



Број: 01-013-2/19

Датум: 02.04.2019. године

На основу чланова 87., 89. и 90. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“ број: 2/18) сазивам

23. СЈЕДНИЦУ
СКУПШТИНЕ ГРАДА ПРИЈЕДОРА
за 17.04. 2019. године (СРИЈЕДА),
у сали Скупштине града Приједора, са почетком у 10,00 часова

За сједницу предлажем следећи

ДНЕВНИ РЕД

1. Актуелни час;
2. Приједлог Одлуке о доношењу Зонинг плана јужног дијела урбаног подручја Приједора, Извјестилац: Мирјана Комљеновић, начелница Одјељења за просторно уређење;
3. Приједлог Одлуке о Програму уређења градског грађевинског земљишта за 2019.годину, Извјестилац: Мирјана Комљеновић, начелница Одјељења за просторно уређење;
4. Приједлог Одлуке о утврђивању основице за израчунавање висине ренте у 2019.години, Извјестилац: Мирјана Комљеновић, начелница Одјељења за просторно уређење;
5. Приједлог Одлуке о утврђивању просјечне цијене трошкова припремања градског грађевинског земљишта за 2019.годину, Извјестилац: Мирјана Комљеновић, начелница Одјељења за просторно уређење;
6. Приједлог Одлуке о утврђивању просјечних јединичних цијена радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина, Извјестилац: Мирјана Комљеновић, начелница Одјељења за просторно уређење;
7. Приједлог Одлуке о висини трошкова уређења градског грађевинског земљишта за 2019.годину, Извјестилац: Мирјана Комљеновић, начелница Одјељења за просторно уређење;
8. Приједлог Одлуке о утврђивању просјечно остварене накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта за 2019.годину, Извјестилац: Мирјана Комљеновић, начелница Одјељења за просторно уређење;
9. Информација о раду културно-умјетничких друштава за 2018.годину, Извјестилац: Моња Касаловић, начелница Одјељења за друштвене дјелатности;
10. Приједлог Рјешења о разрјешењу директора Јавне установе Центар за социјални рад Приједор, Извјестилац: Миленко Ђаковић, Градоначелник;
11. Приједлог Рјешења о разрјешењу директора Јавне установе Спортска дворана „Младост“ Приједор, Извјестилац: Миленко Ђаковић, Градоначелник;

12. Приједлог Одлуке о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора јавних установа чији је оснивач Град Приједор,
Извјестилац: Моња Касаловић, начелница Одјељења за друштвене дјелатности;
13. Приједлог Одлуке о одређивању радног времена правним лицима и предузетницима који обављају трговачку, занатску, производну и услужну дјелатност на подручју града Приједора,
Извјестилац: Раде Росић, начелник Одјељења за привреду и пољопривреду;
14. Приједлог Одлуке о измјени и допунама Одлуке о градским административним таксама,
Извјестилац: Менсур Исламовић, начелник Одјељења за општу управу;
15. Извјештај о реализацији Одлуке о увођењу субвенције за кориснике водних услуга на подручју града Приједора за 2018.годину,
Извјестилац: Зинајда Хошић, шеф Одсјека за стратешко планирање, управљање пројектима и развојем;
16. Извјештај о раду Фондације за развој „Приједор“ за 2018.годину,
Извјестилац: Раде Росић, начелник Одјељења за привреду и пољопривреду;
17. Приједлог Одлуке о изради Основе заштите, уређења и кориштења пољопривредног земљишта за подручје града Приједора,
Извјестилац: Раде Росић, начелник Одјељења за привреду и пољопривреду;
18. Извјештај о реализацији Програма употребе средстава од боравишне таксе на подручју града Приједора за 2018.годину,
Извјестилац: Раде Росић, начелник Одјељења за привреду и пољопривреду;
19. Програм употребе средстава од боравишне таксе на подручју града Приједора за 2019.годину,
Извјестилац: Раде Росић, начелник Одјељења за привреду и пољопривреду;
20. Извјештај о раду Туристичке организације града Приједора за 2018.годину,
Извјестилац: Раде Росић, начелник Одјељења за привреду и пољопривреду;
21. Информација о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње за 2018.годину,
Извјестилац: Златко Ритан в.д. начелника Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове;
22. Информација о реализацији Годишњег плана одржавања, рехабилитације и заштите локалних путева, некатегорисаних путева и улица на подручју града Приједора за 2018. годину,
Извјестилац: Златко Ритан в.д. начелника Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове;
23. Приједлог Програма заједничке комуналне потрошње за 2019.годину,
Извјестилац: Златко Ритан в.д. начелника Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове;
24. Приједлог Годишњег плана одржавања, рехабилитације и заштите локалних путева, некатегорисаних путева и улица на подручју града Приједора за 2019. годину,
Извјестилац: Златко Ритан в.д. начелника Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове;
25. Приједлог Локалног акционог плана за ре/интеграцију БХ држављана који се враћају по основу споразума о реадмисији на подручје Приједора за период 2019-2022.године,
Извјестилац: Златко Ритан в.д. начелника Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове;

26. Приједлог Рјешења о разрешењу вршиоца дужности начелника Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове,
Извјестилац: Миленко Ђаковић, Градоначелник;
27. Приједлог Рјешења о именовању вршиоца дужности начелника Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове,
Извјестилац: Миленко Ђаковић, Градоначелник;
28. Обавјештење о Мишљењу Министарства управе и локалне самоуправе, број: 10.3-014.37/19 од 14.03.2019. године са приједлогом рјешења,
Извјестилац: Миленко Ђаковић, Градоначелник;
29. Реферати из имовинско-правне области
Извјестилац: Дијана Стојић, шеф Одсјека за имовинске послове и евиденцију некретнина



ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Сеад Јакуповић

НАПОМЕНА:

- Молимо одборнике да у случају спријечености присуства заказаној сједници обавијесте Секретара Скупштине града Приједора на број телефона: 245-122.
- Уколико желите да поднесете амандмане на приједлоге општинских аката који су у приједлогу дневног реда, молимо да то учините најкасније три дана прије одржавања сједнице. Амандман мора бити писмено поднесен и образложен (члан 156. Пословника Скупштине града).
- Такође молимо да одборничка питања доставите у писаној форми предсједнику Скупштине града.

ПРИЈЕДЛОГ

У складу са чланом 38. став (2) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број 40/13, 106/15 и 3/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16) и члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“ број 12/17), Скупштина Града Приједора је на XXIII редовној сједници одржаној дана ----- 2019.године, донијела

О Д Л У К У

о доношењу Зонинг плана јужног дијела урбаног подручја Приједора

I

Доноси се Зонинг план јужног дијела урбаног подручја Приједора (у даљем тексту: План).

Границе простора који је обухваћен Планом одређене су у графичком дијелу елабората Плана.

II

Елаборат Плана састоји се од Текстуалног и Графичког дијела.

ЕЛАБОРАТ ПЛАНА – КЊИГА 1

ТЕКСТУАЛНИ ДИО ПЛАНА САДРЖИ:

- А. ПРИПРЕМА
- Б. АНАЛИЗА И ОЦЈЕНА СТАЊА
- В. ПРОБЛЕМИ РАЗВОЈА И УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА
- Г. ЦИЉЕВИ
- Д. ПРОГРАМ (КОЦЕПЦИЈА РАЗВОЈА)
- Ђ. ПЛАН
 - Ђ.1. Организација простора
 - Ђ.2. Планирани објекти
 - Ђ.3. Становање
 - Ђ.4. Привредне дјелатности
 - Ђ.5. Јавне службе и друштвене дјелатности
 - Ђ.6. Парцелација, регулационе и грађевинске линије
 - Ђ.7. Општи урбанистичко-технички услови
 - Ђ.8. Инфраструктура
 - Ђ.9. Заштита природног наслијеђа
 - Ђ.10. Заштита културног наслијеђа
 - Ђ.11. Биланси површина
 - Ђ.12. Заштита животне средине
- Е. ОДРЕДБЕ И СМЈЕРНИЦЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

ГРАФИЧКИ ДИО ПЛАНА САДРЖИ:

Карте стања:

1.	Постојеће стање изграђености са границом обухвата	P 1:2000
2.	Постојећи план парцелације са картом власништва	P 1:2000
3.	Постојећа намјена површина по зонама	P 1:2000
4.	Постојећа функционална организација	
4.	Инжењерскогеолошка, хидрогеолошка и сејсмолошка карта	P 1:2000
5.	Синхрона мрежа постојећих инфраструктурних система	P 1:2000

Карте планираног рјешења:

1.	Зонинг карта са границом обухвата	P 1:2000
2.	Зонинг карта са прегледом урбаних блокова и урбанистичких параметара	P 1:2000
3.	План парцелације	P 1:2000
4.	План саобраћаја	P 1:2000
5.	План организације јавних површина	P 1:2000
6.	План хидротехничких инсталација	P 1:2000
7.	План електроенергетске	P 1:2000
8.	План телекомуникација	P 1:2000
9.	План термоенергетике	P 1:2000
10.	Синхрони план инфраструктуре	P 1:2000
11.	План регулационих и грађевинских линија	P 1:2000

ПОСЕБАН ДИО - КЊИГА 2

Валоризација постојећег грађевинског фонда на подручју обухвата – Подаци о објектима (Текстуални и Графички дио)

III

Елаборат Плана израђен је у ЈП „Завод за изградњу града“ Приједор у мјесецу фебруару 2019.године, прилог је и саставни дио ове Одлуке.

IV

План се излаже на стални јавни увид код Одјељења за просторно уређење Градске управе Града Приједор, надлежног за послове просторног уређења.

V

О провођењу ове Одлуке стараће се орган из тачке IV ове Одлуке.

VI

Планско рјешење Плана усаглашено је са Урбанистичким планом Приједора 2012-2032 година као стратешким документом просторног уређења ширег подручја.

VII

Ступањем на снагу ове Одлуке, престају да важе раније донесени спроведбени документи просторног уређења, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: /19.
Приједор

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Датум: 2019.године

Сеад Јакуповић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ОДЛУКЕ

A. Правни основ

Правни основ за доношење Одлуке о доношењу Зонинг плана јужног дијела урбаног подручја Приједора, у даљем тексту: План, садржан је у члану 38. став (2) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број 40/13, 106/15 и 3/16).

Поступак припреме и израде Зонинг плана јужног дијела урбаног подручја Приједора покренут је на основу Одлуке о приступању изради бр. 01-022-46/16 од 06.04.2016.год. („Сл. гласник Града Приједор“ бр.3/16).

План је рађен за подручје које се налази у јужном дијелу ужег урбаног подручја града Приједора површине Пцца 268 ха. Урбанистичким планом Приједора 2012-2032.година, као стратешким документом ширег подручја, обухват Плана је одређен као подручје са више зона разних намјена, тј. зоне мјешовитог и вишепородичног становања, зона централних дјелатности и зоне урбаног и заштитног зеленила. За предметно подручје никад раније није рађен документ просторног уређења спроведбеног нивоа.



Приказ обухвата Плана

Према Одлуци о приступању изради, Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење а за Носиоца израде Плана изабрано је ЈП „Завод за изградњу града“ Приједор.

Након доношења Одлуке о приступању изради, Скупштина Града је именовала Савјет Плана задужен за праћење израде Плана. Рјешењем бр. 01-111-55/16 од 06.04.2016. године у Савјет Плана су именовани:

- Ђопић Драгана, дипл.инж.арх.
- Матановић Горан, дипл.инж.грађ.
- Шврака Бранко, дипл.инж.саобр.

- Шарић Радан, дипл.информ.
- Врањеш Сњежана, дипл.техн.
- Бјељац Драгана, Одсјек за МЗ
- Горан Предојевић, одборник
- Кабић Драгослав, одборник
- Здравко Торбица, одборник

Плански период за који се План израђује је 10 година, тј. 2019-2029. година и представља период изражен у годинама, за који су извршени анализа и оцјена потреба и могућности просторног развоја и утврђени циљеви и програм, односно концепција развоја обухваћеног подручја са оријентационим трошковима уређења грађевинског земљишта.

У припремној фази израде плана прикупљани су приједлози за планска рјешења. Приједлози су достављани у форми попуњених анкетних упитника и издатих локацијских услова од стране надлежног Одјела Градске управе Града Приједора.

У складу са Законом о уређењу простора и грађењу, вршено је усаглашавање планских рјешења са члановима Савјета плана и представницима Градске управе. У фази израде преднацрта Зонинг плана, вршено је усаглашавање и са надлежним градским органима и комуналним организацијама.

Такође, у фази израде Преднацрта Зонинг плана прибављене су смјернице од Министарства унутрашњих послова, Одјела за експлозивне материје и послове заштите од пожара кад је у питању примјена прописаних мјера заштите од пожара на простору обухвата Плана као и мишљење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Прибављено је и Стручно мишљење на Преднацрт Зонинг плана од Републичког завода за заштиту културно-историјског и природног наслеђа Бања Лука бр. 07/1/624-678/18 од 27.09.2018. У Стручном мишљењу се констатује да су на подручју насељеног мјеста Гомјеница евидентирани археолошки локалитети:

- Балтине Баре – средњовјековна некропола у виду Некрополе равних гробова на редове која се простирала на алувијалној тераси десне обале ријеке Сане и обухватала је 246 гробова

- Окрути, Гомјеница – Балтине Баре, Коњанички гробови. Ради се о Праисторијској некрополи са 2 коњаничка гроба (дјелимично уништена копањем шљунка).

Увидом у документацију Музеја Козара дошло се до сазнања да су истражни радови на средњевјековној некрополи обављени 1963. године а пронађени скелети однешени. (Текст - Словенска некропола у Гомјеници код Приједора – аутор Нада Милетић)

Мишљење на преднацрт достављено је и од стране Електропренос БиХ, Оперативно подручје Бања Лука.

Такође, према Закону о уређењу простора и грађењу (Сл. гласник Републике Српске бр. 40/13, 106/15 и 3/16), затражено је усаглашавање начина израде предметног спроведбеног документа са Министарством за просторно уређење, грађевинарство и екологију, према одредбама чл. 179 став (3) Правилника о начину израде, садржају и фомирању документа просторног уређења (Сл. гласник Републике Српске бр. 69/13).

У складу чл. 47. Закона о уређењу простора и грађењу (Сл. гласник РС бр. 40/13, 106/15 и 3/16) након проведених прописаних активности укључујући и одржавање стручне расправе дана 17.09.2018.год., на приједлог Градоначелника и Носиоца припреме, Скупштина Града је утврдила нацрт документа просторног уређења у овом случају Нацрт Зонинг плана јужног

дијела урбаног подручја Приједора, Закључком број 01-022-169/18 од 28.11.2018. године. (Сл. гласник Града Приједора бр. 14/18).

Утврђивањем Нацрта предметног документа почела је јавна расправа која се састојала од више активности а главне активности односиле су се на оглашавање и организовање јавног увида, прикупљање писмених примједби, приједлога и мишљења на материјал Нацрта и организовање и одржавање јавне расправе. Комплетан материјал Нацрта Плана био је изложен у просторијама Одјељења за просторно уређење Градске управа Града Приједора, просторијама новиоца израде, ЈП „Завод за изградњу града „Приједор и просторијама Подручне основне школе „Бранко Ћопић“ у насељу Гомјеница, као Законом одређеним мјестима за излагање материјала нацрта докумената просторног уређења.

Јавни увид је трајао од 07.12.2018.године до 10.01.2019.године. У току јавног увида сви заинтересовани су имали могућност да изврше увид у понуђено планско рјешење и евентуално дају своје примједбе, сугестије и приједлоге на материјал Нацрт Плана. За вријеме трајања јавног увида а у остављеном року, Носиоцу припреме није упућена нити једна писмена примједба-сугестија а у Књизи примједби која је била изложена у просторијама Подручне основне школе „Бранко Ћопић“ у насељу Гомјеница била је уписана једна примједба. У примједби се констатује да постоји потреба изградње-доградње физкултурне сале уз објекат подручне школе у Гомјеници.

Након завршетка јавног увида, упућена писмена примједба достављена је Носиоцу израде Плана на сачињавање писменог одговора на исту. Након што је одговор на примједбу достављен правном лицу које ју је упутило (ЈУ ОШ “Бранко Ћопић” Приједор), проведене су прописане активности на оглашавању и организацији јавне расправе на нацрт приједлог Плана.

Планско рјешење из зонинг плана **омогућава** изградњу физкултурне сале као и других потребних садржаја у функцији школе јер је постојећа зона школства просторно увећана у складу са планским повећањем броја становника у насељу.
(Образложење и одговор на писмену примједбу дати су у прилогу овог Образложења)

Јавна расправа на нацрт приједлога Плана одржана је 21.02.2019.године уз учешће, представника Носиоца израде и Носиоца припреме, чланова Савјета Плана, представника одређених органа и правних лица. На одржаној јавној расправи није било примједби од присутних учесника на одговор који је Носилац израде израдио на упућену писмену примједбу као ни на планско рјешење Плана у цјелини. У том смислу присутни су се сложили се материјала Нацрта може у форми приједлога Плана упутити у даљу прописану процедуру.

Након провођења свих наведених прописаних активности стекли су се услови за утврђивање приједлога Плана од стране Носиоца припреме. По утврђивању Приједлога Плана Закључком Одјељења бр. 06-363-6/16 од 22.02.2019.године, израђен је приједлог Одлуке о доношењу Плана са образложењем.

Б. Разлози за доношење

Урбанистичким планом Приједора (Сл. гласник Града Приједора бр. 7/14), простор одређен као обухват предметног спроведбеног документа утврђен је као подручје са више зона разних намјена, тј. зоне мјешовитог и вишепородичног становања, зона централних дјелатности и зоне урбаног и заштитног зеленила. планиране изградње у оквиру зоне са режимом трећег степена заштите. Такође, Просторним планом општине Приједор (Сл. гласник општине Приједор бр. 10/09), подручје обухвата је одређено као урбано подручје Приједора.

За подручје обухвата Плана никада раније није било у примјени докумената просторног уређења спроведбеног нивоа.

Такође, Интегралном стратегијом локалног развоја града Приједора 2014-2024.године обухваћена је и израда Зонинг плана у области економског развоја. Према Плану имплементације Стратегије израда наведеног документа предвиђена је у периоду од 2016. до

2018.године у области економског развоја. У том смислу је Одјељење за просторно уређење, које је задужено за реализацију овог Пројекта и покренуло активности на припреми и изради предметног Плана.

Израда предметног спроведбеног документа преставља реализацију наведеног пројекта обухваћеног Стратегијом а доношењем истог стварају се предуслови за приступање активностима на формирању и уређењу зона планираних намјена са одговарајућим потребним пратећим објектима и садржајима.

Законом о уређењу простора и грађењу, чл.86 став (1) („Сл. гласник РС“ бр. 40/13, 106/15 и 3/16), одређено да сви објекти морају бити пројектовани и изграђени у складу са документима просторног уређења.

Да би се могло приступити прибављању прописане документације за изградњу и уређење подручја обухвата Плана, у поступку израде истог дефинисани су сви потребни услови за планирану изградњу и заштиту околног подручја као и заштиту животне средине.

V. Циљеви и ефекти израде плана

Израда Плана је у функцији побољшања стандарда рада и живљења на предметном подручју као дијелу урбаног подручја Приједора. Доношењем предметног спроведбеног документа просторног уређења створиће се потребни прописани услови за покретање активности на изградњи подручја обухвата Плана као и уређењу предметног подручја.

Код израде планског рјешења водило се рачуна да се изврши усклађење и да се задрже природне вриједности, карактер и намјена околног подручја и његових дијелова који су одређени важећим документом вишег реда, са дефинисањем оквирне организације организације зона и услова изградње и уређења простора у оквиру граница обухвата Плана, све за плански хоризонт за који се План ради (10 год.).

I План организације, уређења и коришћења простора

Постојеће стање

Површина обухвата Плана је 268 ха и налази се у југозападном дијелу ужег урбаног подручја града Приједора. Ради се о подручју смјештеном између десне обале ријеке Сане и лијеве обале ријеке Гомјенице. Ширина подручја у обухвату Плана креће се од 900 м на сјеверу до 2000 м у средишњем дијелу. Дужина подручја у обухвату плана је 2000 м.

Простор обухвата предметног Зонинг плана морфолошки представља алувијалну зараван између корита ријека Сане и Гомјенице, са линеарном депресијом на позицији Јаруге и старог корита ријеке Гомјенице. На терену постоји више мањих депресија вјештачки створених експлоатацијом пијеска и шљунка.

Надморска висина терена се креће од 130 мпм у вјештачки створеним депресијама до 137 мпм у јужном дијелу обухвата .

Интензивнија изградња на предметном подручју је започела 70-80-их година прошлог вијека. Иста се одвијала стихијски у одсуству било какве регулативе.

Већи дио подручја је коришћен за експлоатацију пијеска и шљунка што за последицу има велике површине деградираног пољопривредног земљишта .

Насеље се ширило око првобитних улица скромног попречног профила или око пољских путева који су промијенили карактер у приступне саобраћајнице. Изузетак је Улица Српских Великана која је дуги низ година имала статус регионалног пута па је и попречни профил улице комфорнији а индивидуални стамбени објекти постављени у правилним низовима.

У границама обухвата регистровано је 1722 објекта различите намјене , претежно стамбене (индивидуално становање)

У оквиру обухвата Плана са становишта организације и начина употребе земљишта преовлађују зоне индивидуалног становања и пољопривредне површине.

На подручју у обухвату Плана Радни тим носиоца израде Плана је регистровао 1442 становника.

Постојећа инфраструктура

- Саобраћај

Саобраћајну матрицу чине Улица Српских великана са оградница, Улица Иве Андрића са оградницама, Улица 4.Крајишке бригаде са оградницама и Љубијска улица.

Саобраћајна мрежа у обухвату Плана је нефункционална и неповезана. Три подужне улице и једна попречна улица чине саобраћајну матрицу подручја површине 268 ха што је показатељ о неразвијеној саобраћајној мрежи.

- Водовод и канализација

На подручју насеља Гомјеница већим дијелом постоји градска водоводна мрежа која је дотрајала или су самоиницијативно неплански рађена проширења исте. Остали дио насеља се снабдјева из властитих извора водоснабдјевања.

Кроз насеље пролази и канал „Јаруга“ и старо корито ријеке Гомјенице који сакупљају заобалне и површинске воде. Оба канала су нерегулисана, неодржавана и зарасла. Као један од главних проблема је изградња обалоутврде уз корита ријека Сане и Гомјенице у сврху заштите насеља од поплава. На подручју насеља не постоји систем одводње отпадних фекалних и атмосферских вода.

- Електроенергетска инфраструктура

Преко обухвата предметног ЗП прелазе 20 kV и 110 kV далеководи.

На подручју које обухвата ЗП, постоје слиједеће трансформаторске станице:

- СТС »ГОМЈЕНИЦА – Ступар« 100 kVA
- СТС »ГОМЈЕНИЦА 1 – Дрвењача« 400 kVA
- СТС »ГОМЈЕНИЦА – Суртов« 250 kVA
- СТС »ГОМЈЕНИЦА - Гвоздени« 160 kVA
- СТС »ГОМЈЕНИЦА – Б.Баре, Рамићи« 160 kVA
- СТС »ГОМЈЕНИЦА – Вијадукт Мршић« 100 kVA
- СТС »ГОМЈЕНИЦА 4 – Крагуљи« 100 kVA
- СТС »ГОМЈЕНИЦА – Марјановић« 400 kVA
- СТС »ГОМЈЕНИЦА – Рупе« 250 kVA

Такође, постоје слиједеће трансформаторске станице које учествују у снабдјевању постојећих потрошача електричном енергијом, а налазе се ван граница обухвата ЗП:

- СТС »ГОМЈЕНИЦА 3 – Кусоњићи« 100 kVA
- СТС »ГОМЈЕНИЦА – Бецнери« 250 kVA

Постоје и трансформаторске станице које учествују у снабдјевању постојећих потрошача електричном енергијом, а које се налазе на граници обухвата ЗП:

- СТС »ГОМЈЕНИЦА – Рупе« 250 kVA
- СТС »ГОМЈЕНИЦА - Суртов« 250 kVA

Средњенапонски далеководи су изведени надземно на АБ и дрвеним стубовима и са проводником АлФе уже 25/6,35/6 и 50/6, изузев одцјепног вода за трафостаницу СТС »ГОМЈЕНИЦА – Ступар« који је изведен подземно.

- ТК инфраструктура

На подручју које обухвата План постоји изграђена приступна ТК инфраструктура улицама Српских великана, Иве Андрића и IV Крајишке бригаде. ТК инфраструктура обухвата већину постојећих објеката и дио је приступне мреже.

Термоенергетика

На предметом подручју нема изграђених инсталација градског топлификационог система. Загријавање објекта је локално, пећима на чврсто гориво

II Потребе, могућности, циљеви и правци просторног развоја

С обзиром на карактер подручја, постојећу изграђеност, размјештај функција и инфраструктурну опремљеност, потребе простора који се обрађује своде се на:

- заштита подручја од штетног дјеловања вода
- заштита природног амбијента уз обалу ријеке Гомјенице
- изградњу саобраћајне и друге комуналне инфраструктуре у функцији заштите животне средине, боље саобраћајне приступачности и побољшања урбаног стандарда
- коришћење обновљивих извора енергије и смањење емисије загађујућих материја у атмосферу, земљиште и подземне воде
- изградња садржаја друштвеног стандарда и увођење других рационалнијих типова становања како би се рационалније користио простор.
- заштита инфраструктурних коридора (магистрални далеководи)
- тржишна комерцијализација

Посебни циљеви

1. Постојеће зоне индивидуалног становања просторно дефинисати и инфраструктурно опремити
2. Планирати нове типове стамбене изградње са већом густином али у реалним оквирима
3. У склопу зона индивидуалног становања омогућити задржавање пољопривредних површина уз индивидуалне стамбене објекте са производњом која не производи штетне утицаје на окружење (воћарство, повртларство)
4. Деградиране површине санирати и користити за формирање зона вишепородичног становања а у складу са Урбанистичким планом
5. Планирати систем површинске одводне као затворене колекторе који ће обезбједити одвођење воде у оближње водотоке
6. Постојећу пословну зону задржати у постојећим просторним оквирима.
7. Садржаје друштвеног стандард планирати у складу са планираним концептом и изградње као и у планираном капацитету насеља
8. У складу са повећаним степеном изграђености планирати проширење површина за потребе школства.
9. Планирати функционалну саобраћајну мрежу са одвојеним површинама за пјешаке и бицикliste. Створити услове за побољшање интерне и екстерне приступачности као и увезивања зона спорта и рекреације на десној обали Сане и лијевој обали Гомјенице.

III План организације, уређења и коришћења простора

ЗОНИНГ ПЛАН

Подручје у обухвату плана се планира као грађевинско земљиште, пољопривредно земљиште и шумско земљиште.

Грађевинско земљиште се дијели на :

- Јавно грађевинско земљиште
- Грађевинско земљиште друге намјене

Планирано јавно грађевинско земљиште у обухвату Плана чине сљедећи садржаји:

- Зелене површине
- Саобраћајне површине

Простор у обухвату плана организован је у 71 урбани блок. Блокови су зонирани по принципу уважавања затеченог стања и планских рјешења из важећих стратешких документа ширег подручја.

У обухвату Пана предвиђају се сљедеће зоне :

1. Зона централних функција
2. Зоне вишепородичног становања
3. Зоне мјешовитог становања
4. Зоне индивидуалног становања
5. Зона садржаја друштвеног стандарда
6. Зона обалоутврде
7. Зона вјерских садржаја
8. Зона школства
9. Пословно-производна зона
10. Зоне саобраћаја
11. Зоне урбаног зеленила
12. Зона спорта и рекреације
13. Зона шумског земљишта
14. Зона пољопривредног земљишта
14. Зона комуналних површина

	зона	површина м2	%
1	зона централних функција	55,358.5	2.07
2	зона вишепородичног становања	328,594.8	12.26
3	зона мјешовитог становања	678,436.6	25.31
4	зона индивидуалног становања	648,514.0	24.20
5	зона садржаја друштвеног стандарда	11,782.4	0.44
6	зона обалоутврде	4,751.0	0.18
7	зона вјерских садржаја	4,344.0	0.16
8	зона школства	5,706.2	0.21
9	зона пословно-производних садржаја	81,345.0	3.04
10	зона саобраћаја	387,804.2	14.47
11	зона урбаног зеленила	348,273.6	13.00
12	зона спорта и рекреације	95,641.8	3.57
13	зона шумског земљишта	17,814.9	0.66

14	зона пољопривредног земљишта	11,498.0	0.43
15	зона комуналних површина	135.0	0.01
		2,680,000.0	100.0

Табела заступљености зона

1. Зона централних функција

Зона централних функција подржава све остале зоне у смислу концентрације садржаја у јавном коришћењу и других садржаја за подмиривање свакодневних и посебних потреба становништва.

Ова зона заузима површину од Пцца 55,358.5 м² и у склопу ње *допуштене* су дјелатности :

- Администарција и управа
- Објекти културе , кино дворане
- Трговачки садржаји за свакодневно санбдјевање
- Подружнице банака, микрокредитних организација
- Испоставе поште, банке и сл.
- Хотели и ресторани
- саобраћајни објекти
- инфраструктурни објекти

У овој зони *условно се може допустити*

- становање на вишим етажама
- образовне установе
- устабнове социјалне заштите

-У овој зони *забрањене* су дјелатности :

- које производе буку , прашину или визуелно загађење
- занатско–производне дјелатности, радионице , сервиси за оправку возила и сличне дјелатности
- производне дјелатности

2. Зоне вишепородичног становања

У овим зонама се планира изградња вишепородичних стамбених објекта и инфраструктурних објекта (саобраћај, објекти линијске инфраструктуре - водовод и канализација , електроенергетика , ТК инфраструктура и термотехничке инсталације)

Компатибилне дјелатности које се могу појавити у овим зонама су :

- т рговина,
- угоститељство,
- ситно занатство и услуге,
- администрација,
- здравство,
- дјечја заштита,
- образовање и
- култура
- спорт и рекреација .

3. Зоне мјешовитог становања

У овим зонама се планира задржавање постојећим индивидуалних стамбених објекта и изградња нових индивидуалних стамбених објекта, изградња вишепородичних стамбених

објекта максималне спратности П+2 и инфраструктурних објекта (саобраћај, објекти линијске инфраструктуре - водовод и канализација, електроенергетика, ТК инфраструктура и термотехничке инсталације)

4. Зоне индивидуалног становања

У овим зонама се планира задржавање постојећим индивидуалних стамбених објекта и изградња нових индивидуалних стамбених објекта максималне спратности Пр+2 и инфраструктурних објекта (саобраћај, објекти линијске инфраструктуре - водовод и канализација , електроенергетика, ТК инфраструктура и термотехничке инсталације).

5. Зона садржаја друштвеног стандарда

У овим зонама *допуштена је* изградња :

- домова културе ,
- дјечијих вртића ,
- спортских објекта ,
- омладинских центара ,
- играоница за дјецу ,
- грађанска удружења ,
- садржаји здравства ,
- социјалне заштите ,
- образовне установе
- саобраћајни објекти и објекти друге пратеће инфраструктуре

6. Зона обалоутврде

Зона обалоутврде је планирана уз постојећи земљани насип на лијевој обали Гомјенице а у функцији је редовног прегледа и одржавања обалоутврде и подузимања активности на заштити од поплава кад се за то укаже потреба.

У овој зони могу се одвијати активности на хортикултурном уређењу као и изградња инфраструктуре под условом да се не угрози основна намјена површине.

У овој зони је забрањена изградња објекта изузев објекта у функцији заштите од штетног дјеловања вода .

7. Зона вјерских садржаја

Обухвата постојеће површине са вјерским садржајима и у овој зони допуштене су дјелатности које су у функцији основне намјене .

У овој зони су забрањене све дјелатности које нису у функцији основне намјене.

8. Зона школства

Ради се о проширеној постојећој зони школства чији развој треба да прати развој насеља у цјелини. У овој зони се могу градити објекти школства .

Компатибилне намјене су : култура , спорт и рекреација , установе за дјецу и омладину.

Све остале дјелатности нису дозвољене

9. Пословно-производна зона

Пословна зона се задржава у постојећим просторним оквирима и склопу исте *допуштена је* изградња :

- пословних и управних зграда
- инфраструктурних објекта

10. Зоне саобраћаја

Зоне саобраћаја намијењене су несметаном и сигурном одвијању колског, пјешачког и бициклическог саобраћаја

У зони саобраћаја *допуштени су*:

- изградња саобраћајне и пратеће надземне и подземне инфраструктуре
- хориткултурно уређење које не омета сигурно одвијање саобраћаја

11. Зоне урбаног зеленила

Зелене зоне намијењене су осигурању довољног процента зеленила у укупној површини неког простора, а у циљу побољшања услова боравка унутар тог простора.

У зеленој зони *допуштени су*:

- озелењавање са све три етаже: трава и ниско раслиње, грмље, стаблашице
- формирање алеја уз саобраћајне правце

12. Зона спорта и рекреације

У овим зонама *допуштени су*:

- изградња отворених и затворених спортских терена, изградња пратећих објекта – клупске просторије, угоститељство, санитарни блокови, гардеробе, пјешачких стаза, трим стаза, постављање урбаног мобилијара, дјечијих игралишта, теретана на отвореном, објекти урбане информатике, рекламни панои
- хориткултурно уређење од ниског, средњег до високог растива

У овој зони *условно се могу допустити*:

- изградња објекта угоститељства и туризма

13. Зона пољопривредног земљишта

У овим зонама *допуштене су*:

- садња пољопривредних култура, воћњака, изградња пластеника И стакленика за узгој поврћа И декоративног биља, изградња хладњача И складишта пољопривредних производа, изградња инфраструктурних објекта

У овој зони *условно се могу допустити*:

- изградња стамбеног објекта пољопривредног домаћинства

У овој зони *зобрањени су*:

- Изградња економских објекта за узгој домаћих животиња,

14. Комуналне површине

Задржавају се у постојећим просторним оквирима. Коришћење ових површина дефинисано је Законом о гробљима и погребној дјелатности (Сл. гласник Републике Српске бр. 31/13 и 6/14)

ИНФРАСТРУКТУРА

Саобраћајна инфраструктура

Рјешење саобраћаја у Плану подразумијева:

- Изградњу нових саобраћајница, тротоара и бицикличких трака
- Реконструкцију постојећих саобраћајница и раскрсница
- Изградњу паркинга простора уз објекте са садржаја друштвеног стандарда

Изградња нових саобраћајница

Планиране саобраћајнице се могу сврстати у двије групе

-саобраћајнице које припадају примарној саобраћајној мрежи у функцији протока транзитног саобраћаја и дефинисане су урбанистичким планом.

-саобраћајнице које припадају секундарној саобраћајној мрежи-сабирне улице и приступни путеви - основна функција дистрибуција циљног и изворног саобраћаја

Укупно планирано је око 17 км нових саобраћајница. На укрштању примарних саобраћајница гдје год су допуштани просторни услови планиране су кружне раскрснице.

Хидротехничка инфраструктура

Тренутно снабдјевање водом насеља Гомјеница се врши преко цјевовода ДН200 градске водоводне мреже који долази дуж старе пруге Приједор – С.Мост и даље се пружа зоном улице Српских великана. Временом је дошло до проширења мреже коју су грађани радили самоиницијативно и без плана. У реализацији је изградња водоводне мреже у улици Иве Андрића која се такође спаја на цјевовод ДН200 градске водоводне мреже. Планско рјешење за трајно снабдјевање питком водом насеља Гомјеница је водоснабдјевање са Томашичких језера. За водоснабдјевање са Томашичких језера постоји инвестиционо-техничка документација и у току су радови на финансијској реализацији овог пројекта. Са реализацијом овог пројекта насеље Гомјеница би се у потпуности снабдјевало водом са Томашичких језера.

Канализација

На подручју насеља Гомјеница не постоји систем одводње отпадних фекалних и атмосферских вода. Фекалне отпадне воде се сакупљају у индивидуалне септичке јаме док се оборинске воде углавном пуштају слободно по терену. За подручје насеља је урађен пројекат одводње фекалних отпадних вода. Према рјешењу овог пројекта, сакупљају се отпадне воде и упуштају у градски систем канализације мјешовитог типа. Обзиром да није могуће постићи гравитациону одводњу отпадних вода предвиђена је и изградња пумпних станица за препумпавање.

Кроз реализацију пројекта фекалне канализационе мреже насеља Гомјеница рјешила би се одводња отпадних вода комплетног насеља.

Планом је предвиђена изградња засебног колектора за прикупљање атмосферских вода које се преко уређаја за пречишћавање упуштају у водотоке Сане и Гомјенице.

Водотоци

Насеље Гомјеница се налази са десне стране ријеке Сане и лијеве стране ријеке Гомјенице, до ушћа Гомјенице у ријеку Сану. Самим положајем насеље је изложено штетном дјеловању високог нивоа ријека, посебно ријеке Сане која нема на комплетном дијелу урађену обалоутврду. Ријека Гомјеница је уређена и изграђена је обалоутврда али је усљед неодржавања девастирана. У зони обухвата се налазе и природне депресије терена, односно корита потока Јаруга и старог корита ријеке Гомјенице која нису регулисана те их је неопходно регулисати.

Електроенергетика

Да би снабдевање електричном енергијом у планском периоду било задовољавајуће, потребно је изградити нове трансформаторске станице типа МБТС и реконструисати постојеће стубне трансформаторске станице до потребног нивоа снаге.

Тачније, потребно је извршити реконструкцију постојећих трансформаторских станица у грађевинском смислу и то 8 у обухвату, као и 2 на граници обухвата и 2 ван обухвата а које учествују у снабдијевању потрошача електричном енергијом у обухвату ЗП. На истим извршити повећање снаге у зависности од потреба на терену и услова РЈ «Електродистрибуција».

Планирано је изградити нових 14 трансформаторских станица типа МБТС и планиране снаге до 2х1000 kVA. Динамика изградње трансформаторских станица треба да прати потребе на терену за електричном енергијом као и услове РЈ «Електродистрибуција».

Због наведеног стања, те новопланираних пословних, друштвених и стамбених објеката, а тим и великог броја нових потрошача планирана је изградња нових трафостаница које ће бити распоређене у центрима будуће потрошње. Ове новопланиране трафостанице бит ће везане на постојеће енергетске правце 20 kV кабловских водова зависно од мјеста гдје су лоциране.

Сви новопланирани 20 kV кабловски водови ће бити полагани подземно, а трафостанице ће бити типске - типа МБТС.

Све средњенапонске везе извести са 20 kV ВН кабловима типа ХПХ 3(1х95) mm² или ХХЕ 49-А 3х(1х150) mm² - подземно.

Телекомуникације

За новопланиране објекте у зони обухвата предметног Зонинг плана предвиђена је изградња ТК канализације, са припадајућим окнима за исту.

Планирана је изградња нове савремене телекомуникационе мреже. Иста је у складу са најновијим технолошким достигнућима и прати прогресивно развијање савремених система телекомуникација.

Термоенергетика

У пословно производној зони планирана је изградња рејонске котловнице која као енергент може користити само еколошки прихватљива горива без штетних утицаја на животну средину (биомаса, гас, соларна енергија).

Зонинг план јужног дијела урбаног подручја Приједора је израђен по методологији прописаној Законом о уређењу простора и грађењу (Сл.гласник РС бр.40/13, 106/15, 3/16) и Правилником о садржају начину израде и доношења документа просторног уређења (Сл.гласник РС бр. 69/13).

Графички дио Плана рађен је на геодетским плановима у векторском облику за подручје размјере 1:1000. Осим геодетских планова кориштен је и орто-фото снимак Приједора. Графички дио Зонинг плана одштампан је у размјери 1:2000

Израдом овог спроведбеног документа стварају се услови за изградњу нових објекта планиране намјене, дефинисање потребних услова за уређење, заштиту и унапријеђење начина кориштења предметног подручја у складу са принципима: одрживог развоја, интегралног планирања, усаглашавања природних вриједности са људским дјеловањем, заштите животне средине, заштите културно-историјског и природног наслијеђа, усаглашавање законитости проистеклих из предходних фаза развоја и планирања, усаглашавање приватног и јавног интереса и др.

Зонинг планом се утврђује основна намјена одређеног простора и регулише се кориштење земљишта за све врсте градње подјељене по зонама. С обзиром на карактер просторно планског документа истим нису дефинисани габарити планираних објекта већ су дефинисане зоне у склопу којих се могу градити објекти одговарајуће намјене али и објекти компатибилних намјена према попису компатибилних намјена за одређене зоне.

Ова врста планова је флексибилна у погледу габарита физичких структура, њихових намјена и архитектонско-обликовних карактеристика. Намјене физичких структура су дате у распону: дозвољене намјене, условно дозвољене и недозвољене намјене.

Израда зонинг плана као посебног и самосталног докумената просторног уређења, његов садржај и разлози за његову израду утврђени су чл.34. Закона о уређењу простора и грађењу ("Сл.гласник РС" бр. 40/13, 106/15 и 3/16), а припрема, начин израде и доношења те садржај плана уређени су Правилником о начину израде, садржају и фомирању докумената просторног уређења („Сл. гласник РС“ бр. 69/13).

ОБРАЂИВАЧ:
Одјељење за просторно уређење

ПРЕДЛАГАЧ:
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Миленко Ђаковић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА
ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ
П Р И Ј Е Д О Р



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
ODJELJENJE ZA
PROSTORNO UREĐENJE
P R I J E D O R



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел. +387 52 245 170, факс. +387 52 245 174, E-mail: gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

Број: 06-363-5/16
Датум: 06.02.2019.год.

ЈУ ОШ „БРАНКО ЂОПИЋ“ ПРИЈЕДОР
РУДНИЧКА З
ПРИЈЕДОР

Предмет: Достава Одговора на Примједбу на планско рјешење из Нацрта Зонинг плана јужног дијела урбаног подручја Приједора

У вези са вашом примједбом коју сте упутили на Нацрт Зонинг плана јужног дијела урбаног подручја Приједора достављамо вам Одговор на исту.

С поштовањем,

Прилог:

- Писмени одговор на Примједбу од 06.02.2019.год.

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Мирјана Комљеновић, дипл.инж.арх.



JP ZAVOD ZA IZGRADNJU GRADA - PRIJEDOR

M.Obronovića 18 c, 79101 Prijedor, Republika Srpska, Bosna i Hercegovina, Tel.:+387(0)51 331 402, Otkriven: 231 425, Fax: 231 437, E-mail: zjgd@tel.net, www.zjgd.com
Osnovni sud u Banjaluci, RegistarSKI uložak 1-11487-00, IB 400673330004, Matični broj 1924813, Reg broj 9074037708, Šifra djelatnosti 74333
Bračni lista računa 22103700018 31223 kod Nove banje/banjske banke, 5520079000411044 kod Interpolje banke, 3435022900000760 kod Bekec banke, Devizni lista račun
E2781 5000450204 kod Raiffeisen banke

Broj :0826-1/18
Datum : 06.02.2019.

GRAD PRIJEDOR
GRADSKA UPRAVA
ODJELJENJE ZA PROSTORNO UREĐENJE

PREDMET: Obrazloženje i odgovori na pismene primjedbe upućene tokom javnog uvida na Nacrtni zoning plana južnog dijela urbanog područja Prijedora

U skladu sa Zakonom o uređenju prostora i građenju (sl. Glasnik Republike Srpske br. 40/13) dostavljamo Vam Obrazloženje i odgovore na pismene primjedbe upućene tokom javnog uvida na Nacrtni zoning plana južnog dijela urbanog područja Prijedora a u skladu sa Vašim dopisima -Obavijest broj 06-363-5/18 od 25.12.2018.

S poštovanjem !

DIREKTOR
Stanisavljević Zoran



JP ZAVOD ZA IZGRADNJU GRADA - PRIJEDOR

M Otrénovića 18 c, 79101 Prijedor, Republika Srpska, Bosna i Hercegovina, Tel: +387(0) 52 231 402, Direktor: 231 425, Fax: 231 437, E-mail: zggd@teol.net, www.zggd.com

OBRAZLOŽENJA I ODGOVORI NA PISMENE PRIMJEDBE UPUĆENE TOKOM JAVNOG UVIDA NA NACRT ZONING PLANA JUŽNOG DIJELA URBANOG PODRUČJA PRIJEDORA

U toku javnog uvida koji je trajao od 07.12.2018. do 10.01.2019. godine upućena je jedna primjedba-sugestija na Nacrt zoning plana južnog dijela urbanog područja Prijedora od strane JU OŠ "Branko Ćopić" Prijedor

Primjedbe se ne odnose na osnovni koncept plana već pojedinačnu parcelu I objekat.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА
ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ
П Р И Ј Е Д О Р



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
ODJELJENJE ZA
PROSTORNO UREĐENJE
P R I J E D O R



79 101 Prijedor, Brg oslobođenja 1, Tel.+387 52 245 170, факс.+387 52 245 174, E-mail:gradonaclnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

Број: 06-363-5/16
Датум: 25.01.2019.год.

**ЈП „ЗАВОД ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА“ - ПРИЈЕДОР
П Р И Ј Е Д О Р**

Предмет: Обавијест о завршеном јавном увиду на Нацирт Зонинг плана јужног дијела урбаног подручја Приједор

Као што вам је познато јавни ивид на материјал Нацирта Зонинг плана јужног дијела урбаног подручја Приједора завршен је 10.01.2019.године.

У току јавног увида на предметни спроведбени документ ово Одјељење је као Носилац примјене запримило једну писмену примједбу на Нацирт Плана и то примједба ЈУ ОШ „Бранко Ћопић“ из Приједора коју вам достављамо у прилогу.

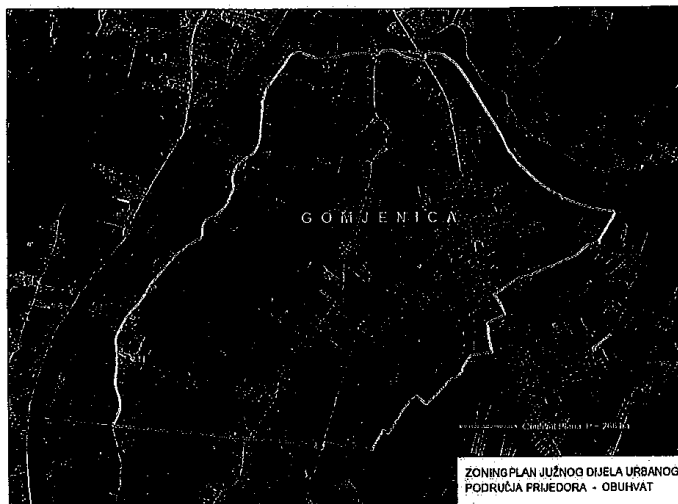
Увидом у Књиге примједби које су биле изложене у просторијама Градске управе Приједор и просторијама ЈП „Завод за изградњу града“ Приједор није било писмених примједби, а ни Одјељење није запримило ниједну писмену примједбу у току трајања јавног увида на нацирт предметног плана.

У прилогу: Примједба на Зонинг план јужног дијела урбаног подручја Приједор од стране ЈУ ОШ „Бранко Ћопић“ Приједор

С поштовањем,

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Град Приједор
Градска управа
Одјељење за просторно уређење
Одсјек за планирање, урбанизам и документацију



ЈАВНИ УВИД НА НАЦРТ СПРОВЕДБЕНОГ ДОКУМЕНТА ПРОСТОРНОГ УРЕЂЕЊА:

ЗОНИНГ ПЛАНА ЈУЖНОГ ДИЈЕЛА УРБАНОГ ПОДРУЧЈА ПРИЈЕДОРА

(На основу Одлуке о приступању изради Зонинг плана јужног дијела урбног подручја Приједора;
Службени гласник Града Приједора“ бр. 3/16)
одржан од 07.12.2018. године до 10.01.2019. године

Мјесто излагања :

ПРОСТОРИЈЕ ПОДРУЧНЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНКО ЋОПИЋ“ У НАСЕЉУ ГОМЈЕНИЦА

КЊИГА ПРИМЈЕДБИ

Носиоц израде Плана
ЈП „Завод за изградњу града“ Приједор

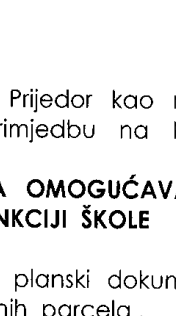


Носиоц припреме Плана
Одјељење за просторно уређење



PRIMJEDBA BR.1
JU OŠ "Branko Ćopić" Prijedor

ПОДАЦИ О ФИЗИЧКИМ И ПРАВНИМ ЛИЦИМА КОЈИ СУ УЛОЖИЛИ
ПРИМЈЕДБЕ И СУГЕСТИЈЕ

Име и презиме, Назив правног лица	ЈМБ	Адреса за контакт, број телефона, е-mail,	Својеручни потпис или потпис пуномоћника
ЈУ ОШ "БРАНКО ЋОПИЋ"	ЈЧБ 4400627910001	РАДНИЦКА 3, ПРИЈЕДОР 0521242-960 osce@prijedor.rs.org	
ПРИМЈЕДБА			
<p>Обзиром да се на овом подручју налази ПО школе "Бранко Ћопић" неопходно је планирати изградњу физкултурне сале. Предвиђено је изградња да је ова изградња одређене на подручју града Приједора и окуп. површина 700 квадратних метара. Изградња физкултурне сале, на величини, према плану, има велики значај као што је имену тако и за одређене циљеве.</p>			
Име и презиме, Назив правног лица	ЈМБ	Адреса за контакт, број телефона, е-mail,	Својеручни потпис или потпис пуномоћника
ПРИМЈЕДБА			

Radni tim JP „Zavod za izgradnju grada“ Prijedor kao nosilac izrade Regulacionog plana razmatrao dostavljenu primjedbu na Nacrt Plana i zauzeo sljedeći stav:

ПЛАНСКО РЈЕШЕЊЕ ИЗ НАЦРТА ZONING ПЛАНА ОМОГУЋАВА ИЗГРАДЊУ ФИСКУЛТУРНЕ САЛЕ АЛИ И ДРУГИХ САДРЖАЈА У ФУНКЦИЈИ ШКОЛЕ

Zoning plan je fleksibilni sprovedbeni prostorno planski dokument kojim se ne definišu planska rješenja na nivou pojedinačnih parcela.

Zoning planom se utvrđuje osnovna regulacija u korištenja zemljišta za sve vrste gradnje podjeljene po zonama.

Ova vrsta planova je fleksibilana u pogledu gabarita fizičkih struktura, njihovih namjena i arhitektonsko oblikovnih karakteristika;

Namjene fizičkih struktura su dati u rasponu: dozvoljene namjene, uslovno dozvoljene i nedozvoljene namjene.

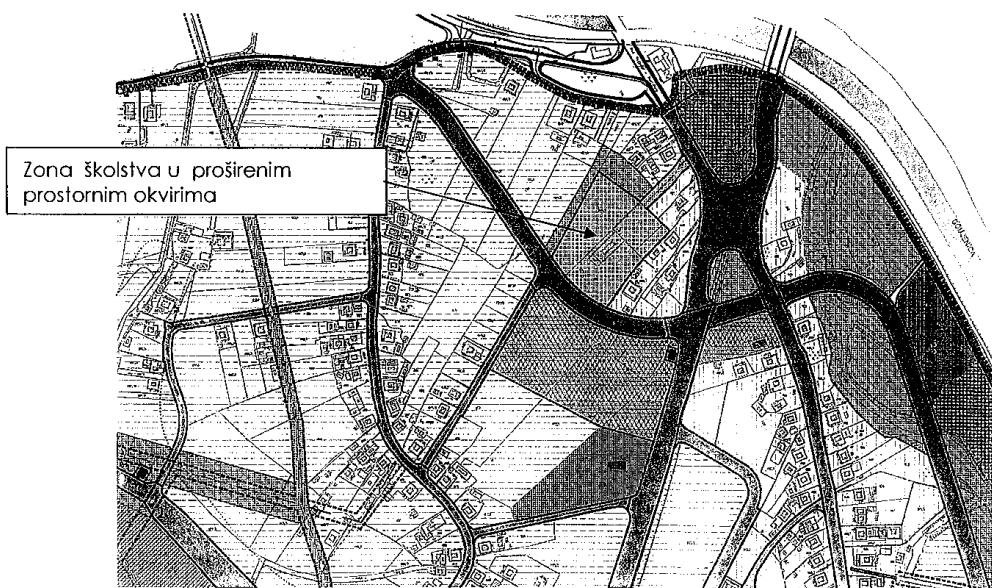
Cilj je da se konkretnom namjenom ne blokira izgradnja, ali da se uvođenjem „nedozvoljenih namjena“, eliminiše mogućnost štetnih uticaja jedne vrste namjene na drugu;

Gabariti objekata su postavljeni fleksibilno prema mogućnostima građevinske parcele;

Vertikalni gabariti su također postavljeni fleksibilno,

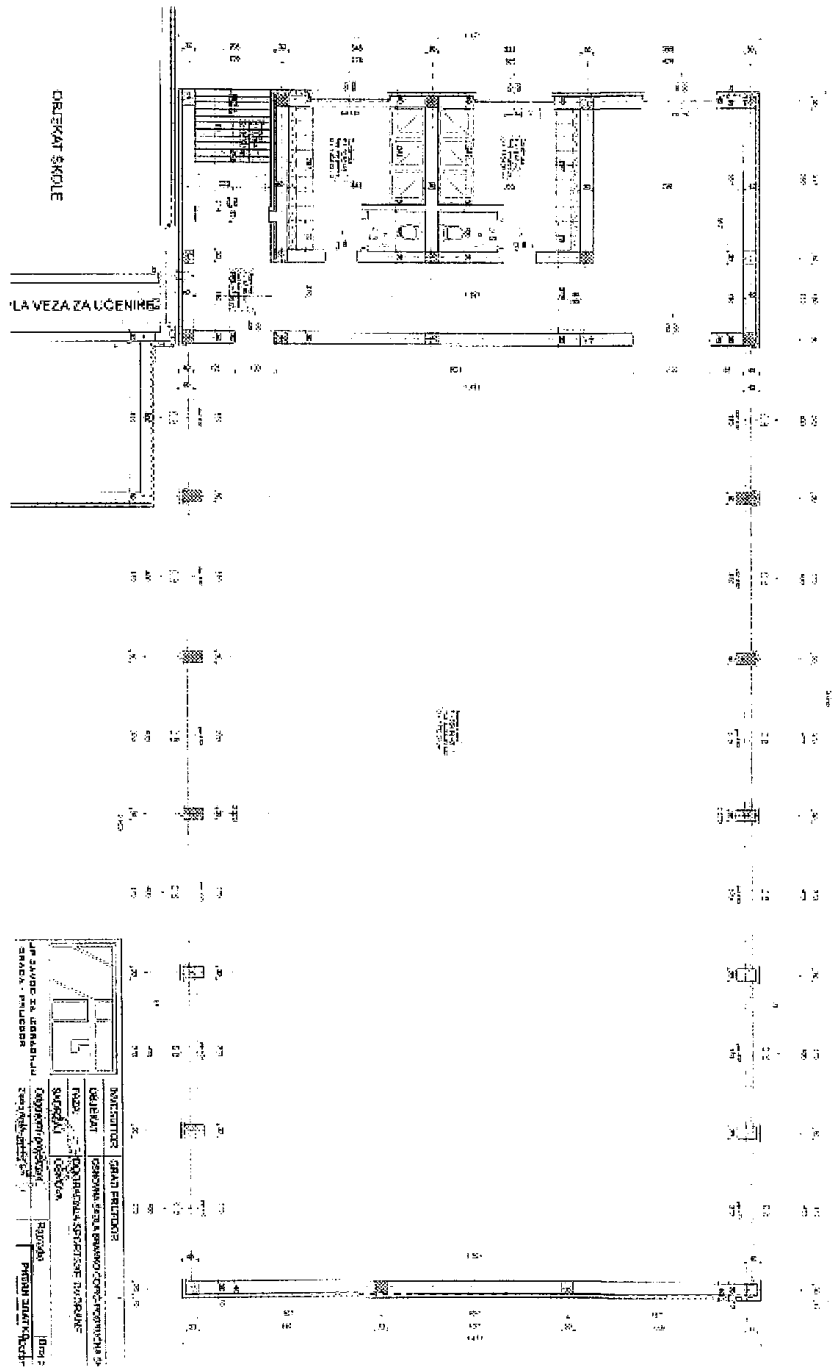
S obzirom na karakter prostorno planskog dokumenta istim nisu definisani gabariti planiranih objekata već su definisane zone u sklopu kojih se mogu graditi objekti odgovarajuće namjene ali i objekti kompatibilnih namjena .

U konkretnom slučaju , blok u kom se nalazi područna škola je Nacrtom plana definisan kao blok mješovite namjene sa zonom školstva , zaštitnog zelenila i mješovitog stanovanja . U odnosu na postojeće stanje , zona školstva je proširena kako bi se stvorili uslovi za proširenje postojećih ili izgradnju novih kapaciteta, ali je i na dijelu zemljišta planirana saobraćajnica (sa južne strane)

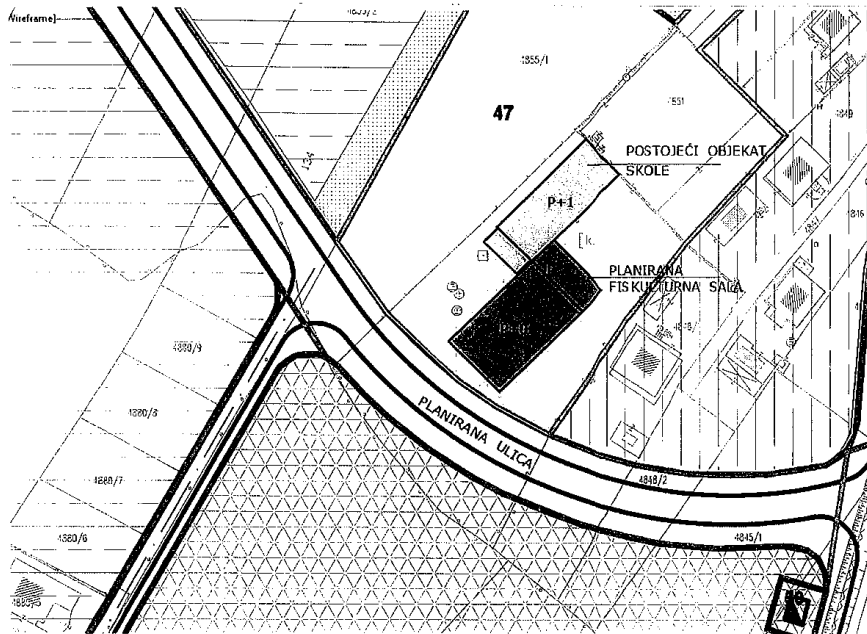


Izvod iz Nacrta zoning plana

JU OŠ "Branko Ćopić" Prijedor je pribavila idejni projekat za dogradnju fiskulturne sale pa je provjerena mogućnost izgradnje iste a u kontekstu planskog rješenja iz Nacrta zoning plana .



Izvod iz idejnog projekta



Plansko rješenje iz zoning plana omogućava izgradnju fiskulturne sale kao i drugih potrebnih sadržaja u funkciji škole.

На основу члана 4. став 3. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта – Пречишћени текст (« Службени гласник Републике Српске », број: 34/14), а у вези са Законом о уређењу простора и грађењу (« Службени гласник Републике Српске », број: 40/13, 106/15 и 3/16), чланом 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16) и члана 39. Статута Града Приједора („Сл. гласник Града Приједора“ бр. 12/17), Скупштина града Приједора, на сједници одржаној дана _____ 2019. године, донијела је

ПРИЈЕДЛОГ

ОДЛУКУ

о Програму уређења градског грађевинског земљишта за 2019. годину

Члан 1.

Доноси се Програм уређења градског грађевинског земљишта за подручје града Приједора за 2019. годину (у даљем тексту: Програм) у износу од 1.108.000,00 КМ.

Члан 2.

Усвојени текст Програма саставни је дио ове Одлуке.

Члан 3.

О провођењу ове Одлуке стараће се Градска управа Града Приједора, Одјељење за просторно уређење и Одјељење за саобраћај, комуналне послове, заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог (8) дана по објављивању у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи одлука о Програму уређења градског грађевинског земљишта за 2018. годину, објављена у „Службеном гласнику Града Приједор“, бр.5/18 под бројем: 01-022-35/18 од 07.03.2018.године.

Број: 01-022- /19.
Приједор,

Датум: 2019.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Сеад Јакуповић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА
ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ
П Р И Ј Е Д О Р



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
ODJELJENJE ZA
PROSTORNO UREĐENJE
P R I J E D O R



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 170, факс.+387 52 245 174, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

ПРОГРАМ УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2019. ГОДИНУ

ПРОГРАМ УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2019. ГОДИНУ

Увод

Програм уређења градског грађевинског земљишта доноси се у складу са Закона о уређењу простора и грађењу (« Службени гласник Републике Српске », број: 40/13 , 106/15 и 3/16) и Правилником о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта – Пречишћени текст („ Службени гласник Републике Српске“, број: 34/14) .

Годишњи Програм уређења градског грађевинског земљишта доноси се за цјелокупно грађевинско земљиште, које на дан доношења Програма има статус градског грађевинског земљишта, као и за остало грађевинско земљиште на подручју града Приједор, а у складу са Интегралном стратегијом развоја Града Приједора (2014-2024.), дугорочним и средњорочним програмима изградње и уређења простора и на основу донесених докумената просторног уређења.

Уређење грађевинског земљишта обухвата радове припремања и опремања.

1. Припремање земљишта обухвата :

- истражне радове на терену,
- израда геодетских , геолошких, инжењерско-сеизмолошких и других подлога,
- израду анализе својинских права на земљишту потребном за изградњу јавне комуналне и друге инфраструктуре,
- израду докумената просторног уређења и техничке документације
- израду програма за уређење земљишта
- израду анализе расељавања лица и рушења постојећих објеката,
- санирање терена и друге радове

2. Опремање земљишта обухвата:

- изградњу објеката комуналне инфраструктуре која је у надлежности јединице локалне самоуправе
- изградњу друге јавне инфраструктуре која је у надлежности јавних предузећа, а чију изградњу финансира јединица локалне самоуправе из накнаде наплаћене према одредбама закона и правилника
- изградњу и уређење површина јавне намјене планираних спроведбеним документом просторног уређења

Правилником о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта – Пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“, број: 34/14) и Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13 , 106/15 и 3/16), утврђени су механизми и инструменти финансирања уређења грађевинског земљишта и израде докумената просторног уређења које врши јединица локалне самоуправе средствима прикупљеним из:

а) накнаде на основу природних и локацијских погодности градског грађевинског земљишта и погодности већ изграђене комуналне инфраструктуре које могу настати приликом коришћења тог земљишта (у даљем тексту: рента),

б) накнаде за уређење грађевинског земљишта,

в) закупа за грађевинско земљиште,

г) продаје грађевинског земљишта,

д) дијела пореза на имовину и

ђ) других извора у складу са посебним прописима.

Буџетом Града Приједора за 2019. год. („Службени гласник града Приједор,, бр.17/18, од 13.12.2018. године), планирана су средства за Програм уређења градског грађевинског земљишта за 2019. годину у износу од 1.104.840,00 КМ .

Прикупљена средства у Буџету Града Приједора у 2019. години, у складу са Законом и Правилником, користиће се за трошкове уређења грађевинског земљишта и трошкове израде докумената просторног уређења у складу са табеларним дијелом овог Програма.

Програмом уређења градског грађевинског земљишта за 2019. годину, обухваћени су :

1. Радови уређења који ће се финансирати из Буџета Града Приједора и то:
 - 1.1. Израда докумената просторног уређе и урбанистичке документације у 2019. години ,
 - 1.2. Припремање земљишта за изградњу инфраструктурних објеката, уређаја и инсталација (рјешавање имовинско-правних односа, прибављање тех. документац. и потребних дозвола за изградњу) ,
 - 1.3. Изградња и реконструкција саобраћајница и саобраћајних објеката.
2. Радови уређења који ће се финансирати из Буџета Града Приједора уз суфинансирање са другим субјектима (средства из Буџета Републике Српске и средстава из других извора финансирања):
 - 2.1. Изградња и реконструкција саобраћајница,
 - 2.2. Изградња и реконструкција комуналне инфраструктуре,
 - 2.3. Изградња и реконструкција осталих инфраструктурних објеката.

Динамика реализације , распоређивања и усмјеравања средстава, прикупљених по основу поменутих накнада, вршиће се у складу са усвојеним Програмом уређење градског грађевинског земљишта за 2019. годину, те у складу са приливом средстава у Буџет Града Приједора у 2019. години.

1. РАДОВИ УРЕЂЕЊА КОЈИ ЋЕ БИТИ ФИНАНСИРАНИ ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОР

Р.бр.	О П И С	износ КМ
1.1.	Израда докумената просторног уређења и урбанистичке документације у 2019. години	План 2019.
1.1.1.	Просторни план Града Приједора 2020-2040 (2019-2021) <ul style="list-style-type: none"> - Планирана укупна средстава 70.000 ,00 КМ - Дио планираних средстава у 2019.години према Програму рада - Скупштине Града у 2019.год. 	17.000,- КМ
1.1.2.	Урбанистички план Козарца 2019-2039.година <ul style="list-style-type: none"> - Планирана укупна средстава 60.000 ,00 КМ - Дио планираних средстава у 2019.години према Програму рада Скупштине Града у 2019.год. (50%) 	30.000,- КМ
1.1.3.	*Урбанистички план Љубије 2016-2036 (2016-2018)- П1 <ul style="list-style-type: none"> - Планирана укупна средстава 35.000,00 КМ - Дио планираних средстава реализован у 2018.години према Програму рада Скупштине Града у 2019.год. (пројекат планиран у Интегралној стратегији развоја Града Приједора за период 2014-2024. године) - Елаборат и приједлог Плана 10% 	13.300,- КМ
1.1.4.	*Зонинг план подручја посебне намјене сјеверо-западног дјела урбаног подручја Приједора (2017-2019.)- П119 <ul style="list-style-type: none"> - Планирана укупна средстава 350.000,00 КМ - Дио планираних средстава у 2019.години према Програму рада Скупштине Града у 2019.год. (пројекат планиран у Интегралној стратегији развоја Града Приједора за период 2014-2024. године) 	60.000,- КМ
1.1.5.	*Зонинг план јужног дијела урбаног подручја Приједора <ul style="list-style-type: none"> - Уговорена укупна средстава (187.000,00 КМ) - Елаборат Плана 	18.700,- КМ
1.1.6.	*Зонинг план радне зоне на потезу жељезничка станица, Топлана и ТС Приједор 1 (2018-2020) – П1 <ul style="list-style-type: none"> - Планирана укупна средстава 71.000,00 КМ - Дио планираних средстава реализован у 2018.години према Програму рада Скупштине Града у 2019.год. (пројекат планиран у Интегралној стратегији развоја Града Приједора за период 2014-2024. године) 	35.000,- КМ
1.1.7.	*Регулациони план спортског аеродрома „Урије“ (2019-2021.) <ul style="list-style-type: none"> - Планирана укупна средстава 100.000,00 КМ - Дио планираних средстава реализовати у 2019.години према Програму рада Скупштине Града у 2019.год. (Пројекат планиран у Интегралној стратегији развоја Града Приједора за период 2014-2024. године) 	30.000,-КМ

1.1.8.	<p>*Регулациони план градског гробља „Пашинац“ (2017-2018)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планирана укупна средстава 25.000,00 КМ - Дио планираних средстава у 2019.години према Програму рада Скупштине Града у 2019.год. (пројекат планиран у Интегралној стратегији развоја Града Приједора за период 2014-2024. године) 	7.000,- КМ
1.1.9.	<p>*План парцелације „Пашини коначи“ (2017-2018.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планирана укупна средстава 6.000,00 КМ - Дио планираних средстава у 2019.години према Програму рада Скупштине Града у 2019.год. (пројекат планиран у Интегралној стратегији развоја Града Приједора за период 2014-2024. године) - Елаборат Плана 	1.500.- КМ
1.1.10.	<p>Ортофото план града Приједор</p> <ul style="list-style-type: none"> - (процијењена вриједност 200.000,-КМ, остатак у 2020.год.) 	100.000,-КМ
1.1.11.	<p>Израда Урбанистичко техничких услова , стручних мишљења, анализа , друге урбанистичке документације, идејних пројеката и других стручних послова за потребе Одјељења</p>	340,- КМ
УКУПНО 1.1. (КМ):		312.840,00

* Документи просторног уређења обухваћени Интегралном старатегијом развоја града Приједора 2014-2024

Р.бр.	ОПИС	износ КМ
1.2.	Припремање земљишта за изградњу инфраструктурних објеката, уређаја и инсталација (рјешавање имовинско-правних односа, прибављање тех. документац. и потребних дозвола за изградњу, координација и стручне услуге)	<i>2019.</i>
1.2.1.	Надвожњак на Пећанима са дијеловима прикључних и искључних саобраћајних трака - рјешавање преосталих имовинско-правних односа за рјешавање коначног приједлога рјешења	99.000,00
1.2.2.	Изградња тротоара у улици Мухарема Суљановића - рјешавање имовинских односа - прибављање техничке документације	20.000,00
1.2.3.	Изградња кружног тока (укрштање улица Козарска, М.Врховца и I Крајишке бригаде) - дио припремних радова - прибављање техничке документације	40.000,00
1.2.4.	Изградња крака улице В. Караџића према пошти - дио припремних радова	30.000,00
1.2.5.	Рјешавање имовинско-правних односа у оквиру реализације пројекта Регулација ријеке Милошевице и изградња растеретног канала у насељима Целпак, Врбице, Тополик и Нова Орловача - дио инвестиције	90.000,00
1.2.6.	Израда изведбено пројектне документације за инфраструктуру у области снабдијевања електричном и топлотном енергијом у оквиру Пројекта Регионални стамбени програм на локацији Рашковац – дио инвестиције	20.000,00
	УКУПНО 1.2. (КМ):	299.000,00

Р.бр.	ОПИС		Износ КМ
1.3.	Изградања и реконструкција саобраћајница и саобраћајних објеката		2019.
	1.3.1.	Реконструкција тротоара у улици Милоша Обреновића (од поште до трга Мајора Зорана Карлице) - дио радова	65.000,00
	1.3.2.	Изградња кружног тока (укрштање улица Козарска, М.Врховца и I Крајишке бригаде) - дио радова	253.000,00
	1.3.3.	Изградња крака улице В. Караџића према пошти - дио радова	60.000,00
	УКУПНО 1.3. (КМ):		378.000,00

Р.бр.	ОПИС		износ КМ
1.4.	Изградња и реконструкција остале комуналне инфраструктуре		2019.
	-	-	0,00
	Укупно 1.4. (КМ):		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА			2019.
1.1.	Израда докумената просторног уређења и урбанистичке документације		312.840,00
1.2.	Припремање земљишта за изградњу инфраструктурних објеката, уређаја и инсталација (рјешавање имовинско-правних односа, израда техничке документације)		299.000,00
1.3.	Изградања и реконструкција саобраћајница и саобраћајних објеката		378.000,00
1.4.	Изградња и реконструкција остале комуналне инфраструктуре		0,00
	УКУПНО 1. (КМ):		989.840,00

**2. РАДОВИ УРЕЂЕЊА КОЈИ ЋЕ БИТИ ФИНАНСИРАНИ УЗ
СУФИНАНСИРАЊЕ СА ДРУГИМ СУБЈЕКТИМА**

- **ДИО СРЕДСТАВА која се издвајају из буџета Града Приједора**

Р.бр.	ОПИС	Износ КМ
2.1.	Изградања и реконструкција градских саобраћајница	2019.
	/	0,00
	УКУПНО 2.1. (КМ):	0,00

Р.бр.	ОПИС	износ КМ
2.2.	Изградња и реконструкција комуналне инфраструктуре	2019.
2.2.1.	Изградња и реконструкција канализационе мреже у насељу Јањића пумпа - дио средстава	115.000,00
	Укупно 2.2. (КМ):	115.000,00

	РЕКАПИТУЛАЦИЈА	2019.
2.1.	Изградња и реконструкција градских саобраћајница	0,00
2.2.	Изградња и реконструкција комуналне инфраструктуре	115.000,00
	УКУПНО 2. (КМ):	115.000,00

	ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА	2019.
1.	Радови уређења који ће бити финансирани из буџета града Приједора	989.840,00
2.	Радови уређења који ће бити финансирани уз суфинансирање са другим субјектима - дио средстава која се издвајају из буџета Града Приједор	115.000,00
	СВЕ УКУПНО 1. + 2. (КМ):	1.104.840,00

ОБРАЂИВАЧ :

- Одјељење за просторно уређење
- Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине
- и имовинско-стамбене послове

ПРЕДЛАГАЧ:

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ЂАКОВИЋ МИЛЕНКО

На основу члана 80. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу (« Службени гласник Републике Српске », број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 32. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Сл. гласник Града Приједор“ број: 6/14) и члана 39. Статута Града Приједора („Сл. гласник Града Приједор“ број: 12/17), Скупштина Града Приједор на сједници одржаној дана _____ 2019. године, донијела је

ПРИЈЕДЛОГ

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ОСНОВИЦЕ ЗА ИЗРАЧУНАВАЊЕ ВИСИНЕ РЕНТЕ У 2019. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се просјечна, коначна, грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора у 2018. години за подручје града Приједор, која служи као основица за израчунавање висине ренте код изградње, доградње и надogradње постојећих објеката у 2019. години.

Просјечна коначна грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора утврђена је на основу предрачуна из главних пројеката за издате грађевинске дозволе у претходној години.

Члан 2.

Утврђује се да просјечна, коначна, грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора на подручју града Приједора износи **720,00 КМ** и служи као основица за обрачун ренте у 2019. години.

Члан 3.

Висина основице за обрачун ренте, у складу са законом, утврђује се у проценту од просјечне коначне грађевинске цијене из члана 2. ове Одлуке по зонама и то како слиједи:

а) у првој зони	(6%)	43,20 КМ/м ²
б) у другој зони	(5%)	36,00 КМ/м ²
в) у трећој зони	(4%)	28,80 КМ/м ²
г) у четвртој зони	(3%)	21,60 КМ/м ²
д) у петој зони	(2%)	14,40 КМ/м ²
ђ) у шестој зони	(1%)	7,20 КМ/м ²

Члан 4.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању основице за израчунавање висине ренте у 2018. години, објављена у („Службеном гласнику Града Приједор“, број: 5/18), под бројем 01-022-36/18.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01-022- /19.
Приједор
Датум: 2019.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Сеад Јакуповић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

A. ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење Одлуке о утврђивању основице за израчунавање висине ренте у 2019. години садржан је у члану 80. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15 и 3/16), који прописује да просјечну коначну грађевинску цијену једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора из претходне године за подручје јединице локалне самоуправе, утврђује скупштина јединице локалне самоуправе сваке године, а најкасније до 31. марта текуће године, што регулише и члан 32. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту ("Сл. гласник Града Приједор" број 6/14) и члана 39. Статута Града Приједор ("Сл. гласник Града Приједора" број 12/17).

Б. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Разлог за доношење ове Одлуке је обавеза јединице локалне самоуправе да донесе одлуку о утврђивању основице за израчунавање ренте. Накнаду за ренту плаћају правна и физичка лица која као инвеститори граде трајне или привремене објекте, или врше реконструкцију, доградњу или надоградњу постојећих објеката или легализацију бесправно саграђених објеката на градском грађевинском земљишту, одређеном овом Одлуком.

В. УТВРЂЕНА ОСНОВИЦА ЗА ИЗРАЧУНАВАЊЕ НАКНАДЕ ЗА РЕНТУ

У сврху формирања просјечне коначне грађевинске цијене једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора из претходне године за подручје града Приједора, а на основу предрачуна из главног пројекта за издате грађевинске дозволе у претходној години, Одјељење за просторно уређење је водило евиденцију о овим подацима од 01.01.2018. године до 31.12.2018. године, иста износи 720,00 КМ и служиће као основица за израчунавање висине ренте код изградње нових објеката, доградње и надоградње постојећих објеката или легализацију бесправно саграђених објеката у 2019. години, а по зонама како је наведено у чл. 3. ове Одлуке.

ОБРАЂИВАЧ :
Одјељење за просторно уређење

ПРЕДЛАГАЧ:
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

На основу члана 13. став 3. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“ број: 34/14), а у вези са чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. став 1. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Приједор“ број: 6/14) и члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“ број: 12/17), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана _____ 2019. године, донијела је

ПРИЈЕДЛОГ

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНЕ ЦИЈЕНЕ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2019. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се просјечна цијена трошкова припремања градског грађевинског земљишта и износи **9.857,00 КМ/ха** документа просторног уређења, а служиће за обрачун трошкова припремања градског грађевинског земљишта по једном метру квадратном корисне површине планираних објеката.

Члан 2.

Просјечна цијена утврђена у члану 1. ове Одлуке утврђује се на почетку сваке године за подручја за која је донесен спроведбени документ просторног уређења, који не садржи тачну вриједност трошкова извршеног припремања градског грађевинског земљишта, а израчунава се на основу свих важећих спроведбених докумената просторног уређења, за које је овај податак тачно утврђен.

Члан 3.

Јединичне цијене земљишта предвиђеног за изградњу комуналне инфраструктуре у складу са зонама градског грађевинског земљишта износе:

1. Зона 200 КМ/м²
2. Зона 100 КМ/м²
3. Зона 50 КМ/м²
4. Зона 30 КМ/м²
5. Зона 20 КМ/м²
6. Зона 10 КМ/м²

Члан 4.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању просјечне цијене трошкова припремања градског грађевинског земљишта за 2018. годину, објављена у („Службеном гласнику Града Приједор“, број: 5/18), под бројем 01-022-37/18 од 07.03.2018.године.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број:01-022- /19.
Приједор
Датум: 2019.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Сеад Јакуповић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

A. ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за утврђивање просјечне цијене трошкова припремања градског грађевинског земљишта, садржан је у члану 13. став 3. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта – Пречишћени текст (« Службени гласник Републике Српске », број: 34/14), а иста се утврђује одлуком скупштине јединице локалне самоуправе, најкасније до 31. марта текуће године за ту годину, што регулише и члана 30. став 1. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту (Сл. гласник Града Приједора број: 6/14). Чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу (« Службени гласник Републике Српске », број: 40/13, 106/15 и 3/16) прописано је да износ накнаде за уређење градског грађевинског земљишта се утврђује сагласно програму уређења градског грађевинског земљишта, трошковнику радова комуналне и друге инфраструктуре и уређења јавних површина, који је саставни дио документа просторног уређења и планираном обиму укупне изградње на начин коришћења земљишта одређен документом просторног уређења.

B. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Разлог за доношење ове Одлуке је обавеза јединице локалне самоуправе да донесе Одлуку о утврђивању просјечне цијене трошкова припремања градског грађевинског земљишта која се доноси сваке године, најкасније до 31. марта текуће године за ту годину, а обавеза инвеститора изградње објекта је да достави доказ о плаћеној обрачунатој накнади за уређење градског грађевинског земљишта уз захтијев за издавање грађевинске дозволе.

V. ПРОСЈЕЧНЕ ЦИЈЕНЕ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

У складу са Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта – Пречишћени текст (« Службени гласник Републике Српске », број: 34/14) по којем, у случају да се обрачун накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта врши на основу документа просторног уређења, који не садржи тачну вриједност извршеног припремања земљишта, просјечно остварену цијену трошкова припремања земљишта за 1 ha таквог документа просторног уређења израчунава на основу свих важећих спроведбених докумената просторног уређења, за које је овај податак тачно утврђен, као и тржишну вриједност м² земљишта по зонама у сврху изградње комуналне и друге јавне инфраструктуре, када је потребно ријешити имовинско правне односе.

Уређење грађевинског земљишта обухвата радове припремања и опремања.

Припремање грађевинског земљишта обухвата :

- истражне радове на терену,
- израда геодетскиг , геолошких, инжењерско-сеизмолошких и других подлога,
- израду анализе својинских права на земљишту потребном за изградњу јавне комуналне и друге инфраструктуре,
- израду докумената просторног уређења и техничке документације
- израду програма за уређење земљишта
- израду анализе расељавања лица и рушења постојећих објеката,
- санирање терена и друге радове

Када су у питању донесени спроведбени документи просторног уређења за територију града Приједора, а тиче се регулационих планова, који садрже тачну вриједност трошкова припремања градског грађевинског земљишта након ажурирања истих у складу са Правилником, обрачун накнаде трошкова припремања земљишта се врши на основу тих вриједности. Међутим, планови парцелације не садрже ове податке и у том смислу ће се приликом обрачуна накнаде за трошкове уређења грађевинског земљишта у 2019. години, примјењивати израчунате и усвојене просјечно остварене цијене трошкова припремања земљишта.

ОБРАЂИВАЧ :
Одјељење за просторно уређење

ПРЕДЛАГАЧ:
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

На основу члана 14. став 3. Правилника о обрачуњу накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст (« Службени гласник Републике Српске », број: 34/14), а у вези са чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. став 1. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Приједор“ број: 6/14) и члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“ број 12/17), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана _____ 2019. године, донијела је

ПРИЈЕДЛОГ

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНИХ ЈЕДИНИЧНИХ ЦИЈЕНА РАДОВА КОМУНАЛНЕ И ДРУГЕ ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И УРЕЂЕЊА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се просјечно остварене јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина (Јц) у 2018. години на подручју Града Приједор, које служи за обрачун трошкова опремања градског грађевинског земљишта у 2019. години.

Члан 2.

Просјечно остварене јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина износе:

Група	Ред.бр.	Врста инфраструктуре	Јед. мј.	Јц
А/		САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА И ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ		
	1.	Саобраћајнице за моторни саобраћај	м ²	60,00 КМ
	2.	Пјешачки тротоари и стазе	м ²	60,00 КМ
	3.	Бицикличке стазе	м ²	50,00 КМ
	4.	Зелене површине	м ²	20,00 КМ
	5.	Паркинг простори	м ²	60,00 КМ
	6.	Улична расвјета	м	45,00 КМ
Б/		ВОДОВОДНА МРЕЖА - У зеленој површини		
	1.	d/dn = 20/16.2 mm (1/2")	м	24,00 КМ
	2.	d/dn = 25/21.2 mm (3/4")	м	25,00 КМ
	3.	d/dn = 32/28.0 mm (1")	м	25,50 КМ
	4.	d/dn = 40/35.2 mm (5/4")	м	26,00 КМ
	5.	d/dn = 50/44 mm (6/4")	м	27,00 КМ
	6.	d/dn = 63/55.4 mm (2")	м	28,00 КМ
	7.	d/dn = 75/66 mm (2 1/2")	м	30,00 КМ
	8.	d/dn = 90/79.2 mm (3")	м	34,00 КМ
	9.	d/dn = 110/96.8 mm	м	39,00 КМ
	10.	d/dn = 160/141 mm	м	56,00 КМ
		У саобраћајници (асфалтираној површини)		
	1.	d/dn = 20/16.2 mm (1/2")	м	73,50 КМ

	2.	d/dn = 25/21.2 mm (3/4")	m	74,00 KM
	3.	d/dn = 32/28.0 mm (1")	m	74,50 KM
	4.	d/dn = 40/35.2 mm (5/4")	m	75,00 KM
	5.	d/dn = 50/44 mm (6/4")	m	76,00 KM
	6.	d/dn = 63/55.4 mm (2")	m	78,00 KM
	7.	d/dn = 75/66 mm (2 1/2")	m	80,00 KM
	8.	d/dn = 90/79.2 mm (3")	m	83,00 KM
	9.	d/dn = 110/96.8 mm	m	88,00 KM
	10.	d/dn = 160/141 mm	m	105,00 KM
В/		КАНАЛИЗАЦИОНА МРЕЖА		
		У зеленој површини- макадам		
		- Просјечна дубина 1,0 m		
	1.	Ø 110 mm	m	59,00 KM
	2.	Ø 160 mm	m	72,00 KM
	3.	Ø 200 mm	m	95,00 KM
	4.	Ø 250 mm	m	108,00 KM
	5.	Ø 300 mm	m	125,00 KM
		- Просјечна дубина ископа 1,5 m		
	6.	Ø 400 mm	m	171,00 KM
	7.	Ø 500 mm	m	232,00 KM
		Asfaltна површина		
		- Просјечна дубина ископа 1,0 m		
	1.	Ø 110 mm	m	85,00 KM
	2.	Ø 160 mm	m	97,00 KM
	3.	Ø 200 mm	m	142,00 KM
	4.	Ø 250 mm	m	152,00 KM
	5.	Ø 300 mm	m	173,00 KM
		Просјечна дубина ископа 1,5 m		
	6.	Ø 400 mm	m	215,00 KM
	7.	Ø 500 mm	m	276,00 KM
Г/		ТОПЛИФИКАЦИОНА МРЕЖА		
	1.	Топлотна станица 50 kW	комплет	4.832,00 KM
	2.	Топлотна станица 100 kW	комплет	6.811,00 KM
	3.	Топлотна станица 150 kW	комплет	9.514,00 KM
	4.	Топлотна станица 200 kW	комплет	11.608,00 KM
	5.	Топлотна станица 300 kW	комплет	12.703,00 KM
	6.	Топлотна станица 400 kW	комплет	13.716,00 KM
	7.	Топлотна станица 500 kW	комплет	14.595,00 KM
	8.	Вреловод DN 65	m	149,00 KM
	9.	Вреловод DN 80	m	170,00 KM
	10.	Вреловод DN 100	m	199,00 KM
	11.	Вреловод DN 120	m	273,00 KM
	12.	Вреловод DN 150	m	328,00 KM
	13.	Вреловод DN 200	m	475,00 KM
	14.	Вреловод DN 300	m	813,00 KM
	15.	Вреловод DN 500	m	1.149,00 KM

Цијене су са ПДВ-ом

Члан 3.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању просјечних јединичних цијена радова опремања градског грађевинског земљишта за 2018. годину, објављена у („Службеном гласнику Града Приједор“, број: 5/18), под бројем 01-022-38/18 од 07.03.2018.године.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број:01-022- /19.
Приједор
Датум: 2019.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Сеад Јакуповић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

A. ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење Одлуке о утврђивању просјечних јединичних цијена радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина, садржан је у члану 14. став 3. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“ број: 34/14), по којем просјечно остварене јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина, утврђује одлуком скупштина јединице локалне самоуправе, што регулише и члан 30. став 1. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту (Сл. гласник Града Приједор број: 6/14), а у вези са чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15 и 3/16) прописано је да износ накнаде за уређење градског грађевинског земљишта утврђује се сагласно програму уређења градског грађевинског земљишта, трошковнику радова комуналне и друге инфраструктуре и уређења јавних површина, који је саставни дио документа просторног уређења и планираном обиму укупне изградње на начин коришћења земљишта одређен документом просторног уређења.

B. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Разлог за доношење ове Одлуке је обавеза јединице локалне самоуправе да донесе одлуку о утврђивању просјечних јединичних цијена радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина, која се доноси сваке године, најкасније до 31. марта текуће године за ту годину.

V. ЈЕДИНИЧНЕ ЦИЈЕНЕ РАДОВА КОМУНАЛНЕ И ДРУГЕ ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И УРЕЂЕЊА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Просјечно остварене јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина, утврђују се на основу остварених трошкова изведених радова на изградњи комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина у претходној години, која је изграђена на територији јединице локалне самоуправе, на основу уговора о опремању земљишта комуналном и другом јавном инфраструктуром који су закључени у 2018. години или на основу калкулације тржишне цијене такве врсте радова урађене од стране овлаштеног правног лица, уколико такви радови нису вршени у претходној години.

ОБРАЂИВАЧ :
Одјељење за просторно уређење

ПРЕДЛАГАЧ:
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

На основу члана 17. став 2. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“ број: 34/14), а у вези са чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16) и члана 39. Статута Града Приједор (Службени гласник Града Приједор број: 12/17), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана _____ 2019. године, донијела је

ПРИЈЕДЛОГ

О Д Л У К У

О ВИСИНИ ТРОШКОВА УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2019. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком се утврђује висина трошкова уређења градског грађевинског земљишта за 2019. годину по 1 м² (један метар квадратни) корисне површине објекта за спроведбене документе просторног уређење.

Члан 2.

Висина трошкова уређења градског грађевинског земљишта израчуната према одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта-Пречишћени текст, Уредбе о условима, начину обрачуна и плаћању накнаде за легализацију објеката и Одлуке о трошковима радова комуналне и друге инфраструктуре уређења јавних површина, сагласно Програму уређења градског грађевинског земљишта, износи за:

2019		
РБ	ДОКУМЕНТ ПРОСТОРНОГ УРЕЂЕЊА	ПРОСЈЕЧНИ ТРОШКОВИ по КП (КМ/м ²)
1.	УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКАТ ЗА ДИО НАСЕЉА УРИЈЕ ЦЕНТАР – УП „ТЕШИНИЋ“	66
2.	УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКАТ УЛИЦЕ ВУКА КАРАЏИЋА	83
3.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА БИВШЕГ ПОГОНА „ЦЕЛПАК“	92
4.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ДЈЕЛА НАСЕЉА УРИЈЕ И ЧИРКИН ПОЉЕ - 2.ФАЗА	43
5.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН „СТАРИ ГРАД“	82
6.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА НАСЕЉА „УРИЈЕ“-ЈУГ	16
7.	ИЗМЈЕНА И ДОПУНА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА ЦЕНТРАЛНОГ ПОДРУЧЈА ПРИЈЕДОРА СА СПОМЕНИЧКИМ КОМПЛЕКСОМ –I Фаза	33
8.	ИЗМЈЕНА И ДОПУНА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА НАСЕЉА „КОЗАРАЦ-ЦЕНТАР“	61
9.	РЕВИЗИЈА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА НАСЕЉА ПЕЂАНИ СЕКЦИЈА 1 И 2	52

10.	ИЗМЈЕНА И ДОПУНА ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА СЕРВИСНО-УСЛУЖНЕ И РАДНЕ ЗОНЕ УЗ МАГИСТРАЛНИ ПУТ ПРИЈЕДОР – БАЊАЛУКА И РАДНЕ И СТАМБЕНЕ ЗОНЕ „СВАЛЕ“	55
11.	ИЗМЈЕНА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА ПОДРУЧЈА НАСЕЉА УРИЈЕ И ЧИРКИН ПОЉЕ – I ФАЗА – ИЗМЈЕНА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА РАСАДНИК И АЕРОДРОМ III	85
12.	ИЗМЈЕНА И ДОПУНА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА АЕРОДРОМ I И АЕРОДРОМ II	64
13.	ИЗМЈЕНА И ДОПУНА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА ЦЕНТРАЛНЕ ЗОНЕ ПРИЈЕДОР СА СПОМЕНИЧКИМ КОМПЛЕКСОМ- II ФАЗА	26
14.	ИЗМЈЕНА И ДОПУНА РЕВИЗИЈЕ РП НАСЕЉА „ПЕЋАНИ“- ДИО СЕКЦИЈЕ I И ДИЈЕЛА НАСЕЉА ДОЊА ПУХАРСКА	94
15.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ ЗОНЕ ЧИРКИН ПОЉЕ У ПРИЈЕДОРУ – СЕКЦИЈА 1	65
16.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА МАТАРУШКО ПОЉЕ, МАТАРУШКО ПОЉЕ 2 И НАСЕЉА ТУКОВИ- СЕКЦИЈА 1	58
17.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ДИЈЕЛОВА НАСЕЉА ДОЊА ПУХАРСКА И УРИЈЕ – 1.ФАЗА; СЕКЦИЈА 1 И СЕКЦИЈА 2	41
18.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ЗОНЕ УЗ МАГИСТРАЛНИ ПУТ М15, ПРИЈЕДОР-КОЗАРСКА ДУБИЦА И ДИЈЕЛА НАСЕЉА УРИЈЕ	99
19.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН ЗОНЕ УЗ МАГИСТРАЛНИ ПУТ М4, ПРИЈЕДОР-БАЊА ЛУКА И ДИЈЕЛА НАСЕЉА ОПЛОВАЧА	87
20.	РЕГУЛАЦИОНИ ПЛАН РУДИНКА ЖЕЉЕЗНЕ РУДЕ ЉУБИЈА - ЦЕНТРАЛНА РУДИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПРИЈЕДОРА И ОПШТИНЕ ОШТРА ЛУКА	30
21.	ОДЛУКА О РЕГУЛАЦИОНОМ ПЛАНУ ПРОСТОРА УЗ КОРИТА РИЈЕКА САНА И ГОМЈЕНИЦА НА УРБАНОМ ПОДРУЧЈУ ПРИЈЕДОРА - СЕКЦИЈА 1 И СЕКЦИЈА 2	163
22.	ОДЛУКА О РЕГУЛАЦИОНОМ ПЛАНУ ДИЈЕЛОВА НАСЕЉА ДОЊА ПУХАРСКА И УРИЈЕ - 2.ФАЗА -СЕКЦИЈА 3	111
23.	ОДЛУКА О РЕГУЛАЦИОНОМ ПЛАНУ ПОСЛОВНЕ ЗОНЕ БАЛТИН БАРЕ - СЕКЦИЈА 1 И СЕКЦИЈА 2	95
24.	ОДЛУКА О РЕГУЛАЦИОНОМ ПЛАНУ „АЕРОДРОМ 4“	96
25.	ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „БЕНКОВАЦ“	177

Члан 3.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о висини трошкова уређења градског грађевинског земљишта за 2018. годину, објављена у („Службеном гласнику Града Приједор“, број: 5/18), под бројем 01-022-39/18 од од 07.03.2018.године.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01-022- /19.
Приједор
Датум: 2019.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Сеад Јакуповић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

A. ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење Одлуке о висини тршкова уређења градског грађевинског земљишта по 1 m² (један метар квадратни) корисне површине објекта, садржан је у члану 17. став 2. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“ број: 34/14), а у вези са чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15 и 3/16) прописано је да износ накнаде за уређење градског грађевинског земљишта утврђује се сагласно програму уређења градског грађевинског земљишта, трошковнику радова комуналне и друге инфраструктуре и уређења јавних површина, који је саставни дио документа просторног уређења и планираном обиму укупне изградње на начин коришћења земљишта одређен документом просторног уређења.

Б. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Разлог за доношење ове Одлуке је обавеза јединице локалне самоуправе да донесе одлуку којом се утврђује висина тршкова уређења градског грађевинског земљишта по 1 m² (један метар квадратни) корисне површине објекта за спроведбене документе просторног уређење, која се доноси сваке године, најкасније до 31. марта текуће године за ту годину. Законом о уређењу простора и грађењу се регулишу између осталог и накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и кроз обавезу доношења одлука скупштина јединица локалних самоуправа.

В. ВИСИНА ТРОШКОВА УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Чланом 17. став 2. Правилником о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст, прописано да се накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта, израчунате појединачно за сваки спроведбени документ просторног уређења, усаглашавају једном годишње, са просјечно оствареним јединичним цијенама изградње комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина у претходној години, ради утврђивања њене реалне вриједности, а која служи за обрачун у текућој години.

ОБРАЂИВАЧ :
Одјељење за просторно уређење

ПРЕДЛАГАЧ:
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

На основу члана 18. став 1. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“ број: 34/14), а у вези са чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), и члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“ број: 12/17), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана _____ 2019. године, донијела је

ПРИЈЕДЛОГ

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНО ОСТВАРЕНЕ НАКНАДЕ ТРОШКОВА УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2019. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се просјечно остварена накнада трошкова уређења градског грађевинског земљишта у 2018. години и износи **45,00 КМ** по једном метру квадратном корисне површине планираних објеката и служиће за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта у 2019. години.

Члан 2.

Просјечно остварена накнада у члану 1. ове Одлуке утврђује се на почетку сваке године за подручја за која није донесен спроведбени документ просторног уређења.

Израчунава се као просјечно остварена накнада ($P_{н\text{гр}}$) за трошкове уређења градског грађевинског земљишта на основу свих важећих спроведбених докумената просторног уређења, за које је ова накнада израчуната за претходну годину.

Обрачун се врши за радове уређења на основу стручног мишљења и урбанистичко техничких услова.

Члан 3.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању просјечно остварене накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта за 2018. годину, објављена у („Службеном гласнику Града Приједор“, бр. 5/18), под бројем 01-022-40/18 од 07.03.2018.године.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01-022- /19.
Приједор
Датум: 2019.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Сеад Јакуповић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

А. ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење Одлуке о утврђивању просјечно остварене накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта, садржан је у члану 18. став 1. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта- Пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“ број: 34/14), по којем се просјечно остварена накнада из члана 1. ове Одлуке утврђује одлуком скупштина јединице локалне самоуправе на почетку сваке године за подручја за која није донесен спроведбени документ просторног уређења. Чланом 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу (« Службени гласник Републике Српске », број: 40/13, 106/15 и 3/16) прописано је да износ накнаде за уређење градског грађевинског земљишта утврђује се сагласно програму уређења градског грађевинског земљишта, трошковнику радова комуналне и друге инфраструктуре и уређења јавних површина, који је саставни дио документа просторног уређења и планираном обиму укупне изградње на начин коришћења земљишта одређен документом просторног уређења.

Б. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Разлог за доношење ове Одлуке је обавеза јединице локалне самоуправе да донесе одлуку о утврђивању просјечно остварене накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта, која се доноси сваке године, најкасније до 31. марта текуће године за ту годину.

В. ПРОСЈЕЧНО ОСТВАРЕНА НАКНАДА ТРОШКОВА УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Сходно томе просјечно остварена накнада трошкова уређења градског грађевинског земљишта у 2018. години износи 45,00 КМ по једном метру квадратном корисне површине планираних објеката. Иста ће служити за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта у 2019. години за нове објекте који ће се градити, постојеће објекте који ће се реконструисати уколико се тим радовима повећава површина објекта, надограђивати или дограђивати и за легализацију бесправно изграђених објеката, а у складу са Законом, у подручјима за која није донесен спроведбени документ просторног уређења.

Обрачун се врши на основу стручног мишљења и урбанистичко техничких услова, након изласка и увида на терену, а за стварно изведене радове уређења грађевинског земљишта, који су предвиђени у складу са стручним мишљења и урбанистичко техничких услова као неопходни за уређење предметне локације.

ОБРАЂИВАЧ :
Одјељење за просторно уређење

ПРЕДЛАГАЧ:
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

ИНФОРМАЦИЈА О РАДУ
КУЛТУРНО – УМЈЕТНИЧКИХ ДРУШТАВА ЗА 2018. ГОДИНУ

Приједор, март 2019. године

УВОД

Град Приједор посвећује велику пажњу области аматеризма у култури суфинансирањем рада културно-умјетничких друштава и удружења из ове области. На подручју Града Приједора дјелује двадесетак културно-умјетничких друштава и удружења грађана која се баве аматеризмом у култури. На основу праћења рада кроз посјете програмима и анализом извјештаја о раду, Град Приједор помаже ова друштва и удружења суфинансирајући их додјељивањем редовних и ванредних средстава.

Планом расподјеле средстава у 2018. години обухваћено је 11 културно-умјетничких друштава и 2 удружења из области аматеризма у култури (ликовна и драмско - луткарска умјетност). У протеклој години, Град Приједор је за суфинансирање аматеризма у култури издвојио 100.000 КМ. Према броју друштава и удружења из области аматеризма у култури, броју њихових чланова, те висини додијељених средстава, Град Приједор је и даље једна од водећих локалних заједница у Републици Српској.

Град Приједор, путем Одјељења за друштвене дјелатности, одржава стални контакт и сарадњу са овим удружењима и друштвима и осим праћења програма и начина функционисања, открива и проблеме са којим се исти сусрећу у свом раду.

Наша удружења из области аматеризма у култури промовишу и његују културу и традицију нашег народа те развијају мултикултуралност и мултиетничност. Примајући у госте слична друштва из окружења и иностранства, доприносе позитивној слици Приједора као града са богатом традицијом у умјетности и аматеризму у култури. Гостујући у иностранству, наша друштва на најбољи начин представљају Приједор на међународним фестивалима и појединачним наступима, стварајући тако позитивну слику о нашем крају.

Најзначајнији ефекат рада културно-умјетничких друштава је окупљање великог броја младих људи који активним радом у друштву, осим што дају допринос својој локалној заједници, постају социјализоване и култивисане личности, спремне за друштвено одговоран и користан рад. Културно – умјетничка друштва су често и једини облик организованог културног живота у сеоским заједницама. Аматеризам у култури даје могућност људима, којима култура није професија да се креативно изражавају, а ширем становништву да учествује у културном животу и стваралаштву у својим срединама.

Информација о раду културно-умјетничких друштава је урађена на основу годишњих извјештаја друштава и удружења за 2018. годину, као и на основу извјештаја Комисије за мониторинг која је формирана Рјешењем Градоначелника о именовању Комисије за праћење рада (мониторинг) културно-умјетничких друштава и удружења из области аматеризма у култури које суфинансира град Приједор (02-111-25/18).

1. ДРУШТВА И УДРУЖЕЊА ОБУХВАЋЕНА ПРОГРАМОМ СУФИНАНСИРАЊА ОД СТРАНЕ ГРАДА

СКУД „ДР МЛАДЕН СТОЈАНОВИЋ“ ПРИЈЕДОР

Српско културно – умјетничко друштво „Др Младен Стојановић“, по броју чланова и одржаних проба, је и у овој години задржао титулу највећег, најактивнијег и најбоље организованог друштва на подручју Града Приједора. Друштво броји 635 активних и 25 помажућих чланова сврстаних у седам секција, који су одржали 1220 проба за 61 активност (наступи, концерти, акције, семинари).

СПД „ВИЛА“ ПРИЈЕДОР

Српско пјевачко друштво „Вила“ броји 20 чланова након ангажовања бивших чланова Друштва што је урађено у посљедњем кварталу извјештајне године. Чланице хорске секције одржале су 120 проба. Током 2018. године, друштво је укупно реализовало 4 грађанска и 15 црквених (властити програми) наступа. Друштво је угостило СПД „Јединство“ из Бањалуке, Хор свештеника епархије бањалучке, АКУД „Бранко Крсмановић“ из Београда. Кад је ријеч о организацијама манифестација Града Приједора, хористи „Виле“ наступили су на Светосавској академији, Светосавском балу, за Дан Града и Духовски концерт.

КУД „ОСМАН ЏАФИЋ“ ПРИЈЕДОР

Културно – умјетничко друштво „Осман Џафић“ има 132 активна и 20 помажућих чланова сврстаних у 3 секције, који су током 2018. године одржали 220 проба за припрему 27 наступа. Друштво је и у овој години организовало своје традиционалне програме „У сусрет Рамазану“, „Вече пријатељства“ и Бајрамске свечаности на којима је било око 1100 посјетилаца, затим концерт са пријатељима из Француске са којима Друштво успјешно сарађује више од десет година. Поред наступа у Граду Приједору, Друштво је гостовало у Санском Мосту, Босанској Отоци и Кључу. Остварена су два гостовања у иностранству: Њемачка и Хрватска. Друштво је угостило групу омладине из Италије и чланице КУД-а „Илијаш“.

КУД „КОЗАРА“ ЧИРКИН ПОЉЕ, ПРИЈЕДОР

Културно – умјетничко друштво „Козара“ из Чиркин Поља броји 150 активних и 50 помажућих чланова, који своје активности реализују у пет секција. Друштво је одржало укупно 550 проба и реализовало 35 наступа. Од девет властитих програма, колико је и ове године Друштво реализовало, од највећег значаја је фестивал међународног карактера „Козара и пријатељи“, пети по реду. Просјечан број посјетилаца програма је око 500. Поред наступа у програмима Града Приједора и других друштава, чланови овог културно – умјетничког друштва наступили су у Бањалуци и у иностранству: Словенија, Црна Гора, Румунија и Бугарска. И у овој години Друштво се редовно одазивало на позиве и учествовало у неколико програма у организацији Града Приједора.

КУД „МИЛАН ЕГИЋ“, БРЕЗИЧАНИ

Културно – умјетничко друштво „Милан Егић“ у свом саставу има 120 активних и 15 помажућих чланова, који су активни у пет секција. У 2018. Години, друштво је одржало 354 пробе и забиљежило 34 наступа. Друштво је реализовало три властита програма (које је посјетило 2000 гледалаца) од којих се посебно истиче тродневна манифестација „Светковање о Огњеној Марији“ која се састоји од Вечери тамбурице Новака Савановића, вече фолклора и концерт пјевачких група. Друштво је наступало у програмима других друштава са подручја Града Приједора у Волару и Горњој Драготињи, а остварило гостовања у Козарској Дубици, Кнежици, Градишци, Ламинцима и Дрвару. У 2018. години Друштво је гостовало ван граница РС, односно БиХ: у Србији на Фестивалу „Трагом наших предака“, Хрватској и Румунији. У програмима које је Друштво организовало учествовала су културно – умјетничка друштва из Дрвара, Ламинаца, Бањалуке, Козарске Дубице, Новог Града и неколико иностраних из Србије, Хрватске и Румуније.

И ове године Друштво „Милан Егић“ је потврдило партнерску поузданост и одазивало се на програме које је организовао Град Приједор.

КУД „ОМАРСКА“ , ОМАРСКА

Културно – умјетничко друштво „Омарска“ из Омарске окупља 132 члана сврстана у три секције, који су током претходне године одржали преко 250 редовних и ванредних проба и 22 наступа (ојкачка група је остварила наступе на више од 20 разних манифестација локалног и регионалног карактера). И током 2018. године друштво је реализовало 2 властита програма: Новогодишњи концерт на којем је друштво угостило КУД „Саничани“ из Саничана и „Васкршњи концерт“ са гостима из Поткозарја и Дјечијег вртића „Палчић“ из Омарске. Број посјетилаца на оба концерта је био око 600. Друштво је наступало у својој мјесној заједници, Марићкој, Средњој Ламовитој, Саничаниима, као и у Граду Приједору на завршном концерту манифестације „Приједорско културно љето 2018“. Друштво је организатор и носилац културно – умјетничког дијела манифестације „Видовдански дани“ у оквиру традиционалне манифестације „Приједорско културно љето“. Друштво је, такође, остварило гостовања у Кнежици, Бијељини, Подградцима (Градишка), Поткозарју, а кад је ријеч о наступима у иностранству, Друштво је на позив гостовало у Словенији (Међународни фестивал фолклора у Бовцу) и у Варни (Бугарска) на Међународном фестивалу „Балкан Фолк Фест“.

КУД „КОЗАРА“ КОЗАРАЦ

Културно – умјетничко друштво „Козара“ из Козарца свој рад организује у четири секције које окупљају 102 активна и 44 помажућа члана. Одржане су 123 пробе и реализовано 30 наступа током извјештајне године. Друштво је организовало и ове године свој најважнији властити програм „Девета смотра фолклора – Козарац 2018“ на којем је наступило 20 културно – умјетничких друштава из Травника, Босанске Отоке, Цазина, Грачанице, Градишке, Новог Града, Фојнице, Дубрава, Лукавца, Санског Моста, Витеза, Завидовића, Калесије и Градачца. Ову манифестацију гледало је око 500 гледалаца. Чланови „Козаре“ су наступили на завршном концерту Приједорског културног љета 2018. године у организацији Града Приједора, а сем у Козарцу, Хамбаринама и Доњој Љубији, друштво је наступало у Босанској Отоци, Великој Кладуши, Санском Мосту, Калесији, Босанској Крупи, Витезу, Завидовићима, Саници (Кључ) и Дубравама (Градишка). У току извјештајне године, друштво је остварило два гостовања у Хрватској (Хрватска Дубица и Петриња).

КУД „САНИЧАНИ“ ПРИЈЕДОР, САНИЧАНИ

Рад овог друштва је организован у четири секције које окупљају 80 активних и 30 помажућих чланова. За 22 наступа Друштво је одржало 20 проба. И ове године настављена је добра сарадња са ОШ „Бранко Радичевић“ Петрово са којом организује приредбе поводом Дана школе, Светог Саве и испраћаја деветих разреда. Што се тиче властитих програма, најважнији су „Васкршња туцијада“, Годишњи концерт и Саничанске игре.

На подручју Града, друштво редовно учествује у програмима „Разиграна младост“, затим на фестивалу фолклора који организује КУД „Козара“ Чиркин Поље – Приједор и Смотри фолклора у Расавцима. Друштво учествује и у Приједорском културном љету на завршном концерту, као и на вечери народног стваралаштва Приједора. Ансамбл друштва наступио је у Кнежици, Рибнику, Градишци, Прњавору, Козарској Дубици, Рибнику, Костајници. Кад је ријеч о наступима у

иностранству, КУД „Саничани“ је учествовало на Међународној смотри фолклора у Варни, Бугарска.

КУД „ЧИГРЕ“, ПЕТРОВО

Културно – умјетничко друштво „Чигре“ броји 75 чланова, сврстаних у три секције, који су одржали око 300 проба и остварили 5 наступа. И у овој години, друштво је реализовало дводневну спортско – културну манифестацију „Ђеланске ноћи“ на којој су, поред чланова друштва „Чигре“ и друштава из Трнопоља, Хамбарина и Козарца, наступила културно – умјетничка друштва из Високог и Цазина. Манифестацију „Ђеланске ноћи“ пратио је велики број посјетилаца. Чланови друштва, на волонтерској основи, су наставили и у овој години да уређују просторију, коју су добили на коришћење у Друштвеном дому, који није у потпуности завршен. Чланови Друштва нису наступили на завршном концерту фолклора манифестације Приједорско културно љето.

КУД „КОЗАРА“ , ДОЊА ЉУБИЈА

Културно – умјетничко друштво „Козара“ из Доње Љубије има 80 активних и 60 помажућих чланова који су сврстани у пет секција. Током извјештајне године одржане су 344 пробе, од чега чланови Шаховске секције 120, а наступа је било 16 – фолклорна секција и 8 учешћа на шаховским турнирима. Друштво је и ове године одржало четвородневну традиционалну манифестацију „Чаршијске ноћи“ коју је пропратило око 3000 посјетилаца, на којој су учествовали пјевачи аматери, одржан концерт, фолклорне групе и одржан шаховски концерт. Фолклорна секција је гостовала у Санском Мосту, Кључу, Брчком, Тузли, а што се тиче наступа на домаћем терену, наступили су у Козарцу и на завршном концерту манифестације Приједорско културно љето. Забиљежено је једно гостовање у Хрватској. У програмима које су организовали учествовала су културно - умјетничка друштва из Санског Моста, као и домаћа друштва „Осман Џафић“, „Козара“ из Козарца, Украјинско удружење „Козак“ из Трнопоља и „Брдо“ из Хамбарина. Учествовали су и у програмима које је организовао Град Приједор.

КУД „БРДО“, ХАМБАРИНЕ

Културно – умјетничко друштво „Брдо“ има 53 члана. У току извјештајне године одржало је 97 проба и реализовало 13 наступа. Реализоване су двије традиционалне манифестације „Дан КУД-а“ и „Плава ноћ“ . Друштво је остварило наступе у Приједору, Козарцу, Горњој Ћели. Кад је ријеч о наступима ван Града, чланови „Брда“ наступили су у Дубравама (Градишка) и Завидовићима. На завршном фолклорном концерту манифестације Приједорско културно љето 2018. године Друштво није наступило.

УДРУЖЕЊЕ ЛИКОВНИХ УМЈЕТНИКА ПРИЈЕДОР

Удружење ликовних умјетника Приједор је у потпуности реализовало Међународни конкурс за умјетнике „Паола де Манинкор“ - „Приједор -град мурала“ на који се јавило 20 радова. Реализован је мурал „Гејм он“ аутора Љубише Пушца из Омарске. Удружење је организовало своју пету традиционалну изложбу у Музеју Козаре на којој се представило 20 аутора са око 20

дјела. И у току ове извјештајне године, већи број чланова удружења је, поред активног доприноса културној сцени Приједора и Републике Српске, и учешћа на познатим ликовним колонијама, симпозијумима и арт лабораторијама, такође излагао на самосталним и колективним изложбама широм Европе и свијета. Број активних чланова 30.

УДРУЖЕЊЕ „ЖЕНЕ У УМЈЕТНОСТИ“, ПРИЈЕДОР

У току извјештајне године Удружење је имало 16 сталних чланова, који су били ангажовани за потребе представа. Помажући чланови су били ангажовани према потреби, односно у зависности од врсте програма и активности. У току извјештајне године реализовано је 14 програма. Удружење је реализовало пројекат „Да ли слике спавају“ у оквиру којег су одигране двије представе, приказане за чланове Удружења „Голуб“ и „Нада“. Укупно, Удружење је реализовало 4 представе, 5 изложби лутака, програм „Умјетничка љетна ноћ“, анимацију „Новогодишњи парк“, учешће у Новогодишњем маскенбалу. Удружење је узело учешће у манифестацији „Приједорско културно љето 2018.“ поставком изложбе и представе на крају Културног љета 2018. године. Током године континуирано су организоване радионице луткарства као припрема за Малу луткарску сцену и Љетну школу луткарства, радионице креативног писања, рециклаже разних предмета и разних техника, радионице израде лутака за властите програме. У априлу 2018. године Удружење је од Града Приједора добило простор на коришћење, што ће Удружењу значајно помоћи у даљњем раду након седам година коришћења привремених и туђих простора. Удружење није имало гостовања ван Града због недостатка финансијских средстава.

2. ЗАКЉУЧЦИ МОНИТОРИНГА КУЛТУРНО – УМЈЕТНИЧКИХ ДРУШТАВА И УДРУЖЕЊА

Непостојање градске стратегије из области културе, а самим тим и из области аматеризма у култури, представља велики проблем, бар кад је у питању број културно-умјетничких друштава и удружења из ове области. Охрабрује чињеница да је Град Приједор, у складу са актуелним законским оквиром, предузео одређене кораке на припреми израде Приједлога Стратегије развоја културе за период 2019 - 2024. године. С тим у вези, али и у циљу детаљније израде ове Информације и увида у реално стање у сфери аматеризма у култури, крајем новембра и почетком децембра 2018. године, први пут је спроведен мониторинг над радом културно – умјетничких друштава и удружења у области аматеризма на подручју Града. Комисија за мониторинг има обавезу да једном годишње сагледа рад свих друштава и удружења и да препоруке за унапређење стања у овој области.

У скраћеној форми су представљени закључци Комисије за мониторинг, како слиједи:

- **Материјално стање:** осим већих друштава („Др Младен Стојановић“, „Козара“ Приједор, „Осман Џафић“ и „Милан Егић“), сва друштва су веома оскудног материјалног стања, али не значи и да су већа друштва у добром материјалном стању.
- **Простори:** Иако је Град уложио доста средстава у адаптацију и обнову простора, исти и даље остају неадекватни за извођење проба и програма, а свим друштвима је проблем рад у зимском периоду јер немају средстава за плаћање трошкова гријања.
- **Израда народних ношњи:** ниједно друштво нема у свом фондусу оригиналне ношње музејске вриједности. Све ношње углавном сами израђују од доступних материјала. Највећи проблем је што етнологии нису консултовани приликом израде ношњи што за неколико деценија може довести до појаве да друштва играју у ношњама које не личе на изворне ношње.

- **Стручност кадра:** само „Др Младен Стојановић“ и „Вила“ имају по једног руководиоца секција са високом стручном спремом. Сва удружења имају већи број чланова са високом стручном спремом. Друштва имају чланове са искуством који су полагали специјалистичке курсеве или семинаре.
- **Број чланова:** постоји несклад између евиденција и онога што проистиче из разговора са представницима друштава у погледу чланства. Сва друштва истичу осипање чланства.
- **Ангажованост у пројектима:** друштва су прилично неактивна кад је ријеч о ангажованости у пројектима. Већина друштава аплицира само на јавне конкурсе за суфинансирање пројеката Градске управе Приједор.
- **Организованост друштава:** сва друштва посједују доказе о регистрацији и основним актима, али евидентна је несређеност у погледу вођења чланства, плаћања чланарине, наступа и одржаних проба, записника са сједница органа. Ситуација је боља у друштвима која имају професионалне секретаре („Осман Џафић“ и „Др Младен Стојановић“).

На основу налаза мониторинга који је Комисија спровела, друштва и удружења су сврстана у четири категорије. Основни критерији су били број чланова, број наступа и проба, квалитет програма, материјално стање и организованост друштава и удружења. Ова категоризација се односи на активности и стање у 2018. години.

Прва категорија:

1. КУД „Др Младен Стојановић“
2. КУД „Козара“ Приједор
3. КУД „Осман Џафић“
4. КУД „Милан Егић“
5. Удружење за очување традиције
6. Удружење жене у умјетности

Друга категорија

1. Куд „Омарска“ Омарска
2. КУД „Козара“ Козарац
3. Удружење ликовних умјетника

Трећа категорија

1. КУД „Саничани“
2. КУД „Брдо“ Хамбарине

Четврта категорија

1. СПД „Вила“ Приједор
2. КУД „Козара“ Доња Љубија
3. КУД „Чигре“ Петрово
4. КУД „Душан Пантелић“ Буснови

За побољшање стања у дјелатности аматеризма у култури, неопходно је, поред израде градске Стратегије развоја културе, израдити правилнике о категоризацији друштава и удружења по квантитету и квалитету, те на основу тога сачинити и правилник о расподјели средстава друштвима и удружењима.

Град Приједор тренутно суфинансира 11 друштава и два удружења, а повећан је број захтјева за суфинансирање нових удружења. Тако су током 2018. године формирана нова друштва: КУД „Душан Пантелић“ у Бусновима и „Шареница“ у Доњој Драготињи.

У 2018. години је такођер формирано Координационо тијело састављено од представника друштава и удружења у области аматеризма у култури, а које се активно бави проблематиком аматеризма у локалној заједници. Када се ради о формирању нових друштава,

закључак Координационог тијела је да се рад новоформираног друштва прати двије до три године, након чега би се дале препоруке да исто може бити уврштено у редовно финансирање од стране Градске управе.

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ОРГАНИЗОВАНОСТИ И АКТИВНОСТИ ДРУШТАВА У 2018. ГОДИНИ

РБ	НАЗИВ ДРУШТВА	Број чланова	Број секција	Број наступа	Број проба
1.	СКУД „Др Младен Стојановић“ Приједор	660	7	61	1220
2.	КУД „Козара“ – Приједор	200	5	35	550
3.	КУД „Осман Џафић“ – Пухарска	152	3	27	220
4.	КУД „Милан Егић“ – Брезичани	135	5	34	354
5.	КУД „Козара“ - Козарац	146	4	30	123
6.	КУД „Омарска“ – Омарска	132	3	22	250
7.	СПД „Вила“	20	1	19	120
8.	КУД „Санџани“ – Санџани	110	4	22	20
9.	КУД „Козара“ Доња Љубија	140	5	24	344
10.	КУД „Брдо“ – Хамбарине	53	2	13	97
11.	КУД „Чигре“ – Петрово – Ћела	75	3	5	300
12.	Удружење ликовних умјетника Приједор	30	1	2	-
13.	Удружење „Жене у умјетности“ Приједор	16	3	14	100
УКУПНО:		1.869	46	308	3.698

СТРУКТУРА НАСТУПА КУЛТУРНО – УМЈЕТНИЧКИХ ДРУШТАВА У 2018. ГОДИНИ

1.	Гостовања у иностранству	29
2.	Гостовања у БиХ	15
3.	Наступи у Приједору	65
4.	Наступи у мјесним заједницама	56
5.	Учешћа у програмима у организацији Града Приједора	39
6.	Домаћинства друштвима ван Приједора	25
7.	Хуманитарни наступи	-
8.	Наступи у школама	10

ЗАКЉУЧАК

Сва културно-умјетничка друштва и удружења из области аматеризма у култури која су обухваћена програмом суфинансирања од стране Града Приједора су законски регистрована и имају изабране, статутима предвиђене, органе.

Сва друштва и удружења дјелују на принципима аматеризма, функције су волонтерске, а за свој рад, одређен хонорар добијају кореографи и умјетнички руководиоци секција. Једино друштва „Осман Џафић“ и „Др Младен Стојановић“ имају по једног, стално запосленог, секретара.

Увидом у извјештаје о раду, које су нам доставила друштва и удружења, евидентно је да је заустављен тренд смањења чланства. У односу на 2017. годину, број чланова се у 2018. повећао са 1.573 на 1.869, односно број се повећао за 296 нових чланова, па тако наша друштва и удружења сада броје 1.625 активних и 244 помажућих чланова.

У извјештајној години друштва и удружења су наступила укупно 308 пута (повећање у односу на прошлу годину за 20 наступа), а за припрему тих програма било им је потребно 3.698 проби (смањење за 65).

Још увијек велики број друштава има проблем са недостатком средстава за организовање гостовања. Само седам друштава је организовало гостовања у иностранству (једно више у поређењу са претходном извјештајном годином), а шест је наступило у БиХ, изван Приједора и Републике Српске, што је, такође, за једно више него 2017. године.

Град Приједор има поузданог партнера у свим друштвима и удружењима у организовању градских културних манифестација. У овим манифестацијама забиљежено је 38 наступа друштава и удружења (шест више него у претходној извјештајној години). Овдје треба посебно истаћи наступе у оквиру Приједорског културног љета, емисије „Недељно поподне“ ТВ Бијељина и обиљежавање Свјетског дана хорског пјевања.

У новембру 2018. године формирано је Координационо тијело културно – умјетничких друштава и удружења у области аматеризма у култури на подручју Града Приједора ради боље међусобне сарадње и координације истих, које је одржало један састанак на којем је поново било говора о организовању фестивала фолклора према стандардима Међународног савјета за организовање фестивала фолклора и традиционалне умјетности. Један од закључака овог Тијела је да проблематика културног аматеризма буде уврштена као тематска сједница у план рада Скупштине Града барем једном годишње, што је уврштено у Програм рада скупштине за 2019. годину.

Што се тиче хорског пјевања, може се примјетити благи пораст у чланству СПД „Вила“ као и већи број активности Женског камерног хора „А Виста“ Друштва „Младен Стојановић“ који је у успону, те се очекује да усвоје програм и мјере активности које ће омогућити константнији рад хорова, у чему ће им Град и даље безрезервно помагати. Град Приједор је и у прошлој години на неколико начина реаговао са циљем побољшања стања у области аматерског хорског пјевања. Са намјером популаризације хорског пјевања код дјеце, у оквиру Фестивала „Златна Вила“, одржана је 2. Ривија дјечијег хорског пјевања „Мала Вила“ на којој је наступило четрнаест дјечијих хорова. У извјештајној години је, по други пут у Приједору, концерт под називом „Цијели свијет - један хор“ на којем су наступила четири хора из Приједора обиљежен Свјетски дан хорског пјевања.

Град Приједор је у 2018. години суфинансирао рад друштава и удружења са 100.000 КМ. Без обзира на потешкоће са којима се друштва и удружења суочавају у раду, Град Приједор је ипак једна од водећих локалних заједница у области аматеризма у култури, а постигнути резултати су заслуга великог ентузијазма чланова и удружења из области аматеризма у култури.

Обрађивач:

Ојељење за друштвене дјелатности

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), те члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана 27.3.2019. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ПРИЈЕДОР

1. Милена Миодраговић, професор социологије из Приједора, разрјешава се дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Приједор, због истека мандата.
2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01- /19
Датум: 27.3.2019. године

Предсједник Скупштине
Сеад Јакуповић

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), те члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана 27.3.2019. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СПОРТСКА ДВОРАНА
„МЛАДОСТ“ ПРИЈЕДОР

1. Дарко Стојановић, професор физичког васпитања из Приједора, разрјешава се дужности директора Јавне установе Спортска дворана „Младост“ Приједор, због истека мандата.
2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01- /19
Датум: 27.3.2019. године

Предсједник Скупштине
Сеад Јакуповић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

ОДЛУКА

о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора јавних установа чији је оснивач Град Приједор

Приједор, март 2019.године

На основу члана 39. став 2. тачка 37. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 8. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 109/12 и 44/16), члана 39. став 2. тачка 42. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“ број: 12/17) и члана 137. Пословника Скупштине града Приједор („Службени гласник града Приједор“ број: 2/18) Скупштина града Приједор на сједници, одржаној _____ 2019. године, донијела је сљедећу:

О Д Л У К У

о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора јавних установа чији је оснивач Град Приједор

Члан 1.

I – Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање директора јавних установа, чији је оснивач Град Приједор, и то:

1. Јавна установа „Центар за социјални рад“ Приједор
2. Јавна установа Спортска дворана „Младост“ Приједор

II – Опис послова

Директор руководи установом, обавља послове у складу са законом, статутом и другим општим актима установе, представља и заступа установу и одговоран је за законитост њеног рада.

III – Мандат

Директори јавних установа, именују се на период од четири године.

IV – Општи услови за избор и именовање кандидата су:

- да су старији од 18 година,
- да су држављани Републике Српске, односно Босне и Херцеговине,
- да имају општу здравствену способност,
- да нису отпуштени из државне службе на било којем нивоу у БиХ, као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Републици Српској у периоду од 3 године прије дана објављивања Јавног конкурса,
- да нису осуђивани за кривично дјело које их чини неподобним за вршење функције директора јавне установе,
- да се против њих не води кривични поступак,
- да се на кандидате не односи члан IX тачка 1. Устава БиХ

V – Посебни услови и критеријуми за кандидате су:

а) – За кандидате у тачки I за позицију под редним бројем 1. (Јавна установа „Центар за социјални рад“ Приједор),

- ВСС (VII степен) или виша (VI степен) стручне спреме, дипл. социјални радник, дипл. правник, дипл. психолог, дипл. социолог, дипл. педагог, дипл. специјални педагог, и дипл. дефектолог (дипл. специјални едукатор и рехабилитатор).
- најмање пет године радног искуства у струци,
- положен стручни испит за рад у органима управе,
- да није осуђиван за кривична дјела која га чине неподобним за функцију директора.

Б) – За кандидате у тачки I за позицију под редним бројем 2. (Јавна установа Спортска дворана „Младост“ Приједор),

- ВСС (VII степен) или виша (VI степен) стручне спреме, дипломирани економиста или професор физичког васпитања,
- потребно стручно знање из дјелатности којом се бави правни субјект,
- најмање пет година радног искуства у струци,
- посједовање организационих способности,
- доказани резултати и успјеси у обављању ранијих послова,
- програм рада.

VI – Сукоб интереса

Кандидати не могу обављати дужност, активност или бити на положају који доводи до сукоба интереса у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03). Кандидати не могу бити лица која су на функцији у политичкој странци.

VII – Потребна документација

Уз пријаву на Јавни конкурс, кандидати су дужни доставити доказе о испуњавању општих и посебних услова:

- извод из матичне књиге рођених,
- увјерење о држављанству,
- увјерење о општој здравственој способности (накнадно ће доставити кандидат који буде изабран),
- изјаву да нису отпуштани из државне службе на основу дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у БиХ и Републици Српској у периоду од три године прије дана објављивања Јавног конкурса, овјерену од надлежног органа,
- увјерење да нису осуђивани правоснажном пресудом на безусловну казну затвора,

- увјерење да се против њих не води кривични поступак,
- изјаву да се на њих не односи члан IX тачка 1. Устава БиХ, овјерену код надлежног органа,
- изјаву о непостојању сукоба интереса, овјерену од стране надлежног органа,
- биографију о кретању у служби,
- овјерену копију дипломе,
- увјерење о положеном стручном испиту (за кандидате у тачки I, за позицију под редним бројем 1),
- исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврда, рјешење или други акт из којег се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство) и
- програм рада установе (за кандидате у тачки I за позицију под редним бројем 2).

Докази о испуњавању општих и посебних услова се достављају у оригиналу или овјереној копији и не могу бити старији од шест мјесеци.

VIII – Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања Јавног конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве се могу доставити лично или путем поште на адресу: Град Приједор, Одсјек за стручне и административне послове Скупштине града, Трг Ослобођења број 1. 79 102 Приједор, са назнаком „Пријава на Јавни конкурс за избор и именовање директора јавних установа“. Са свим кандидатима који испуњавају услове конкурса, обавиће се интервју, о чему ће кандидати бити благовремено обавјештени.

IX – Објављивање Јавног конкурса

Јавни конкурс ће бити објављен у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу „Глас Српске“. Уколико Јавни конкурс не буде објављен истовремено, рок ће се рачунати од дана последњег објављивања.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке чини Јавни конкурс за избор и именовање директора јавних установа, чији је оснивач Град Приједор.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Приједор.

Број: 01- /19.
Приједор
Датум:-----/19.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Сеад Јакуповић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

С обзиром да директорима Јавне установе „Центар за социјални рад“ Приједор и Јавне установе Спортска дворана „Младост“ Приједор, дана 18.03.2019.године истиче мандат, оснивач установа, Град Приједор у складу са законом, дужан је расписати Јавни конкурс за избор и именовање директора ових установа.

Сходно наведеном, доставља се на усвајање приједлог Одлука о расписивању конкурса за избор и именовање директора Јавне установе „Центар за социјални рад“ Приједор и Јавне установе Спортска дворана „Младост“ Приједор.

Обрађивач:
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

На основу члана 39. став 2. тачка 37. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 8. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. став 2. тачка 42. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“ број: 12/17), и Одлуке о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора Јавних установа чији је оснивач Град Приједор број: _____ од _____ . године, („Службени гласник града Приједор“ број: _____), Скупштина града Приједор, расписује

Ј А В Н И К О Н К У Р С
за избор и именовање директора јавних установа чији
је оснивач Град Приједор

I – Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање директора јавних установа, чији је оснивач Град Приједор, и то:

1. Јавна установа „Центар за социјални рад“ Приједор
2. Јавна установа Спортска дворана „Младост“ Приједор

II – Опис послова

Директор руководи установом, обавља послове у складу са законом, статутом и другим општим актима установе, представља и заступа установу и одговоран је за законитост њеног рада.

III – Мандат

Директори јавних установа, именују се на период од четири године.

IV – Општи услови за избор и именовање кандидата су:

- да су старији од 18 година,
- да су држављани Републике Српске, односно Босне и Херцеговине,
- да имају општу здравствену способност,
- да нису отпуштени из државне службе на било којем нивоу у БиХ, као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Републици Српској у периоду од 3 године прије дана објављивања Јавног конкурса,
- да нису осуђивани за кривично дјело које их чини неподобним за вршење функције директора јавне установе,
- да се против њих не води кривични поступак,
- да се на кандидате не односи члан IX тачка 1. Устава БиХ

V – Посебни услови и критеријуми за кандидате су:

а) – За кандидате у тачки I за позицију под редним бројем 1. (Јавна установа „Центар за социјални рад“ Приједор),

- ВСС (VII степен) или виша (VI степен) стручне спреме, дипл. социјални радник, дипл. правник, дипл. психолог, дипл. социолог, дипл. педагог, дипл. специјални педагог, и дипл. дефектолог (дипл. специјални едукатор и рехабилитатор).
- најмање пет године радног искуства у струци,
- положен стручни испит за рад у органима управе,
- да није осуђиван за кривична дјела која га чине неподобним за функцију директора.

Б) – За кандидате у тачки I за позицију под редним бројем 2. (Јавна установа Спортска дворана „Младост“ Приједор),

- ВСС (VII степен) или виша (VI степен) стручне спреме, дипломирани економиста или професор физичког васпитања,
- потребно стручно знање из дјелатности којом се бави правни субјект,
- најмање пет година радног искуства у струци,
- посједовање организационих способности,
- доказани резултати и успјеси у обављању ранијих послова,
- програм рада.

VI – Сукоб интереса

Кандидати не могу обављати дужност, активност или бити на положају који доводи до сукоба интереса у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03). Кандидати не могу бити лица која су на функцији у политичкој странци.

VII – Потребна документација

Уз пријаву на Јавни конкурс, кандидати су дужни доставити доказе о испуњавању општих и посебних услова:

- извод из матичне књиге рођених,
- увјерење о држављанству,
- увјерење о општој здравственој способности (накнадно ће доставити кандидат који буде изабран),
- изјаву да нису отпуштани из државне службе на основу дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у БиХ и Републици Српској у периоду од три године прије дана објављивања Јавног конкурса, овјерену од надлежног органа,
- увјерење да нису осуђивани правоснажном пресудом на безусловну казну затвора,
- увјерење да се против њих не води кривични поступак,

- изјаву да се на њих не односи члан IX тачка 1. Устава БиХ, овјерену код надлежног органа,
- изјаву о непостојању сукоба интереса, овјерену од стране надлежног органа,
- биографију о кретању у служби,
- овјерену копију дипломе,
- увјерење о положеном стручном испиту (за кандидате у тачки I, за позицију под редним бројем 1),
- исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврда, рјешење или други акт из којег се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство) и
- програм рада установе (за кандидате у тачки I за позицију под редним бројем 2).

Докази о испуњавању општих и посебних услова се достављају у оригиналу или овјереној копији и не могу бити старији од шест мјесеци.

VIII – Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања Јавног конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве се могу доставити лично или путем поште на адресу: Град Приједор, Одсјек за стручне и административне послове Скупштине града, Трг Ослобођења број 1. 79 102 Приједор, са назнаком „Пријава на Јавни конкурс за избор и именовање директора јавних установа“. Са свим кандидатима који испуњавају услове конкурса, обавиће се интервју, о чему ће кандидати бити благовремено обавјештени.

IX – Објављивање Јавног конкурса

Јавни конкурс ће бити објављен у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу „Глас Српске“. Уколико Јавни конкурс не буде објављен истовремено, рок ће се рачунати од дана последњег објављивања.

Број: 01- /19.
Приједор
Датум:-----/19.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Сеад Јакуповић

ПРИЈЕДЛОГ

На основу члана 13. Закона о занатско предузетничкој дјелатности („Службени гласник РС“, број : 117/11, 121/12, 67/13 и 44/16), члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број : 97/16), члана 39. став 2. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број : 12/17), те члана 137. Пословника Скупштине града-пречишћен текст („Службени гласник града Приједора број: 2/18) Скупштина града Приједора је на --- сједници одржаној дана ----2019. године донијела :

О Д Л У К У

о одређивању радног времена правним лицима и предузетницима који обављају трговачку, занатску, производну и услужну дјелатност на подручју града Приједора

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се радно вријеме правним лицима и предузетницима (у даљем тексту: субјекти) који на подручју града Приједора обављају трговачку, занатску, производну и услужну дјелатност, у зимском и љетном периоду.

Члан 2.

Под љетним периодом се, у смилу ове Одлуке, подразумијева период од 01.04. до 30.09. текуће године, а зимским периодом се подразумијева период од 01.10. текуће године до 31.03. наредне године.

Члан 3.

Радно вријеме одређује се овом Одлуком за радне дане и недјељу, а радно вријеме у дане државних празника одређује се у складу са Законом о празницима Републике Српске.

Члан 4.

Радно вријеме субјеката из члана 1 ове Одлуке, у радне дане, одређује се у времену од:

-07,00 до 22,00 часа, у зимском периоду и
-07,00 до 23,00 часа, у љетном периоду.

У оквиру радног времена утврђеног овим чланом, послодавац може организовати пословање у једнократном или двократном радном времену које не може бити краће од 8 часова.

Члан 5.

Изузетно од одредби члана 4., у времену од 00,00 до 24,00 часа, радним даном и недјељом могу да раде:

- субјекти који обављају дјелатност производње и продаје хљеба, пецива, свјеже тјестенине и колача, с тим да је у времену од 00,00 до 06,00 часова дозвољена само шалтерска продаја,

- трговачке радње типа „драгстор“ (који су у обавези да раде сваки дан у години од 00,00 до 24,00 часа) и
- трговачке радње које се налазе у склопу станичних објеката.

Члан 6.

Нерадним даном, односно недјељом могу да раде:

а) у времену од 08,00 до 16,00 часова:

- трговине на мало прехранбеним и непрехранбеним производима (дјелатност продавница мјешовите робе).

- поред трговине на мало прехранбеним и непрехранбеним производима (дјелатност продавница мјешовите робе) која послује у оквиру објекта који је уређен као посебна просторна цјелина, унутар истог објекта могу да раде и сви други субјекти, без обзира на врсту дјелатности;

- киосци;

- аутопраоне;

- субјекти регистровани за „трговину на мало“-кориштеним возилима

б) у времену од 08,00 до 16,00 часова:

- трговине на мало цвијећем

- трговине на мало погребном опремом;

Члан 7.

На дан републичког празника који се не ради јадан дан, субјекти обухваћени овом одлуком - не раде. Изузетно, могу да раде:

- У времену од 0,00 до 24,00 часа – субјекти из члана 5. (субјекти који обављају дјелатност производње и продаје хљеба, пецива, свјеже тјестенине и колача, с тим да је у времену од 00,00 до 06,00 часова дозвољена само шалтерска продаја, трговачке радње типа „драгстор“ (који су у обавези да раде сваки дан у години од 00,00 до 24,00) и трговачке радње које се налазе у склопу станичних објеката).

- У времену од 8,00 до 16,00 часова-трговине на мало погребном опремом и цвијећаре.

За вријеме републичког празника који се не ради два дана, други дан, осим субјеката из претходног става могу да раде и субјекти побројани у члану 6., у времену како је одређено тим чланом.

У случају да други дан републичког празника пада у недељу и преноси се у складу са Законом о празницима РС, на понедељак, могу да раде све трговине из претходног става и то у времену како је назначено истим.

Члан 8.

Привредни субјекти који имају регистровану производну дјелатност, а уколико се због унапријед уговорених обавеза према купцима укаже потреба за рад недјељом или у дане републичких празника, а у циљу испуњења истих, требају се писмено на вријеме уз образложење

разлога за рад у нерадне дане, обратити Удружењу предузетника Приједор или Привредној комори РС Бања Лука канцеларија Приједор, који ће оцијенити оправданост разлога за рад у нерадне дане и исту оцјену пет (5) дана раније прије траженог датума упутити Одјељењу за привреду и пољопривреду.

Члан 9.

Обавијест о радном времену (дневни и седмични распоред, радно вријеме у дане републичких празника и нерадних дана) – мора бити истакнуто на видном мјесту, на улазу у објекат, односно пословни простор у којем се обављају дјелатности обухваћене овом одлуком.

Сви субјекти обухваћени овом одлуком дужни су да се придржавају истакнутог распореда, и прописаног почетка и завршетка радног времена.

Члан 10.

„Новчаном казном од 1.000 КМ до 3.000 КМ, казниће се правно лице – ако на уочљив начин не истакне, и не придржава се прописаног почетка и завршетка радног времена.

За радње из става 1. овог члана, казниће се за прекршај и одговорно лице-у правном лицу, новчаном казном од 500 КМ до 1.500 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се предузетник, новчаном казном од 500 КМ до 1.500 КМ.

За прекршаје наведене у овом члану, овлаштени орган – тржишни инспектор и комунални полицајац, починиоцу прекршаја изриче прекршајну санкцију, у складу са Законом о прекршајима Републике Српске.

Члан 11.

Надзор и контролу провођења одредби ове Одлуке, вршиће надлежна Тржишна инспекција и Комунална полиција, у складу са овлаштењима прописаним посебним законима.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у „Слаужбеном гласнику Града Приједора“.

Члан 13.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о одређивању радног времена правним лицима и предузетницима који обављају трговачку, занатску, услужну и дјелатност игара на срећу на подручју града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 2/14).

Број : 01 _____/19
Приједор

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Датум : _____

Сеад Јакуповић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

А – ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење ове Одлуке налази се у члану 13. Закона о предузетничкој дјелатности („Службени гласник РС“, број : 117/11, 121/12, 67/13 и 44/16), којим је прописано да надлежни орган јединице локалне самоуправе својим актом одређује распоред почетка и завршетка радног времена за поједине дјелатности; члана 39. став 2 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број : 97/16), којим је прописано да Скупштина јединице локалне самоуправе има надлежност да доноси одлуке и друге опште акте и даје њихово аутентично тумачење; члан 39. став 2. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број : 12/17), којим је прописано да Скупштина града у оквиру свог дјелокруга доноси одлуке и друга општа акта и даје њихово аутентично значење и члан 137. Пословника Скупштине града-пречишћен текст („Службени гласник града Приједора број: 2/18), којим је прописано да се Одлуке доносе као акт извршавања права и дужности Скупштине, као акт извршавања закона и као акт утврђивања организације и односа у Скупштини.

Б – РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Разлог за доношење ове Одлуке је усклађивање Одлуке са чланом 22. став 2. Правилника о минимално техничким условима у погледу пословног простора, опреме, уређаја и потребне стручне спреме за обављање трговинске дјелатности („Службени гласник РС“ број: 84/07) и ради регулисања радног времена трговачких радњи типа „драгстор“, радног времена недељом и радног времена у дане празника.

Ц – ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОПИСА

За спровођење ове Одлуке неће бити потребна додатна финансијска средства, а што је исказано у обрасцу ОФП – НЕ.

PRIJEDLOG

Na osnovu člana 4 i 24. Zakona o administrativnim taksama ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 100/11, 103/11 i 67/13), člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16) i člana 39. Statuta Grada Prijedora ("Službeni glasnik grada Prijedora", broj: 12/17), Skupština grada Prijedora , na ___ sjednici održanoj dana, _____ godine , d o n o s i

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNAMA ODLUKE O GRADSKIM ADMINISTRATIVNIM TAKSAMA

I

U Odluci o gradskim administrativnim taksama („Službeni glasnik opštine Prijedor“, broj 11/11 i „Službeni glasnik Grada Prijedora“, broj: 7/13 i 15/13) u članu 6.
- TARIFA GRADSKIH ADMINISTRATIVNIH TAKSA

- 1) Tarifni broj 4. tačka a) dopunjuje sa alinejama osam i devet koje glase:
 - Rješenja o kategorizaciji ugostiteljskih objekata.....50,00
 - Rješenja o utvrđivanju sticanja statusa starog zanata, umjetničkog zanata i domaće radinosti30,00

- 2) U Tarifnom broju 5. u stavu (3) koji glasi:“ Za uvjerenja koja izdaju organi za upotrebu u inostranstvu (internacionalni obrazac)..... 20“ , broj 20 zamjenjuje se brojem 10 .

II

Ovlašćuje se Komisija za propise da na prijedlog Odjejenja za opštu upravu utvrdi prečišćeni tekst Odluke o gradskim administrativnim taksama i isti objavi u „Službenom glasniku Grada Prijedora“.

III

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Prijedora“

Broj : 01-022_____/ .
Prijedor

Datum: _____ 2019.god.

**PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE GRADA
Sead Jakupović**

O B R A Z L O Ž E N J E

PRAVNI OSNOV

Sadržan je u čl. 1. i 24. Zakona o administrativnim taksama („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 100/11, 103/11 i 67/13), članu 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16), te članu 39. Statuta Grada Prijedora (Službeni glasnik Grada Prijedora“, broj 12/17.), kojima je propisana nadležnost Skupštine Grada Prijedor da donese ovu Odluku.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE ODLUKE

Dana 24.01.2019. godine Odjeljenju za opštu upravu je od strane Odjeljenja za privredu i poljoprivredu dostavljen prijedlog dopuna Odluke o gradskim administrativnim taksama koji je identičan prijedlogu dopuna ove odluke.

Dana 09.02.2019. godine od strane sekretara Skupštine Grada Prijedor Odjeljenje za opštu upravu je upoznato sa zahtjevom odbornika Duratović Mirsada za izmjenu visine takse u Tarifnom broju 5. u stavu (3) za uvjerenja koja izdaju organi za upotrebu u inostranstvu (internacionalni obrazac) umjesto dosadašnjih 20 KM da se plaća 5 KM.

Odlukom o gradskim administrativnim taksama („Službeni glasnik opštine Prijedor“ broj 11/11 i „Službeni glasnik Grada Prijedora“ broj: 7/13 i 15/13) propisana je i određena naplata gradske administrativne takse za spise i radnje u upravnim i drugim stvarima u postupku kod organa jedinice lokalne samouprave – Gradske uprave Grada Prijedor.

Za spise i radnje takse se plaćaju po Tarifi gradskih administrativnih taksa, koja je sastavni dio Odluke. Taksa se može naplatiti samo ako je propisana taksenom tarifom.

Zbog potrebe preduzetnika za kategorizacijom ugostiteljskih objekata, te utvrđivanjem i sticanjem statusa zanata koji se smatraju starim i umjetničkim zanatima i domaćom radinosti, neophodno je dopuniti Odluku o gradskim administrativnim taksama u članu 6. Tarifni broj 4. tačka a), što svoje opravdanje ima u zakonskim i podzakonskim propisima koji regulišu navedenu materiju i to :

Članom 26. Zakona o ugostiteljstvu (Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 45/17) je propisano da kategorizaciju ugostiteljskih objekata za smještaj vrste: kamp, kao i apartmana, kuće za odmor, sobe za iznajmljivanje, vrši nadležni organ jedinice lokalne samouprave.

Članom 27. pomenutog Zakona je propisano da ugostitelj snosi troškove određivanja kategorije ugostiteljskog objekta, koji se plaćaju u trenutku podnošenja zahtjeva za određivanje kategorije ugostiteljskog objekta iz člana 26. ovog zakona u korist budžeta jedinice lokalne samouprave.

Članom 34. stav (3) Pravilnika o uslovima za pružanje usluga u apartmanima, sobama za izdavanje i kućama za odmor („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 85/10 i 62/18) je propisano da pružalac usluga snosi troškove određivanja kategorije objekata privatnog smještaja i isti se plaćaju u momentu podnošenja zahtjeva za određivanje kategorije, u korist budžeta jedinice lokalne samouprave.

Članom 6. stav (3) Pravilnika o djelatnosti koje se smatraju starim i umjetničkim zanatima i domaćom radinosti („Službeni glasnik Republike Srpske“,

broj 70/12) je propisano da visinu troškova sticanja statusa starog zanata, umjetničkog zanata i domaće radinosti utvrđuje nadležni organ jedinice lokalne samouprave. Članom 7. stav (1) tačka v) navedenog Pravilnika propisano je da preduzetnik uz zahtjev za sticanje statusa starog zanata, umjetničkog zanata i domaće radinosti prilaže i dokaz o uplati troškova postupka sticanja statusa.

Naprijed navedenim Pravilnikom nije određena visina troškova postupka.

U Zakonu o administrativnim taksama („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 100/11, 103/11 i 67/13) u Tarifnom broju 81. je određeno da se za rješenja o kategorizaciji ugostiteljskih objekata za smještaj vrste: turističko naselje, hotel, motel i pansion plaća taksa u iznosu od 50,00 do 80,00 KM.

Član 4. stav (1) Zakona o administrativnim taksama propisuje da se za spise i radnje u postupku pred jedinicama lokalne samouprave plaćaju takse prema odluci i tarifama administrativnih taksa skupštine jedinica lokalne samouprave.

Članom 24. navedenog Zakona između ostalog propisano je da se nominalni iznos taksa za istovjetne spise i radnje ne može utvrditi u iznosu većem od iznosa propisanog Tarifom republičkih administrativnih taksa.

Tarifnim brojem 36. za uvjerenja, ako nije dugačije propisano, predviđena je taksa u iznosu od 10 KM. Pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima, koji regulišu materiju iz oblasti građanskih stanja nije propisan iznos takse za izvode koji se koriste u inostranstvu (internacionalni izvod).

Predložene dopune Odluke se vrše iz oblasti osnivanja radnji odnosno obavljanja zanatsko preduzetničkih djelatnosti, a izmjena Odluke se vrši za uvjerenja koja izdaju organi za upotrebu u inostranstvu (internacionalni izvod) tako što je visina nominalnih iznosa gradskih administrativnih taksa predložena u skladu sa naprijed navedenim zakonskim i podzakonskim propisima.

Uzimajući u obzir naprijed navedeno, predlaže se Skupštini Grada da Odluku o izmjeni i dopunama Odluke o gradskim administrativnim taksama usvoji kao u tekstu.

OBRADIVAČ:
Odjeljenje za opštu upravu

PREDLAGAČ:
GRADONAČELNIK
Milenko Đaković

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

PRIJEDLOG

IZVJEŠTAJ
o realizaciji Odluke o uvođenju subvencija za korisnike vodnih usluga
na području grada Prijedor za 2018. godinu

Prijedor, mart 2019. godine

SADRŽAJ

1. Uvod.....	3
2. Pregled odobrenih subvencija za vodu i odvodnju otpadnih voda za 2018. godinu.....	4
3. Zaključak.....	7

1. UVOD

Grad Prijedor je 11.07.2017. godine sa „Vodovod“ a.d. Prijedor potpisao Ugovor o pružanju javnih vodnih usluga na području Grada Prijedor i članom 28. Ugovora se obavezao donijeti Odluku o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području Grada Prijedor.

Odsjek za strateško planiranje, upravljanje projektima i razvojem i Tim za implementaciju projekta MEG, kojeg čine predstavnici Gradske uprave, „Vodovod“ a.d. Prijedor i JU Centar za socijalni rad Prijedor, su sačinili prijedlog Odluke o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području Grada Prijedor i ista je usvojena na XI sjednici Skupštine Grada, koja je održana 18.10.2017. godine.

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u članu 6. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 124/11), kojim je propisano da jedinica lokalne samouprave obezbjeđuje organizovano obavljanje komunalnih djelatnosti, te između ostalog, svojom odlukom propisuje mogućnost subvencionisanja cijene komunalnih usluga, kategorije korisnika subvencije i uslove subvencionisanja (član 6. stav 1. tačka g. Zakona), članu 18. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16), kojim je propisano da samostalne nadležnosti jedinice lokalne samouprave obuhvataju uređenje i obezbjeđenje obavljanja komunalnih djelatnosti na svom području, članu 11. Zakona o socijalnoj zaštiti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 13/02 i 90/16), kojim je predviđeno da pored prava utvrđenih ovim zakonom, jedinica lokalne samouprave svojom odlukom, u skladu sa potrebama stanovništva, može da utvrdi i druga prava i usluge, uslove i kriterijume za njihovo ostvarivanje. Proširena prava i usluge iz stava 1. ovog člana su, pored ostalih, subvencionisanje komunalnih troškova siromašnim porodicama, te članu 39. Statuta grada Prijedora („Službeni glasnik grada Prijedora“, broj: 12/17), kojim je propisano da u vršenju poslova iz svoje nadležnosti Skupština donosi odluke i druga opšta akta i daje njihovo autentično tumačenje.

Obzirom da je snabdijevanje pitkom vodom i odvodnja otpadnih voda najvažnija komunalna djelatnost, prije svega iz razloga očuvanja zdravlja stanovništva, potrebno je korišćenje navedene komunalne usluge učiniti dostupnom što većem broju korisnika, a naročito korisnicima koji se nalaze u stanju socijalne potrebe.

Kako bi se postigao navedeni cilj, bilo je potrebno donijeti Odluku kojom se uvode subvencije za korišćenje javnih vodnih usluga, propisuju kategorije korisnika subvencije i procedura za njihovo ostvarivanje i druga pitanja od značaja za navedenu oblast.

Pored toga, donošenje ove Odluke predstavljalo je jedan od uslova za dalju implementaciju MEG projekta u oblasti javnih vodnih usluga, čiji je jedan od učesnika Grad Prijedor, a koji ima za cilj poboljšanje kvaliteta javnih vodnih usluga na području Grada.

2. Pregled odobrenih subvencija za vodu i odvodnju otpadnih voda za 2018. godinu

Odlukom o uvođenju subvencija za korisnike vodnih usluga na području grada Prijedor vrši se uvođenje subvencija za pojedine korisnike javnih vodnih usluga, uređuju pitanja utvrđivanja kategorija korisnika subvencija, uslovi i postupak za ostvarenje prava na subvenciju, način obezbjeđenja finansijskih sredstava za subvencionisanje javnih vodnih usluga, količina subvencionisane pitke vode i odvedene otpadne vode iz domaćinstva, kao i sva druga pitanja od značaja za subvencionisanje javnih vodnih usluga na području Grada Prijedor.

Pravo na subvenciju javnih vodnih usluga na području grada Prijedor, u 2018. godini, imale su slijedeće kategorije:

1. Korisnici novčane pomoći, kojima je to pravo priznato u postupku kod JU Centar za socijalni rad Prijedor, a na osnovu i u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti;
2. Aktivni korisnici sa najnižom samostalnom penzijom, prema podacima Fonda PIO RS, Filijala Prijedor, koji na dan utvrđivanja prava na subvencionisanje, imaju 70 i više godina života, a osim najniže samostalne penzije nemaju primanja po bilo kom drugom osnovu. Pravo po ovom osnovu imaju i penzioneri koji žive u zajedničkom domaćinstvu, a nisu nosioci istog, pod uslovom da je nosilac domaćinstva priključen na javnu vodovodnu i/ili kanalizacionu mrežu.

Korisnicima subvencije se odobravala subvencija od **3 m³** pitke vode i odvođenje **3 m³** otpadne vode po članu domaćinstva.

Tim za izradu Odluke o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedor, koga su činili predstavnici Odsjeka za strateško planiranje, upravljanje projektima i razvojem, Odjeljenja za saobraćaj, komunalne poslove, zaštitu životne sredine i imovinsko stambene poslove, JU Centar za socijalni rad i AD „Vodovod“ Prijedor, je prikupio podatke o broju potencijalnih korisnika subvencija i on je iznosio **769**.

Korisnika novčane pomoći, prema podacima JU Centar za socijalni rad Prijedor, ima **377**, a penzionera sa najnižom samostalnom penzijom, koji imaju 70 i više godina života, prema podacima Fonda PIO RS, Filijala Prijedor, ima **392**.

Obzirom da korisnici subvencija za vodu i odvođenje otpadnih voda mogu biti samo oni potencijalni korisnici koji su priključeni na gradski vodovodni i kanalizacioni sistem, Tim je procijenio da će broj korisnika subvencija biti oko **400**, što iznosi cca **25.000,00 KM** na godišnjem nivou i ovaj iznos je planiran u Budžetu Grada Prijedor za 2018. godinu.

Postupak za ostvarivanje prava na subvencionisanje javnih vodnih usluga je provodio JU Centar za socijalni rad Prijedor i, nakon provedenog postupka, donosio rješenje kojim se utvrđuje da podnosioca zahtjeva ispunjava uslove propisane Odlukom o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedora i da mu se priznaje pravo na subvenciju dijela troškova komunalnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda.

Rješenje, kojim se utvrđuje pravo na subvencionisanje javnih vodnih usluga, donosi se za period od najviše jedne godine, a po isteku ovog perioda, stranka može ponovo podnijeti zahtjev, ukoliko ispunjava propisane uslove.

„Vodovod“ a.d. Prijedor je bio dužan ustrojiti evidenciju korisnika subvencija i prilikom izrade mjesečnog računa jasno razgraničiti iznos koji se subvencionišu i koji plaća Grad Prijedor i iznos koji plaća korisnik subvencije.

Naplata subvencija se vršila na mjesečnom nivou, po računima korisnika subvencija. Subvencionisanje dijela troškova za vodu i odvodnju otpadnih voda, na području grada Prijedor, provodi se od 01.01.2018. godine.

U tabeli broj 1. dat je pregled odobrenih subvencija za vodu i odvodnju otpadnih voda po mjesecima i mjesečnim iznosima:

Tabela broj. 1- Pregled odobrenih subvencija u 2018. godini, po mjesecima i iznosima

MJESEC	BROJ KORISNIKA	IZNOS U KM
Januar	43	217,29
Februar	43	211,85
Mart	43	198,41
April	43	210,04
Maj	43	198,47
Juni	43	208,34
Juli	43	206,97
August	43	200,08
Septembar	43	207,30
Oktobar	43	194,09
Novembar	43	177,69
Decembar	43	186,45
UKUPNO	43	2.416,98

Iz gornje tabele je vidljivo da je u 2018. godini pravo na subvencionisanje dijela troškova za vodu i odvodnju otpadnih voda ostvarilo 43 korisnika i da je za te namjene iz Budžeta grada Prijedor izdvojeno 2.416,98 KM, što predstavlja oko 10% planiranih sredstava.

Jedan od razloga ovako malog broja korisnika, koji su ostvarili pravo na subvenciju određene količine vode i odvodnje otpadne vode, leži u činjenici da veliki broj potencijalnih korisnika subvencija nije priključen na gradski vodovodni i kanalizacioni sistem, nego koriste alternativne izvore vode (bunare), pa samim tim nisu u AD „Vodovod“ evidentirani kao korisnici i ne izdaju im se računi, na koje im može biti odobrena subvencija.

Drugi razlog je slabija obavještenost potencijalnih korisnika, naročito kategorije penzionera, o pravu na subvencionisanje dijela troškova za vodu i odvodnju otpadnih voda i u budućem periodu se mora uraditi mnogo više na promociji ovog vida subvencionisanja.

Gradska uprava je, zajedno sa predstavnicima JU Centar za socijalni rad i AD „Vodovod“ Prijedor, krajem 2018. godine, izvršila analizu efekata primjene Odluke o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedor i zbog malog broja korisnika subvencija, odlučila da na Skupštinu Grada uputi prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedor, kojom je postojeći program subvencionisanja proširila na dvije nove socijalno isključene kategorije i to:

1. Korisnici dodatka za pomoć i njegu drugog lica, koji nemaju drugih redovnih, mjesečnih primanja

Radi se o licima teško i trajno narušenog zdravlja, kojima je potrebna pomoć i njega drugog lica u zadovoljavanju svakodnevnih životnih potreba. Dodatak za pomoć i njegu drugog

lica zbog stanja korisnika i njegovih potreba najčešće nije dovoljan za liječenje. Obzirom da određen broj korisnika dodatka za pomoć i njegu drugog lica nema drugih primanja namjera je olakšati im plaćanje troškova vode i kanalizacije.

2. Korisnici stambenih jedinica u vlasništvu ili posjedu JU Centra za socijalni rad Prijedor, koji stambenu jednicu koriste na osnovu Rješenja Centra.

Korisnici stambenih jedinica su nužno lica u stanju socijalne potrebe koji ispunjavaju uslove za stambeno zbrinjavanje putem Centra, a pri tom isto ne mogu obezbjediti na drugi način. Dobijanjem stana na korištenje preuzimaju obavezu plaćanja režijskih troškova, što kao lica bez primanja vrlo teško izmiruju. Zbog toga korisnici ostavljaju dugovanja i sam priključak novog korisnika je otežan.

Na sjednici Skupštine Grada, koja je održana u decembru mjesecu 2018. godine, usvojena je Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedor, kojom je postojeći program subvencionisanja proširen na dvije nove socijalno isključene kategorije i ista se primjenjuje od 01.01.2019. godine

Sredstva za uvođenje novih kategorija u program subvencionisanja javnih vodnih usluga su planirana Budžetom grada Prijedor za 2019. godinu.

3. ZAKLJUČAK

Analizom Izvještaja o realizaciji Odluke o uvođenju subvencija za korisnike vodnih usluga na području grada Prijedor za 2018. godinu, došlo se do zaključka da je Grad Prijedor uveo subvencionisanje dijela troškova javnih vodnih usluga za socijalno osjetljive kategorije stanovništva.

Obzirom da se utvrđivanje prava na subvenciju dijela troškova za vodu i odvodnju otpadnih voda provodi JU Centar za socijalni rad Prijedor i da se tek po završetku istog mogao utvrditi stvarni broj korisnika subvencija, došlo se do podatka da je taj broj znatno manji od planiranog. Iz tog razloga je i utrošak budžetskih sredstava, za ove namjene, puno manji od planiranog.

Gradska uprava je, zajedno sa predstavnicima JU Centar za socijalni rad i AD „Vodovod“ Prijedor, krajem 2018. godine, izvršila analizu efekata primjene Odluke o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedor i zbog malog broja korisnika subvencija, odlučila da na Skupštinu Grada uputi prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedor, kojom je postojeći program subvencionisanja proširila na dvije nove socijalno isključene kategorije i to:

1. Korisnici dodatka za pomoć i njegu drugog lica, koji nemaju drugih redovnih, mjesečnih primanja i
2. Korisnici stambenih jedinica u vlasništvu ili posjedu JU Centra za socijalni rad Prijedor, koji stambenu jednicu koriste na osnovu Rješenja Centra.

Na sjednici Skupštine Grada, koja je održana u decembru mjesecu 2018. godine, usvojena je Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju subvencija za korisnike javnih vodnih usluga na području grada Prijedor, kojom je postojeći program subvencionisanja proširen na dvije nove socijalno isključene kategorije i ista se primjenjuje od 01.01.2019. godine.

Prema podacima, koji su dobijeni od JU Centar za socijalni rad Prijedor, broj korisnika za subvenciju dijela troškova za vodu i odvodnju otpadnih voda u 2019. godini je znatno povećan, tako da će i utrošak planiranih budžetskih sredstava za ove namjene biti daleko veći.

Predlažemo Skupštini Grada Prijedor da usvoji Izvještaj o realizaciji Odluke o uvođenju subvencija za korisnike vodnih usluga na području grada Prijedor za 2018. godinu, u obliku koji je predložen.

OBRADIVAČ
Odsjek za strateško planiranje,
upravljanje projektima i razvojem

PREDLAGAČ
Gradonačelnik
Milenko Đaković



ИЗВЈЕШТАЈ

О РАДУ ФОНДАЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ “ПРИЈЕДОР” ЗА 2018. ГОДИНУ

Приједор, фебруар, 2019. године

САДРЖАЈ

	стр
1. УВОД.....	3
2. ОРГАНИ ФОНДАЦИЈЕ	3
3. УСЛОВИ И КРИТЕРИЈУМИ ДОДЈЕЛЕ ГАРАНЦИЈА	3
4. НАЧИНИ ОДОБРАВАЊА И КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА.....	4
6. СУБВЕНЦИОНИРАЊЕ КАМАТА	6
7. ЗАКЉУЧАК	7

1. УВОД

Фондација за развој „Приједор“ је организација за подршку развоја малих и средњих предузећа, предузетника и пољопривредних произвођача, која значајно доприноси укупном развоју привреде на подручју града Приједора.

Гаранције се издају у оквиру линија за кредитирање развоја малих и средњих предузећа и предузетника, чија основна дјелатност не спада у домен трговине и угоститељства. Гаранције се одобравају за кредите чија је намјена финансирање основних и обртних средстава.

Максимални износ кредита, који банка може одобрити кориснику, на бази гаранције Фондације за развој „Приједор“, је:

1. до 200.000 КМ за правна лица - за производне дјелатности,
2. до 100.000 КМ за правна лица - за услужне дјелатности,
3. до 100.000 КМ за предузетнике - физичка лица са регистрованом дјелатности,
4. до 50.000 КМ за индивидуалне пољопривредне произвођаче регистроване у АПИФ-у.

У зависности од намјене кредита, средства се одобравају на рок отплате до седам (7) година, са укљученим грејс периодом до 24 мјесеца. Отплата кредита се врши у једнаким мјесечним ануитетима. Каматна стопа на одобрена средства је дефинисана уговором са банком и износи 4,25%.

Рад Фондације је регулисан Статутом и Правилником о намјени, условима, критеријумима и начину издавања гаранција Фондације за развој „Приједор“. Гаранција, која је покривала 50%, према важећем Правилнику покрива 35% износа одобреног кредита.

2. ОРГАНИ ФОНДАЦИЈЕ

Фондација за Развој „Приједор“ је регистрована у Основном суду Бања Лука, Рјешењем број: Ф-2-1/06, дана 28.08.2006. године.

Осим лица за заступање Фондације, орган управљања Фондацијом је Управни одбор, који доноси одлуке о издавању гаранција на кредите, на препоруку Комисије за оцјену захтјева за издавање гаранције на кредите.

3. УСЛОВИ И КРИТЕРИЈУМИ ДОДЈЕЛЕ ГАРАНЦИЈА

Критеријуми на основу којих се издају гаранције су дефинисани Правилником о намјени, условима, критеријумима и начину издавања гаранција Фондације за развој „Приједор“, који је у примјени од 28.11.2017.године.

Остали услови, који се односе на износ кредита, намјену, услове и рокове враћања кредита су утврђени Уговором о пословној сарадњи између Фондације за развој "Приједор" и изабране партнерске финансијске институције – НЛБ Развојне банке Бања Лука, Филијала Приједор. Анексом Уговора од 07.11.2017.године, умјесто 50%, дефинисан је износ гаранције од 35% износа одобреног кредита и важи до потпуног измирења кредитних обавеза.

Корисник кредита треба да испуњава следеће услове:

1. да има сједиште регистроване дјелатности или обављања пољопривредне производње на подручју града Приједора,
2. да тражена средства улаже на територији града Приједора,
3. да у моменту тражења гаранције нема доспјелих а неизмирених пореских обавеза.

Банка је за оцјену кредитних захтјева, дужна доставити:

1. Захтјев за издавање гаранције,
2. Сагласност банке за издавање гаранције по основу кредитног захтјева,
3. Оцјену кредитне способности тражиоца кредита,
4. Остале документе прецизиране чланом 8. овог Правилника.

4. НАЧИНИ ОДОБРАВАЊА И КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА

Комисија формирана Рјешењем од стране градоначелника, врши оцјену поднесених захтјева.

Задаци комисије су:

1. Пријем и разматрање захтјева банке,
2. Утврђивање испуњености услова, у погледу документације,
3. Теренски обилазак тражиоца кредита, о чему сачињава записник са фотодокументацијом,
4. Давање Управном одбору Фондације писменог приједлога за не/одобравање гаранције.

Управни одбор Фондације доноси одлуке о не/одобравању гаранција, на основу обрађеног захтјева и приједлога Комисије, према појединачним захтјевима, достављеним од стране банке.

Управни одбор и комисија о свом раду воде записник, а рок за доношење одлуке о издавању гаранције је максимално 15 дана, рачунајући од дана пријема захтјева.

5. ОДОБрене ГАРАНЦИЈЕ ФОНДАЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ „ПРИЈЕДОР“

Од објављивања Јавног позива у листу Козарски вјесник, дана 05.05.2008.године, до 31.12.2018.године, од стране НЛБ Развојне банке Бања Лука, Филијале Приједор, за примљено је укупно **175** захтјева за издавање гаранција на кредите, потраживане од стране малих и средњих предузећа, предузетника, предузетника у пољопривреди и индивидуалних пољопривредних произвођача.

Гаранције у укупном износу од **4.994.850 КМ**, су одобрене за **166** корисника, за **10.805.700 КМ** пласираних кредитних средстава. За 11 захтјева, гаранције нису одобрене, јер је увидом чланова Комисије и Управног одбора, у достављену документацију, утврђено да нису испуњени услови из Правилника о намјени, условима, критеријумима и начину издавања гаранција Фондације за развој „Приједор“.

Износи реализованих кредита/одобрених гаранција, по врсти корисника, за период 2009.-2018.година, приказани су у табелама, у даљем дијелу текста.

Табела број 1.- Број реализованих гаранција по врсти корисника, за период 2008.-2018.година

Година	Број одобрених гаранција по врсти корисника			Укупно/година	%
	Физичка лица	Правна лица	Предузетници		
2008	7	2	4	13	8
2009	3	3	7	13	8
2010	19	5	5	29	18
2011	4	5	3	12	7
2012	11	8	9	28	17
2013	1	3	6	10	6
2014	0	1	2	3	2
2015	0	3	7	10	6
2016	0	13	2	15	9
2017	0	10	2	12	7
2018	0	14	5	19	12
УКУПНО	45	67	52	164	100

Физичка лица - 45 корисника (27%) су од стране НЛБ Развојне банке Бања Лука, Филијала Приједор кредитно задужена у укупном износу од 623.800,00 КМ, за шта су одобрене гаранције у износу од 311.900,00 КМ. Сви кредити су пласирани у пољопривредну производњу.

Висина кредита се кретала у распону од 3.000 КМ до 20.000,00 КМ, са периодима отплате кредита од двије до седам година.

Од 2014.године нема интереса физичких лица за овакав вид кредитних задужења.

Правна лица - 67 корисника (41%) су од стране НЛБ Развојне банке Бања Лука, Филијала Приједор кредитно задужена у укупном износу од 5.776.500,00 КМ, за шта су одобрене гаранције у износу од 2.790.750,00 КМ. Сви кредити су пласирани у основна и обртна средства, неопходна за рад малих и средњих предузећа.

Висина кредита се кретала у распону 30.000 КМ до 200.000,00 КМ, са периодима отплате кредита од једне до седам година.

Предузетници – 52 корисника (32%) је од стране НЛБ Развојне банке Бања Лука, Филијала Приједор кредитно задуженоу укупном износу од 2.335.400,00 КМ, за шта су одобрене гаранције у износу од 1.167.700 КМ.

Висина кредита се кретала у распону 10.000 КМ до 100.000,00 КМ, са периодима отплате кредита од једне до седам година.

Табела бр.2. Укупан износ реализованих гаранција по врсти корисника, за период 2008.-2018. година

Година	Износ гаранција, КМ		
	Физичка лица	Правна лица	Предузетници
2008	56.000,00	55.000,00	79.200,00
2009	27.500,00	75.000,00	156.500,00
2010	113.150,00	221.000,00	86.000,00
2011	21.000,00	220.000,00	50.000,00
2012	84.250,00	595.000,00	231.000,00
2013	10.000,00	163.000,00	240.000,00
2014	0,00	100.000,00	35.000,00
2015	0,00	190.000,00	207.500,00
2016	0,00	719.250,00	32.500,00
2017	0,00	452.500,00	50.000,00
2018	0,00	591.500,00	133.000,00
УКУПНО	311.900,00	3.382.250,00	1.300.700,00
СВЕУКУПНО	4.994.850,00		

Табела бр.3. Укупан износ реализованих гаранција по врсти корисника, за период 2008.-2018. година

Р.б.	Врста корисника	Износ гаранција, КМ	%
1	Физичка лица	311.900,00	6
2	Правна лица	3.382.250,00	68
3	Предузетници	1.300.700,00	26
	УКУПНО	4.994.850,00	100

Из табеле је видљиво да у последње четири године нема реализованих гаранција, односно кредитних средстава, према физичким лицима, као и да је максималан износ гаранција одобрен правним лицима (68%).

Од укупно одобренних гаранција у износу од 4.994.850,00 КМ, највиши износ је одобрен правним лицима (68%), односно 3.382.250,00 КМ.

Табела бр.4. Реализована средства и одобрене гаранције, за период 2008 – 2018.година

Година	Износ кредита, КМ	Износ гаранције, КМ	%
2008	380400,00	190200,00	4,00
2009	518000,00	259000,00	5,00
2010	840300,00	420150,00	8,00
2011	582000,00	291000,00	6,00
2012	1820500,00	910250,00	18,00
2013	826000,00	413000,00	8,00
2014	270000,00	135000,00	3,00
2015	795000,00	397500,00	8,00
2016	1503500,00	751750,00	15,00
2017	1200000,00	502500,00	10,00
2018	2070000,00	724500,00	15,00
УКУПНО	10805700,00	4994850,00	100,00

Из табела је видљиво да укупна кредитна задужења у периоду од 2008 - 2018.године износе 10.805.700 КМ, тј. да су за наведени износ одобрене гаранције у износу од 4.994.850 КМ. Највиши износ гаранција је одобрен у току 2012. године (18%).

У периоду од 2008 – 2018.године, закључно са 2017.годином, из депозита Фондације, од стране банке је након исцрпљивања свих предвиђених и могућих извора наплате, наплаћен дио доспјелих обавеза корисника, који нису уредно измиривали своје обавезе, у укупном износу од 59.286,90 КМ.

6. СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КАМАТА

Расподјела средстава за субвенције камата на кредите Фондације за развој „Приједор“ се проводи од 2009.године и по тренутно важећој Одлуци број: 02-40-2832/17, од 04.12.2017.године, каматна стопа, дефинисана Уговором о финансијским услугама и анексом уговора број: 02-40-2445/17, од 07.11.2017.године, закљученима између Града Приједора и НЛБ Развојне банке, а.д. Бања Лука, субвенционише се на следећи начин:

- За кредите са каматом од 5,95 % на годишњем нивоу, у висини од 4,95 %,
- За кредите са каматом од 4,95 % на годишњем нивоу, у висини од 3,95 % и
- За кредите са каматом од 4,25 % на годишњем нивоу, у висини од 3,25 %.

Право на субвенцију камата, имају корисници кредитних средстава – правна лица и предузетници, који према банци кредитору уредно измирују приспјеле обавезе и који у односу на годину реализације кредита и годину субвенције камате, нису смањивали број запослених радника.

Средства за субвенционирање камате планирају се Буџетом Градске управе Приједор за текућу годину, а исплата истих се врши један пут годишње, по захтјеву и на рачун банке кредитора, која субвенционисани износ камата уплаћује на рачуне корисника кредита.

Приказ пласираних средстава за на име субвенционисања камата на кредите Фондације за развој „Приједор“ у периоду 2009. - 2018. година, дат је у табели број 5.

Табела бр.5. -Субвенционисане камате на кредите Фондације за развој „Приједор“, за периоду2009. - 2018. година

Р.б.	Година	Износ, КМ
1	2009	28.732,31
2	2010	50.178,11
3	2011	49.405,40
4	2012	61.225,43
5	2013	73.281,01
6	2014	101.664,68
7	2015	87.423,85
8	2016	86.302,86
9	2017	93.123,80
10	2018	87.405,82
	УКУПНО	718.743,27

Из табеле број 5. је видљиво да је у анализираном, деветогодишњем периоду, на име субвенција камата на кредите Фондације, пласирано 718.743,27 КМ, као и да је највећи дио буџетских средстава – 101.664,68 КМ (16%) пласиран у 2014.години.

7. ЗАКЉУЧАК

Обзиром на сврху формирања Фондације за развој „Приједор“ и њено учешће у укупном развоју приједорске привреде, период од оснивања до данас се може сматрати успјешним.

У периоду 2008-2018. година, гаранције су одобрене за 166 корисника, а по информацији НЛБ банке, у потпуности је исплаћено 96 кредитних задужења.

Пласман кредитних средстава у износу од **10.805.700 КМ**, обезбјеђење гаранција на кредите у износу од **4.994.850 КМ**, те субвенционирање камата на кредите у износу од **718.743,27 КМ**, знатно доприносе стварању позитивног привредног амбијента у граду Приједору, што указује на чињеницу да са активностима и промоцијом рада Фондације за развој „Приједор“ треба наставити и у будућности.

Прилози

1.Лисеа одобрених гаранција по годинама и врсти корисника

Обрађивач

Одјељење за привреду и пољопривреду
Управни одбор Фондације

Предлагач

Градоначелник
Миленко Ђаковић

Прилог 1 . Листа одобренних гаранција Фондације за развој Приједор (2008-2018.година)

ГОДИНА	КОРИСНИК	Датум одобрења гаранције	Износ кредита, КМ	Износ гаранције, КМ	
2008	ФИЗИЧКА ЛИЦА				
	Дурачак Аднан	09.12.2008	20000,00	10000,00	
	Јањић Драган	19.12.2008	20000,00	10000,00	
	Зорић Миливој	29.07.2008	12000,00	6000,00	
	Пољак Наил	12.11.2008	20000,00	10000,00	
	Сајак Мићо	04.11.2008	15000,00	7500,00	
	Шобот Небојша	21.05.2008	10000,00	5000,00	
	Стјепић Зоран	13.10.2008	15000,00	7500,00	
	УКУПНО			112000,00	56000,00
	ПРАВНА ЛИЦА				
	"ГРОСИСТ" доо	11.06.2008	30000,00	15000,00	
	"РЕЛУКС" доо	04.11.2008	80000,00	40000,00	
	УКУПНО			110000,00	55000,00
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ				
	Фарма "ДАРДА"	13.10.2008	40000,00	20000,00	
	Фарма "ГРУБАН"	28.10.2008	50000,00	25000,00	
	Фарма "ЈО-МИ ПРОМ"	29.07.2008	20000,00	10000,00	
Фарма "СТАРЧЕВИЋ"	30.12.2008	48400,00	24200,00		
УКУПНО			158400,00	79200,00	
2009	ФИЗИЧКА ЛИЦА				
	Кецман Душко	30.01.2009	20000,00	10000,00	
	Милетић Зоран	30.01.2009	20000,00	10000,00	
	Вулета Чедо	30.01.2009	15000,00	7500,00	
	УКУПНО			55000,00	27500,00
	ПРАВНА ЛИЦА				
	"АГРОМАРИЋ" доо	07.07.2009	50000,00	25000,00	
	"ТОПИЋ СОМРАНУ" доо	15.09.2009	50000,00	25000,00	
	"TRSS -COMMERCE" доо	04.06.2009	50000,00	25000,00	
	УКУПНО			150000,00	75000,00
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ				
	Фарма "БАЛТИЋ"	02.04.2009	50000,00	25000,00	
	Фарма "БРАЋА ПАРАТУШИЋ"	21.05.2009	50000,00	25000,00	
	Фарма "КАРАЈИЦА"	21.05.2009	50000,00	25000,00	
	Фарма "ШКУНДРИЋ"	27.11.2009	50000,00	25000,00	
	Фарма "ВУКОВИЋ"	27.11.2009	20000,00	10000,00	
	Фарма "КУСОЊИЋ"	21.05.2009	43000,00	21500,00	
ЗУ СЦ "ПОЛИКЛИНИКА СЕМИЗ"	13.03.2009	50000,00	25000,00		
УКУПНО			313000,00	156500,00	

2010	ФИЗИЧКА ЛИЦА				
		14.04.2010	8000,00	4000,00	
	Дојчиновић Стојанка	08.03.2010	8000,00	4000,00	
	Ђурђевић Жељко	19.03.2010	15000,00	7500,00	
	Карајица Рајко	16.06.2010	6000,00	3000,00	
	Кечан Дарко	24.03.2010	20000,00	10000,00	
	Кнежевић Светозар	31.08.2010	15000,00	7500,00	
	Кремић Славко	21.04.2010	6000,00	3000,00	
	Куртовић Дејан	31.08.2010	20000,00	10000,00	
	Милосављевић Младен	16.06.2010	15000,00	7500,00	
	Мршић Слађана	31.08.2010	12000,00	6000,00	
	Панић Борка	28.05.2010	8000,00	4000,00	
	Рендић Младен	29.09.2010	20000,00	10000,00	
	Стијепић Симо	28.04.2010	16000,00	8000,00	
	Шурлан Милоја	17.03.2010	3000,00	1500,00	
	Шврака Предраг	03.02.2010	15000,00	7500,00	
	Тадих Рајко	31.03.2010	7000,00	3500,00	
	Тубин Жељко	10.11.2010	11300,00	5650,00	
	Вранешевић Драгојла	31.08.2010	6000,00	3000,00	
	Врањеш Љубан	18.06.2010	15000,00	7500,00	
		УКУПНО	226300,00	113150,00	
		ПРАВНА ЛИЦА			
	"КУММИНС РЕПСЕРП" доо	28.04.2010	80000,00	40000,00	
	"ХОТЕЛ ПРИЈЕДОР" а.д.	31.08.2010	100000,00	50000,00	
	"ТРСС - КОМЕРЦ" доо	30.11.2010	62000,00	31000,00	
	"ЖИТОПРЕРАДА" доо	03.02.2010	100000,00	50000,00	
	"ПРИЈЕДОР" доо	20.12.2010	100000,00	50000,00	
	УКУПНО	442000,00	221000,00		
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ				
Фарма "ДРАГАНА"	17.03.2010	12000,00	6000,00		
Фарма "М-Г"	05.05.2010	50000,00	25000,00		
СД "МП-МОНТ"	10.11.2010	50000,00	25000,00		
СЗР "РАДА"	21.04.2010	50000,00	25000,00		
ТЗР "ВЕЛАНА"	30.11.2010	10000,00	5000,00		
	УКУПНО	172000,00	86000,00		
2011	ФИЗИЧКА ЛИЦА				
	Бујић Милутин	15.06.2011	17000,00	8500,00	
	Даљевић Сава	06.09.2011	10000,00	5000,00	
	Милошевић Милован	10.08.2011	5000,00	2500,00	
	Вуковић Драгољуб	14.09.2011	10000,00	5000,00	
		УКУПНО	42000,00	21000,00	
		ПРАВНА ЛИЦА			
	"ГРАДИНВЕСТ" доо	23.03.2011	100000,00	50000,00	
	"ЈАВОР" а.д.	06.12.2011	100000,00	50000,00	
	"МАН-КОМЕРЦ" доо	09.09.2011	40000,00	20000,00	
	"МБ МОДУЛ" доо	10.10.2011	100000,00	50000,00	
	ЗУ "ДЕНТАЛ ЈАНКОВИЋ"	13.06.2011	100000,00	50000,00	
		УКУПНО	440000,00	220000,00	
		ПРЕДУЗЕТНИЦИ			
	Фарма "ЗОРИЋ БАТО"	16.11.2011	50000,00	25000,00	
	СЗР "ПОДОМОНТ"	21.02.2011	20000,00	10000,00	
	ЗР "ЕУРОКОРNET"	17.03.2011	30000,00	15000,00	
	УКУПНО	100000,00	50000,00		

2012	ФИЗИЧКА ЛИЦА			
	Абаза Маринко	15.06.2012	10000,00	5000,00
	Батоз Саво	24.01.2012	20000,00	10000,00
	Буцало Маринко	22.02.2012	20000,00	10000,00
	Ћирић Далиборка	04.04.2012	6000,00	3000,00
	Гороња Жељко	22.03.2012	7500,00	3750,00
	Карарић Фуад	17.12.2012	20000,00	10000,00
	Миодраговић Миле	08.02.2012	20000,00	10000,00
	Нада Ковачевић	29.10.2012	15000,00	7500,00
	Ратковић Миодраг	14.03.2012	10000,00	5000,00
	Сајак Мићо	04.10.2012	20000,00	10000,00
	Стијепић Зоран	29.10.2012	20000,00	10000,00
	УКУПНО		168500,00	84250,00
	ПРАВНА ЛИЦА			
	"АУТО-ЖУТИ" доо	05.11.2012	200000,00	100000,00
	"ГП КНЕЖЕВИЋ" доо	01.10.2012	200000,00	100000,00
	"ЈАВОР" а.д.	24.08.2012	110000,00	55000,00
	"РОКВИЋ НИСКОГРАДЊА" доо	24.09.2012	130000,00	65000,00
	"ТРСС -ЦОММЕРЦЕ" доо	23.08.2012	200000,00	100000,00
	"ТВЕК" доо	10.05.2012	100000,00	50000,00
"ВИСОКА ШКОЛА ЗА ПРАВО,ЕК. И	01.10.2012	200000,00	100000,00	
ЗУ СЦ "ПОЛИКЛИНИКА СЕМИЗ"	31.08.2012	50000,00	25000,00	
УКУПНО		1190000,00	595000,00	
ПРЕДУЗЕТНИЦИ				
Фарма "ГРАНАТИЋ"	23.05.2012	50000,00	25000,00	
Фарма "КАРАЈИЦА"	04.10.2012	30000,00	15000,00	
Фарма "НД ПИЛЕ-ПРОМ"	13.08.2012	100000,00	50000,00	
Фарма "ТАДИЋ"	11.09.2012	50000,00	25000,00	
ПР"УНИГРАНИТ ОЉАЧА"	03.04.2012	50000,00	25000,00	
СЗР "ГРАФИТ"	30.08.2012	52000,00	26000,00	
"СКИН АРТ"	06.06.2012	50000,00	25000,00	
ЗТР "ДЕ-ИМИ"	04.05.2012	30000,00	15000,00	
ЗТР "ОПТИКА ВИД"	06.08.2012	50000,00	25000,00	
УКУПНО		462000,00	231000,00	
2013	ФИЗИЧКА ЛИЦА			
	Радановић Драгослав	22.10.2013	20000,00	10000,00
	УКУПНО		20000,00	10000,00
	ПРАВНА ЛИЦА			
	"МАРИЋ" доо	03.12.2013	200000,00	100000,00
	"ПОЛИС" доо	22.04.2013	26000,00	13000,00
	"УНИЈАТ-М" доо	18.02.2013	100000,00	50000,00
	УКУПНО		326000,00	163000,00
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ			
	Фарма "ХРНИЋИ Д"	10.04.2013	50000,00	25000,00
	Фарма "ШКУНДРИЋ"	29.10.2013	100000,00	50000,00
	"ЗР "ЕУРОКОРNET"	18.11.2013	100000,00	50000,00
	Фарма "БРАЋА ПАРАТУШИЋ"	29.08.2013	100000,00	50000,00
Фарма "ГРБИЋ"	29.08.2013	30000,00	15000,00	
СЗТР "КЛАС"	14.10.2013	100000,00	50000,00	
УКУПНО		480000,00	240000,00	

2014	ПРАВНА ЛИЦА			
	КРОМЕКС доо	04.06.2014	200000,00	100000,00
	УКУПНО		200000,00	100000,00
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ			
	Фарма "М-Г"	06.03.2014	60000,00	30000,00
	Фарма "ДРАГАНА"	26.12.2014	10000,00	5000,00
УКУПНО		70000,00	35000,00	
2015	ПРАВНА ЛИЦА			
	"АРИФАГИЋ ИНВЕСТМЕНТ" доо	24.04.2015	200000,00	100000,00
	"БАТИЋ" доо	23.10.2015	50000,00	25000,00
	"РОКВИЋ НИСКОГРАДЊА" доо	08.07.2015	130000,00	65000,00
	УКУПНО		380000,00	190000,00
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ			
	Фарма "ХРНИЋИ Д"	27.08.2015	70000,00	35000,00
	Фарма "БАЛТИЋ"	28.04.2015	85000,00	42500,00
	Фарма "ДАРДА"	14.03.2015	80000,00	40000,00
	Фарма "КАРАЈИЦА"	30.04.2015	90000,00	45000,00
	ПР"РОДИЋ"	20.11.2015	20000,00	10000,00
	ПР "ГАЛИЈА"	01.04.2015	10000,00	5000,00
ПР "УНИГРАНИТ ОЉАЧА"	01.04.2015	60000,00	30000,00	
УКУПНО		415000,00	207500,00	
2016	ПРАВНА ЛИЦА			
	"АУТО ЛОГИСТИКЦЕНТАР" доо	27.06.2016	100000,00	50000,00
	"БЕБЕН" доо	15.07.2016	200000,00	100000,00
	"БОБАНА ТРАНСПОРТИ" доо	27.04.2016	200000,00	100000,00
	"БРАЋА СИМИЋ" доо	21.12.2016	200000,00	100000,00
	"ЈАВОР" а.д.	07.04.2016	160000,00	80000,00
	"М&М ПЛАСТИК" доо	29.07.2016	60000,00	30000,00
	"МАКОС" доо	19.05.2016	100000,00	50000,00
	"МАН-КОМЕРЦ" доо Приједор	21.12.2016	25000,00	12500,00
	"НИКРОМ КООЛИНГ" доо	12.05.2016	100000,00	50000,00
	"ТОПИЋ-КОМПАНИ" доо	21.12.2016	80000,00	40000,00
	"ТРКУЉА ТУРС" доо	16.08.2016	90000,00	45000,00
	"ВЛАДУША" доо	21.12.2016	100000,00	50000,00
	ЗУ "Др МУДРИНИЋ"	21.12.2016	23500,00	11750,00
	УКУПНО		1438500,00	719250,00
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ			
	"ДЕ-ИМИ" с.п.	23.06.2016	20000,00	10000,00
Фарма "М-Г"	27.04.2016	45000,00	22500,00	
УКУПНО		65000,00	32500,00	
2017	ПРАВНА ЛИЦА			
	"А&С" доо	22.02.2017	100000,00	50000,00
	"ЕРБЕО" доо	06.12.2017	100000,00	35000,00
	"ХИТ" доо	22.12.2017	70000,00	24500,00
	"НУТИ ДУЕ" доо	30.11.2017	200000,00	70000,00
	"ТОПИЋ КОМПАНИ" доо	14.03.2017	120000,00	60000,00
	"ТОПТРАНС" доо	23.03.2017	100000,00	50000,00
	"ТВЕК" доо	11.12.2017	200000,00	70000,00
	"ТАДИЋ" доо	01.08.2017	80000,00	40000,00
	"ГРАФИТ" СЗР	14.12.2017	80000,00	28000,00
	ЗУ СЦ "ПОЛИКЛИНИКА СЕМИЗ"	29.06.2017	50000,00	25000,00
	УКУПНО		1100000,00	452500,00
	ПРЕДУЗЕТНИЦИ			
	"УНИГРАНИТ ОЉАЧА" ПР	26.03.2017	60000,00	30000,00
"НАЗИФ" ЗР	08.08.2017	40000,00	20000,00	
УКУПНО		100000,00	50000,00	

		ПРАВНА ЛИЦА				
2018	„ФЕРМО“ д.о.о.	20.02.2018.	50000,00	17500,00		
	„НАШ ДОМ ЕНЕА“	28.03.2018.	100000,00	35000,00		
	ЗУ „Др.Мудринић“	13.04.2018.	100000,00	35000,00		
	„БИЈЕЛИ БОР“ доо	16.04.2018.	200000,00	70000,00		
	„ЕКОМИР“ доо	17.04.2018.	30000,00	10500,00		
	"ВУКОВИЋ" доо	18.05.2018.	100000,00	35000,00		
	"АРИФАГИЋ ИВЕСТМЕНТ" доо	17.07.2018.	200000,00	70000,00		
	"БРАКОМ" доо	26.09.2018.	50000,00	17500,00		
	"БОБАНА ТРАНСПОРТИ" доо	25.10.2018.	200000,00	70000,00		
	"ПРИНТ ДИЗАЈН" доо	30.10.2018.	30000,00	10500,00		
	ДМ "ГАВРАНОВИЋ" доо	19.11.2018.	200000,00	70000,00		
	ЗУ "С – ДЕНТ"	11.12.2018.	30000,00	10500,00		
	"КРОМЕКС" д.о.о.	11.12.2018.	200000,00	70000,00		
	РОКВИЋ НИСКОГРАДЊА доо	26.12.2018	200000,00	70000,00		
	УКУПНО			1690000,00	591500,00	
			ПРЕДУЗЕТНИЦИ			
		НД ПИЛЕ ПРОМ	25.05.2018.	100000,00	35000,00	
		"ОГЊИШТЕ"	09.10.2018.	50000,00	17500,00	
	Фарма "Бабић"	16.10.2018.	100000,00	35000,00		
	"ТИМБЕР"	21.12.2018.	30000,00	10500,00		
	Фарма "Шкундрић"	25.12.2018.	100000,00	35000,00		
УКУПНО			380000,00	133000,00		
СВЕУКУПНО			10805700,00	4994850,00		

Прилог бр.2.

Реализација по врсти корисника, за период 2008.-2018. година

Р.б.	Година	Физичка лица		Правна лица		Предузетници		УКУПНО, КМ	
		Кредитна средства, КМ	Износ гаранције, КМ	Кредитна средства, КМ	Износ гаранције, КМ	Кредитна средства, КМ	Износ гаранције, КМ	Кредитна средства, КМ	Износ гаранције, КМ
1	2008	112000,00	56000,00	110000,00	55000,00	158400,00	79200,00	380400,00	190200,00
2	2009	55000,00	27500,00	150000,00	75000,00	313000,00	156500,00	518000,00	259000,00
3	2010	226300,00	113150,00	442000,00	221000,00	172000,00	86000,00	840300,00	420150,00
4	2011	42000,00	21000,00	440000,00	220000,00	100000,00	50000,00	582000,00	291000,00
5	2012	168500,00	84250,00	1190000,00	595000,00	462000,00	231000,00	1820500,00	910250,00
6	2013	20000,00	10000,00	326000,00	163000,00	480000,00	240000,00	826000,00	413000,00
7	2014	0,00	0,00	200000,00	100000,00	70000,00	35000,00	270000,00	135000,00
8	2015	0,00	0,00	380000,00	190000,00	415000,00	207500,00	795000,00	397500,00
9	2016	0,00	0,00	1438500,00	719250,00	65000,00	32500,00	1503500,00	751750,00
10	2017	0,00	0,00	1100000,00	452500,00	100000,00	50000,00	1200000,00	502500,00
11	2018	0,00	0,00	1690000,00	591500,00	380000,00	133000,00	2070000,00	724500,00
	СУМА	623800,00	311900,00	7466500,00	2790750,00	2715400,00	1167700,00	10805700,00	4994850,00

На основу члана 6. став 2. и члана 9. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, бр. 93/06, 86/07, 14/10 и 05/12), члана 39. и члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 30. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број: 12/17) и претходно прибављеног мишљења Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 12.03.5-330-_____/19 од _____.2019 године, Скупштина града Приједора, на сједници одржаној _____.2019.године, доноси

О Д Л У К У

о изради Основе заштите, уређења и кориштења пољопривредног земљишта за подручје града Приједора

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради планског документа, под називом, „Основе заштите, уређења и кориштења пољопривредног земљишта за подручје града Приједора“ (у даљем тексту: Основе).

Садржај Програма за израду Основе је дефинисан Законом о пољопривредном земљишту.

Циљ доношења Основе је рационалније кориштење пољопривредног земљишта за конвенционалну производњу и производњу у интегралном ланцу за храну, као и уређење намјене кориштења пољопривредног земљишта на бази природних и других ресурса (могућност реонизације).

Рок за израду Основе је двије године, од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 2.

Све стручне и организационе послове у вези израде Основе, у име Градске управе Приједор, обављаће Одјељење за привреду и пољопривреду, од стране којег је израђен приједлог Програма за израду Основе, који је саставни дио ове Одлуке.

Градска управа Приједор ће јавним позивом одабрати носиоца израде Основе, са којим ће се закључити уговор, са прецизираним правима и обавезама потписника.

Члан 3.

Сва предузећа, установе, органи, организације и мјесне заједнице са територије града Приједора, обавезни су да Градској управи Приједор и изабраном носиоцу израде, ставе на располагање документе и податке потребне за израду Основе, као и да сарађују с њима у области за коју су одговорни, односно у којој дјелују.

Члан 4.

Стручну контролу израде Основе града Приједора обавља комисија, коју именује Скупштина града Приједора.

Основе града Приједора се дају на јавни увид, оглашавањем у штампаном медију, који је доступан на цијелој територији града Приједора.

Наконведеног поступка јавног оглашавања, Скупштина града Приједора доноси Одлуку о усвајању Основе града Приједора.

Члан 5.

Средства за израду Основе града Приједора, обезбјеђена су из средстава прикупљених по основу накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, која су приход Буџета Града.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број:
Датум:

Предсједник Скупштине
Сеад Јакуповић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Одлуке о изради Основе заштите, уређења и кориштења пољопривредног земљишта за територију града Приједора одређен је чланом 6. став 2. и чланом 9. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број: 93/06, 86/07, 14/10 и 05/12), чланом 39. и чланом 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), чланом 30. Статута Града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и претходно прибављеним мишљењем Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 12.03.5-330-_____/19 од _____.2019 године.

Документ „Основе заштите, уређења и кориштења пољопривредног земљишта Републике Српске“, као компонента процеса планирања кориштења земљишта, израђене су у октобру 2009. године, у складу са Законом и по методологији која представља концепт усвојен током реализације FAO пројекта, под називом „Инвентар стања земљишних ресурса у послижератном периоду у БиХ“ 2000-2007.

У складу са Законом о пољопривредном земљишту, прописана је обавеза, те поступак и начин израде Основе за све локалне заједнице, на простору Републике Српске.

Такође, Законом је предвиђен начин прикупљања и реализације средстава од наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и средстава од закупнине земљишта у својини Републике Српске, која су приход Буџета локалне заједнице, као и њихов начин кориштења, који подразумијева и израду овог планског документа.

Циљ доношења Основе уређења и кориштења пољопривредног земљишта, за подручје града Приједора, јесте да се на основу природних карактеристика и других релевантних чињеница утврде површине пољопривредног земљишта које треба очувати за његову примарну функцију, производњу хране, те да се утврде површине вриједних бонитетних класа земљишта, које треба сачувати и у будућности заштити од промјене намјене у непољопривредне сврхе.

Градска управа Приједор, је током 2018.године покренула активности везане за израду почетне фазе израде Основе. Рок израде документа је двогодишњи период, који осим доношења ове Одлуке, подразумијева покретање поступка јавне набавке за извођача радова, извођење активности на изради Основа, оцјењивање, јавни увид и усвајање документа од стране локалне заједнице

Имајући у виду напријед наведено, предлаже се Скупштини града Приједора да донесе Одлуку о изради планског документа, под називом „Основе заштите, уређења и кориштења пољопривредног земљишта за подручје града Приједора“, којим се уређује намјена кориштења пољопривредних површина и дефинишу мјере заштите, уређења и унапређења начина његовог кориштења, а на основу инвентаризације постојећег стања земљишних ресурса, његових природних и других услова.

Градоначелник

Миленко Ђаковић



ПРОГРАМ ЗА ИЗРАДУ

ОСНОВЕ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШТЕЊА

ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА,

ЗА ПОДРУЧЈЕ ГРАДА ПРИЈЕДОРА

Приједор, јануар, 2019. године

САДРЖАЈ		стр
1.	УВОД	2
2.	ЦИЉ ДОНОШЕЊА ОСНОВЕ УРЕЂЕЊА И КОРИШТЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА	3
3.	ГРАНИЦЕ ПОДРУЧЈА ИЗРАДЕ ОСНОВЕ	3
4.	ДИНАМИКА ИЗРАДЕ И ИЗВОРИ СРЕДСТАВА ЗА ИЗРАДУ ОСНОВЕ	3
5.	ДОКУМЕНТАЦИЈА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ИЗРАДУ ОСНОВЕ	5
6.	САДРЖАЈ, ПОСТУПАК ИЗРАДЕ И ФОРМИРАЊЕ ДОКУМЕНТА ОСНОВЕ	7
6.1.	САДРЖАЈ ОСНОВЕ.....	7
6.2.	ПОСТУПАК ИЗРАДЕ ОСНОВЕ.....	8
6.2.1.	Општа правила	8
6.2.2.	Геолошка карта (shapefile)	8
6.2.3.	Педолошка карта (shapefile)	8
6.2.4.	Контрола плодности и садржаја опасних и штетних материја (shapefile).....	9
6.2.5.	Дигитални облик терена	9
6.2.6.	Бонитет земљишта (shapefile)	9
6.2.7.	Анализа земљишног покривача и начина кориштења земљишта (shapefile)	10
6.2.8.	Хидрографија (shapefile)	11
6.2.9.	Инфраструктура (путна мрежа - shapefile).....	11
6.2.10.	Клима (shapefile)	11
6.2.11.	Погодност земљишта за гајење пољопривредних култура (shapefile, АЕЗ	11
6.2.12.	Административна подјела територије града (shapefile)	12
6.2.13.	Дефинисање пољопривредних региона (shapefile ЕЕЗ).....	12
6.2.14.	Ерозија земљишта (shapefile)	13
6.2.15.	Величина и распоред парцела (shapefile).....	13
6.2.16.	Заштићена подручја (shapefile)	13
6.2.17.	Постојеће стање заштите пољопривредног земљишта (shapefile).....	14
7.	ЗАКЉУЧАК О ПОСТОЈЕЋЕМ СТАЊУ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШТЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА	14
8.	МЈЕРЕ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШТЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА	15
9.	ИНСТИТУЦИОНАЛНА СТРУКТУРА, ИНСТРУМЕНТИ И МЕХАНИЗМИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ДЕФИНИСАНИХ МЈЕРА	15
10.	ИЗВЈЕШТАВАЊЕ	15

1. УВОД

Према члану 1., став 2., Закона о пољопривредном земљишту Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 93/06, 86/07, 4/10 и 5/12), пољопривредно земљиште као природно богатство и добро од општег интереса, користи се за пољопривредну производњу и не може се користити у друге сврхе, осим у случајевима и под условима утврђеним овим законом.

Законом о пољопривредном земљишту Републике Српске, уређују се питања планирања, заштите, уређења, кориштења и располагања пољопривредним земљиштем, као и друга питања од значаја за пољопривредно земљиште као добро од општег интереса.

Ради рационалнијег кориштења пољопривредног земљишта за ковенционалну пољопривредну производњу и производњу „у интегралном ланцу за храну“, унапређивање животне средине и рејонизацију пољопривредне производње, као плански документ, доносе се Основе заштите, уређења и кориштења пољопривредног земљишта за територију Републике (у даљем тексту: Основе Републике) и општине, односно града (у даљем тексту: Основе града).

Изради Основе града се приступа на основу Одлуке о изради основе, коју доноси Скупштина града, која се припрема према Програму за израду основе, након претходно прибављеног мишљења Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске (у даљем тексту: Министарство).

Чланом 10. Закона о пољопривредном земљишту, прописано је са да Програм садржи: границе подручја Основе, динамику израде и неопходна финансијска средства, преглед постојеће документације и подлога од значаја за израду основе, циљеве, потенцијале, ограничења, конфликте, развојне приоритете, као и остала питања од значаја за израду основе.

Овај Програм садржи све елементе прописане Законом о пољопривредним земљишту и истим је дефинисан саджај, поступак израде и формирање документа Основе, које требају бити израђене на такав начин да:

- омогуће поуздану анализу постојећег стања земљишних ресурса, кроз детаљну структурну анализу, по појединим земљишним врстама и начину кориштења земљишта,
- прецизно дефинишу потребне мјере заштите и уређења пољопривредног земљишта,
- дају смјернице за рационално и економско-еколошки одрживо кориштење пољопривредног земљишта и
- омогуће институционалну структуру, инструменте и механизме за реализацију предложених мјера и закључака.

2. ЦИЉ ДОНОШЕЊА ОСНОВЕ УРЕЂЕЊА И КОРИШТЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗМЉИШТА

Одрживо и контролисано кориштење земљишта и спречавање његове деградације, требају бити дио политике заштите земљишта сваке државе, односно локалних заједница. Да би се та политика могла креирати, неопходни су квалитетни показатељи стања земљишних ресурса.

Основом се уређује намјена кориштења пољопривредних површина и дефинишу се мјере заштите, уређења и унапређења начина његовог кориштења, на основу инвентаризације постојећег стања земљишних ресурса, његових природних и других услова.

Циљ доношења Основе уређења и кориштења пољопривредног земљишта, за подручје града Приједора (у даљем дијелу текста: Основе града), као планског документа, јесте да се на основу природних карактеристика и других релевантних чињеница утврде површине пољопривредног земљишта које треба очувати за његову примарну функцију, производњу хране, те да се утврде површине вриједних бонитетних класа земљишта, које треба сачувати и у будућности заштити од промјене намјене у непољопривредне сврхе.

3. ГРАНИЦЕ ПОДРУЧЈА ИЗРАДЕ ОСНОВЕ

Основе заштите, уређења и кориштења пољопривредног земљишта за подручје града Приједора, обухватају комплетно подручје града, односно 83.406 ха укупне територије, уз акценат на пољопривредно земљиште, које покрива 48.427 ха земљишта.

Израђени документ ће имати трајно дејство, а као просторно/плански документ, биће доступан и на располагању свим заинтересованим странама на званичном сајту Града Приједора.

4. ДИНАМИКА ИЗРАДЕ И ИЗВОРИ СРЕДСТАВА ЗА ИЗРАДУ ОСНОВЕ

Чланом 35., став 2., Закона о пољопривредном земљишту Републике Српске, прописано је да средства од наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и средства од закупнине и концесионе накнаде за земљиште у својини Републике, која су приход Буџета Града, користе и за израду Основе.

Средства у максималном износу од 200.000 КМ, за израду Основе града Приједора, обезбјеђена су од средстава наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе.

У табели, у даљем дијелу текста, приказана је динамика рада и износ неопходних финансијских средстава за израду и доношење Основе града Приједора.

Табела бр.1. Фазе припреме, израде и усвајања Основе

Р.б.	Активност	Надлежност	Износ (КМ)	Рок
1	Израда Програма за израду Основе заштите, уређења и кориштења пољопривредног земљишта	Град Приједор	0	2018.година
2	Прибављање мишљења МПШВ РС за доношење Одлуке о изради Основе	МПШив РС	0	Фебруар, 2019.године
3	Доношење Одлуке о изради Основе заштите, уређења и кориштења пољопривредног земљишта	Скупштина града Приједора	0	Март, 2019.године
4	Реализација јавног позива за израду Основе	Град Приједор	3000	Март, 2019.године
5	Израда Основе	Овлаштено предузеће, друга организација или установа у складу са Законом	197.000	Април 2019. година - јул 2020.године
6	Стручна контрола Основе	Комисија коју формира Скупштина града Приједора	5.000	Август, 2020.године
7	Излагање Основе на јавни увид у трајању од 30 дана	Носилац припреме - Скупштина града Приједора, у сарадњи са носиоцем израде	3.000	Септембар, 2020.године
8	Мишљење МПШВ РС о израђеном документу Основе	МПШив РС	0	Октобар, 2020.године
9	Усвајање документа Основе	Скупштина града Приједора	0	Новембар, 2020.године
10	Објава Основе у Службеном гласнику Града Приједора	Скупштина града Приједора	0	Новембар, 2020.године

У складу са чланом 13., Закона о пољопривредном земљишту, послје извршене стручне контроле израђене Основе, слиједи излагање Основе на јавни увид.

Основе града Приједора ће бити оглашене у листу који је доступан на цијелој територији града и трајаће 30 дана од дана оглашавања.

О извршеном јавном увиду саставиће се Извјештај, који ће садржавати податке о извршеном јавном увиду, са свим примједбама и ставовима према свакој примједби, а исти је саставни дио образложења Основе града Приједора.

5. ДОКУМЕНТАЦИЈА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ИЗРАДУ ОСНОВЕ

Основе су плански акт и морају бити усклађене са већ донесеним и усвојеним међународним споразумима и конвенцијама које се односе на овај ресурс, те планским, регулационим и спроведбеним документима Републике и/или Града, а то су:

- Конвенција Уједињених нација за борбу против десертификације/деградације земљишта (Unation Nations Convetion to Conbat Desertification),
- Просторни план Републике Српске до 2025. године (Службени гласник Републике Српске, број:9/14, 5/15),
- Просторни план подручја посебне намјене Национали парк „Козара“ од 2011-2031.године (Службени гласник Републике Српске“ бр. 9/14),
- Стратегија интегралног управљања водама од 2015 - 2024. године (Службени гласник Републике Српске, број: 17/16),
- Основе заштите, уређења и кориштења пољопривредног земљишта Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 117/09),
- Интегрална стратегија развоја града Приједора за период 2014-2024. године (Службени гласник Града Приједора, број: 16/13),
- Просторни план општине Приједор 2008-2018, (Службени гласник Општине Приједор, број: 10/09),
- Урбанистички план Приједора 2012-2032 (Службени гласник Града Приједора, број: 7/14),
- Урбанистички план Љубије 2016 – 2036 (нацрт) (Службени гласник Града Приједора, број: 6/18),
- РП подручја бившег погона“ЦЕЛПАК”- секција 1 и секција 2 (Службени гласник Општине Приједор, број: 09/06),
- РП подручја дијела насеља Урије и Чиркин Поље - 2. фаза (Службени гласник Општине Приједор, број: 10/06),
- РП Стари град (Службени гласник Општине Приједор, број: 03/07),
- Измјена и допуна РП "Централна зона Приједора са споменичким комплексом – I фаза (Службени гласник Општине Приједор, број: 07/07),
- Измјена и допуна РП насеља Козарац центар (Службени гласник Општине Приједор, број: 09/07),
- РП подручја Матарушко поље, Матарушко поље 2 и насеља Тукови - секција 1 секција 2 (Службени гласник Општине Приједор, број: 13/07),
- РП насеља „Пећани“ секција 1 и 2 (Службени гласник Општине Приједор, број: 01/08),
- Измјена дијела РП „Сервисно-услугне и радне зоне уз магистрални пут Приједор - Бања Лука и радне и стамбене зоне Свале“ (Службени гласник Општине Приједор, број: 03/08),
- Измјена РП подручја насеља Урије и Чиркин Поље – 1. фаза – Измјена РП Расаадник и Аеродром III (Службени гласник Општине Приједор, број: 05/08),
- Измјена и допуна РП насеља аеродром 1 и аеродром 2 (Службени гласник Општине Приједор, број: 08/08),
- Допуна РП централне зоне Приједора са споменичким комплексом – 2. фаза (секције 1 и 2), (Службени гласник Општине Приједор, број: 11/08),
- РП рудника жељезне руде „Омарска“ од 2008-2018. године (Службени гласник Општине Приједор, број: 11/08),
- РП подручја насеља „Урије-југ“ (Службени гласник Општине Приједор, број: 04/09),
- Просторни план општине Приједор од 2008 - 2018. године (Службени гласник Општине Приједор, број: 10/09),
- Измјена и допуна ревизије РП насеља „Пећани“ - дио секције 1 и дијела насеља Доња Пухарска (Службени гласник Општине Приједор, број: 02/10),
- РП пословне зоне „Чиркин поље“ секција 1 (Службени гласник Општине Приједор, број: 08/11),
- Ревизија измјене и допуне РП централне зоне Приједора са споменичким комплексом 1.фаза – секција 1 (Службени гласник Града Приједора, број: 11/08),

- РП дијелова насеља Доња Пухарска и Урије – 1. ФАЗА, секција 1 и секција 2 (Службени гласник Града Приједора, број: 06/13),
- РП зоне уз магистрални пут М-15 Приједор – Козарска Дубица убица и дијела насеља Урије (Службени гласник Града Приједора, број: 6/15),
- РП РЖР Љубија – „Централна рудишта“ на територији града Приједора и општине Оштра Лука, (Службени гласник Града Приједора, број: 7/15),
- РП зоне уз магистрални пут М-4 Приједор – Бања Лука и дијела насеља Орловача (Службени гласник Града Приједора, број: 01/16),
- РП простора уз корита ријека Сана и Гомјеница, на урбаном подручју Приједора – секција 1 и секција 2 (Службени гласник Града Приједора, број: 10/16),
- РП пословне зоне „Балтин баре“ – секција 1 и секција 2 (Службени гласник Града Приједора, број: 6/17),
- РП „Венковац“ (Службени гласник Града Приједора, број: 6/18),
- Измјена дијела РП РЖР - „Централна рудишта“ на територији града Приједора и општине Оштра Лука (Службени гласник Града Приједора, број: 10/18),
- РП „Аеродром 4“ (Службени гласник Града Приједора, број: 10/18),
- УП за дио насеља Урије центар - УП „Тешинић“ (Службени гласник Општине Приједор, број: 4/06),
- УП ул. Вука Караџића у Приједору (Службени гласник Општине Приједор, број: 8/06),
- ПП за приградска насеља „Орловци-Јањића пумпа“ (Службени гласник Општине Приједор, број: 6/05),
- ПП за подручје приградског насеља „Главице (Службени гласник Општине Приједор, број: 6/05),
- ПП за подручје градских насеља „Нова Орловача“, „Орловача–Врбице“, „Орловача-Тополик“ и „Орловача-Целпак“ (Службени гласник Општине Приједор, број: 6/05),
- ПП и УТУ за регулацију корита ријеке Милошевице (Службени гласник Општине Приједор, број: 6/09),
- ПП за подручје приградског насеља „Балтин баре-Гомјеница“ (Службени гласник Општине Приједор, број: 3/06),
- ПП за подручје сеоског насеља „Расавци“ (Службени гласник Општине Приједор, број: 3/06),
- ПП за подручје приградског насеља „Главице 3“ (Службени гласник Општине Приједор, број: 4/06),
- ПП за простор „Крајина –Целпак“ (Службени гласник Општине Приједор, број: 9/06),
- ПП за дио приградског насеља „Бистрица“ (Службени гласник Општине Приједор, број: 6/11),
- ПП за дио приградског насеља „Каваниште“ (Службени гласник Општине Приједор, број: 6/11),
- ПП за дио градског насеља „Доња Пухарска“ – секција 1 и секција 2 (Службени гласник Општине Приједор, број: 6/11),
- ПП за дио сеоског насеља „Доњи Граевци“- секција 1 и секција 2 (Службени гласник Општине Приједор, број: 9/07),
- ПП за дио сеоског насеља “Горњи Орловци – Калате” (Службени гласник Општине Приједор, број: 9/07),
- ПП за изградњу дијела „Источне обилазнице“ - I фаза (Службени гласник Општине Приједор, број: 7/09),
- ПП и УТУ за изградњу регионалног водовода „Доњи Перван – Петров гај“ (Службени гласник Општине Приједор, број: 6/09),
- Шумскопривредна основа за приватне шуме на подручју града Приједора (од 01.01.2014. до 31.12.2023. године),
- Студија о могућности обављања пољопривредне производње у зонама заштите изворишта питке воде "Матарушко поље", "Матарушко поље - Тукови II" И "Приједорчанка", на подручју општине приједор

*Појашњење скраћеница: РП – Регулациони план, УП – Урбанистички пројекат, ПП – План парцелације, УТУ – урбанистичкотехнолошки услови

Поред наведених докумената, носилац израде Основе је у обавези да прикупи и анализира и све расположиве документе који су у вези са планирањем и заштитом пољопривредног земљишта, као што су: геолошке, педолошке, топографске, хидролошке и друге расположиве подлоге.

За информациону основу, носилац израде ће користити дигиталну векторску документацију доступну у Градској управи и другим приједорским органима и установама. За основну карту користиће се топографска карта, размјера 1:50000 и 25000 (основни податак – педолошка карта наведених размјера). Бонитетна карта и карта земљишног покривача се могу израдити у крупнијој размјери – 1:2500.

6. САДРЖАЈ, ПОСТУПАК ИЗРАДЕ И ФОРМИРАЊЕ ДОКУМЕНТА ОСНОВЕ

6.1. САДРЖАЈ ОСНОВЕ

Основе се доносе у штампаном и дигиталном облику, а садрже текстуални и графички дио.

Текстуални дио Основе треба да садржи:

- постојеће стање земљишта и земљишног простора, обухватајући при томе следеће цјелине: геолошку подлогу (матичне супstrate), педолошки покривач, бонитет земљишта, рељеф, климу, хидрографију, инфраструктуру, ерозију земљишта, величину и распоред парцела, као и неке специфичности (нпр. опасност и ризик од поплава),
- стање земљишног покривача/начин кориштења земљишног простора ЗП/НК,
- стање плодности пољопривредног земљишта,
- стање загађености пољопривредног земљишта,
- мониторинг земљишта,
- површине пољопривредног земљишта у својини Републике Српске и начин њиховог кориштења,
- површине пољопривредног земљишта у својини Града и начин њиховог кориштења,
- постојеће стање уређења и заштите пољопривредног земљишта,
- заштићена подручја,
- социо-економске показатеље (површину, катастарске општине, број становника и густину насељености, број регистрованих пољопривредних газдинстава, врсту и интензитет пољопривредне производње),
- АЕЗ - Агро-еколошке зоне (аспекте погодности земљишта за узгој одређених култура),
- ЕЕЗ - Економско-еколошке зоне и преглед критерија на основу којих је зонирање извршено,
- мјере заштите и уређења пољопривредног земљишта представљене по ЕЕЗ (стратешке мјере, дугорочне мјере, краткорочне мјере, превентивне мјере и административне мјере) и
- преглед важеће законске регулативе са приједлогом измјена и допуна.

Графички дио Основе треба да садржи следеће ГИС нивое:

- геолошку карту (карту матичних супстрата) града у размјери 1:100000,
- педолошку карту (по актуелној по FAO класификацији), у размјери 1:50000,
- карту плодности земљишта, у размјери 1:50000,
- карту дигиталног модела терена (ДЕМ),
- бонитетну карту, у размјери 1:50000,
- хидрографску карту, у размјер 1:50000,
- путну мрежу, у размјери 1:50000,
- карту земљишног покривача/начина кориштења земљишта (ЗП/НК), у размјери 1:50000,
- карту административне границе града и катастарских општина у размјери 1:50000,
- карту пољопривредног земљишта у својини Републике Српске, у размјери 1:50000,
- карту пољопривредног земљишта у својини Републике Српске, по корисницима земљишта, у размјери 1:50000,
- карту погодности земљишта за узгој најзначајније три културе, у размјери 1:50000 (АЕЗ) и
- карту економско-еколошких зона (ЕЕЗ), у размјери у размјери 1:50000.

Поред горе побројаног основног сета карата, у току зонирања територије, а у зависности од специфичности одређене економско-еколошке зоне, Основе ће садржати и друге карте у размјери 1:50000, а то су:

- карта постојећег стања уређења и заштите пољопривредног земљишта,
- карта потенцијалне ерозије земљишта,
- карта величине и распореда парцела,
- карта заштићених подручја и
- карта ризика и опасности од поплава.

Податке добијене израдом Основе, треба идентификовати кроз постојећи ГИС систем Града.

6.2. ПОСТУПАК ИЗРАДЕ ОСНОВЕ

Носилац израде је дужан израдити Основе у складу са овим Програмом.

Носилац израде Основе може бити предузеће, друга организацији или установа која је уписана у судски регистар за обављање ове дјелатности и ако има најмање два лица са високом стручном спремом пољопривредне струке одговарајућег смијера, са радним искуством најмање три године на тим пословима (чл. 11. ст. 1. Закона о пољопривредном земљишту), радним искуством на пословима из уже специјалности као и пословима заштите, уређења и планирања начина кориштења земљишта, те искуством на изради оваквих или сличних докумената.

6.2.1. Општа правила

Сви резултати добијени обрадом података мора да буду представљени у дигиталном облику у геореференцираном систему (ГИС), у Gauss Krüger пројекцији.

Уколико се подаци обрађују у Арц ГИС Ауто ЦАД Мап софтверу, сви векторски фајлови се у финалној верзији морају конвертовати са **shape file**.

Носилац израде обавезан је извршити рејонизацију подручја града, на агро-еколошке зоне (скр. АЕЗ) и економско еколошке зоне (скр. ЕЕЗ), у складу са FAO методологијом разрађеном у склопу пројекта „*Инвентар стања земљишних ресурса у БиХ 2000. година* (FAO - енглески: Food And Agriculture Organization of the UN).

За све податке који се користе, неопходно је навести изворе података (испод табеларних приказа, у тексту означити и навести извор података у дну странице текста).

6.2.2. Геолошка карта (shapefile)

Геолошку карту (карту матичних супстрата) града, носилац израде израђује на основу постојеће основне геолошке карте СФРЈ, у размјери 1:100000.

6.2.3. Педолошка карта (shapefile)

Дигиталну педолошку карту града, носилац израде ће припремити на основу постојеће основне педолошке карте БиХ (ОПК), у размјери у размјери 1:50000, секција које обухватају град.

Полигони картираног земљишта треба да садрже назив типа земљишта и то:

- по називу са основне педолошке карте,
- по националној класификацији и
- по FAO класификацији.

За сваки картирани тип земљишта треба унијети по један профил (ако постоји на основној педолошкој карти) и један полупрофил. У табелу атрибута за сваки профил треба унијети обавезни минимални сет података из припадајуће књиге основне педолошке карте БиХ, из Прилога 1, 2 и 3.

Из Прилога 1. „Основни подаци и главна теренска опажања“ - унијети следеће податке: број профила, квадратну секцију (гдје се налази на принтаног педолошкој карти), рељеф, надморску висину, експозицију и ерозију.

Из Прилога 2. „Физичка истраживања по хоризонтима“ - за сваки хоризонт унијети следеће податке: дубину хоризонта, механички састав (% садржај честица, пијеска, праха и глине), текстурну ознаку по Грачанину, специфичну тежину и волумну тежину.

Из Прилога 3. – Хемијска истраживања по хоризонтима - за сваки хоризонт унијети следеће податке: pH H₂O, pH KCl, хумус, CaCO₃, хидролитичку киселост, адсорптивни комплекс (S, H, T, V), садржај P₂O₅ и садржај K₂O.

За полупрофиле обавезни минимум података из Прилога 1. (основни подаци и главна теренска опажања) представља: број полуурофила, квадратна секција (гдје се налази на принтаном педолошкој карти), рељеф, надморска висина, експозиција, ерозија, pH H₂O, pH KCl, садржај P₂O₅ и садржај K₂O.

6.2.4. Контрола плодности и садржаја опасних и штетних материја (shapefile)

6.2.4.1. Контрола плодности

Носилац израде ће на основу постојеће ГИС базе података о извршеним контролама плодности, добијених у оквиру Програма педолошких анализа земљишта за потребе породичних комерцијалних газдинстава у републици Српској 2014 – 2018. година израдити карту локација и резултата анализа за подручје града Приједора, у размјери у размјери 1:50000 ("shp").

6.2.4.2. Садржај опасних и штетних материја (shapefile)

На основу израђене карте земљишног покривача и начина кориштења земљишта, носилац израде треба издвојити пољопривредне површине (полигоне), по начину кориштења.

На основу основне мреже тачака – Референтни гريد ETRS89 500 x 500 м, у Гаус - Krüeger пројекцији, са пољопривредних површина треба извршити узимање узорака земљишта и то:

- са мреже 2 X 2 километра - на површинама са интензивном пољопривредном производњом (површине са наводњавањем, воћњаци у интензивним засадима и сл.),
- са мреже 4 X 4 – километра, на осталим пољопривредним површинама и
- са мреже 8 X 8 километра, са пашњака.

На обрадивим површинама узорке треба узети из ораничног слоја (0-30 cm) и подораничног слоја (30 -50 cm)

На пашњацима узорке треба узети са површинског слоја (0-10 cm) и из подповршинског слоја (10-30 cm)

У узорцима треба извршити анализе: pH (H₂O, KCl), хумуса и укупног садржаја следећих тешких метала: Pb (олово), Cd (кадмијум), Ni (никл), Cr (хром) и Hg (жива). Наведених 5 елемената представља обавезни минимум анализираних елемената.

Узорке земљишта треба узимати са површине круга пречника од 15 метара. Један просјечан узорак се састоји од 13 појединачних узорака, од тога 12 узорака треба узети са мјеста гдје концентрични кругови пречника од 5, 10 и 15 метара пресецају главне стране свијета, а један узорак треба узети из геопозиционираног центра круга (GPS).

На основу добијених резултата треба израдити карте потенцијалног садржаја испитиваних тешких метала у пољопривредном земљишту.

Добијене резултате треба приказати табеларно и текстуално их описати.

6.2.5. Дигитални облик терена

Носилац израде треба израдити дигитални елевациони модел терена и дигитални модел терена (ДЕМ), резолуције 20 м.

6.2.6. Бонитет земљишта (shapefile)

Бонитирање (вредновање) земљишта, је оцењивање погодности земљишта за одређену намјену (Land Evaluation), на основу већег броја индикатора погодности (климатских, педолошких, агрохемијских, хидролошких и друго).

Најважније особине земљишта које се узимају за потребе одређивања бонитета су:

- тип земљишта и његова својства: морфолошка (дубина, збијеност, скелетност, пластичност и љепљивост), физичка (текстура, структура и пропусност) и хемијска (pH, хумус, садржај CaCO₃).

- опште особине терена: израженост рељефа, експозиција, инклинација, положај парцела и хидролошке прилике.

Носилац израде је обавезан да изради карту бонитета на основу: особина земљишта, нагиба и дубине земљишта.

Поред наведених особина земљишта, носилац израде, приликом бонитирања и израде бонитетне карте, може да узме у обзир и друге катаркеристике земљишта као што су: структура земљишта, дренажност, пропусност, скелетност, каменитост, дужина вегетационог периода, однос ПЕТ/СЕТ и сл.

Носилац израде је обавезан да наведе извор података које је користио приликом бонитирања и исте табеларно прикаже.

Поред картографског приказа бонитетних категорија у размјери 1:50000, носилац израде је обавезан да текстуално опише и образложи сваку утврђену бонитетну категорију. На основу добијених резултата о бонитетним категоријама, носилац израде је обавезан да утврди:

- земљишта погодна за обраду,
- земљишта погодна за обраду са ограничењима и
- земљишта ограничена и непогодна за обраду.

Приликом утврђивања погодности земљишта за обраду, може се извршити груписање бонитетних класа.

Добијене податке погодности земљишта, носилац израде је обавезан да текстуално образложи и картографски прикаже, у размјери 1:50000.

6.2.7. Анализа земљишног покривача и начина кориштења земљишта (shapefile)

Под појмом анализа и утврђивање земљишног покривача, подразумијева се податак чиме је земљиште покривено (нпр. изграђено, пољопривредно, испод водене површине, итд.).

Појам начин кориштења земљишта, подразумијева начин на који се земљишни покривач користи, нпр. пољопривредно земљиште се може користити као воћњак, као ораница која се наводњава или не наводњава, као пашњак или може бити запуштено итд.

Постојеће стање земљишног покривача и начин кориштења земљишта (скр.ЗП/НК), ће се утврдити интерпретацијом сателитских или ортофото снимака, не старијих од 2016.године, употребом топографских карата размјере 1: 25000 и провјером стања на терену.

Да би дигитални приказ ЗП/НК био валидан, неопходно је провјерити најмање 5% територије града. Све провјере на терену се морају геопозиционирати, документовати попуњеним обрасцима, са описом и фотографијама терена и приказати у GIS, у облику тачака (shp).

Интерпретација снимака (сат. и/или ортофото), односно класирање земљишног покривача по начину кориштења, због компатибилности података са Основама Републике, треба да се врши према ФАО класификацији (FAO Land Cover Classification System), адаптираној за наше услове.

Наиме, у Основама Републике идентификовано је 36 класа земљишног покривача и начина кориштења земљишта, дата су појашњења за неке од идентификованих класа кориштења, као нпр. запуштене површине (оне које се не обрађују дужи низ година - више од 5 година), фрагментирани површине (оне на којима постоји више начина кориштења, а које се не могу раздвојити као посебне, када се ЗП/НК ради у размјери 1:50.000). У том случају се наводи примарни начин кориштења који доминира, нпр. доминира обрађено, а секундарни начин је нпр. запуштено земљиште.

Уколико носилац израде анализу и класификацију ЗП/НК не изврши по ФАО класификацији, дужан је да у финалној верзији изврши прекодирање у складу са ФАО класификацијом, модификованој за наше услове (Основе Републике).

У табелу атрибута, која је повезана са сваким полигоном, обавезно се уносе следећи подаци:

- површина полигона, у хектарима,
- примарни начин кориштења (Nk_kod),
- процентуално учешће примарног начина кориштења (Proc_nek),
- секундарни начин кориштења (Sek_nk_kod),
- процентуално учешће секундарног начина кориштења (Proc_sek) и
- подаци о величини парцела (Vparc_kod).

На основу добијених података о ЗП/НК, треба издвојити посебне теме (shp), а то су:

- карта непољопривредних и пољопривредних површина, приказана у облику полигона (shp),
- карта пољопривредних површина, приказана по начину кориштења и
- карта величине парцела.

Поред дигиталног приказа, добијене резултате је потребно описати текстуално, табеларно и графички.

6.2.8. Хидрографија (shapefile)

У дигиталном облику представити све водене површине: ријеке, језера, акумулације, рибњаке, значајније изворе и друге водене површине.

Акумулације, језера и рибњаке површине веће од 25 хектара, приказати као полигоне, а мање површине као тачке.

Хидрографске податке треба приказати у размјери 1:50000.

Поред дигиталног приказа, добијене резултате описати текстуално, табеларно и графички, како би се добио што већи број релевантних података.

6.2.9. Инфраструктура (путна мрежа - shapefile)

Од релевантних институција које се баве овом проблематиком, неопходно је прикупити дигиталне податке који се односе на путне мреже и приказати их као једну цијелину (shp): аутопутеви, магистрални, регионални путеви, брзе цесте, жељезничке пруге и аеродроми (постојећи и планирани).

Податке треба приказати у размјери у размјери 1:50000.

6.2.10. Клима (shapefile)

Климатски подаци треба да представљају низ од, најмање, 30 година. Носилац израде треба извршити обраду климатских података и представити најважније климатске параметре, који су важни за пољопривредну производњу и приказати их као посебне (shp), а то су:

- почетак вегетационог периода (температуре изнад 5°C),
- трајање вегетационог периода,
- сума температура у вегетационом периоду,
- крај вегетационог периода,
- почетак безмразног периода периода (температуре изнад 10°C),
- трајање безмразног периода,
- сума температура у безмразном периоду,
- крај безмразног периода,
- укупна годишња сума температура и
- укупна годишња сума падавина.

Податке треба приказати у размјери 1:50000.

Поред дигиталног приказа, добијене резултате је потребно описати текстуално, табеларно и графички.

6.2.11. Погодност земљишта за гајење пољопривредних култура (shapefile, АЕЗ)

На основу података о земљишту, клими, терену и захтјевима биљака за одређеним карактеристикама земљишта, потребно је приказати погодност земљишта за гајење биљних врста са механизованим начином узгоја.

Користећи претходне податке, неопходно је израдити дигитални приказ погодности земљишта за гајење стратешких (најзначајних) култура за подручје Републике и града (нпр. пшеница, кукуруз). Потребно је израдити агроеколошко зонирање (АЕЗ) за минимално двије биљне врсте и карту погодности за културе које су значајне за само подручје града (нпр. јабука, шљива, крушка, јагодичасто воће и др.).

Поред дигиталног приказа, добијене резултате је потребно описати текстуално, табеларно и графички.

6.2.12. Административна подјела територије града (shapefile)

Носилац израде треба у дигиталном облику, приказати границе града и катастарских општина на територији града (*shp*).

Полигоне катастарских општина, треба повезати са табелама у којима ће за сваку катастарску општину бити унесени следећи подаци:

- површина,
- број регистрованих пољопривредних газдинстава,
- укупне површине пољопривредног земљишта у својини Републике Српске,
- укупне површине пољопривредног земљишта у својини Града,
- површине пољопривредног земљишта у својини Републике Српске, дате на кориштење (закуп или концесије), као и недодијељене површине и
- површине земљишта којима је промијењена намјена у непољопривредне сврхе, у години дана прије почетка израде Основе (подаци из рјешења о пољопривредној сагласности).

Картографски, у размјери 1:50000 (као посебан *shp*), треба приказати карту земљишта у својини Републике Српске, по КО и површине пољопривредног земљишта у својини Републике Српске датог на кориштење (закуп или концесије), као и недодијељене површине по КО.

У дигиталном облику треба приказати границе насељених мјеста - као посебан (*shp*), у размјери 1:50000.

Полигоне насељених мјеста неопходно је повезати са табелама, у којима ће бити подаци о број становника и густини насељености.

6.2.13. Дефинисање пољопривредних региона (shapefile EEЗ)

Еколошко-економско зонирање (ЕЕЗ), представља процес рејонизације територије, на зоне сличних еколошких, економских, социјалних и других карактеристика.

У сваком случају, приликом зонирања, треба у обзир узети све карактеристике које су битне код планирања одрживог начина кориштења земљишта, са акцентом на кориштење истог, за пољопривредну производњу.

Како је већ наведено, препоручује се је да се ЕЕЗ зонирање територије града, изврши у складу са FAO методологијом, разрађеном у склопу пројекта „*Инвентар стања земљишних ресурса у БиХ 2000. година* (FAO енг Food And Agriculture Organization of the UN), *тзв. енг. PLUD* методологијом (Planing land use development).

Кориштењем метода планирања развоја кориштења земљишта, уз учешће свих заинтересованих страна, а на основу свих претходно добијених резултата, треба извршити креирање пољопривредних региона, тј. еколошких – економских зона (ЕЕЗ), за подручје града и креирати дигиталну карту ЕЕЗ, у размјери у размјери 1:50000, кроз неколико фаза и то:

- утврђивање критерија за зонирање територије града Приједора,
- креирање иницијалних зона (подјела подручја града на зоне сличних еколошких - економских и других карактеристика, сличних потенцијала, са дефинисаним предностима, недостатцима и могућим правцима развоја),
- идентификовање и анализа заинтересованих страна (пољопривреда, шумарство, водопривреда, рударство, туризам, НВО и др.),
- спровести процес учешћа и са представницима заинтересованих страна, користећи све расположиве податке и одређене алате (SWOT анализа),
- за сваку иницијалну ЕЕЗ-у утврдити могућности и правце развоја,
- извршити финално зонирање града на ЕЕЗ,
- ЕЕЗ-е представити као полигоне, који ће бити повезани са свим добијеним подацима, а који су у зонама интегрисани и представљени као: погодности и предности, ограничења и могућности и мјере унапређења начина кориштења земљишта.

Поред дигиталног приказа, добијене резултате треба описати текстуално, табеларно и графички.

Према PLUD методологији, критеријуми за рејонизацију могу бити различити, али се у сваком случају у обзир морају се узети сви добијени резултати.

Подаци добијени и представљени у поглављима од 6.2.2. до 6.2.13. се припремају за cjелокупну територију града Приједора.

У поступку зонирања, односно, приликом дефинисања иницијалних ЕЕЗ-а, за подручје територије града, по зонама се припремају следећи подаци:

- потенцијална ерозија земљишта,
- величина и распоред парцела,
- заштићена подручја,
- постојеће стање заштите пољопривредног земљишта и
- постојеће стање уређења и кориштења пољопривредног земљишта.

6.2.14. Ерозија земљишта (shapefile)

Носилац треба да изради дигитални приказ потенцијалне ерозије земљишта, по USLE методологији (универзална методологија за прорачун ерозионих губитака земљишта), на основу које, у ГИС-у, треба израдити дигитални приказ потенцијалне ерозије (т/ха/година), за подручје града, у размјери 1:50000 или користећи податке и карте крупније размјере.

На ерену треба лоцирати и геопозиционирати значајније пољопривредне површине, на којима су изражени ерозиони процеси.

Како би се располагало са што већим бројем релевантних података, поред дигиталног приказа, добијене резултате треба описати текстуално, табеларно и графички.

Подаци о ерозији се прикупљају и обрађују ако за то има потребе, што се процјењује на основу раније добијених података.

6.2.15. Величина и распоред парцела (shapefile)

Из дигиталне карте земљишног покривача и начина кориштења земљишта, треба издвојити само обрадиве површине, са различитом величином парцела (у размјери 1:50000) и то:

- мање од 0,5 хектара,
- од 0,5 до 2 хектара,
- од 2 до 10 хектара,
- од 10 до 20 хектара и
- више од 20 хектара.

Посебно треба издвојити површине под пашњацима.

Поред дигиталног приказа, добијене резултате описати текстуално, табеларно и графички.

6.2.16. Заштићена подручја (shapefile)

Од релевантних институција прикупити све податке о заштићеним подручјима, површинама које се штите као станишта дивљих биљних и животињских врста, површинама којима се не може промијенити намјена, ради очувања природне равнотеже и приказати их у ГИС-у, и то:

- подручја мања од 25 хектара приказати као тачке и
- подручја већа од 25 хектара приказати као полигоне.

Полигоне треба повезати са табелама у које се уносе следећи подаци:

- назив заштићеног подручја,
- категорија заштите,
- година проглашења,
- површина у хектарима и
- друге специфичне податке (специфичне и биљне и животињске врсте под неким видом заштите).

Приликом прикупљања ових података, потребно је прикупити и податке о броју и локацији водних објеката за кориштење и искоришћавање вода, јер се око њих налазе водозаштитни појасеви, који представљају ограничење за обављање пољопривредне производње.

Из карте Пан-европске еколошке мреже за југоисточну Европу издвојити и приказати (као посебан shp) најважније коридоре за птице и животиње, које се налазе на територији града.

6.2.17. Постојеће стање заштите пољопривредног земљишта (shapefile)

Носилац израде треба да прикупи податке о постојећем стању заштите пољопривредног земљишта и у зависности од облика података, да их прикаже их у ГИС-у, као посебне теме (shp) у размјери 1:50000 и то:

- пољопривредне површине на којима је извршена заштита од вањских вода,
- пољопривредне површине на којима је извршена заштита од унутрашњих вода (унутрашње одводњавање) и
- површине на којима су примјењене неке од мјера заштите од ерозије.

Носилац израде треба да прикупи и анализира податке о постојећем стању заштите пољопривредног земљишта, у смислу загађења од органских и неорганских материја, уколико се утврди да исто постоји.

Поред дигиталног приказа добијене резултате треба описати текстуално, табеларно и графички.

6.2.18. Постојеће стање уређења пољопривредног земљишта (shapefile)

Носилац израде треба прикупити податке о постојећем уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и у зависности од облика података, приказати их у ГИС-у као посебне теме (shp - подручја већа од 25 хектара приказати као полигоне, а подручја мања од 25 хектара, као тачке) и то:

- пољопривредне површине на којима су извршене неке од мјера укрупњавања посједа,
- пољопривредне површине које се налазе под системима за наводњавање и
- пољопривредне површине које се одводњавају.

Поред дигиталног приказа у (shp), добијене резултате треба описати текстуално, табеларно и графички.

7. ЗАКЉУЧАК О ПОСТОЈЕЋЕМ СТАЊУ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШТЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА

На основу извршене анализе постојећег стања заштите, уређења и кориштења пољопривредног земљишта, носилац израде треба дати оцјену постојећег стања, по ЕЕЗ, респектујући али и не ограничавајући се на:

- стање и степен кориштења земљишта,
- стање и степен уређености пољопривредног земљишта,
- заштиту земљишта од вањских и унутрашњих вода,
- заштиту земљишта од ерозије, водом и вјетром,
- заштиту земљишта од контаминације органским и неорганским материјама, наводећи изворе истих,
- плодност земљишта, садржај хумуса и биогених елемената,
- киселост земљишта,
- степен стања загађености пољопривредног земљишта тешким металима,
- претварање пољопривредног земљишта вриједнијих бонитетних класа, у непољопривредне сврхе,
- намјенско кориштење и износ средстава прикупљених на основу претварања пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе.

8. МЈЕРЕ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШТЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

На основу претходних закључака, релевантне законске регулативе, стратегија развоја и других домаћих и међународних аката који се тичу земљишне политике и заштите природних ресурса, носилац израде ће дефинисати мјере заштите, уређења и кориштења пољопривредног земљишта, укупно, и по ЕЕЗ у циљу:

- адекватног уређења и заштите пољопривредног земљишта, ради очувања земљишног фонда и повећања његове производне способности и
- рационалног кориштења и организовања економски одрживе пољопривредне производње (укључујући приједлог рејонизације пољопривредних култура у оквиру сваке зоне).

Мјере заштите, уређења и кориштења пољопривредног земљишта треба дефинисати као:

- стратешке мјере,
- дугорочне мјере,
- краткорочне мјере,
- превентивне мјере и
- административне мјере.

Обзиром на стање уређења пољопривредних површина и на начин њиховог кориштења, за дефинисане мјере у сврху достизања наведеног циља, треба дати приједлог динамике њиховог спровођења.

9. ИНСТИТУЦИОНАЛНА СТРУКТУРА, ИНСТРУМЕНТИ И МЕХАНИЗМИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ДЕФИНИСАНИХ МЈЕРА

Носилац израде треба детаљно анализирати постојеће институционалне механизме за спровођење предложених мјера, те предложити додатне, уколико се за истим указује потреба.

Дакле, циљ је дефинисати свеобухватну институционалну структуру и потребне механизме за реализацију свих мјера за заштиту, уређење и кориштење пољопривредног земљишта града Приједора.

Овај плански документ треба да представља основу за законско уређење области и дефинисање надлежних институција и структуре за провођење Закона и самих Основа.

У вези са тим, а на основу анализе постојеће законске регулативе, носилац израде треба дати тачан преглед потребних законских и подзаконских аката, које је потребно допунити, измијенити или ставити ван снаге, како би се материја у цијелости, у будућности, нормативно што боље регулисала.

10. ИЗВЈЕШТАВАЊЕ

Носилац израде ће изградити и носиоцу припреме – Граду Приједору, доставити завршни извјештај у форми студије, односно, у форми планског документа, под називом „Основе заштите, уређења и кориштења пољопривредног земљишта, за подручје града Приједора“ .

Основе ће садржавати, сва програмом дефинисана поглавља, а предаће се у 3 тврде копије, те у дигиталном облику.

Извјештај ће бити достављен носиоцу припреме – Граду Приједору на DWD-у, са свим оргиналним подацима (sharefile), са свим потребним упутствима и објашњењима за кориштење.

У дигиталној форми у облику слике (jpeg, pdf формат) треба припремити све добијене резултате

у А3 формату, а све дигиталне излазе припремити у облику који ће моћи бити стављен на веб страницу Града и Владе РС, односно МПШВ РС.

На „А0“ формату Основе, треба одштампати и доставити:

- педолошку карту,
- бонитетну карту,
- карту потенцијалне ерозије земљишта,
- карту начина кориштења земљишта и земљишног покривача,
- карту комасираних и арондираних површина, површина под сиситемима за наводњавање, површина на којима су изведене агромелиорације и мјере заштите земљишта од ерозије,
- карту агро-еколошких зона града,
- карту погодности земљишта за најважније-стратешке пољопривредне културе на територији града,
- карту заштићених подручја на територији града (површина које се штите као станишта дивљих биљних и животињских врста, површина којима се не може промијенити намјена ради очувања природне равнотеже),
- карту опасности од мина.

Саставни дио извјештаја је и помоћни софтвер за преглед података (Arc Gis Viewer).

Материјал заједно са помоћним софтвером треба инсталирати и ставити исти у функцију.

Носилац израде треба дати детаљан акциони план свих активности на реализацији планираних мјера из Основе, на коме ће бити приказана свака предвиђена мјера, дат њен краћи опис, носилац активности и рок завршетка активности.

Све карте у текстуалном дијелу Основе, требају бити пропраћене анализом постојећег стања, приједлогом мјера и активности на уређењу и рационалном коришћењу пољопривредних површина, потребном институционалном и организационом структуром, одговарајућим коментарима, закључцима и препорукама, базираним на савременим научним сазнањима и искуствима из ове области.

Носилац израде се обавезује да ће прије коначног завршетка Основе, извршити јавну презентацију резултата на начин и мјестима која дефинише носилац припреме – Град Приједор.

Предлагач

Град Приједор

Градоначелник

Миленко Ђаковић



РЕПУБЛИКА СРПСКА

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

Трг Републике Српске 1 Бања Лука тел: 051/338 - 415 факс: 051/338 - 865,338-866,
E-mail: mps@mps.vladars.net

Број: 12.03.5-330-568-2/19

Датум: 28.02.2019. године

ГРАД ПРИЈЕДОР

НАЧЕЛНИК

ТРГ ОСЛОБОЂЕЊА БР 1

79101 ПРИЈЕДОР

ПРЕДМЕТ: Обавјештење – доставља се

Вежа: Ваш акт број: 02-3-7/1/ од 12.01.2019. године и 19.02.2019. године

Град Приједор се горе наведеним актима обратио Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, ради давања мишљења на Приједлог одлуке о изради основе заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта града Приједор и Програм за израду основа заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за подручје града Приједор.

Министарство је размотрило достаљени Приједлог одлуке и Програма за израду за израду основа заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за подручје града Приједор, те на исти дало мишљење број: 12.03.5-330-568/19 дана 27.02.2019. године, које вам достављамо у прилогу овог аката.

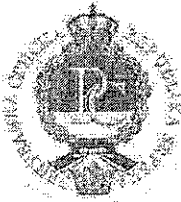
С поштовањем,

Достављено:

1. Наслову,
2. Архиви.

ПОМОЋНИК МИНИСТРА

др Зоран Малетић



РЕПУБЛИКА СРПСКА

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

Трг Републике Српске 1, Бања Лука, тел: 051/338-415, факс: 051/338-865, 338-866 www.vladars.net.
E-mail: mps@mps.vladars.net

Број: 12.03.5-330-568/19

Датум, 27.02.2019. године

ГРАД ПРИЈЕДОР ГРАДОНАЧЕЛНИК

На основу члана 9. став 2. Закона о пољопривредном земљишту Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 93/06, 86/07, 4/10 и 5/12), Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, даје

МИШЉЕЊЕ

на Приједлог одлуке о изради основа заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта града Приједор

Град Приједор актом број: 02-3-7/19 од 19.02.2019. године, обратио се Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде ради давања мишљења на Приједлог одлуке о изради основа заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта града Приједор.

У прилогу Приједлога одлуке достављен је Програм за израду основа заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за подручје града Приједор, а који је саставни дио исте.

Приједлог одлуке и Прогам за израду основа заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за подручје града Приједор, садрже све елементе прописане Законом о пољопривредном земљишту, због чега су по садржају и обиму прихватљиви.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Чланом 6. ст. 2. и 3. Закона о пољопривредном земљишту, прописано је да се Основа заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта доносе за територију Републике и општине, односно града, та да исте морају бити усклађене.

Одлуком Владе Републике Српске број: 04/1-012-2-2561/09 од 23.12.2009. године, усвојене су Основе заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта Републике Српске.

Чланом 8. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да се Основом општине уређује намјена коришћења пољопривредних површина на бази природних и других услова (могућа реонизација), површине које треба уредити ради рационалније пољопривредне производње (мелиорација, комасација и сл.), степен ерозије, површине које се наводњавају или које се могу наводњавати, површине које се штите као станишта дивљих биљних и животињских врста и површине којима се не може промијенити намјена ради очувања природне равнотеже.

Чланом 9. ст. 2. и 3. Закона о пољопривредном земљишту, прописано је да Одлуку о изради основа општине доноси Скупштина општине након прибављеног мишљења

Министарства, те да иста треба да садржи податке о циљу доношења основа, подручју које је обухваћено основом, року израде основа, изворима средстава за израду, мјесту одражавања јавног увида и друге податке.

Чланом 10. ст. 1. и 2. Закона о пољопривредном земљишту, прописано је да се Одлука о изради основа припрема према Програму за израду основа који треба да садржи: циљеве, границе подручја основе као планског документа, динамику и финансијска средства, преглед постојеће документације и подлога од значаја за израду основе, потенцијале, ограничења, конфликте, развојне приоритете, као и остала питања од значаја за основе.

Чл. 11, 12, 13. и 14. Закона о пољопривредном земљишту, прописани су услови које израђивач основа мора да испуњава, стручна контрола, јавни увид и надлежни органи за доношење овог документа.

Сагледавајући приједлог Одлуке о изради основа и Програм за израду основа заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за подручје града Приједор, утврђено је да су исти припремљени у складу са горе побројаним одредбама Закона о пољопривредном земљишту и да садрже све прописане елементе.

Надаље, утврђено је да су предметни акти по обиму и садржају прихватљиви, те да су усклађени са Основама Републике. Усвајањем и реализацијом истих уредит ће се питања заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на начин како је то прописано Законом о о пољопривредном земљишту.

Стога, имајући у виду напријед наведено Министарство је мишљења да се Приједлог одлуке о изради основа заједно са Програмом за израду основа заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за подручје града Приједор, могу прихватити те упутити Скупштини Град Приједор на разматрање.

МИНИСТАР
др Борис Пашалић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
П Р И Ј Е Д О Р



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
P R I J E D O R



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

**ИЗВЈЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА УПОТРЕБЕ СРЕДСТАВА ОД БОРАВИШНЕ ТАКСЕ
НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА 2018. ГОДИНУ**

Приједор, март 2019. године

Извјештај о употреби боравишне таксе Туристичке организације града Приједора за 2018. годину сачињен је у складу са Законом о боравишној такси („Службени гласник Републике Српске“, број: 78/11 и 106/15) и чланом 16. Статута ове организације и исти је усвојен на 78. сједници Управног одбора.

Законом о боравишној такси („Службени гласник Републике Српске“, број: 78/11 и 106/15) боравишна такса је дефинисана као накнада за кориштење комуналне, саобраћајне и туристичке инфраструктуре и супраструктуре на подручју јединице локалне самоуправе или у туристичком мјесту, а коју плаћа домаћи или страни држављанин који се изван свог мјеста пребивалишта користи услугама ноћења у угоститељским објектима за смјештај.

Истим Законом у члану 17. став 4. стоји да су Туристичке организације обавезне достављати потпуне и тачне извјештаје и податке којима се доказује намјенско трошење средстава јавних прихода. У складу са наведеним овај Извјештај даје реалну слику о употреби средстава од боравишне таксе за 2018. годину.

Боравишна такса је накнада да домаћи или страни држављанин који користи услугу ноћења у угоститељском објекту за смјештај плаћа боравишну таксу по сваком оствареном ноћењу у угоститељском објекту за смјештај. Средства прикупљена по основу боравишне таксе распоређују се тако што:

- а) 80% средстава припада туристичкој организацији града или општине и
- б) 20% средстава припада туристичкој организацији Републике Српске (ТОРС).

Висина боравишне таксе се утврђује у распону од 0,5 КМ до 2 КМ по сваком оствареном ноћењу, а према Одлуци број 01-022-8/18 од 07.02.2018. године, висина боравишне таксе за 2018. годину на подручју града Приједора је у износу од 2 КМ по сваком оствареном ноћењу и 15 КМ за сваки лежај на годишњем нивоу за угоститеље који пружају услуге смјештаја у кући за одмор, апартману и соби за изнајмљивање.

Циљ извјештавања је:

1. Да се установи коначан износ остварених прихода по основу боравишне таксе у складу са чланом 11. став 1, тачка а). Закона о боравишној такси. На основу наведеног прописа 80% прихода који се остваре по основу боравишне таксе у Граду Приједору припада Туристичкој организацији Града Приједора и
2. Да се утврди намјенски утрошак средстава који је регулисан чланом 12. Закона о боравишној такси према коме се средства прикупљена од боравишне таксе могу користити искључиво за:
 - обезбјеђивање промотивног, односно информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вриједности јединице локалне самоуправе, односно Републике Српске,
 - обезбјеђивање и постављање туристичке сигнализације и
 - реализацију осталих програмских активности туристичких организација на промоцији и унапређењу туризма Републике Српске и јединица локалне самоуправе у складу са законом који регулише област туризма.

Одлуком Скупштине Града Приједора број 01-022-53/18 од 07.03.2018.године дефинисан је Програм употребе боравишне таксе за 2018. годину у износу од 23.000 КМ.

Табела 1: Приказ прихода боравишне таксе и расхода по свим фондовима

ЕК.КОД	ОПИС	Приходи од боравишне таксе на ЈРТ Град Приједор (80%)	Приходи буџета Града Приједора за ТО Приједор	УКУПНИ ПРИХОДИ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗ. У 2018. ГОДИНИ
I	ФОНД 01 – ПРИХОДИ И РАСХОДИ			
	ПРИХОДИ ФОНДА 01:			
722321	Боравишна такса - 2018. godina	37.254		37.254
	Приходи из буџета Града за финансирање Туристичке организације – фонд 01		88.189	88.190
	УКУПНО ПРИХОДА ФОНДА 01 :	37.254	88.189	125.443
	РАСХОДИ ФОНДА 01:			
ЕК.КОД	ОПИС	Расходи из боравишне таксе на ЈРТ Град Приједор (80%)	Расходи из буџета Града Приједора за ТО Приједор	УКУПНИ РАСХОДИ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗ. У 2018. ГОДИНИ
411100	Расходи за бруто плате - наступи на сајмовима и осталим промо дешавањима у иностранству и земљи	0	49.889	49.890
411200	Расходи за бруто накнаде - наступи на сајмовима и осталим промо дешавањима у иностранству и земљи	510	7.570	8.080
412200	Расходи по основу утrophка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга		7.927	12.067
412200	Расходи за превоз учесника и посјетилаца на манифестације („Дани зиме на Козари“ и „Маскенбал“)	4.140	0	4.140
412300	Расходи за режијски материјал	0	1.363	1.363
412500	Расходи за текуће одржавање (Туристичка сигнализација)	6.954	866	7.820
412600	Расходи по основу путовања – наступи на сајмовима и осталим промо дешавањима у иностранству и земљи	2.800	0	2.800
412700	Расходи за стручне услуге (Промотивни материјал и графичка припрема)	9.833	660	10.493
412900	Остали непоменути расходи (котизација за сајмове, организација и учешће на манифестацијама и догађајима,..)	13.017	19.914	32.931

	УКУПНО РАСХОДИ ФОНД 01:	37.254	88.189	125.443
II	ФОНД 03 - ПРИХОДИ И РАСХОДИ			
	ПРИХОДИ ФОНДА 03			
ЕК.КОД	ОПИС		Приходи из грантова за ТО Приједор	УКУПНИ ПРИХОДИ ИЗ ГРАНТОВА У 2018. ГОДИНИ
731200	Грантови - неутрошено у 2017. и пренешено у 2018. години		28	28
731200	Грантови од Министарства и осталих донатора у 2018. години		3.850	3.850
	УКУПНО ПРИХОДИ ФОНД 03:		3.878	3.878
	РАСХОДИ ФОНДА 03:			
ЕК.КОД	ОПИС		Расходи из грантова за ТО Приједор	УКУПНИ РАСХОДИ ИЗ ГРАНТОВА У 2018. ГОДИНИ
412700	Стручне услуге (Промотивни материјал)		3.847	3.847
	УКУПНО РАСХОДИ ФОНД 03:		3.847	3.847
	НЕУТРОШЕНО У 2018. - ЗА ПРЕНОС У 2019. ГОДИНУ			31
III	РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРИХОДА И РАСХОДА ПО СВИМ ФОНДОВИМА (ФОНД 01 и 03)			
	УКУПНО ПРИХОДА ПО ФОНДОВИМА 01 и 03:			129.321
	УКУПНО РАСХОДА ПО ФОНДОВИМА 01 и 03:			129.290
	НЕУТРОШЕНО У 2018. и ПРЕНЕШЕНО У 2019. ГОДИНУ – ФОНД 03			31

Из табеле бр. 1 може се сагледати структура и износи прихода и расхода од боравишне таксе за 2018. годину за подручје града Приједора.

Туристичка организација послује у јединственом систему трезора Града Приједора.

Након интерне контроле и увида у књиговодствену евиденцију прихода и расхода боравишне таксе за 2018. годину од стране Одјељења за финансије Града Приједора донесен је сљедећи:

ЗАКЉУЧАК

1. Приходи од боравишне таксе у складу са чланом 11. став 1, тачка а). Закона о боравишној такси у периоду 01.01 до 31.12.2018. године остварени су у износу 37.254 КМ, а што је за 14.254 КМ више од планираног или 61,97 % ($37.254 - 23.000 = 14.254$ КМ).
2. Учешће прихода од боравишне таксе у укупним приходима туристичке организације Града Приједора на фонду 01 у 2018. години износи 29,69 %. ($37.254/125.443 \times 100 = 29,69$).
3. Намјенски приходи усмјерени су искључиво за намјене предвиђене чланом 12. Закона о боравишној такси.
4. Осим намјенских прикупљених прихода боравишне таксе у 2018. години у износу 37.254 КМ, Град Приједор је у 2018. години за активности које су предвиђене Интегралном стратегијом развоја у 2018. години (шифре пројеката у интегралној стратегији развоја Града: 1.3.1.3, 1.3.1.4, 1.3.1.5.) уложио још 8.139 КМ, што је укупно 45.393 КМ ($37.254 + 8.139 = 45.393$).
5. Укључивањем расхода Града Приједора за учешће промотивне активности и активности на спровођењу пројеката из стратегије Града у 2018. години у укупним расходима Туристичке организације Града износи 36,18 % ($45.393 / 125.443 \times 100 = 36,18$).
6. Ако се укупним приходима фонда 01 у износу од 125.443 КМ додају и средства од грантова на фонду 03 у износу од 3.878 КМ, укупан приход Туристичке организације града Приједора у 2018. износи је 129.321 КМ ($125.443 + 3.878 = 129.321$), а учешће прихода од грантова у укупним приходима износи 3,00 % ($3.878/129.321 \times 100 = 3,00$).
7. Расходи за промотивне активности и активности за спровођење пројеката из Интегралне стратегије у Граду Приједору у 2018. годину по свим изворима (фондовима), износили су 49.240 КМ ($45.393 + 3.847 = 49.240$) или 38,10 % у односу на укупне расходе Туристичке организације града Приједора у 2018. години. ($49.240/129.290 \times 100 = 38,10$).
8. Разлика прихода и расхода од грантова – фонд 03 у 2018. години износи 31 КМ ($3.878 - 3.847 = 31$) и преноси се у 2019. годину.

ОБРАЂИВАЧИ:

Одјељење за привреду и пољопривреду
Туристичка организација Града Приједора

ПРЕДЛАГАЧ:

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

Приједлог

ПРОГРАМ
употребе средстава од боравишне таксе
Града Приједора за 2019. годину

Приједор, март 2019. године

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 17. Закона о боравишној такси („Службени гласник Републике Српске“, број: 78/11 и 106/15) и члана 88. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број: 12/17), Скупштина Града Приједора на ____ .сједници, одржаној____ , донијела је

ОДЛУКУ

о усвајању програма употребе средстава од боравишне таксе
Града Приједора за 2019. годину

Члан 1.

Овом одлуком усваја се Програм употребе средстава од боравишне таксе на подручју Града Приједора за 2019. Годину, према Закону о боравишној такси, у износу од 27.000 КМ.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Програм употребе средстава од боравишне таксе на подручју града Приједора за 2019. годину.

Члан 3.

О извршењу Одлуке стараће се Туристичка организација града Приједора и Надлежна Одјељења и Службе Града Приједора.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022- /19
Приједор
Датум:

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Сеад Јакуповић

ПРОГРАМ
употребе средстава од боравишне таксе
Града Приједора за 2019. годину

Програм употребе средстава од боравишне таксе Града Приједора за 2019. годину, по Закону о боравишној такси, утврђен је у износу од 27.000 КМ, како слиједи:

I	ПРИХОДИ:	
ЕК. КОД	ОПИС	Приходи од боравишне таксе на ЈРТ Град Приједор (80%)
722321	План намјенских средстава по Закону о боравишној такси	27.000
	УКУПНО:	27.000
II	РАСХОДИ:	
ЕК. КОД	ОПИС	Расходи из боравишне таксе на ЈРТ Град Приједор (80%)
412200	Расходи за путне дневнице у земљи и иностранству (Учешће на сајмовима)	1.000
412500	Расходи за текуће одржавање (Туристичка сигнализација)	7.000
412600	Расходи по основу путовања (Учешће на сајмовима)	2.000
412700	Расходи за стручне услуге (Промотивни материјал)	7.000
412700	Расходи за стручне услуге (графичка припрема)	3.000
412900	Остали непоменути расходи по Програму рада	7.000
	УКУПНО:	27.000

Образложење
Програма употребе средстава од боравишне таксе
Града Приједора за 2019. годину

Образложење плана прихода

Законом о боравишној такси („Службени гласник Републике Српске“, број: 78/11 и 106/15), утврђује се: обавеза плаћања боравишне таксе, начин утврђивања висине боравишне таксе, обвезници плаћања боравишне таксе и уплате боравишне таксе, начин распоређивања и кориштења финансијских средстава прикупљених на основу уплате боравишне таксе, начин контроле уплате боравишне таксе, као и остала питања у вези са боравишном таксом.

Туристичка организација града Приједора је у складу са чланом 8. став 2. Закона о боравишној такси прибавила Мишљење привредне коморе РС о висини боравишне таксе.

Одлуком Скупштине Града висина боравишне таксе на подручју града Приједора, број 01-022-16/19 од 13.02.2019.године („Службени гласник града Приједора“, број 1/18) утврђена је у износу од 2,00 КМ по сваком оствареном ноћењу, а висина паушалног износа боравишне таксе за угоститеље који пружају услуге смјештаја у кући за одмор, апартману и соби за изнајмљивање износи 15,00 КМ за сваки кревет (лежај) на годишњем нивоу.

У складу са чланом 11. Закона о боравишној такси, укупно остварени приходи од боравишне таксе распоређују се тако што:

- 80% средстава припада Туристичкој организацији града/општине, а
- 20% средстава припада Туристичкој организацији Републике Српске.

Планирана средства по основу боравишне таксе за 2019. годину износе 27.000 КМ.

Образложење расхода

Чланом 12. Закона о боравишној такси предвиђено је да се средства прикупљена по основу боравишне таксе искључиво користе за:

- обезбјеђивање промотивног, односно информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вриједности и културно наслеђе јединице локалне самоуправе, односно Републике Српске,
- обезбјеђивање и постављање туристичке сигнализације и
- реализацију осталих програмских активности туристичких организација на промоцији и унапређењу туризма Републике Српске и јединица локалне самоуправе у складу са законом који регулише област туризма.

У складу са одредбама наведеног члана у 2019. години предвиђено је намјенска употреба средстава од боравишне таксе у износу од 27.000 КМ за сљедеће намјене:

1. Расходи за путне дневнице у земљи и иностранству (Учешће на сајмовим)..... 1.000 КМ
2. Расходи за текуће одржавање (Туристичка сигнализација).....7.000 КМ
3. Расходи по основу путовања (Учешће на сајмовима).....2.000 КМ
4. Расходи за стручне услуге (Промотивни материјал).....7.000 КМ
5. Расходи за стручне услуге (Гrafичка припрема).....3.000 КМ
6. Остали непоменути расходи по Програму рада.....7.000 КМ

У складу са чланом 17. Закона о боравишној такси, Градоначелник Приједора донијеће рјешење о вршењу надзора над намјенским трошењем средстава у складу са овим Програмом.

ОБРАЂИВАЧИ:

Одјељење за привреду и пољопривреду
Туристичка организација града Приједора

ПРЕДЛАГАЧ:

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

**ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА ПРИЈЕДОРА
ЗА 2018. ГОДИНУ**

Приједор, март 2019. године

САДРЖАЈ

УВОД	3
1. ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА ПРИЈЕДОРА	4
1.1. Опште напомене	4
1.2. Послови и дјелатности Туристичке организације	4
1.3. Организациона структура	5
2. ПРЕГЛЕД АКТИВНОСТИ ЗА 2018. ГОДИНУ	6
2.1. Међународни сајмови туризма	6
2.2. Сајмови у земљи, конференције, презентације	7
2.3. Остале промоције, конференције и посјете	9
2.4. Манифестационе активности	10
2.4.1. Манифестације у организацији Туристичке организације	10
2.4.2. Манифестације у којима учествује Туристичка организација	12
2.5. Учешће на радионицама и осталим радним састанцима	12
2.6. Пројекти	13
2.6.1. Реализовани пројекти	13
2.6.2. Пројекти у току	14
2.7. Сарадња	15
2.7.1. Сарадња на локалном нивоу	15
2.7.2. Сарадња на регионалном нивоу	16
2.8. Промотивни материјал	17
2.9. Остали административни послови	18
2.10. Финансијски извјештај за период 01.01. – 31.12.2018. године	19
3. ЗАКЉУЧАК	22

УВОД

Извјештај о раду Туристичке организације града Приједора за 2018. годину сачињен је у складу са чланом 16. Статута ове организације и исти је усвојен на 78. сједници Управног одбора.

Извјештај о раду Туристичке организације града Приједора за 2018. годину се заснива на реализацији Програма рада Туристичке организације града Приједора за 2018. годину, задацима Туристичке организације прописаних Законом о туризму, у складу са Интегралном стратегијом развоја Града Приједора 2014 – 2024. и Стратегијом развоја туризма Републике Српске.

Туристичка организација града Приједора се у 2018. години, као и предходних година, бавила промоцијом и унапређењем општих услова за развој туризма кроз формирање укупне туристичке понуде, подизање квалитета туристичких и других комплементарних услуга, развијање свијести о важности туризма, као и кроз подстицање развоја туристичке инфраструктуре.

Активности Туристичке организације града Приједора везане су за сталну промоцију туристичких потенцијала и ресурса града Приједора.

У Извјештају о раду описане су све активности, које је реализовала, подржала и у којима је учествовала Туристичка организација града Приједора, хронолошки и по нивоима одржавања одређених активности и догађаја (локални, регионални, међународни).

Исто тако, Извјештај о раду садржи и финансијске показатеље са табеларно приказаним приходима и расходима пословања, односно финансијски извјештај за 2018. годину, као и извјештај о употреби средстава боравишне таксе за 2018. годину.

Основни циљ Туристичке организације града Приједора у извјештајном периоду био је рад на стварању бољих услова за развој туристичких услуга и понуде што ће у наредном периоду допринијети повећању броја туриста који посјећују град Приједор, а тиме и веће приходе од туристичке дјелатности.

1. ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА ПРИЈЕДОРА

1.1. Опште напомене

На IX сједници Скупштине општине Приједор, одржаној 29.06.2005. године, донешена је Одлука о оснивању Туристичке организације општине Приједор.

Туристичка организација општине Приједор је регистрована код Основног суда у Бања Луци, дана 29.03.2006. године, када је и званично почела са радом. У периоду од оснивања до данас, Туристичка организација града Приједора је извршила неколико пререгистриција, а у складу са доношењем Закона на нивоу Републике Српске.

Директор: Амира Ганић
Управни одбор: Жељко Вуковић, Адиса Ихтијаревић и Огњен Сиђак
Адреса: Академика Јована Рашковића 18, Приједор.
Број уписа у судски регистар: 067-0-Рег-18-000248, Окружни привредни суд у Приједору
Обавјештење о разврставању: ПД-С-289/18, АПИФ, Бања Лука
ЈИБ: 4402265240009.
Општинско рјешење: 05-171-51/06.

1.2. Послови и дјелатности Туристичке организације

Туристичка организација обавља послове:

- промоције туризма града Приједора,
- унапређења и промоције изворних вриједности града Приједора, као што су традиција, обичаји, етнолошко благо,
- стварања претпоставки за валоризацију туристичких ресурса града Приједора,
- сарадње и координације са привредним субјектима који обављају туристичку дјелатност или остале дјелатности које су директно или индиректно повезане са туристичком дјелатношћу, ради заједничког договарања, утврђивања и спровођења политике развоја туризма и његове промоције у оквиру стратегије града Приједора,
- промоције и организовања културних, умјетничких, спортских и других скупова и манифестација које доприносе развоју туристичке понуде града Приједора,
- подстицања развоја подручја града која нису укључена или су недовољно укључена у туристичку понуду града Приједора,
- подстицања и организације активности усмјерених на заштиту и одржавање културно-историјских споменика и других материјалних добара од интереса за туризам и њихово укључивање у туристичку понуду,
- организовања акција ради очувања туристичког простора, унапређивања туристичког округа и заштита животне средине на подручју града Приједора,
- израде програма и планова промоције туризма у складу са стратегијом промоције туризма и програмских активности ТОРС-а,
- реализовања програма боравка студијских група, пружања осталих сервисних информација и услуга туристима,
- сарадње са удружењима, невладиним организацијама из области туризма,
- сарадње са другим туристичким организацијама у Републици, односно БиХ,

- обраде података о броју и структури туриста на подручју града, те прикупљање и обрада свих других показатеља битних за праћење извршења постављених циљева и задатака и то најмање једном у шест мјесеци на годишњем нивоу,
- спровођења анкета и других истраживања у циљу утврђивања оцјене квалитете туристичке понуде на територији града Приједора,
- израде извјештаја о извршењу задатака, анализа и оцјена остварења програма рада и финансијског плана Туристичке организације града Приједора,
- израде извјештаја и информација за потребе ТОРС-а,
- оснивања туристичко-информативних центара,
- учествовања у дефинисању циљева и политике развоја на нивоу града Приједора,
- прикупљања података за потребе информисања туриста,
- посредовања у пружању угоститељских услуга на селу, у апартманима, собама и кућама за одмор,
- обезбјеђивања и израде информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вриједности града Приједора путем штампаних публикација, аудио и видео промотивни материјал, промоцију путем веб портала, сувенири, презентације,
- организовање испита за стицање звања туристичког водича за туристичко подручје које обухвата територији на којој се оснива туристичка организација,
- вођења евиденције обвезника боравишне таксе на подручју јединице локалне самоуправе који не уплаћују или неуредно уплаћују боравишну таксу и
- сарадње са надлежним органом града при одређивању радног времена угоститељских објеката на територији града Приједора и друге послове од интереса за промоцију туризма на подручју града Приједора у складу са посебним прописима.

Дјелатност Туристичке организације првенствено подразумијева остваривање јавног интереса у области туризма. Туристичка организација се не оснива ради обављања профитабилне дјелатности.

Изузетно од става 2. овог члана Туристичка организација може да:

- управља туристичком инфраструктуром града Приједора, туристичким простором или туристичким мјестом, које им је дато на управљање одлуком Оснивача,
- управља природним добрима и ресурсима који су им дати на управљање одлуком Оснивача (излетишта, ловишта, паркови, плаже, језера, ријеке, природно и културно-историјско наслеђе),
- организује испит за стицање звања туристичког водича за туристичко подручје (туристичке регије) која обухвата територију на којој се оснивају међуопштинске туристичке организације,
- организује манифестације и приредбе,
- обавља туристичко-комерцијалне огласе у огласним медијима који су им дати на управљање одлуком Оснивача,
- изнајмљује сајамски простор и спортско-рекреативне реквизите,
- продаје сувенире, туристичке карте и брошуре, осим сопственог промотивног материјала и врше продају производа и услуга у складу са прописима којим се уређује област трговине,
- обавља и друге послове од јавног интереса који су у функцији развоја туризма и који нису у супротности са Законом о туризму и другим прописима.

1.3. Организациона структура

Организациону структуру Туристичке организације града Приједора чине:

- Управни одбор (броји 3 члана),
- Директор,
- Самостални стручни сарадник за туристичку пропаганду, информативне и аналитичке послове.

2. ПРЕГЛЕД АКТИВНОСТИ ЗА 2018. ГОДИНУ

У посматраном периоду, Туристичка организација града Приједора је имала низ активности, које су се огледале у организацији и учешћу на многобројним општинским, градским, регионалним и међународним сајмовима, фестивалима и манифестацијама, а које су имале за циљ промоцију и презентацију туристичког производа и туристичке понуде града Приједора. Туристичка организација града Приједора је у 2018. години реализовала и учествовала у неколико пројеката из сектора туризма.

Исто тако, Туристичка организација града Приједора се одазвала на све видове сарадње са другим туристичким организацијама у Републици Српској, Босни и Херцеговини и окружењу, као и са привредним субјектима и удружењима.

2.1. Међународни сајмови туризма

Туристичка организација града Приједора је, у 2018. години, директно учествовала на четири међународна сајма туризма, односно у Љубљани, Загребу, Београду и Новом Саду. Туристичка организација града Приједора је индиректно, путем промотивних материјала, учествовала на сајмовима у иностранству на којима се представила туристичка понуда Републике Српске, односно на којима је учествовала Туристичка организација Републике Српске. Посебан акценат је стављен на представљање природних и других туристичких потенцијала града Приједора, као што су планина Козара, Национални парк “Козара”, ријека Сана, Еко центар “Љекарице” и друго. На сајмовима су остварени многобројни контакти са другим туристичким организацијама у окружењу, медијима из Србије, Хрватске и Босне и Херцеговине, те излагани промотивни материјали: туристички водич, туристичка карта, туристичке разгледнице и друге тематске брошуре. Најзначајнији међународни сајмови туризма на којима је учествовала Туристичка организација града Приједора су:

- **„Natour Alpe – Adria“, Међународни сајам туризма, Љубљана (31.01. – 03.02.2018. год.);**

Туристичка организација града Приједора је узела учешће на Међународном сајму туризма - „Natour Alpe – Adria“ и на заједничком штанду Туристичке организације Републике Српске представила понуду и потенцијале града Приједора. Током свих дана трајања сајма забиљежена је велика посјећеност на штанду Републике Српске. Туристичка организација града Приједора се на наведеном сајму представила са брошурама: Туристички водич града Приједора, Туристички водич НП Козара, Активан одмор и рекреација, понудом планинског водича, те осталим флајерима, лецима, цд и двд презентацијама. Имајући у виду значајан број гостију који у Републику Српску долази из Словеније, промоција на овом сајму од великог је значаја за повећање броја туристичких кретања.

- **40. Међународни сајам туризма “IFFTA 2018” , Београд (22.02. – 25.02.2018. год.);**

Туристичка организација града Приједора је узела активно учешће на 40. Међународном сајму туризма који је окупио најзначајније субјекте туристичке понуде и тражње, гдје се представило преко 1.200 излагача из читавог свијета. Сајам је организован у периоду од 22.02. до 25.02.2018. године, а о самом значају сајма туризма у Београду говори чињеница да је овај сајам члан веома утицајне свјетске асоцијације туристичких сајмова и водећи сајам туризма у цијелом региону југоисточне Европе. Туристичка организација града Приједора се представила на заједничком изложбеном простору Туристичке организације Републике Српске које је обезбедило Представништво Републике Српске у Србији и на којем је представљена комплетна туристичка понуда Републике Српске.

- **7. Међународни сајам туризма „Place2go“, Загреб (16.03. – 18.03.2018. год);**

Туристичка организација града Приједора је узела активно учешће на 7. Међународном сајму туризма који је окупио најзначајније субјекте туристичке понуде и потражње, гдје се представило око 200 излагача из 18 земаља. Сајам је организован у периоду од 16.03. до 18.03.2018. године у Арени Загреб. Организатор сајма био је магазин Place2go водећи туристички магазин у регији који савременим путницима пружа занимљиве и корисне информације о домаћим и свјетским дестинацијама. Туристичка организација града Приједора се представила на заједничком изложбеном простору Туристичке организације Републике Српске на којем је представљена комплетна туристичка понуда Републике Српске.

- **51. Међународни сајам туризма, Нови Сад (04.10. – 07.10.2018. год);**

У периоду од 04.10. до 07.10.2018. године у Новом Саду је одржан 51. Међународни сајам туризма на којем се представило око 170 излагача. На сајму су одржане стручне међународне конференције, дегустације вина и гастрономских специјалитета и представљене су туристичке понуде из земље и иностранства. Туристичка организација Републике Српске је наступила као гост на штанду Туристичке организације Војводине гдје је представљена туристичка понуда Републике Српске, а тиме и града Приједора. Највеће интересовање владало је за понуду зимских центара, али интерес је показан и за бањске центре, вјерске објекте и авантуристички туризам који нуди Република Српска.

2.2. Сајмови туризма у земљи, конференције, презентације

У току 2018. године Туристичка организација града Приједора је директно учествовала на осам сајмова туризма у земљи. Најзначајнији сајмови туризма у земљи на којима је учествовала Туристичка организација града Приједора су:

- **3. Сајам занимања, Приједор (30.03.2018. год.);**

Сајам занимања организовало је Министарство просвјете и културе Републике Српске у сарадњи са Републичком агенцијом за развој малих и средњих предузећа, програм „Прилика плус“ и град Приједор, уз подршку Привредне коморе, Уније удружења послодаваца и Омладинског комуникативног центра. Циљ сајма је повезивање образовања и привреде, те бољег информисања ученика завршних разреда основних школа при избору будућих занимања, а акценат је на дефицитарним занимањима на тржишту рада. Сајам занимања је окупио око 10.000 ученика из Републике Српске. Туристичка организација је активно учествовала у организацији овог догађаја, те се са промотивним материјалима, сувенирима и начином њихове израде (занатство у туризму), те ручно израђеним луткама (занатство у туризму и култури) представила на наведеном сајму.

- **9. Сајам туризма и гастро културе, Бијељина (18.05. – 19.05.2018. год.);**

У Бијељини је 18. и 19. маја 2018. године одржан је 9. Сајам туризма и гастро културе "Бијељина-Турист 2018" који је окупио око 60 излагача из Републике Српске и земаља региона. Током два дана излагања представиле су се туристичке организације, туристичке агенције, хотели, мотели, ресторани, привредни субјекти чија је дјелатност везана за угоститељство, те произвођачи здраве хране, вина, ракије, пчелари и удружења грађана који су представили домаћу радиност и промовисали своје манифестације и сувенире. Туристичка организација града Приједора се на сајму уз промотивне материјале представила са рукотворинама и сувенирима радионице „Минимо“ из Приједора.

- **16. Међународни еколошки сајам, Бихаћ** (13.09. – 15.09.2018. год.);

На 16. Међународном еколошком сајму “ЕКОБИС 2018” у Бихаћу који је организован у периоду од 13. до 15.09.2018. године се представило више од 200 излагача из земаља региона. Тема сајма била је “Пољопривредна производња и прехранбена индустрија” уз мото “Узгојимо властиту храну и пажљиво бирајмо исхрану”. Екобис је сајам изложбено-продајног карактера и до сада на овом сајму су се представили излагачи из БиХ, Хрватске, Србије, Црне Горе, Словеније, Аустрије, Њемачке Чешке, Словачке, Италије, Француске, Финске и Израела. На позив НП “Уна” и Привредне коморе УСК-а, на наведеном сајму су учествовали представници НП “Козара” и Туристичке организације града Приједора.

- **Етно сајам, Лакташи** (15.09.2018. год.);

Сајам “Лакташи Етно 2018” је сајам кућне радности, старих заната, традиционалне гастрономије и туризма, који се одржао 15. септембра 2018. године. На овогодишњем сајму своју понуду представили су туристички радници, произвођачи хране, пића и сувенира, угоститељи, те остали излагачи. На позив Туристичке организације општине Лакташи, на сајму учешће је узела Туристичка организација града Приједора са промотивним материјом, док се радионица “Минимо” из Приједора представила са рукотворинама и сувенирима.

- **8. Регионални сајам привреде, пољопривреде и туризма, Коз. Дубица** (28.09. – 29.09.2018. год.);

На основу позива за учешће на 8. Регионалном сајму привреде, пољопривреде и туризма „Козарска Дубица 2018“, Туристичка организација града Приједора је заједно са подручном привредном комором, канцеларија Приједор, узела учешће на наведеном сајму. Овај сајам је окупио бројне домаће и стране привредне субјекте, а са циљем представљања и упознавања са могућношћу успјешног улагања и пословања у РС-у, а тиме и граду Приједору. На сајму учешће је узело више од 100 излагача из Републике Српске, Федерације БиХ и Србије.

- **Фестивал туризма, Сарајево** (24.10. – 26.10.2018. год.);

У периоду од 24. до 26. октобра 2018. године у Сарајеву одржан је “Сарајевски фестивал туризма, у оквиру којег је организован 40. Међународни сајам туризма и туристичка берза и 7. Међународни сајам хотелско-угоститељске опреме и кетеринга. Сарајевски фестивал туризма представља важно мјесто свих учесника туристичке понуде, а самим тим и важно маркетиншко средство за презентацију понуде туристичких дестинација и услуга. У оквиру разноврсног програма манифестације, који укључује разноврсну домаћу понуду, организовано је и такмичење кухара и бармена. Тема овогодишње манифестације била је гастро туризам.

- **17. Међународни сајам привреде, Брчко** (08.11. – 10.11.2018. год.);

Брчански сајам представља један од најзначајнијих привредних догађаја на нашим просторима, а што потврђује вишегодишњи континуитет – традиција одржавања сајма, резултати успјеха, велики број излагача. На овогодишњем сајму своју понуду представило је преко 150 домаћих и страних излагача, а фокус овогодишњег сајма у Брчком били су људски ресурси који због одласка у иностранство угрожавају послодавце. Сајам је изложбено – продајног карактера, а посјетиоци су имали прилику да се упознају са разноврсном понудом на сајму.

- **Јесењи сајам, Бања Лука** (15.11. – 18.11.2018. год.);

У периоду од 15. до 18. новембра 2018. године у Бањој Луци је одржан Јесени сајам у оквиру којег је одржан: 22. Међународни сајам пољопривреде и прехранбене индустрије – АГРОС 2018, 22. Међународни сајам лова, риболова, екологије и спорта – ЛОРИМЕС 2018 и 22. Међународни сајам туризма и угоститељства. Овогодишњи сајам окупио је око 150 излагача из Босне и Херцеговине, Србије, Хрватске и Словеније. Туристичка организација града Приједора је узела активно учешће на Јесењем сајму. Промоција је

организована на заједничком штанду ТОРС-а, а Туристичка организација града Приједора се представила са промотивним материјалима града Приједора.

2.3. Остале промоције, презентације и посјете

Учешће на планираним сајмовима у 2018. години у Броду, Челинцу, Српцу и Мркоњић Граду, узела је радионица Минимо која је путем промотивних материјала промовисала туристичке потенцијале града Приједора. Туристичка организација није имала трошкове за учешће на овим сајмовима, а овакав вид сарадње доприноси унапређењу промоције.

- **Презентација фокус групе Привредног савјета града Приједора (14.06.2018. год);**

У организацији Туристичке организације града Приједора и Агенције за развој „Преда-Пд“ одржана је радионица фокус групе за туризам са циљем прикупљања иницијатива и препорука за унапређење туризма на подручју града Приједора, а са посебним освртом на развој и унапређење сеоског туризма. На позив Туристичке организације града Приједора на фокус групу су се одазвали субјекти/институције/организације које се баве туризмом и које могу да помогну у рјешавању проблема и унапређењу сектора туризма. Туристичка организација града Приједора је на наведеној радионици презентовала информацију о стању туризма на подручју града Приједора, Законску регулативу и изводе из новог Закона о туризму и Закона о угоститељству који дефинишу област сеоског домаћинства и пружаоце угоститељских услуга у кућама за одмор, собама за изнајмљивање и апартманима, као и Смјернице за пријаву сеоског домаћинства, апартмана или било које врсте смјештајног капацитета.

- **Конференција, Бања Лука (12.09.2018. год.);**

Конференција "Аеродром Бањалука у функцији развоја регије" била је намијењена свим заинтересованим странама у процесу развоја авионског саобраћаја у Републици Српској са циљем размјене мишљења о приликама за развој које нуди унапређење Аеродрома Бањалука и препознавање улога свих актера у овом процесу. Развој бањалучког аеродрома веома је важан за развој бањалучке регије и РС-а, јер аеродроми су у свијету мотори развоја једне регије. Развој овог аеродрома је задатак цјелокупне заједнице. Бањалучка регија ће и у привредном смислу бити знатно конкурентнија завршетком мреже ауто-путева и оживљавањем Аеродрома Бањалука. Допринос конференцији дали су начелници локалних управа, представници туристичких организација и агенција, привредници из области туризма и саобраћаја, као и компаније које имају велики обим спољнотрговинске размјене.

- **Презентација „In Your Pocket“ (07.11.2018. год.);**

Презентација „In Your Pocket“ организована је у Бања Луци, а представља водећи туристички водич у Европи који постоји више од 25 година и пише о 200 Европских градова. „The Times“ га је прогласио за најбољег водича Европе и уврстио у листу десет најбољих водича свијета. Поред штампаних издања, односно велике ревије и џепне мапе, водич комуницира преко својих дигиталних канала и веб сајта www.inyourpocket.com са преко 7 мил. јединствених посјетилаца и путем мобилне апликације прилагођене свим типовима мобилних уређаја која функционише онлајн и офлајн и коју је ове године користило више од 250.000 корисника. „In Your Pocket“ је најавио почетак припреме и издавања туристичког водича за ову регију, те покретање промотивних активности у Босни и Херцеговини и Републици Српској.

2.4. Манифестационе активности

2.4.1. Манифестације у организацији Туристичке организације

Туристичка организација града Приједора је у 2018. години организовала седам манифестација и то:

- **12. Привредно-туристичка манифестација „Дани зиме на Козари“ 2018.**

(03.02. – 04.02.2018. год.);

Манифестација „Дани зиме на Козари“ има за циљ да окупи све релевантне субјекте из области туризма и да промовише могућности за развој туризма планине Козаре. Ради очувања природних вриједности и доприноса промоцији туризма планине Козаре и регије Поткозарја, потребно је унаприједити развој планинског туризма и туристичку понуду регије. Организовањем манифестације „Дани зиме на Козари“ и презентацијом развоја туризма, подстичу се сви релевантни субјекти да заједничким радом представе вриједности планине Козаре кроз спорт – посебно скијање, рекреацију, гастро понуду и друго. Манифестација „Дани зиме на Козари“, која је први пут одржана 2007. године показала је оправданост организовања оваковог типа манифестација и управо из тог разлога ова манифестација има већ традиционални карактер. Организовање манифестације подстиче спортске клубове и удружења да учествују на овој манифестацији и доприносе развоју и промоцији планине Козаре. Манифестација је намијењена и ученицима туристичко-угоститељских школа и овакав вид манифестације доприноси повећању свијести о заштићеним подручјима у Републици Српској и окружењу. Број посјетилаца манифестације, који је сваке године све већи, такође је један од показатеља оправданости организовања ове манифестације, а с обзиром да је ово регионална манифестација она подстиче сарадњу туристичких субјеката у региону да заједничким наступом доприносе економском развоју. Дванаеста манифестација „Дани зиме на Козари“ трајала је два дана, односно 03.02.2018. године када је организован планинарски марш у којем је учешће узело око 50 планинара. Централна манифестација одржана је 04.02.2018. године на платоу Мраковица, а обухватала је такмичења општина/градова у зимским играма у којем је учешће узело 7 екипа, такмичења ученика угоститељских школа, ловачких удружења, извиђачких одреда и планинарских друштава у припремању чорбе у котлићу, дегустацију и избор најбољег котлића/чорбе у којем је учешће узело 30 екипа. Другог дана манифестације организован је и ски куп у којем је учешће узело око 70 скијаша. Манифестација је имала богат културно-умјетнички програм, а за посјетиоце манифестације обезбијеђен је превоз из Приједора, Градишке, Козарске Дубице, Оштре Луке, Градишке, Новог Града и Бања Луке, наградна томбола и дегустација хране. Манифестација је била веома успјешна и медијски попраћена, а манифестацију је посјетило неколико хиљада посјетилаца.

- **4. Шеснаестемајска бициклијада**

(19.05.2018. год.);

У оквиру обиљежавања 16. маја - дана Града Приједора, Туристичка организација града Приједора и БК „Козара“ из Приједора су организовали 4. шеснаестемајску бициклијаду. Бициклијада је организована 19. маја под мотом “Рекреативно бициклом за Приједор”, а рута у дужини од 3,5 км била је прилагођена свим учесницима. Сви они који су завршили трку, били су побједници 4. шеснаестемајске бициклијаде. У оквиру 4. бициклијаде одржана је и радионица за дјецу на полигону за мале бициклисте који су имали прилику да науче како се понашају бициклисти у саобраћају. Овогодишња бициклијада организована је уз подршку Агенције за безбједност саобраћаја РС-а, Ауто-мото савеза РС-а и Ауто-мото друштва Приједор. Најмлађим учесницима је издано 100 „бициклистичких дозвола“ које је обезбједила Агенција за безбједност саобраћаја, те је подијељено око 300 чланских карата које је обезбједио БК „Козара“ из Приједора.

• **8. Дјечији маскенбал „Свијет дјечије маште“** **(08.06.2018. год.);**

У оквиру „Приједорског културног љета 2018“ одржан је 8. Дјечији маскенбал „Свијет дјечије маште“ на којем су учествовали ученици основних школа са подручја града Приједора. Маскенбал је одржан у Љетној башти, а обухватао је такмичење за избор најбољих маски на теме: екологија, природа, флора, фауна и туризам. На маскенбалу је учествовало неколико стотина ученика свих основних школа са подручја града Приједора и општине Оштра Лука. У програму манифестације учествовали су и дјечији аниматори, те лутке уличног театра. Комисија за одабир најбољих маски је одабрала најуспјешније из неколико категорија, а свим школама је обезбјеђен превоз до центра града.

• **12. Етно-изложба „Златне руке Поткозарја“** **(26.07. – 27.07.2018. год.);**

Циљ етно-изложбе „Златне руке Поткозарја“ је очување, његовање и промовисање народних обичаја и традиционалних вриједности народа Поткозарја, као и окупљање ствараоца народних рукотворина, етно радионица и других организација и лица, која се баве израдом рукотворина и сувенира. Њихово окупљање на једном мјесту и представљање аутентичности регије омогућава уврштавање ове манифестације у туристичку понуду града Приједора и регије. Манифестација је трајала два дана, а најбољим излагачима уручене су награде и признања, чиме се ствараоци народних рукотворина подстичу за даљњи рад и стварање. Манифестација је била изложбено-продајног и такмичарског карактера, што значи да су излагачи могли своје експонате и продавати. У културно-умјетничком дијелу програма учешће су узели КУД-ови, етно групе и Драгоштињски кнез.

• **10. Гастро презентација „Вече домаће кухиње“** **(03.08.2018. год.);**

10. Гастро презентација подразумијевала је приредбу, презентацију и дегустацију традиционалних јела која су се изложила на Малом градском тргу. Циљ ове презентације је промоција гастро и туристичке понуде града Приједора и Поткозарја. Учесници гастро презентације су била удружења која се баве очувањем традиције, културе и обичаја народа Поткозарја, а посјетиоци манифестације су имали прилику да пробају припремљене специјалитете. У програму манифестације наступио је тамбурашки оркестар КУД-а „Милан Егић“ из Брезичана, као и хор из Француске.

• **Обиљежавање Свјетског дана туризма** **(27.07.2018. год.);**

Обиљежавање Свјетског дана туризма 2018. године било је под слоганом “Туризам и дигитална трансформација”, организовано је у Бањој Луци у организацији Министарства трговине и туризма и Туристичке организације Републике Српске. Туристичка организација Републике Српске представила је визуелни идентитет Републике Српске и први туристички промо спот под називом „Nothing much, but much more“. У оквиру програма обиљежавања Свјетског дана туризма уручено је и 38 сертификата кандидатима који су прошли стручни испит за стицање звања туристичког водича за подручје Републике Српске. Град Приједор је добио два туристичка водича за подручје РС-а. Туристичка организација града Приједора је узела учешће у обиљежавању Свјетског дана туризма, а 2019. године Туристичка организација града Приједора ће бити домаћин и организатор обиљежавања Свјетског дана туризма.

• **Новогодишња бајка** **(28. – 31.12.2018. год.);**

„Новогодишња бајка“ представља низ активности које се организују у току трајања новогодишњих празника.. Ова манифестација је трајала у периоду од 24.12. – 31.12.2018. године на више локација у граду, а у организацији града Приједора, излагача сувенира и рукотворина, Удружења „Жене у умјетности“ и Туристичке организације града Приједора. Излагачи сувенира и рукотворина су организовали мали новогодишњи сајам прикладних новогодишњих и божићних украса, сувенира и дарова. Град Приједор је 28.12.2018. године организовао велику новогодишњу журку у оквиру које су се представили малишани дјечијег вртића „Радост“, ученици градских школа, те је организована подјела новогодишњих пакетића. Удружење „Жене у умјетности“ је у периоду од 28.12. – 31.12.2018. године организовало радионице, анимације, дружење и забаву у тзв.

„Новогодишњем парку“. Туристичка организација града Приједора је 29. и 30.12.2018. организовала програм на Малом градском тргу у којем су учествовали аниматори за дјецу, те награђени најбољи радови, односно писма Дједа Мразу.

2.4.2. Манифестације у којима учествује Туристичка организација града Приједора

Туристичка организација града Приједор је у 2018. години помогла и узела активно учешће у организацији многобројних манифестација на локалном и регионалном нивоу, као што су:

- **Поздрав прољећу** (25.03.2018. год.);
- **Козара ултра трајл** (20. – 22.04.2018. год.);
- **Здравофест, Градишка** (23. – 24.04.2018. год.);
- **Дан града Приједора** (08.05. – 16.05.2018. год.);
- **Приједорско културно љето 2018** (01.06. – 01.09.2018. год.);
- **Конференција беба у Приједору** (21.06.2018. год.);
- **Чаршијске ноћи у Љубији** (13. – 15.07.2018. год.);
- **Километри пријатељства** (27.07.2018.год.);
- **Козара пулс фест** (27. – 29.07.2018. год.);
- **Светковање Огњеној Марији** (28. – 29.07.2018. год.);
- **Бициклически маратон на Козари** (23.09.2018. год.);
- **Кестенијада у Костајници** (12. – 14.10.2018. год.);
- **Извиђачки вишебој „Козара 2018“** (09. – 11.11.2018. год.);
- **Међуградска изложба ситних животиња** (01. – 03.12.2018. год.);
- **Скок преко коже 2018** (14.12.2018. год.).

На горе наведеним локалним и регионалним манифестацијама, Туристичка организација града Приједора је узела учешће, било да је помогла одржавање манифестације или била један од организатора. Циљ учешћа Туристичке организације града Приједора на горе поменутих манифестацијама била је промоција и презентација угоститељске и туристичке понуде града Приједора. Туристичка организација града Приједора је путем манифестација презентовала и промовисала туристичке вриједности града Приједора.

2.5. Учешће на радионицама и осталим радним састанцима

Туристичка организација града Приједора је учествовала на радионицама и осталим радним састанцима из области туризма, односно:

- **Координационо тијело ТОРС-а**

Туристичка организација града Приједора је један од чланова координационог тијела ТОРС-а, чији је задатак дефинисање плана промоције туризма РС-а, праћење реализације стратегије развоја туризма РС-а, као и осталих активностима битних за развој туризма РС-а. Туристичка организација града Приједора је активно учествовала на састанцима координационог тијела ТОРС-а у току 2018. године.

- **Нацрт Регулационог плана Растичани – НП „Козара“**

Национални парк „Козара“ је покретач иницијативе за израду Плана парцелације „Растичани“ у склопу Националног парка „Козара“. Границама плана парцелације обухваћено је подручје које се налази у централном дијелу Националног парка „Козара“ јужно од локалитета Мраковица, односно на локалитету Растичани, а Туристичка организација је узела учешће на јавној расправи нацрта Регулационог плана Растичани.

- **Републичко такмичење туристичких техничара**

Дана 24.03.2018. године у Приједору је организовано републичко такмичење туристичких техничара, а домаћин је била ЈУ Угоститељско-економска школе из Приједора. Туристичка организација града Приједора је узела учешће у овом догађају и у форми оцјенивачког жирија дала свој допринос. Такмичење ученика организовано је у двије категорије и то: припремању јела по заданом менију и представљање туристичке дестинације. Учесће је узело 6 средњих школа са подручја Републике Српске.

2.6. Пројекти

2.6.1. Реализовани пројекти

- **Туристички квиз „Приједор, мој град у Српској“**

Квиз такмичење „Приједор, мој град у Српској“ је пројекат локалног карактера који за циљ има промоцију града Приједора и његове околине, као и туристичких потенцијала на овом подручју. Замишљен је као јединствен у области туризма и основног васпитања, а намјењен је млађим основцима узраста од I до V разреда основне школе и њиховом упознавању са средином у којој живе уз интерактиван вид учења и такмичења. Финално такмичење организовано је 14. априла 2018. Године, а ученици Основне школе “Десанка Максимовић” побједници су трећег издања квиза “Приједор, мој град у Српској”. Домаћин наредног, четвртог издања квиза “Приједор, мој град у Српској” биће ОШ “Јован Цвијић” из Брезичана. Пројекат је финансирала компанија „ArcelorMittal“ из Приједора.

- **Пројекат „Мали туристи Приједора“**

Пројекат „Мали туристи Приједора“ је замишљен као јединствен у области туризма и предшколског васпитања и намјењен је најмлађима и њиховом упознавању са средином у којој живе. Туристичка организација града Приједора је заједно са Дјечијим вртићем "Радост" у периоду од 24. до 27. априла реализовала пројекат „Мали туристи Приједора“ у оквиру којег су мали туристи, односно дјеца из овог вртића обишла око 20 туристичких локација града Приједора, те на занимљив и интерактиван начин се упознала и научила нешто више о материјалном и нематеријалном наслеђу и средини у којој живе. Свака предшколска група односно мали туристи су имали прилику да кроз туристички обилазак обиђу центар града, посјете културне установе и вјерске објекте, као и најзначајније привредне субјекте. Дјеца су имала прилику да посјете библиотеку, позориште, музеј, мурале, галерију, музичку школу, ватрогасце, пољопривредну школу, творницу кекса и друге установе. Свака група је имала и аниматора "Шеширџију" који је дјецу презентовао занимљивости о граду Приједору.

- **Пројекат „Промотивни материјал“**

Туристичка организација града Приједора је у потпуности спровела и реализовала пројекат “Промотивни материјал” за који је средства обезбедило Министарство трговине и туризма РС-а у износу од 3.850 КМ. Пројектом је реализована израда општих и тематских туристичких водича на локалном, енглеском и њемачком језику.

- **Суфинасирање пројекта/програма „Дани зиме на Козари“ 2018. године**

Туристичка организација града Приједора је у току 2017. године израдила и доставила приједлог пројекта „Дани зиме на Козари“ 2018. на Министарство локалне управе и самоуправе РС-а. Средства од Министарства управе и локалне самоуправе су исту намјену одобрена су на име Удружења „Промотор“ у износу од 3.000 КМ. Осим наведених средстава министарства манифестацију су финансијски подржали привредници и установе на подручју града Приједора у износу од 800 КМ, као и општине Поткозарја које су обезбједиле аутобусе за посјетиоце у износу од 1.770 КМ.

- **Пројекат „Отворени и затворени објекти за промоцију и манифестације“**

На основу процјене потреба за овим објектима, Туристичка организација града Приједора се обратила граду Приједору са молбом и образложењем за израду и набавку нових штандова. Град Приједор посједује 24 вишенамјенска штанда који се користе за различите манифестације и догађаје. Међутим, штандови су временом дотрајали, а због честог монтирања, демонтирања, транспорта и кориштења. Након детаљнијег истраживања тржишта и изгледа штанда дизајнирана је једноставнија конструкција, која ће смањити оштећења. Оно што повећава функционалност оваквог типа штанда је могућност постављања фолија са фотографијама на кровни дио, тако да сами објекти/штандови чине “малу изложбу”. Град Приједор је до краја 2018. године спровео јавну набавку и набавио 20 отворених мобилних објеката/штандова и 6 затворених објеката/кућица које ће се у 2019. години користити у сврху промоције и организовања разних манифестација.

2.6.2 Пројекти у току

- **Пројекат „Ревитализација туристичке сигнализације на подручју НП Козара“**

Туристичка организација града Приједора је у 2018. години на основу плана употребе средства од боравишне таксе започела пројекат „Ревитализација туристичке сигнализације на подручју НП Козара“. То подразумијева поправак и замјену оштећених туристичких знакова на пјешачкој стази Рајковићи – Козарачки камен – Бешића пољана – Главуша – Мраковица, штампу и замјену нових самољепљивих тапета са перфорацијом, израду нових, те поправак и замјену оштећених знакова са уградњом на постојеће локације (26 локација). Пројекат ће се у потпуности реализован до почетка наредне љетне туристичке сезоне.

- **Пројекат „Креирање програма и приручника за локалне туристичке водиче“**

Туристичка организација града Приједора је према Плану и програму за 2018. годину планирала пројекат „Креирање Плана програма и Приручника за обуку локалних туристичких водича регије Приједор“. То подразумијева креирање докумената у чијој изради би осим Туристичке организације града Приједора, учествовале Туристичке организације општина Козарска Дубица, Нови Град и Костајница, као и ЈУ Угоститељско-економска школа из Приједора (смјер туристички техничар). У току 2018. године вршило се истраживање, анкетирање и прикупљање информација које су неопходне за израду наведених докумената. Овакав документ је неопходан како би се вршила обука за локалне туристичке водиче, а саму обуку би могла изводити ЈУ Угоститељско-економска школа из Приједора која посједује лиценцу за обуку одраслих особа. Драфт верзија наведених докумената планирана је у 2019. години, а након израде, Туристичка организација града Приједора ће се обратити Педагошком заводу и ресорном министарству и тражити сагласност на исто.

- **Пројекат „Сала екстремних спортова“**

Клуб екстремних спортова „Албатрос“ је у току 2018. године започео пројекат реконструкције сале која ће се користити за екстремне спортове. Сама локација сале је у Малом Паланчишту, некадашња касарна. Реализацијом овог пројекта град Приједор ће први добити салу оваквог карактера на подручју града и регије. Пројекат финансира Међународна организација за миграције. Град Приједор је обезбиједио простор и Клубу екстремних спортова дао на управљање. Такође је обезбиједио и сву потребну пројектну документацију, од сагласности до урбанистичко-техничких услова и грађевинске дозволе. Осим грађевинских радова, за потпуно функционисање и рад, потребна је и набавка опреме и промоција. Циљ пројекта је унапређење туристичке понуде града Приједора, а самом реализацијом пројекта град Приједор и регија ће добити нови туристички производ, а Туристичка организација града Приједора је узела учешће и подржала овај пројекат.

- **Пројекат Алтернативне телевизије, кулинарски шоу „Лук или мед“**

„Лук или мед“ је занимљив телевизијски шоу, а кулинари – аматери или професионалци се такмиче у паровима за награду у изосу од 5000 КМ. Основни циљ шесте сезоне кулинарског шоу-а је туристичка и гастро

промоција градова Републике Српске. У такмичењу учешће је узело 12 градова/општина и то: Бања Лука, Брод, Дервента, Фоча, Градишка, Источно Сарајево, Лакташи, Модрича, Прњавор, Вишеград, Зворник и Приједор. Екипа из Приједора освојила је прву награду која је усмјерена у хуманитарне сврхе.

2.7. Сарадња

Туристичка организација је у 2018. години наставила сарадњу са досадашњим и остварила сарадњу са новим субјектима на подручју града Приједора и осталим субјектима у регији.

2.7.1. Сарадња на локалном нивоу

- **Национални парк „Козара“**

Туристичка организација града Приједора има веома успјешну сарадњу са Националним парком „Козара“ која се огледа у реализацији пројеката у НП „Козара, а који су уједно од значаја за развој туризма града Приједора. Сарадња се огледа и кроз израду промотивног материјала о Националном парку „Козара“, промоцију на сајмовима и спровођењу заједничких пројеката.

- **Удружење „Промотур“**

Туристичка организација града Приједора има одличну сарадњу са Удружењем „Промотур“, које се бави промоцијом културе, традиције и обичаја овог краја и директно је везано за развој туризма града Приједора. У току 2018. године Удружење „Промотур“ је учествовало на манифестацијама које је организовала Туристичка организација града Приједора.

- **Агенција за економски развој града Приједора „ПРЕДА-ПД“**

У сарадњи са Агенцијом за економски развој града Приједора „Преда-ПД“ дефинисане су заједничке активности у 2018. години. Једна од важнијих активности је помоћ у организовању радионица из области туризма.

- **Одред извиђача „Др Младен Стојановић“**

Туристичка организација града Приједора има одличну сарадњу са ОИ „Др Младен Стојановић“, а која се односи на развој спортског и омладинског туризма. У току 2018. године одред је учествовао у организацији неколико извиђачких кампова, извиђачких акција и извиђачких вишебоја на подручју града Приједора и шире, а од којих је за нас најзначајније учешће и подршка у оквиру манифестације „Дани зиме на Козари“ 2018. године .

- **Клуб екстремних спортова „Албатрос“**

Туристичка организација града Приједора има одличну сарадњу са КЕС „Албатрос“, а која се односи на развој спортског и омладинског туризма. У току 2018. године КЕС „Албатрос“ је учествовао у организацији неколико планинарских маршева на Козари, од којих је најзначајнији планинарски марш у оквиру манифестације „Дани зиме на Козари“ 2018. године. Осим учешћа на манифестацијама и догађајима, КЕС „Албатрос“ заједно са Туристичком организацијом промовише понуду планинског водича на Козари. У наведеној понуди налази се неколико пјешачких и планинарских рута, односно лаке, средње тешке и тешке стазе на планини Козари. У току 2018. године је започета и реализација пројекта „Сала екстремних спортова“.

- **Планинарско друштво „Клековача“**

Сарадња Туристичке организације града Приједора и Планинарског друштва „Клековача“ се односи на развој и унапређење планинског туризма. У 2018. години ПД „Клековача“ је организовало планинарски марш „Поздрав прољећу“, а Туристичка организација града Приједора је узела учешће и помогла у самој организацији овог марша.

- **Бициклически клуб „Козара“**

У сарадњи са бициклическим клубом „Козара“, а који се бави развојем и промоцијом бициклизма на подручју града Приједора, организован је бициклически маратон на Козари. Бициклически маратон је одржан на територији НП „Козара“ и окупио је велики број бициклиста из БиХ и земаља у окружењу.

- **Ловачко удружење „Срндаћ“, Омарска**

Сарадња Туристичке организације града Приједора и Ловачког удружења „Срндаћ“ из Омарске се односи на развој и унапређење ловног туризма. У 2018. години ЛУ „Срндаћ“ је организовало неколико манифестација из ове области, а дало је и подршку у организовању ловачког такмичења у оквиру манифестације „Дани зиме на Козари“ 2018. године.

- **ЈУ Угоститељско-економска школа и ЈУ Пољопривредно-прехранбена школа из Приједора**

Сарадња Туристичке организације града Приједора и наведених средњих школа из Приједора се огледа у промоцији туризма града Приједора. У 2018. години наведене школе су узеле учешће у спровођењу активности републичког такмичења средњих школа РС-а из области туризма, као и у организовању манифестације „Дани зиме на Козари“ 2018. године.

- **Остали субјекти са којима Туристичка организација сарађује на локалном нивоу:**

- Удружења мањина (Словенци, Украјинци, Чеси, Роми);
- Културно-умјетничка друшта са подручја града Приједора;
- Ловачка удружења са подручја града Приједора
- Удружење „Невен“;
- Центар „Сунце“;
- Удружење „Жене у умјетности“;
- Удружење „ДОН“;
- Основне и средње школе на подручју Приједора;
- Произвођачи воћа и производа од воћа;
- Произвођачи сувенира и рукотворина;
- Угоститељи и хотелијери.

2.7.2. Сарадња на регионалном нивоу

- **Министарство трговине и туризма у Влади Републике Српске**

Министарство трговине и туризма у Влади Републике Српске је у току 2018. године, заједно са представништвима Републике Српске, обезбиједило изложбени простор на сајмовима у Бечу, Бриселу, Прагу, Будимпешти, Санкт Петербургу, Лондону, Београду, Крагујевцу и Нишу на којем је представљена понуда туристичких организација Републике Српске.

- **Министарство управе и локалне самоуправе у Влади Републике Српске**

Министарство управе и локалне самоуправе РС је у току 2018. године подржало манифестацију „Дани зиме на Козари“. За манифестацију „Дани зиме на Козари“ 2018. године, Министарство управе и локалне самоуправе је на име удружења „Промотор“ одобрило грант у износу од 3.000 КМ.

- **Туристичка организација Републике Српске**

Туристичка организација Републике Српске, као кровна туристичка организација у Републици Српској, има задатак да све општинске и градске туристичке организације окупља, извјештава и подржава у пројектима који су од значаја за развој туризма, као и да буде спона између Министарства трговине и туризма и свих осталих туристичких организација, а у циљу промоције туризма Републике Српске. У току 2018. године Туристичка организација Републике Српске је организовала учешће на неколико међународних сајмова туризма, односно на сајмовима у Бечу, Бриселу, Берлину, Прагу, Будимпешти, Санкт Петербургу, Лондону, Београду, Крагујевцу

и Нишу, а на којима је представљена и туристичка понуда града Приједора. Такође, у 2018. години финансијски је подржала пројекат „Мали туристи Приједора“ у износу од 1.000 КМ.

- **Туристичке организације у Републици Српској**

Туристичка организација града Приједора је остварила одличну сарадњу са свим туристичким организацијама на територији Републике Српске. Представници туристичких организација у Републици Српској се састају неколико пута годишње, а у циљу представљања Републике Српске као туристичке дестинације. На састанцима се разговара о заједничком учешћу свих туристичких организација на међународним сајмовима и о доприносу развоју туризма Републике Српске.

- **Подручна привредна комора Бања Лука, канцеларија Приједор**

Туристичка организација града Приједора је остварила одличну сарадњу са Подручном привредном комором Бања Лука, канцеларија Приједор, а која се огледа у организацији и учешћу на обукама и семинарима.

- **Средње угоститељске школе у РС-у**

Туристичка организација града Приједора је остварила одличну сарадњу са средњим угоститељским школама на подручју Републике Српске кроз учешће на манифестацији „Дани зиме на Козари“.

- **Одреди извиђача, планинарска друштва и ловачка удружења у РС-у**

Туристичка организација града Приједора је остварила одличну сарадњу са одредима извиђача, планинарским друштвима и ловачким удружењима на подручју Републике Српске кроз учешће на манифестацији „Дани зиме на Козари“ гдје извиђачи, планинари и ловци учествују у гастро такмичењу.

- **Фондација „Arcelor Mittal“**

Туристичка организација града Приједора је остварила одличну сарадњу са фондацијом „Arcelor Mittal“, а сарадња се огледала кроз реализацију туристичког квиза „Приједор, мој град у Српској“.

2.8. Промотивни материјал

У циљу промоције и презентације туристичких потенцијала града Приједора, Туристичка организација града Приједора је у 2018. години континуирано израђивала и дистрибуисала неопходан промотивни материјал. Најзначајнији промотивни материјали које израђује Туристичка организација града Приједора су:

- **Брошура „Туристички водич“** – садржи све туристичке информације везане за град Приједор, односно положај града, кратки преглед историје и културно-историјске баштине, најзначајније природне потенцијале, смјештајне и угоститељске објекте и све остале сервисне информације намијењене туристима. Брошура „Туристички водич“ је креиран на три страна језика (А4 формат - енглески, њемачки и италијански). У току 2018. године је одштампан и дистрибуисан тираж од 1000 примјерака.
- **Брошура „Туристички водич Националног парка Козара“** - садржи културно-историјске, природне вриједности, флору и фауну, туристичку понуду, угоститељске објекте и све остале сервисне информације о НП „Козара“. Брошура је креирана и на два страна језика (А5 формат - енглески и њемачки). У току 2018. године је одштампан и дистрибуисан тираж од 1000 примјерака.
- **Брошура „Ловни и риболовни потенцијали града Приједора“** – садржи опште информације о ловачким и риболовним удружењима на подручју града Приједора, фотографије, мапе и основне информације о ловиштима у Приједору. Брошура „Ловни и риболовни потенцијали града Приједора“ је дизајнирана и креирана и на енглеском језику (А5 формат). У току 2018. године је одштампан и дистрибуисан тираж од 500 примјерака.
- **Брошура „Смјештајни и угоститељски капацитети града Приједора“** – садржи опште информације о смјештајним објектима на подручју града Приједора, фотографије и основне информације о угоститељским објектима. Брошура „Смјештајни и угоститељски капацитети града Приједора“ дизајнирана је и креирана и на енглеском језику (А5 формат).

- **Брошура „Поткозарска трпеза“** – садржи опште информације о гастро понуди града Приједора, фотографије и основне информације о традиционалним јелима. У току 2018. године је одштампан и дистрибуисан тираж од 500 примјерака (А5 формат).
- **Туристичка мапа Приједора** – са обиљеженим улицама и учртаним најважнијим институцијама и објектима. На мапи су означене јавне установе, културне установе, смјештајни објекти, спортски центри, тржни центри, тргови и паркови, те други субјекти. Мапа садржи и битне телефонске бројеве, као и кратак опис града Приједора и природних капацитета, односно планине Козаре, ријеке Сане и рибњака Саничани. Креирана је и на енглеском језику.
- **Брошура „Активан одмор и рекреација“** – садржи опште информације о могућностима активног одмора у Приједору, односно о бициклизму, пјешачењу и планинарењу, скијању, пливању и роњењу, једриличарству и падобранству. Брошура „Активан одмор и рекреација“ дизајнирана је и на енглеском језику (А5 формат).
- **Брошура „Културно историјско наслеђе града Приједора“** – садржи опште информације о културним установама, вјерским објектима и културно-умјетничким друштвима на подручју града Приједора, као и фотографије везане за културу и традицију. У току 2018. године је одштампан и дистрибуисан тираж од 500 примјерака (формат А5).
- **Брошура „Упознај Приједора“** – тематска брошура, односно дидаткични приручник прилагођен дјечишкошког узраста од 1. до 5. разреда основне школе. За сваку тему у приручнику креиран је текст и ликовна креација коју је осмислило Удружење ликовних умјетника Приједор.
- **Туристичке разгледнице Приједора** – садрже различите мотиве града Приједора, односно главна улица, планина Козара и ријека Сана.
- **Туристичка презентација и туристичка разгледница града Приједора** – мултимедијална презентација „Туристички водич града Приједора“ прилагођена нијемима, глувима и слијепима (снимци и слике, синхронизована са титлом на три страна језика – енглески, њемачки и италијански).
- **Понуда планинског водича** – обухвата информације, односно опис различитих планинарских стаза на планини Козари. Припремљена је у сарадњи са Клубом екстремних спортова „Албатрос“.
- **Понуда летења спортским једрилицама и авионима** – обухвата информације, односно опис различитих обука и услуга панорамских летења. Припремљена је у сарадњи са Аеро клубом „Приједор“.
- **остали промотивни материјали** – календари, дипломе, захвалнице, плакати и др.

2.9. Остали административни послови

- **Сједнице Управног одбора**

Туристичка организација града Приједора редовно сазива сједнице Управног одбора на којима креира Програм рада и буџет за наредну и текућу годину, презентује мјесечне извјештаје, годишњи извјештај о раду, те остале задатке и послове, а према Статуту Туристичке организације града Приједора. У току 2018. године Управни одбор Туристичке организације града Приједора засједао је 7 пута и на сједницама је разговарано, расправљано и донешено низ одлука битних за функционисање и рад Туристичке организације града Приједора.

- **Боравишна такса**

Скупштина Града Приједора је донијела Одлуку о утврђивању Програма употребе боравишне таксе за 2018. годину, број 01-022-53/18 у износу од 23.000 КМ, а за исти период наплаћено је 37.254 КМ. Извршен је и надзор над намјенским трошењем средстава по Закону о боравишној такси (Сл.гласник Републике Српске, број 78/11 и 106/15) за 2018. годину, констатовано је слиједеће и донешен је закључак:

1. Приходи од боравишне таксе у складу са чланом 11. став 1, тачка а). Закона о боравишној такси у периоду 01.01 до 31.12.2018. године остварени су у износу 37.254 КМ, а што је за 14.254 КМ више од планираног или 61,97 % ($37.254 - 23.000 = 14.254$ КМ).
2. Учешће прихода од боравишне таксе у укупним приходима Туристичке организације Града Приједора на фонду 01 у 2018. години износи 29,69 %. ($37.254/125.443 \times 100 = 29,69$).
3. Намјенски приходи усмјерени су искључиво за намјене предвиђене чланом 12. Закона о боравишној такси.

- **Интегрална стратегија развоја града Приједора 2014 – 2024**

Све наведене активности из овог извјештаја су у складу са Интегралном стратегијом развоја града Приједора. Туристичка организација је пратила реализацију пројеката из стратегије развоја града Приједора, обезбиједила средства из буџета ТО, боравишне таксе и осталих извора који су директно или индиректно утицали на спровођење пројеката, те прикупила податке од осталих субјеката који су улагали у пројекте и то за:

- **1.3.1.3. – Унапређење остале туристичке инфраструктуре и садржаја – 62.464 КМ**

У оквиру овог пројекта, НП „Козара“ је обезбиједио и издвојио средства за уређење водотока и изворишта Паковац у износу од 4.000 КМ, санитирање шумских камионских путева у износу од 26.510 КМ и санитирање дионице водовода – извориште Пољана у износу од 25.000 КМ. Туристичка организација града Приједора је у 2018. години из средстава боравишне таксе издвојила 6.954 КМ за ревитализацију туристичке сигнализације на подручју НП Козара.

- **1.3.1.4. Креирање и подстицај развоја нових туристичких производа – 116.000 КМ**

У оквиру овог пројекта планиран је пројекат „Сала екстремних спортова“ којег спроводи КЕС „Албатрос“. Пројекат финансира Међународна организација за миграције у износу од 79.126,65 КМ, док је укупан буџет овог пројекта 114.000 КМ. Туристичка организација града Приједора је у 2018. години из средстава боравишне таксе издвојила 2.000 КМ за овај пројекат који је започео у 2018. години а потпуна реализација пројекта је планирана у 2019. години.

- **1.3.1.5. – Промоција туристичке понуде Приједора и Козаре - 41.239 КМ**

У току 2018. године, Туристичка организација је спроводила низ промотивних активности и за исте намјене издвојена су средства из буџета Туристичке организације у износу од 36.439 КМ, средства Министарства управе и локалне самоуправе РС-а у износу од 3.000 КМ (уплаћена на име удружења „Промотур“ за манифестацију „Дани зиме на Козари“), средства ТОРС-а у износу од 1.000 КМ (уплаћене добављачу за пројекат „Мали туристи Приједора“) и 800 КМ спонзорских средстава (уплаћена за манифестацију „Дани зиме на Козари“ 2018).

2.10. Финансијски извјештај за период 01.01.2018. – 31.12.2018. године

Туристичка организација града Приједора се финансира из буџета града Приједора, боравишне таксе, грантова, донација и осталих извора. Буџетом града Приједора за 2018. годину за финансирање Туристичке организације планирана су буџетска средства у укупном износу од 128.871 КМ, а утрошено је 125.443 КМ што је 97,33% од планираног.

Структура укупних прихода и укупних расхода по свим фондовима

Р/Б	Конто	Аналитика	Финансијске ставке	Исказане вриједности у КМ за 2018. годину
1.	72, 73		ПРИХОДИ (ФОНД 01 и 03) (2+5)	129.321
2.			ФОНД 01 (3+4)	125.443
3.			Општина-дотација	88.190
4.		7223	Боравишна такса – фонд 01 - наплаћена у 2018.	37.254
5.	73		ФОНД 03 (6+7)	3.878
6.		7312	Грант – неискоришена у 2017.години и пренешена у 2018.годину	28
7.		7312	Грант у 2018.години – спонзори и МТТ	3.850
8.	41, 51		РАСХОДИ (ФОНД 01 и 03) (10+11+21) (са обрачунатом амортизацијом)	130.919
9.	41,51		РАСХОДИ (ФОНД 01 и 03) (10+11-21) (без амортизације за коју се не требају планирати буџетска средства)	129.290
10.			РАСХОДИ ПО ФОНДУ 01	125.443
11.			РАСХОД ПО ФОНДУ 03	3.847
12.	4111		Расходи за бруто плате запослених	49.889
13.	4112		Расход за бруто накнаде трошкова ост.лична примања запослених пп основу рада	8.080
14.	412		Расходи по основу коришћења роба и услуга (од 15 до 20)	71.321
15.		4122	Расходи по основу утрошка електричне енергије, комуналних, комуникационих и трансп. услуга	12.067
16.		4123	Расходи за режијски материјал	1.363
17.		4125	Расходи за текуће одржавање	7.820
18.		4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.800
19.		4127	Расходи за стручне услуге	14.340
20.		4129	Остали непоменути расходи	32.931
21.	417		Расходи обрачунског карактера (22)	1.629
22.		4712	Расходи по основу амортизације	1.629
26.			РАЗЛИКА ПРИХОДА И РАСХОДА ПО СВИМ ФОНДОВИМА (1 – 8) са обрачунатом амортизацијом	- 1.598
27.			РАЗЛИКА ПРИХОДА И РАСХОДА ПО СВИМ ФОНДОВИМА (1 – 9) без брачунатом амортизацијом	31

Образложење за разлику укупних прихода и расхода по свим фондовима:

Укупни расходи су већи од укупних прихода у износу од **1.598 КМ** (редни број 1. – редни број 8.). Износ од 1.598 КМ је произашао на основу разлике прихода и расхода по свим фондовима (фонд 01 и 02).

Приход фонда 03 из 2017. године у износу од 28 КМ је пренешен и утрошен у 2018. годину. Разлика прихода и расхода по фонду 03 у 2018. години је **31 КМ**, а иста средства су пренешена у 2019. годину.

Разлог настанка већег расхода у односу на приход је заправо разлика расхода амортизације и неутрошеног прихода на фонду 03 (1.629 – 31 = 1.598). Међутим, како буџет не захитјева планирање средства по основу амортизације, то значи да је остварен приход у износу од 31 КМ на фонду 03 који је пренешен у 2019. годину.

Преглед имовине, обавеза и извора

Табела 1. – нефинансијска имовина, финансијска имовина и разграничења

Р/Б	Конто	Аналитика	Финансијске ставке	Исказане вриједности у КМ за 2018. годину
1.			Укупна имовина (2+5)	2.373
2.	01		Нефинансијска имовина (3-4)	2.368
3.		0112	Постројења и опрема - набавна вриједност	32.341
4.		0112	Корекција вриједности	29.973
5.	11		Финансијска имовина и разграничења (6-9)	4
6.		12	Краткорочна финансијска имовина (7+8)	2.373
7.		1211	Готовина - Благајна	4
8.		1239	Остала краткорочна потраживања	2.369
9.		1239	Корекција вриједности	2.369

Табела 2. – обавезе и разграничења

Р/Б	Конто	Аналитика	Финансијске ставке	Исказане вриједности у КМ за 2018. годину
1.			Обавезе и разграничења (2)	569
2.	22		Краткорочне обавезе (3)	8.445
3.		2221	Обавезе за бруто плате запослених и бруто накнаде плата	4.696
4.		2222	Обавезе за бруто накнаде трошкова и ост.личних примања запослених по основу рада, отпремнина и једократних помоћи	434
5.		2231	Обавезе из пословања у земљи	3.315

Све краткорочне обавезе по основу обавеза за бруто плате и накнаде, као и обавезе за набавку роба и услуга у земљи (добављачи) су измирене у 2019. години.

Табела 3 – Трајни извор средстава

Р/Б	Конто	Аналитика	Финансијске ставке	Исказане вриједности у КМ за 2018. годину
1.			Укупни властити извор(2)	10.000
2.	3111		Трајни извори средстава (3)	10.000
3.		311111	Трајни извор средстава- оснивачки улог	10.000

4. ЗАКЉУЧАК

Туристичка организација града Приједора је, у извјештајном периоду, обавила низ значајних активности везаних за промоцију и унапређење туризма града Приједора, а најзначајније су:

- успостављање сарадње са туристичким субјектима, владиним и невладиним организацијама на локалном, републичком и међународном нивоу;
- присуство и активно учешће на међународним и регионалним сајмовима туризма;
- организовање туристичких манифестација;
- активно учешће у организовању других манифестација и догађаја туристичког карактера;
- израда и дистрибуција промотивних материјала за град Приједор, а у циљу што боље промоције и унапређења туризма града Приједора;
- присуство на радионицама и радним састанцима;
- промоција града Приједора путем штампаних и електронских медија;
- вођење рачуна о трошковима и уштедама буџета;
- обезбјеђивање средстава за организовање манифестације „Дани зиме на Козари“ 2018;
- имплементирање пројекта из Интегралне стратегије развоја града Приједора 2014-2024;
- активности на реализацији пројекта у току, а који су у складу са Интегралном стратегијом развоја града Приједора 2014-2024.

ОБРАЂИВАЧИ

1. Туристичка организација града Приједора
2. Одјељење за привреду и пољопривреду

ПРЕДЛАГАЧ

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Миленко Ђаковић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА САОБРАЋАЈ, КОМУНАЛНЕ
ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
И ИМОВИНСКО-СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ
П Р И Ј Е Д О Р



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
ODJELJENJE ZA SAOBRAĆAJ, KOMUNALNE
POSLOVE I ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE
I IMOVINSKO-STAMBENE POSLOVE
P R I J E D O R



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 180, факс.+387 52 245 184, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

Информација о реализацији Програма Заједничке комуналне потрошње за 2018.годину

Приједор: фебруар 2019. године

Програм ЗКП-е за 2018.годину је усвојила Скупштина града на сједници одржаној 07.03.2018.године, објављен у „Сл.гласнику Града Приједор“, бр.5/18 од 08.03.2018. године.

Одобрена средства за Програм ЗКП-е за 2018. годину су 1.000.000,00 КМ који су подијељени по ставкама и то: одржавање чистоће у граду и приградским насељима, одржавање градског зеленила, одржавање градских гробаља, хигијеничарска служба, одржавање хоризонталне сигнализације и ванредни послови из комуналне области који нису предвиђени Програмом, стим да је могуће у оквиру одобрених ставки вршити реалокацију средстава са ставке на ставку уколико се укаже потреба за већим обимом посла што зависи од више услова.

Ребалансом буџета за 2018. годину који је усвојила Скупштина града на сједници одржаној 12.12.2018.године, објављен у „Сл.гласнику Града Приједор“, бр.16/18 од 13.12.2018. године средства за Програм ЗКП-е су повећана на 1.200.000,00 КМ.

Приказ планираних и утрошених средстава:

ВРСТЕ ПОСЛОВА ПО ЗКП-у	ПЛАНИРАНО	УТРОШЕНО
Одржавање чистоће у граду и приградским насељима (Козарац, Омарска и Љубија)	427.451,40 КМ	435.735,51 КМ
Одржавање градског зеленила	252.090,88 КМ	228.593,39 КМ
Одржавање градских гробаља	84.457,72 КМ	103.346,22 КМ
Хигијеничарска служба	60.000,00 КМ	114.472,04 КМ
Хоризонтална сигнализација	70.000,00 КМ	73.636,44 КМ
Ванредни послови	106.000,00 КМ	59.826,16 КМ
Увећање по ребалансу	200.000,00 КМ	
УКУПНО	1.200.000,00 КМ	1.015.609,76 КМ

Разлика између планираних и утрошених средстава односи се на повећање обима посла на чишћењу града (због повољних временских прилика), већем броју паса луталица који су хватани у граду и збрињавани у хигијеничарској служби и повећане потребе за одржавањем гробаља (кошење и одвоз отпада). Такође су рађени и ванредни послови као што су: прољетно уређење града, поправка и уређење дјечјих игралишта, поправка и фарбање клупа по граду, фарбање графита по граду, уређење простора око мјесних заједница, набавка и уградња сливних решетки, монтажа и демонтажа штандова за пригодне манифестације које организује ово одјељење, отклањање последица послије невремена и др.

ОБРАЂИВАЧ:

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА САОБРАЂАЈ, КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И
ИМОВИНСКО СТАМБЕНЕ ПСЛОВЕ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
СКУПШТИНА ГРАДА

На основу члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, бр.12/17) и члана 145. Пословника Скупштине Града Приједора – пречишћени текст („Службени гласник Града Приједора“. Бр.2/13), разматрајући Информацију о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње у 2018. години, Скупштина града Приједора је на сједници одржаној дана 2019. године, донијела

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње у 2018.години.
2. Овај закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број:01 /19,
Приједор
Датум:

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Сеад Јакуповић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА САОБРАЋАЈ, КОМУНАЛНЕ
ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
И ИМОВИНСКО-СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ
П Р И Ј Е Д О Р



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONACELNIK
GRADSKA UPRAVA
ODJELJENJE ZA SAOBRAČAJ, KOMUNALNE
POSLOVE I ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE
I IMOVINSKO-STAMBENE POSLOVE
P R I J E D O R



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 180, факс.+387 52 245 184, E-mail: gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

Informacija o realizaciji

Godišnjeg plana održavanja, rehabilitacije i zaštite lokalnih puteva, nekategorisanih puteva i ulica na području grada Prijedora za 2018. godinu

Prijedor, mart 2019. godine

U toku 2018. godine zbog tenderske procedure Grad Prijedor nije imao Ugovore za redovno održavanje puteva i ulica na području grada Prijedora, pa je održavanje puteva vršeno na osnovu ugovora iz 2017. godine, u preostaloj količini i obimu. Ugovori za održavanje puteva i ulica iz 2017. godine u potpunosti su realizovani u 2018. godini i vršene su samo hitne sanacija puteva iz razloga što su količine bile ograničene.

U toku 2018. godine vršena je sanacije puteva 1. i 2. prioriteta, kao i djelimična sanacija puteva 3. prioriteta koji nisu bili obuhvaćeni radovima u toku 2017. godine. Prioriteti su određeni na osnovu kategorije puta utvrđene Odlukom o lokalnim putevima, nekategorisanim putevima i ulicama u naseljima („Službeni glasnik Opštine Prijedor“, broj: 8/07), intenziteta saobraćaja odvijanja autobuskih linija (gradskih i prigradskih), značaja puta za mjesne zajednicu, dosadašnjih ulaganja u održavanje, značaj putnog pravca u smislu stvaranja novih funkcionalnih putnih veza sa lokalnim, regionalnim i magistralnim putevima, kao i između mjesnih zajednica.

Pored redovnog održavanja puteva i ulica sa makadamskim i asfaltnim kolovoznim zastorom u toku 2018. godine vršeno je i krpanje puteva i ulica hladnom asfaltnom masom. Ovdje takođe treba napomenuti da je zbog tenderske procedure ugovor potpisan dana 23.03.2018. godine, te da je isti korišten u periodu (15.11.2018 – 15.03.2019. godine).

Najčešći poslovi koji su rađeni u sklopu održavanja asfaltnih i makadamskih putnih pravaca u 2018. godini su:

- saniranje i krpanje udarnih rupa na putevima sa asfaltnim kolovoznim zastorom,
- sanacije trupa puta na putnim pravcima Kozaruša – Jaruge, Jelovac – Patrija – Mlječanica, Malo Palnčište – Sotonice.
- saniranje prekopa (redovno održavanje asfaltnih puteva i ulica),
- saniranje bankina,
- nasipanje i mašinsko planiranje makadamskih putnih pravaca,
- iskop i čišćenje kanala
- sanacija nastalih klizišta,
- sanacija i čišćenje betonskih propusta i manje popravke na mostovima (ograde, stubovi i sl.).
- uređenje putnog pojasa - košenje bankina pored putnih pravaca.

Za redovno održavanje puteva sa asfaltnim kolovoznim zastorom u 2018. godini utrošeno je ukupno 694,5 t asfaltne mase, a ukupna vrijednost izvedenih radova iznosila je 51.547,50 KM.

Ukupna vrijednost izvedenih radova na redovnom održavanju makadamskih puteva u 2018. godini iznosi 121.353,50 KM.

U nastavku je dat tabelarni pregled radova.

Obrađivač:

Odjeljenje za saobraćaj,
komunalne poslove i zaštitu
životne sredine i imovinsko-
stambene poslove

ZBIRNI TABELARNI PREGLED

REDOVNO ODRŽAVANJE PUTEVA SA MAKADAMSKIM KOLOVOZIM ZASTOROM U 2018 GODINI

UGOVOR 02-404-7/17 od 10.07.2017. godine

Iznos ugovora: 378.787,50 KM

Izvođač radova: Prijedorputevi AD Prijedor

Grejde r h	Buldoze r h	UL T	Rovokopa č h	Košenje putnog pojasa m	Nasipni materijal m ³	Odvoz iskopnog materijal a	Izgradnj a propust a F 300 mm	Izgradnj a propust a F 600 mm	Izgradnj a propust a F 800 mm	Beton m ³	Čišćenj e kanala m	Iznos KM
917,00	4,00		180,50	333500,00	12643,00	3222,00	7,00	32,00		10,11	2037,00	121.353,50

REDOVNO ODRŽAVANJE PUTEVA I ULICA SA ASFALTNIM KOLOVOZIM ZASTOROM NA PODRUČJU GRADA PRIJEDORA ZA 2017 GODINU

UGOVOR 02-404-6/17 od 10.07.2017. godine

Iznos ugovora: 239.850,00 KM

Izvođač radova: Prijedorputevi AD Prijedor

Krpanje (T)	Presvlačenj e (T)	Iznos KM
586,5	108	51.547,50

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА САОБРАЋАЈ, КОМУНАЛНЕ
ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
И ИМОВИНСКО-СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ
П Р И Ј Е Д О Р



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
ODJELJENJE ZA SAOBRAĆAJ, KOMUNALNE
POSLOVE I ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE
I IMOVINSKO-STAMBENE POSLOVE
P R I J E D O R



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 180, факс.+387 52 245 184, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

ПРИЈЕДЛОГ

П Р О Г Р А М

ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА
2019. ГОДИНУ

ПРИЈЕДОР, фебруар 2019. године

Увод

Програм заједничке комуналне потрошње доноси се у складу са чл. 21. Закона о комуналним дјелатностима („Сл.гласник Републике Српске“, бр.124/11).

Поменутом одредбом прописано је да се средства за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбјеђују из буџета јединице локалне самоуправе, а на основу Програма који доноси скупштина јединице локалне самоуправе.

Средства за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се по основу прихода остварених из комуналне накнаде, дијела накнаде за кориштење добара од општег интереса, дијела прихода од пореза на непокретности и дијела накнада за дате концесије.

Програм заједничке комуналне потрошње садржи обим и квалитет одржавања и обнављања појединих комуналних објеката и уређаја и комуналних услуга заједничке комуналне потрошње, висину потребних средстава за реализацију Програма и распоред средстава по намјенама за сваку дјелатност посебно.

Дјелатности заједничке комуналне потрошње, које се по овом Програму, а у складу са Законом о комуналним дјелатностима, финансирају из буџета су:

- Чишћење јавних површина на подручју града и приградских насеља Козарац, Омарска и Љубија;
- Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина;
- Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина;
- Одржавање гробаља;
- Дјелатност зоохигијене – Хигијеничарска служба
- Ванредни послови

Буџетом Града Приједора за 2019. годину („Сл.гласник града Приједора“ бр. 17/18), од 13.12.2018.године планирана су средства за заједничку комуналну потрошњу у износу од **860.000,00** КМ и та средства ће бити распоређена на следеће послове:

- одржавање чистоће у граду и приградским насељима
- одржавање градског зеленила
- одржавање градских гробаља
- хигијеничарска служба
- одржавање хоризонталне сигнализације
- ванредни послови

Начин распоређивања средстава планираних за заједничку комуналну потрошњу вршиће се у складу са усвојеним Програмом заједничке комуналне потрошње за 2019.годину.

А) ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА
И ПРИГРАДСКИМ НАСЕЉИМА ЉУБИЈА, КОЗАРАЦ И ОМАРСКА

- Чишћење јавних површина на подручју града и приградских насеља обухвата: ручно и машинско чишћење јавних површина, прање јавних површина, стругање корова и наслага уз ивичњаке, одвоз прикупљеног и кабастог отпада, усисавање листа, скупљање смећа и истресање корпи, чишћење сливника, ванредно прање и чишћење. Из наведеног сlijеди низ свакодневних активности на одржавању града и насеља.

ЧИШЋЕЊЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА

1. РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ

а) Ручно чишћење сваки дан -

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Краља Петра I Ослободиоца	м ²	13.000	0,018	234,00
2.	Академика Јована Рашковића	м ²	2.220	0,018	39,96
3.	Николе Пашића	м ²	1.638	0,018	29,48
4.	Трг испред зграде град. управе	м ²	1.100	0,018	19,8
5.	Милоша Обеновића	м ²	1.638	0,018	29,48
6.	Вожда Карађорђа	м ²	1.197	0,018	21,55
7.	Бранислава Нушића	м ²	1.510	0,018	27,18
8.	Велики повожњак	м ²	1.260	0,018	22,68
9.	Вука Караџића	м ²	4.500	0,018	81,00
УКУПНО:			28.063	0,018	505,13
Мјесечни износ		505,13x25			12.628,25
Годишњи износ		12.628,25x 10			126.282,50 КМ

б) Ручно чишћење сваки други дан - (3 пута седмично)

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Краља Александра	м ²	2.680	0,018	48,24
2.	Петра Петровића Његоша	м ²	1.760	0,018	31,68
3.	Козарска до „АТП“	м ²	3.200	0,018	57,60
УКУПНО:			7.640		137,52
Седмични износ		137,52 x 3			412,56
Мјесечни износ		412,56 x 4			1.650,24
Годишњи износ		1.650,24 x 10			16.502,40 КМ

ц) Ручно чишћење два пута седмично

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Ослободиоца Приједора	м ²	425	0,018	7,65
2.	Солунска + Тахи	м ²	920	0,018	16,56
3.	Саве Ковачеића	м ²	1.302	0,018	23,44
4.	Мајора Милана Тепића	м ²	1.035	0,018	18,63
5.	Пећани	м ²	3.820	0,018	68,76
6.	Жарка Згоњанина	м ²	1.800	0,018	32,40

7.	Проте Матеје Ненадовића	м ²	1.560	0,018	28,08
8.	Радничка	м ²	880	0,018	15,84
9.	Светосавска	м ²	2.310	0,018	41,58
10.	Мухарема Суљановића	м ²	775	0,018	13,95
11.	Занатска	м ²	600	0,018	10,80
УКУПНО:			15.427		277,69
Седмични износ		277,69 x 2			555,38
Мјесечни износ		555,38 x 4			2.221,52
Годишњи износ		2.221,52 x 10			22.215,20 КМ

д) Ручно чишћење један пута седмично

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	В.Степе Степановића	м ²	4.000	0,018	72,00
2.	Мост на Сани	м ²	400	0,018	7,20
3.	Ускочка	м ²	170	0,018	3,06
4.	Алеја Козарског Одрода	м ²	2.400	0,018	43,20
5.	Ибрахима Кахрића	м ²	450	0,018	8,10
6.	Српских Великана	м ²	3.080	0,018	55,44
7.	Илије Бурсаћа	м ²	720	0,018	12,96
8.	Илије Стојановића	м ²	510	0,018	9,18
9.	Рудничка (до пруге)	м ²	1.975	0,018	35,55
10.	29. Новембра	м ²	400	0,018	7,20
11.	Ратка Марушића	м ²	200	0,018	3,60
12.	Зграде иза Н.П.	м ²	200	0,018	3,60
13.	Зграде М-ови	м ²	500	0,018	9,00
14.	Мали подвожњак	м ²	180	0,018	3,24
15.	Славка Родића	м ²	1.200	0,018	21,60
16.					
17.					
18.					
19.					
УКУПНО:			16.385		294,93
Мјесечни износ		294,93 x 4			1.179,72
Годишњи износ		1.179,72 x 10			11.797,20 КМ

е) Чишћење један пут мјесечно и ванредно чишћење после повећаног обима кориштења јавних површина и елементарних непогода

	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
Годишњи износ	паушал			2.000,00 КМ

2. МАШИНСКО ЧИШЋЕЊЕ - 8 мјесеци годишње

а) Машинско чишћење 2 пута седмично

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	К.П.Првог Ослободиоца	м ²	7.240	0,021	152,04
2.	Јована Рашковића	м ²	1.540	0,021	32,34
3.	Николе Пашића	м ²	1.640	0,021	34,44
4.	Милоша Обреновића	м ²	1.480	0,021	31,08
5.	Велики Подвожњак	м ²	1.200	0,021	25,2
6.	П.П.Његоша	м ²	1.760	0,021	36,96
7.	Краља Александра	м ²	2.680	0,021	56,28
8.	В.Стефановића Караџића	м ²	2.560	0,021	53,76
9.	Трг испред зграде град.управе	м ²	1.100	0,021	23,21
У К У П Н О:			21.200		445,31
Седмични износ		445,31 x 2			890,62
Мјесечни износ		890,62 x 4			3.562,48
Годишњи износ		3.562,48 x 8			28.499,84 KM

б) Машинско чишћење један пута седмично

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Радничка	м ²	880	0,021	18,48
2.	Српских Великана	м ²	3.200	0,021	67,2
3.	Светосавска	м ²	1.480	0,021	31,08
4.	Козарска	м ²	3.200	0,021	67,2
5.	Војда Карађорђа	м ²	1.120	0,021	23,52
6.	Ослободиоца Приједора	м ²	800	0,021	16,8
7.	М.Милана Тепића	м ²	1.760	0,021	36,96
8.	Пећани са заобилазницом	м ²	7.480	0,021	157,08
9.	Мухарема Суљановића	м ²	1.240	0,021	26,04
10.	Жарка Згоњанина	м ²	1.800	0,021	37,8
11.	Бранислава Нушића	м ²	1.200	0,021	25,2
12.	Солунска + ТАХИ	м ²	1.200	0,021	25,2
13.	Рудничка	м ²	2.200	0,021	46,2
14.	29. Новембра	м ²	800	0,021	16,8
У К У П Н О:			28.360		595,56
		595,56 x 4			2.382,24
		2.382,24 x 8			19.057,92 KM

ц) Машинско чишћење 1 пута седмично – 8 мјесеци

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	П.Матеје Ненадовића	м ²	1.560	0,021	32,76
2.	Саве Ковачевића	м ²	1.200	0,021	25,20
3.	Ускочка	м ²	680	0,021	14,28
4.	В.Степе Степановића	м ²	4.000	0,021	84,00

5.	Мост на Сани	м ²	800	0,021	16,80
6.	Милана Врховца	м ²	4.000	0,021	84,00
7.	Алеја Козарског Одрода	м ²	3.200	0,021	67,20
УКУПНО:			15.440		324,24
			324,24 x 4		1.296,96
			1.296,96x 8		10.375,70 КМ

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Стругање наслага уз ивичњак у току године	м	20.000	0,231	4.620,00
2.	Стругање корова уз ивичњаке и јавне објекте	м	10.000	0,532	5.320,00
3.	Одвоз скупљеног отпада са јавних површина на депонију Курево 10 мјесеци год.	тура	60	85,091	5.105,46
	2 туре седмично				
	8 тура мјесечно				
4.	Јесење усисавање листа са јавних површина и саобраћајница	сати	140	85,091	11.912,74
5.	Окупљање смећа и истресање корпи у граду	сати	700	6,7	4,690,00
	2 мјесеца (јануар, децембар)				
	дневно 14 сати				
6.	Одвоз кабастог отпада	тура	50	85,091	4.254,55
7.	Рад радника у поподневним сатима	сати	1.800	6,7	12.060,00

**ЧИШЋЕЊЕ У ПРИГРАДСКИМ НАСЕЉИМА:
ЉУБИЈА, КОЗАРАЦ, ОМАРСКА И Д.ЉУБИЈА**

1. Ручно чишћење сваки дан - 10 мјесеци годишње

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО	
1.	а) Љубија	м ²	2.700	0,019	51,30	
		51,30 x 25				1.285,50
		1.285,50 x 10				12.825,00
	б) Омарска	м ²	2.500	0,019	47,50	
		47,50 x 25				1.187,50
		1.187,50 x 10				11.875,00
	ц) Козарац	м ²	2.900	0,019	55,10	
		55,10 x 25				1.377,50
		1.377,50 x 10				13.775,00
	д) Д. Љубија	м ²	2.000	0,019	38,00	
		38,00 x 8				304,00
		304,00 x 10				3.040,00

2. Машинско чишћење – насеља – 2 пута мјесечно – 8 мјесеци

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО	
2.	а) Љубија	м ²	8.000	0,021	168,00	
		168,00 x 2				336,00
		336,00 x 8				2.688,00
	б) Омарска	м ²	7.000	0,021	147,00	
		147,00 x 2				294,00
		294,00 x 8				2.352,00
	ц) Козарац	м ²	10.000	0,021	210,00	
		210,00 x 2				420,00
		420,00 x 8				3.360,00
	д) Д. Љубија	м ²	6.000	0,021	126,00	
		126,00 x 2				252,00
		252,00 x 8				2.016,00

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
3.	Окупљање смећа и истресање корпи (јануар и децембар)				
	- ОМАРСКА	сати	250	6,70	1.675,00
	- ЉУБИЈА	сати	250	6,70	1.675,00
	- КОЗАРАЦ	сати	250	6,70	1.675,00
У К У П Н О:					5.025,00
4.	Усисавање листа	тура	50	85,091	4.254,55
	Козарац, Љубија, Омарска				
5.	Одвоз прикупљеног отпада	тура	33	85,091	2.808,00
	(Омарска, Козарац, Љубија)				

Б) ПРАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА, ЧИШЋЕЊЕ СЛИВНИКА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА И ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА

1. ПРАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА - ГРАД-

а) Прање јавних површина 1 х седмично - 7 мјесеци

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Краља Петра П. Ослободиоца	м ²	9.765	0,017	166,00
2.	Академика Ј. Рашковића	м ²	5.005	0,017	85,09
3.	Николе Пашића	м ²	3.705	0,017	62,98
4.	Вожда Карадјордја	м ²	3.420	0,017	58,14
5.	Милоша Обреновића	м ²	4.290	0,017	72,93
6.	Трг испред зграде град. управе	м ²	1.100	0,017	18,70
7.	Краља Александра	м ²	7.200	0,017	122,40
8.	Бранислава Нушића (иза РК.П.)	м ²	3.960	0,017	67,32
9.	Петра П. Његоша (без аутоб.)	м ²	3.640	0,017	61,88

	станице до Ул.К.Александра)				
10.	Вука Караџића	м ²	5.760	0,017	97,92
11.	Велики подвожњак	м ²	3.000	0,017	51,00
12.	Радничка	м ²	2.000	0,017	34,00
13.	Српских Великана	м ²	3.000	0,017	51,00
14.	Светосавска	м ²	3.890	0,017	66,13
	УКУПНО:		59.735		1.015,49
			1.015,49	х 4	4.061,96
			4.061,96	х 7	28.433,72

б) Прање јавних површина 2 пута мјесечно - 7 мјесеци

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Саве Ковачевића	м ²	3.000	0,017	51,00
2.	Ратка Марушића	м ²	700	0,017	11,9
3.	Ослободиоца Приједра	м ²	2.900	0,017	49,3
4.	М.М.Тепића	м ²	3.200	0,017	54,4
5.	Солунска + Тахи	м ²	4.000	0,017	68
6.	Козарска	м ²	8.400	0,017	142,8
7.	Ускочка	м ²	700	0,017	11,9
8.	Пећани са заобилазницом	м ²	9.000	0,017	153
9.	Мухарема Суљановића	м ²	3.000	0,017	51
10.	Жарка Згоњанина	м ²	4.000	0,017	68,00
11.	29. Новембра	м ²	1.600	0,017	27,20
12.	Славка Родића	м ²	7.200	0,017	122,40
13.	Мост на Сани	м ²	1.200	0,017	20,40
	УКУПНО:		48.900		831,3
			831,30	х 2	1.662,60
			1.662,60	х 7	11.638,20

ц) Ванредно прање јавних површина
Прање ће се вршити у улицама
за које се да налог од стране
инвеститора, а у износу укупном
на годишњем нивоу од:

м ²	50.000	0,017	850,00
----------------	--------	-------	---------------

2. ПРАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉИМА-
1 х мјесечно – 7 мјесеци

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Љубија	м ²	10.000	0,032	320,00
					320,00 х 7
2.	Омарска	м ²	9.000	0,032	288,00
					288,00 х 7
3.	Козарац	м ²	12.000	0,032	384,00
					384,00 х 7
4.	Д. Љубија	м ²	8.000	0,032	256,00
					256,00 х 7

3. ОДРЖАВАЊЕ СЛИВНИКА

а) Чишћење сливника у граду
(прољеће - јесен) ручно са
утоваром и одвозом наноса

ком	500	26,00	13.000,00

б) Чишћење сливника у насељима 2 пута годишње

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Љубија	ком	30	26,00	780,00
2.	Омарска	ком	30	26,00	780,00
3.	Козарац	ком	30	26,00	780,00
					2.340,00

ЧИШЋЕЊЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА	413.707,98 КМ
----------------------------------	----------------------

ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКОГ ЗЕЛЕНИЛА

• Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина обухвата: ручно и машинско кошење паркова, дрвореда и других јавних зелених површина, уређење травњака, дрвећа, грмља, живих ограда, сезонског цвијећа и ружичњака, набавка нових и поправка старих клупа и корпи и слично.

І ТРАВЊАЦИ

1. КОШЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Машинско кошење тавњака у граду и приградским насељима са свим припадајућим радовима	м ²	604.079	0,106	64.032,34
	Ручно кошење травњака и косина са свим припадајућим радовима у граду и приградским насељима (Омарска, Љубија)	м ²	130.000	0,170	22.100,00
					86.132,34 КМ

2. УРЕЂЕЊЕ ТРАВЊАКА

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Обнова уништених травњака	м ²	300,00	4,786	1.435,80

2.	Стругање корова са стаза утоваром и одвозом (парк Пећани, Руднички парк)	м ²	500	3,191	1.595,50
3.	Прво прољетно грабљење свих зелених површина са утоваром и одвозом	м ²	80.000	0,074	5.920,00
4.	Купљење папира и истресање корпи са свих зелених површина - 6 сати дневно 10 мјес. годишње	сати	1.500	6,7	10.050,00
5.	Употреба трактора у току цијеле године за одвоз ситног и крупног отпада са свих зелених површина	сати	60	38,291	2.297,46
6.	Довоз хумуса за попуну депресија На зеленим површинама	м ³	100	4,50	450,00
7.	Сасијецање дивљег растиња Берек, Рашковац, Пухарска	м ²	10.000	0,19	1900,00
8.	Третирање корова тоталним Хербицидом	м ²	1.000	1,2	1.200,00
					24.848,76 KM

3. Д Р В Е Ћ Е

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Детаљно орезивање дрвећа у дрворедима са утоваром и одвозом	ком	120	95,73	11.487,60
2.	Садња парковског дрвећа са свим припа-дајућим радњама (паркови и дрвореди)	ком	70	53,18	3.722,70
3.	Рушење дотрајалих стабала са одвозом	ком	30	159,55	4.786,50
4.	Уклањање изданака избоја око стабала	ком	400	2,659	1.063,60
5.	Јесење грабљење, сакупљање на хрпе, утовар и одвоз отпалог листа	м ²	150.000	0,074	11.100,00
6.	Употреба корпе за орезивање дрвећа	сати	100	100,00	10.000,00

7.	Дјелимично орезивање стабала (уклањање појединих грана, подизање крошње)	ком	100	25,00	2.500,00
					44.660,40 KM

4. Г Р М Љ Е И Ж И В Е О Г Р А Д Е

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Окопавање парковског грмља са плијевљењем	м ²	1.500	0,85	1.275,00
2.	Орезивање парковског грмља	м ²	1.500	2,06	3.096,00
3.	Садња добро формираних садница грмља са свим припадајућим радњама				
	Бјелогорично	ком	50	15,955	797,70
	Зимзелено	ком	50	15,955	797,70
	Црногорично	ком	50	15,955	797,70
4.	Изграбљавање папира и других отпадака из грмља са утоваром и одвозом	м ²	1.500	0,085	127,50
5.	Орезивање живе ограде	м ²	700	1,276	893,20
6.	Окопавање живе ограде	м ²	700	0,805	563,50
					8.348,30 KM

5. СЕЗОНСКО ЦВИЈЕЋЕ

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Садња сезонског љетног цвијећа са свим потребним радовима 25 - 30 ком/м ² са насељима (Омарска, Љубија)	м ²	250	42,545	10.636,25
2.	Залијевање, заштита и прихрањивање сезонског цвијећа	тура	20	85,09	1.701,80
3.	Вађење сезонског цвијећа, припрема гедица за садњу	м ²	600	0,85	510,00
4.	Садња сезонског цвијећа зимско-прољетно са свим припадајућим радовима	м ²	300	42,545	10.636,25
5.	Окопавање и плијевљење сезонског цвијећа	м ²	3000	0,85	2.550,00
6.	Земља за жардињере	литар	1.000	0,638	638,00
					26.672,30 KM

6. Р У Ж И Ч Н Ј А Ц И

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Прољетно одгртање ружа	м ²	150	1,276	191,40
2.	Попуна постојећих ружичњака	ком	100	6,381	631,10
3.	Прихрана ружа	ком	300	1,064	319,20
4.	Орезивање ружа	ком	300	0,638	191,40
5.	Заштита ружа	ком	300	1,064	319,20
					1.652,30 КМ

7. КЛУПЕ И КОРПЕ

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Оправка парковских клупа (замјена штаfli и фарбање)	ком	50	31,909	1.595,45
2.	Прављење и набавка нових клупа	ком	20	85,090	1.701,80
3.	Набавка парковских корпи	ком	50	74,454	3.722,70
					7.019,90 КМ
8.	Увођење система за наводњавање парк испред градске управе		паушал		11.700,00 КМ
9.	Остали непредвиђени радови (вјетар, суша, сњеголоми и др.временске неприлике, разне манифестације)		паушал		3.000,00 КМ

ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКОГ ЗЕЛЕНИЛА	214.034,30 КМ
------------------------------------	----------------------

ОДРЖАЊЕ ГОРБАЉА У ПРИЈЕДОРУ

• Одржавање гобаља обухвата: ручно и машинско кошење, скупљање папира и других отпадака, одвоз отпада, чишћење и прање комеморативног трга, уништавање короа са стаза, чишћење одводних ригола, изграбљавање и купљење листа, сасијецање дивљег растиња, довоз питке воде цистерном, сјеча старих и дотрјалих стабала.

Р/Б	ГРОБЉЕ	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА
1.	ГРОБЉЕ "ПАШИНАЦ"	м ²	89.410
2.	ПРАВОСЛАВНО ГРОБЉЕ У "РУДНИЧКОЈ"	м ²	30.141
3.	КАТОЛИЧКО ГРОБЉЕ НА "УРИЈАМА"	м ²	19.143
4.	ПАРТИЗАНСКО ГРОБЉЕ "УРИЈЕ"	м ²	13.991
5.	ЈЕВРЕЈСКО	м ²	4.100
УКУПНО:		м ²	169.276

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по ј.мј.	УКУПНО
1.	Ручно кошење (март-септембар) на свим гробљима	м ²	100.000	0,202	20.200,00
2.	Машинско кошење (март-септембар)	м ²	35.000	0,106	3.710,00
3.	Скупљање папира и других отпадака са укупних површина гробаља током цијеле године	сати	800	6,70	5.360,00
4.	Кориштење ТАМ-а 2 т на пословима одржавања гробаља	сати	220	42,546	9.360,12
5.	Чишћење и прање комеморативног трга источне и западне алеје 2 х мј. осим (децембра, јануара, фебруара и марта)	м ²	14.800	0,106	1.568,80
6.	Уништавање корова са парковских стаза (утовар и одвоз)	м ²	800	3,935	3.148,07
7.	Чишћење одводних ригола 1 х мјесечно током цијеле године	м ²	600 х 8	0,404	1.932,20
8.	Стругање наслага уз ивичњак на паркиралишту	м ²	500,00	0,479	239,50
9.	Одвоз смећа контејнерима	тура	80,00	129,760	10.380,80
10.	Грабљење и купљење листа	м ²	40.000	0,074	2.960,00
11.	Сасјецање дивљих растиња 2 х годишње у марту и новембру мјесецу	сати	1.000	6,700	6.700,00
12.	Довоз воде цистерном 7 мјесеци 4 х мјесечно	тура	28,00	80,091	2.382,55
13.	Оправка и фарбање клупа	ком	10,00	21.273,000	212,73
14.	Довоз ризле з насипање стаза и растурање	м ³	35,00	37.227,000	1.302,95
15.	Рушење старих поломљених стабала са и без употребом корпе	паушал			15.000,00
<u>ОДРЖАВАЊЕ ГРОБАЉА</u>					84.457,72КМ

ХИГИЈЕНИЧАРСКА СЛУЖБА

- Хигијеничарска служба обухвата: хватање и збрињавање паса и штенади, превозење и смјештај у азилу, набавка хране за псе, еутаназија, уклањање лешева, рад ветеринара, техничара и хигијеничара, набавка горива и осталих потрошних средстава.

Град Приједор је једна од ријетких локалних заједница која има организовану хигијеничарску службу за збрињавање напуштених паса. Иста је смјештена у оквиру регионалне депоније на Куреву у доста скученом простору, а за проширење исте су потребна значајнија средства која је потребно обезбиједити у наредном периоду кроз разне програме.

Мјесечна издвајања за хигијеничку службу нису фиксна јер зависе од броја ухваћених паса и штенади, као и интервенција на терену, тако да утрошена средства у претходним годинама подијељена на 12 мјесеци износе цца 5.000,00 КМ по мјесецу.

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	УКУПНО КМ
1.	Хватање паса	ком	9,36
2.	Хватање паса стрелицом	ком	32,74
3.	Хватање штенади	ком	3,51
4.	Храна за псе	кг	1,30
5.	Храна за штенад	кг	1,75
6.	Еутаназија	ком	17,55
7.	Уклањање лешева	ком	5,00
8.	Рад ветеринара	сат	10,53
9.	Рад техничара	сат	4,56
10.	Рад хигијеничара	сат	4,56
11.	Гориво	паушал	400,00
12.	Уклањање животињских лешева са јавних пов.	Паушал	100,00

1 мјесец

5.000,00

5.000,00 x 12 мјесеци

60.000,00 КМ

ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

60.000,00 КМ

- Означавање хоризонталне сигнализације на подручју града обухвата: обиљежавање пјешачких прелаза, уздужних линија, паркинг мјеста, једносмјерних и двосмјерних стрелица, исписивање слова исл.

Означавање хоризонталне сигнализације се врши два пута годишње и то:

- у мјесецу априлу (по истеку периода зимског одржавања улица и путева),
- у мјесецу августу (прије почетка нове школске године).

ВАНРЕДНИ ПОСЛОВИ

27.000,00 КМ

- Ванредни послови који нису предвиђени Програмом заједничке комуналне потрошње (реконструкција сливника, чишћење мањих депонија смећа са јавних површина, уређење дјечјих игралишта, радови који се у току године могу јавити због непредвиђених околности, елементарних непогода и др. Овим средствима финансира се и акција прољетног уређења града која се организује сваке године у мјесецу априлу.

1. Прољетно уређење и остали послови 20.000,00 КМ
2. Реконструкција и проштопавање сливника „каналцетом“ 7.000,00 КМ

**ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА ЧИСТОЋА, ЗЕЛЕНИЛО, ГРОБЉА,
ХИГИЈЕНИЧАРСКА СЛУЖБА, ХОРИЗОНТАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА И ВАНРЕДНИ
ПОСЛОВИ**

Р/Б	ФАЗА РАДА - ОПЕРАЦИЈА -	УКУПНО
1.	Одржавање чистоће у граду и приградским насељима (ручно и машинско чишћење улица, прање улица, чишћење сливника, одвоз кабастог отпада, идр.)	413.707,98 КМ
2.	Одржавање градског зеленила	214.034,30 КМ
3.	Одржавање градских гробаља	84.457,72 КМ
4.	Хигијеничарска служба	60.000,00 КМ
5.	Одржавање хоризонталне сигнализације	60.000,00 КМ
6.	Ванредни послови по налогу инвеститора а који нису предвиђени Програмом ЗКП	27.000,00 КМ
УКУПНО:		860.000,00 КМ

ОБРАЂИВАЧ:

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА САОБРАЋАЈ, КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И
ИМОВИНСКО СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
СКУПШТИНА ГРАДА

На основу члана 39. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“ бр.12/17) и члана 140. Пословника Скупштине града Приједора -пречишћени текст („Службени гласник града Приједора“, бр.2/13), а у вези са чланом 21. став 2. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ бр.124/11), Скупштина града Приједора, је на сједници одржаној 2019.године, донијела

О Д Л У К У
о усвајању Програма заједничке комуналне потрошње за 2019.годину

Члан 1.

Усваја се Програм заједничке комуналне потрошње за 2019.годину.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Програм заједничке комуналне потрошње за 2019. годину.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Градска управа - Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у Службеном гласнику града Приједора.

Број :
Дана, .2019.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Сеад Јакуповић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА САОБРАЋАЈ, КОМУНАЛНЕ
ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
И ИМОВИНСКО-СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ
П Р И Ј Е Д О Р



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
ODJELJENJE ZA SAOBRAĆAJ, KOMUNALNE
POSLOVE I ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE
I IMOVINSKO-STAMBENE POSLOVE
P R I J E D O R



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 180, факс.+387 52 245 184, E-mail: gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

ГОДИШЊИ ПЛАН

одржавања, рехабилитације и заштите локалних путева, некатегорисаних
путева и улица на подручју града Приједора за 2019. годину

ПРИЈЕДОР, јануар 2019. године

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Годишњи план одржавања, рехабилитације и заштите локалних путева, некатегорисаних путева и улица на подручју града Приједора доноси се на основу члана 32. став 2. Закона о јавним путевима („Службени гласник РС“, број: 89/13).

Годишњи план одржавања, рехабилитације и заштите локалних путева, некатегорисаних путева и улица има за циљ да омогући испуњавање свих обавеза предвиђених чланом 4. и чланом 11. ЗООБС-а на путевима у БиХ.

Поред наведеног, годишњи план одржавања, рехабилитације и заштите, локалних путева, некатегорисаних путева и улица има следеће стратешке циљеве:

- квалитетно одржавање свих локалних путева, некатегорисаних путева и улица,
- квалитетније одржавање тротоара и других јавних површина у граду,
- побољшано одржавање локалних путева са аспекта проширења путног појаса и рјешавања проблема одводње површинских вода,
- безбједније одвијање аутобуског саобраћаја кроз изградњу и одржавање аутобуских стајалишта.

Одржавање, рехабилитација и заштита путева, улица и објеката подразумјева скуп планираних активности којима се обезбјеђује несметан и безбједан саобраћај и којима се чува употребна вриједност пута.

Одржавање, рехабилитација и заштита путева, улица и објеката обавља се у континуитету током читаве године. Иако је подручје града Приједора јединствено, због сложености посла, различитости услова на терену и ограничених финансијских средстава путни правци су подјељени на путне правце 1, 2. и 3. приоритета.

Приоритети се одређују на основу категорије пута утврђене Одлуком о локалним путевима, некатегорисаним путевима и улицама у насељима ("Службени гласник Општине Приједор", број: 09/07) – у даљем тексту Одлука, интензитета саобраћаја, одвијања аутобуских линија (градских и приградских), значаја пута за мјесну заједницу, досадашњих улагања у одржавање, значаја путног правца у смислу стварања нових функционалних путних веза са локалним, регионалним и магистралним путевима, као и између мјесних заједница.

Послови редовног и ванредног одржавања, рехабилитације и заштите путева и улица и објеката на путевима и улицама дефинисани су Правилником о одржавању, рехабилитацији и заштити јавних путева и путних објеката („Службени гласник Републике Српске“, број: 06/15) – у даљем тексту Правилник.

2. ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА

Буџетом града Приједора за 2019. годину планирана су следећа средства за одржавање путева и улица:

Табела 1. Средства планирана за одржавање путева и улица

ЕК код	Број позиције	Ставка	Износ
412500	269	Одржавање свјетлосне саобраћајне сигнализације	39.600,00 КМ
412500	270	Одржавање вертикалне сигнализације	39.600,00 КМ
412500	299	Одржавање путева из средстава од наканда за кориштење вода	39.600,00 КМ
412500	302	Одржавање путева из средстава од накнаде за кориштење шума	177.210,00 КМ
412500	307	Расходи за одржавање улица и путева	787.050,00 КМ
412800	308	Зимска служба и сличне услуге	297.000,00 КМ
УКУПНО:			1.380.060,00 КМ

Путеви и улице, те распоред средстава намјењених за одржавање путева из средстава од накнаде за кориштење шума и за одржавање путева из средстава од наканда за кориштење вода биће дефинисани посебним програмима за ове намјене за 2019. годину.

3. ПЛАН РАСХОДА

Средства планирана за одржавање, рехабилитацију и заштиту путева и улица биће распоређена како слиједи:

Табела 3. План утрошка средстава по врсти радова

РБ	Опис	Износ
1.	одржавање асфалтних коловозних застора	190.000,00 КМ
2.	одржавање макадамских коловоза	503.250,00 КМ
3.	одржавање банкина, ископ и чишћење путних канала	50.000,00 КМ
4.	одржавање путних објеката	20.000,00 КМ
5.	одржавање саобраћајне сигнализације и опреме пута	90.000,00 КМ
6.	одржавање вегетације и обезбјеђење прегледности	30.000,00 КМ
7.	хитне интервенције и остали радови на одржавању путева и улица	20.000,00 КМ
8.	одржавање путева и улица у зимском периоду	240.000,00 КМ
9.	рехабилитација путева и улица	0,00 КМ
11.	заштита путева и улица	20.000,00 КМ
УКУПНО		1.163.250,00 КМ

4. РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ

4.1. Одржавање асфалтних коловозних застора

Редовно одржавање асфалтних коловозних застора подразумјева радове на крпању ударних рупа, залијевање пукотина и спојница и пресвлаченје краћих дионица путева и улица које су у значајној мјери оштећене да крпање нема смисла. Планирана средства у износу од 190.000,00 КМ биће утрошена у складу са наредном табелом.

Табела 4. План утрошка средства за одржавање асфалтних коловозних застора

РБ	Приоритет и локација	Вријеме извођења радова	Износ средства
1.	1. приоритет – примарна и секундарна улична мрежа у градском подручју	март – крпање хладном масом и три пута годишње у току следећих мјесеци: крај априла, август и новембар	70.000,00 КМ
2.	2. приоритет - локални путеви и насеља Омарска, Козарац, Доња Љубија и Љубија	март – крпање хладном масом и два пута годишње у току следећих мјесеци: почетак маја и октобар	90.000,00 КМ
3.	3. приоритет – остали путеви и улице	једном годишње у току јуна и јула	30.000,00 КМ

Оштећења асфалтног коловозног застора није могуће предвидјети, а прије свега настанак оштећења зависи од температура у зимском периоду, количине падавина, саобраћајног оптерећења и других фактора. Сходно томе, планирани износ средства није могуће разрадити по појединим путним правцима. Планирана средства ће бити распоређена на основу извјештаја надлежних органа и сталног праћења стања на терену.

4.2. Одржавање макадамских коловоза

Одржавање макадамских коловоза подразумјева насипање каменог агрегата и профилисање грејдером. Како се годишње одржава преко 350 км путева и улица са макадамским коловозом, у циљу ефикасног извођења радова утврђена су три приоритета. Планирана средства у укупном износу од 503.250,00 КМ биће утрошена у складу са наредном табелом.

Табела 5. План утрошка средства за одржавање макадамских коловоза

РБ	Приоритет и локација	Вријеме извођења радова	Износ средства
1.	1. приоритет – локални путеви и путеви по којима се одвија аутобуски саобраћај	три пута годишње у току следећих мјесеци: крај марта или април, август и новембар	134.000,00 КМ

2.	2. приоритет – остали некатегорисани путеви од значаја за град и остали путеви у избјегличким насељима	једном годишње у току маја и јуна путеви у избјегличким насељима додатно још једном у октобру	130.000,00 КМ
3.	3. приоритет - некатегорисани путеви према плану мјесних заједница *	једном годишње у току јула и август	239.250,00 КМ

*савјету МЗ ће бити на располагању одређен износ средстава, у просјеку 300 м³ насипног материјала и 8 сати рада грејдера за профилисање (вриједност око 5.000 КМ), који ће савјети распоредити на основу плана насипања за 2019. годину, усаглашеног са Одјељењем за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове и којем су дужни доставити извјештај о извршењу плана.

У наставку су табеларни приказ путних праваца 1. и 2. приоритета са оквирним износом средстава планираних за одржавање.

Табела 6. План утрошка средстава на одржавању макадамских коловоза - 1. приоритет – локални путеви и путеви по којима се одвија аутобуски саобраћај

РБ	Путни правац	Дужина (km)	Радови	Кол.	Износ средстава
1	Бишћани – Радомировац и Слика – Шурковац	12	камен (м ³)	500	8.000,00КМ
			грејдер (h)	10	
2	Редак – Горња Равска и Марини	11,5	камен (м ³)	700	11.000,00 КМ
			грејдер (h)	12	
3	Брезичани – Јутрогоста	8,5	камен (м ³)	300	5.000,00 КМ
			грејдер (h)	8	
4	Јеловац – Патрија – Мљечаница	6	камен (м ³)	350	5.700,00 КМ
			грејдер (h)	8	
5	Ламовита – Лисина (Стојаковићи)	6	камен (м ³)	300	5.200,00 КМ
			грејдер (h)	10	
6	Средња Омарска – Бистрица	2	камен (м ³)	100	1.700,00 КМ
			грејдер (h)	3	
7	Камичани – Г. Петров Гај	3	камен (м ³)	150	2.500,00 КМ
			грејдер (h)	4	
8	Јањића пумпа (аутобуска линија)	2	камен (м ³)	100	1.700,00 КМ
			грејдер (h)	3	
9	Буснови – Радин Гај	4	камен (м ³)	200	3.400,00 КМ
			грејдер (h)	6	
10	Миљаковци – Ракелићи	2	камен (м ³)	100	1.700,00 КМ
			грејдер (h)	3	
11	Буснови – Средња Марићка	2	камен (м ³)	100	1.700,00 КМ
			грејдер (h)	3	
12	Расавци – Горњи Расавци	2	камен (м ³)	100	1.700,00 КМ
			грејдер (h)	3	
УКУПНО		61	камен (м ³)	3.000	49.300,00 КМ
			грејдер (h)	73	

Напријед планиране количине и средства су полазна основа, одређене су на основу стања путева на дан израде овог плана и односе се на један циклус санације путева 1. приоритета. Коначне количине и средства ће бити позната на основу извјештаја надзорног органа, те сталног праћења стања на терену, уз могућност реалокације количина по путним правцима стим да финансијска вриједност изведених радова мора остати у оквиру укупних предвиђених средстава.

Табела 7. План утrophка средстава на одржавању макадамских коловоза - 2. приоритет – остали некатегорисани путеви од значаја за град

РБ	Путни правац	Дужина (km)	Радови	Кол.	Износ средстава
1	Каваниште – Божићи – Сотонице	4	камен (м ³)	200	3.300,00 КМ
			грејдер (h)	5	
2	Брезичани – Марини	8	камен (м ³)	400	6.600,00 КМ
			грејдер (h)	10	
3	Волар – Цикоте – мост	4	камен (м ³)	200	3.400,00 КМ
			грејдер (h)	6	
4	Кончари – Буцале	3	камен (м ³)	150	2.500,00 КМ
			грејдер (h)	4	
5	Редак (Р406) – Бришево – Г. Расавци	9	камен (м ³)	450	7.500,00 КМ
			грејдер (h)	12	
6	Ц. Долина – Совиљи – Букова Коса Ц. Долина – Колари – Букова Коса	5	камен (м ³)	250	4.200,00 КМ
			грејдер (h)	7	
7	Чараково – Брђани – Пољски пут	4	камен (м ³)	200	3.300,00 КМ
			грејдер (h)	5	
8	Д. Драгогиња – Г. Драгогиња	6	камен (м ³)	300	5.000,00 КМ
			грејдер (h)	8	
9	Петров Гај – Средња Марићка	4	камен (м ³)	200	3.400,00 КМ
			грејдер (h)	6	
10	Пејићи – Усорци	4	камен (м ³)	200	3.200,00 КМ
			грејдер (h)	4	
11	Јутрогашта – Јеловац (М-15)	3,5	камен (м ³)	170	2.880,00 КМ
			грејдер (h)	5	
12	Житопромет – Доњи Гаревци	2,5	камен (м ³)	125	2.150,00 КМ
			грејдер (h)	4	
13	Љескаре – Калајево - Трзна	4	камен (м ³)	200	3.300,00 КМ
			грејдер (h)	5	
14	Пашинац – В. Паланчиште – Б. Коса	4,5	камен (м ³)	250	4.100,00 КМ
			грејдер (h)	6	
15	Козаруша – Јаруге	3	камен (м ³)	150	2.500,00 КМ
			грејдер (h)	4	
16	Жути пут – Миљаковци (Л06-05)	2	камен (м ³)	100	1.700,00 КМ
			грејдер (h)	3	
17	Чејреци – Крпељево	1,5	камен (м ³)	80	1.420,00 КМ
			грејдер (h)	3	
18	Миска Глава (дом) – Ђурићи – Горња Равска (Л03-406)	8	камен (м ³)	400	6.800,00 КМ
			грејдер (h)	12	
19	Керића брдо (Л02-406) – Жуне – Горња Равска (Л03-406)	6	камен (м ³)	300	5.000,00 КМ
			грејдер (h)	8	
20	Бистрица (М-4) – Перин Бунар (Л12)	2	камен (м ³)	100	1.700,00 КМ
			грејдер (h)	3	
УКУПНО		88	камен (м ³)	4425	73.950,00 КМ
			грејдер (h)	120	

Табела 8. План утрошка средстава на одржавању макадамских коловоза - 2. приоритет – остали путеви у избјегличким насељима

РБ	Путни правац	Дужина (km)	Радови	Кол.	Износ средстава
1	Насеља Аеродром и Расадник	5	камен (м ³)	300	5.000,00 КМ
			грејдер (h)	8	
2	Насеља Главице (1,2,3,4) и Аеродромска улица	5	камен (м ³)	300	4.800,00 КМ
			грејдер (h)	6	
3	Насеља Јањића пумпа и Стари воћњак	5	камен (м ³)	300	4.800,00 КМ
			грејдер (h)	6	
4	Насеља Нова Орловача, Врбице, Целпак и улица М. Бушатлије	6	камен (м ³)	400	6.600,00 КМ
			грејдер (h)	10	
5	Насеље Тополик	1,5	камен (м ³)	100	1.700,00 КМ
			грејдер (h)	3	
6	Насеља Гаревци и Росуље	3,5	камен (м ³)	200	3.400,00 КМ
			грејдер (h)	6	
7	Насеље Каваниште	1	камен (м ³)	80	1.320,00 КМ
			грејдер (h)	2	
8	Насеље Расавци	1	камен (м ³)	80	1.420,00 КМ
			грејдер (h)	3	
УКУПНО		28	камен (м ³)	1760	29.040,00 КМ
			грејдер (h)	44	

Горе планиране количине и средства су полазна основа, одређене су на основу стања путева на дан израде овог плана и односе се на један циклус санације путева 2. приоритета. Коначне количине и средства ће бити позната на основу извјештаја надзорног органа, те сталног праћења стања на терену, уз могућност реалокације количина по путним правцима стим да финансијска вриједност изведених радова мора остати у оквиру укупних предвиђених средстава.

4.3. Одржавање банкина, ископ и чишћење путних канала

Одржавање банкина подразумјева нивелисање истих (допуњавање или машинско скидање надвишених банкина тако да буду у нивоу коловоза) и формирање попречног нагиба у циљу отицања воде са коловоза.

Ископ и чишћење путних канала изводи се тако да нивелета канала буде испод нивелете постелице и у нагибу који обезбјеђује нормално отицање воде без задржавања.

Планирана средства у укупном износу од 50.000,00 КМ биће распоређена на бази указаних потреба, односно оправданих захтјева.

4.4. Одржавање путних објеката

Одржавање путних објеката подразумјева поправку, замјену и доградњу пропуста, мање поправке на мостовима (заштита стубова, замјена и фарбање ограда и сл.), санацију оштећења на потпорним зидовима и сличне послове.

За ове намјене планирана су средства у износу од 20.000,00 КМ и иста ће бити распоређена на бази указаних потреба, односно оправданих захтјева.

4.5. Одржавање саобраћајне сигнализације и опреме пута

Одржавање саобраћајне сигнализације и опреме пута обухвата радове на поправци семафора, саобраћајних знакова, заштитних ограда, аутобуских стајалишта и сл.

Свјетлосна саобраћајна сигнализација поправља се одмах по сазнању, а уништена се замјењује у најкраћем року. Чишћење и прање расвјетних тијела обавља се најмање једном годишње.

Саобраћајни знакови којима се регулише првенство пролаза на раскрсницама замјењују се одмах по сазнању да су уклоњени или уништени, а остали саобраћајни знакови у најкраћем року.

Хоризонтална саобраћајна сигнализација третирана је програмом заједничке комуналне потрошње.

За ове намјене планирана су средства у износу од 90.000,00 КМ и иста ће бити распоређена на бази указаних потреба, односно оправданих захтјева.

4.6. Одржавање вегетације и обезбјеђење прегледности

Одржавање вегетације и обезбјеђење прегледности обухвата радове не кошењу банкина и уклањању растиња у путном појасу које умањује прегледност, нарочито у кривинама и на раскрсницама.

За ове намјене планирана су средства у износу од 30.000,00 КМ и иста ће бити распоређена на бази указаних потреба, односно оправданих захтјева.

4.7. Хитне интервенције, ванредно одржавање и остали радови на одржавању путева и улица

Хитне интервенције подразумјевају радове који могу бити потребни услед непредвидивих догађаја на путу или у путном појасу, а односе се на санацију клизишта или одрона, поправке путева након поплава, успостављање саобраћаја након елементарних непогода и тд.

За хитне интервенције планирана су средства у износу од 20.000,00 КМ.

4.8. Одржавање путева и улица у зимском периоду

За зимско одржавање локалних путева, некатегорисаних путева и улица у насељима предвиђен је износ од 250.000,00 КМ. Овај износ се односи на период од 01.01.2019. године до 15.03.2019. године и на период 15.11.2019. године до 31.12.2019. године.

Зимско одржавање путева и улица утврђује се Планом зимске службе за 2018/2019 и 2019/2020 годину у ком су детаљно одређени путни правци и приоритети приликом чишћења снијега и спречавања поледице.

4.9. Рехабилитација путева и улица

Рехабилитација путева и улица подразумјева пресвлачење у циљу ојачања коловозне конструкције, обнову коловозне конструкције на захтјевану носивост и обнову горњег и доњег строја пута у границама путног земљишта

За рехабилитацију путева и улица по овом плану нису предвиђена средства јер ће предметни радови бити реализовани кроз други Програм.

Рехабилитација путева и улица је планирана у периоду од јула до октобра.

4.10. Заштита путева и улица

Заштита путева подразумјева радове којима се спречавају оштећења трупа пута, оштећења путних објеката, грађевинских објеката и опреме јавног пута, а такође и знатно олакшава и појефтињује зимско одржавање путева и улица. Заштита путева обухвата ископе одводних канала, уградњу пропуста и изградњу мањих мостова, чишћење корита потока и рјечица узводно и низводно у циљу спречавања заштопавања пропуста и мостова, санацију одрона и клизишта, изградњу потпорних зидова и тд.

За ове намјене планирана су средства у износу од 20.000,00 КМ. Планирана средства ће бити распоређена на основу извјештаја надлежних органа, сталног праћења стања на терену и указаних потреба.

5. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове у сарадњи са надзорним органом, комуналном полицијом, саобраћајном инспекцијом и полицијским службеницима ће вршити редовне и ванредне прегледе путева и путних објеката што ће бити основа за одређивање потребних интервенција на одржавању путева и објеката.

У случају да се планирана средства не остваре (план прихода) у планираном износу пропорционално ће се вршити смањење радова по свим ставкама.

Планирана средства по ставкама се могу прераспорјеђивати на основу оправданог образложења односно указаних потреба. О прерасподјели средстава одлучује Градоначелник на приједлог Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове.

Ако по реализацији овог програма преостане средстава иста ће бити прераспоређена на Програм реконструкције и изградње путева. О прерасподјели средстава одлучује Градоначелник.

Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове је задужено за разрађивање расподјеле појединих ставки по путним релацијама, односно по путевима (улицама) појединачно на основу континуалног надзора истих.

Надзорни органи су у обавези вршити праћење извршења појединих ставки расхода у финансијском смислу и Одјељењу за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове достављати мјесечне извјештаје.

Ако у току 2019. године дође до прекатегоризације одређених путних праваца одржавање истих вршиће се у складу са новом категоријом.

ОБРАЂИВАЧ

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА САОБРАЋАЈ, КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ИМОВИНСКО-
СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ

**Прилог годишњем плану одржавања, рехабилитације и заштите локалних путева,
некатегорисаних путева и улица на подручју града Приједора за 2019. годину**

Прилог 1. Обједињени динамички план извођења радова на одржавању, рехабилитацији и заштити путева и улица

Мјесец	Опис послова
јануар	зимско одржавање и интервентни радови (клизишта, одрони, пропусти...)
фебруар	зимско одржавање и интервентни радови (клизишта, одрони, пропусти...)
март	зимско одржавање; интервентни радови (клизишта, одрони, пропусти...); одржавање асфалтних коловоза - 1. и 2. приоритет (крпање хладном масом) и одржавање макадамских коловоза - 1. приоритет
април	одржавање асфалтних коловоза - 1. приоритет и одржавање макадамских коловоза - 1. приоритет
мај	одржавање асфалтних коловоза – 2. приоритет; одржавање макадамских коловоза - 2. приоритет и одржавање вегетације и обезбјеђење прегледности
јун	одржавање асфалтних коловоза - 3. приоритет; одржавање макадамских коловоза - 2. приоритет; одржавање банкина, ископ и чишћење путних канала - 1. приоритет и одржавање вегетације и обезбјеђење прегледности
јул	одржавање асфалтних коловоза - 3. приоритет; одржавање макадамских коловоза – 3. приоритет; одржавање банкина, ископ и чишћење путних канала - 1. и 2. приоритет; одржавање вегетације и обезбјеђење прегледности и рехабилитација путева и улица
август	одржавање асфалтних коловоза - 1. приоритет; одржавање макадамских коловоза – 1. и 3. приоритет; одржавање банкина, ископ и чишћење путних канала - 2. и 3. приоритет; одржавање вегетације и обезбјеђење прегледности и рехабилитација путева и улица
септембар	одржавање банкина, ископ и чишћење путних канала - 3. приоритет; одржавање вегетације и обезбјеђење прегледности и рехабилитација путева и улица
октобар	одржавање асфалтних коловоза - 2. приоритет; одржавање макадамских коловоза - 2. приоритет (избјегличка насеља) и рехабилитација путева и улица
новембар	одржавање асфалтних коловоза - 1. приоритет и одржавање макадамских коловоза - 1. приоритет
децембар	зимско одржавање и интервентни радови (клизишта, одрони, пропусти...)



ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН
ЗА РЕ/ИНТЕГРАЦИЈУ БХ ДРЖАВЉАНА КОЈИ СЕ ВРАЋАЈУ ПО ОСНОВУ
СПОРАЗУМА О РЕАДМИСИЈИ НА ПОДРУЧЈЕ
ПРИЈЕДОРА
ЗА ПЕРИОД 2019 - 2022. ГОДИНА

Приједор, децембар 2018. године

САДРЖАЈ:

1.	УВОД.....	4
2.	РЕАДМИСИЈА И ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИСТИЧУ ИЗ СПОРАЗУМА О РЕАДМИСИЈИ	5
3.	ШТА ЈЕ ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РЕ/ИНТЕГРАЦИЈУ БХ ДРЖАВЉАНА КОЈИ СЕ ВРАЋАЈУ ПО ОСНОВУ СПОРАЗУМА О РЕАДМИСИЈИ	6
4.	РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЛОКАЛНОГ РЕАДМИСИОНОГ ТИМА (ЛРТ)	6
5.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ.....	8
5.1.	Становништво	8
5.2.	Етничка припадност	8
5.3.	Запошљавање.....	8
5.4.	Незапосленост	9
5.5.	Привреда.....	9
5.6.	Пољопривреда	10
5.7.	Здравствена заштита.....	10
5.8.	Социјална заштита	11
5.8.1.	<i>Центар за социјални рад.....</i>	<i>12</i>
6.	ПОДАЦИ О ПОВРАТНИЦИМА ПО ОСНОВУ СПОРАЗУМА О РЕАДМИСИЈИ НА ПОДРУЧЈУ	12
6.1.	Анализа ситуације и спорна питања.....	12
6.1.1.	<i>Закључци анализе ситуације</i>	<i>13</i>
6.2.	Анализа стања	14
6.2.1.	<i>SWOT анализа</i>	<i>14</i>
6.3.	Анализа проблема	15
6.3.1.	<i>Идентификациони документи</i>	<i>15</i>
6.3.2.	<i>Стамбено збрињавање</i>	<i>15</i>
6.3.3.	<i>Сиромаштво</i>	<i>15</i>
6.3.4.	<i>Здравствена заштита и образовање.....</i>	<i>16</i>
6.4.	Положај РОМА.....	16
6.5.	Кључни актери у имплементацији споразума о реадмисији након повратка у Б и Х.....	16
6.5.1.	<i>Крајњи корисници</i>	<i>17</i>
6.5.2.	<i>Кључни партнери на локалном нивоу.....</i>	<i>17</i>
7.	ПРИОРИТЕТНА ГРУПЕ КОРИСНИКА	17
7.1.	Критеријуми за одабир приоритетних група корисника.....	17

8.	ЦИЉЕВИ	18
8.1.	Општи циљ	18
8.2.	Специфични циљеви	18
9.	АКТИВНОСТИ.....	19
9.1.	Активности и задаци за реализацију ЛАП-а.....	19
10.	БУЏЕТ	22
10.1.	Ресурси	22
10.2.	Буџет.....	22
11.	ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ЛАП.....	22
12.	ПРАЋЕЊЕ И ПРОЦЈЕНА.....	23
12.1.	Циљ праћења, временски оквир, предмет праћења и процјене, кључни индикатори, методе и технике праћења и процјене	23
12.2.	Оцјена успјешности	23

1. УВОД

Локални акциони план реадмисираних особа за Град Приједор представља плански документ који се доноси са циљем унапређења положаја реадмисираних повратника. Документ је израђен за период од 2019. до 2022. године а у оквиру пројекта “Интегрисани програм подршке за реинеграцију повратника по основу споразума о реадмисији” којег проводе Министарство за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине, ЦРС и Министарство за избјеглице и расељена лица Републике Српске Локални акциони план настао је као резултат споразума о реадмисији, односно обавезе државе БиХ да у поновном прихвату лица која не испуњавају услове за улазак или боравак на територији друге државе обезбједи низ механизма који ће помоћи да не дође до поновног одласка тј. да локалне заједнице у својим активностима предвиде и помоћ за реадмисираних лица. Главни услов за обезбјеђивање безвизног режима за грађане Босне и Херцеговине јесте потписани Споразум о реадмисији, као и поштивање истог за грађане Босне и Херцеговине који се враћају из других земаља по основу споразума о реадмисији.

Процес израде документа је заснован на идентификовању проблема, као и ангажовању свих актера који ће учествовати у изради и провођењу овог плана. С тим у вези, локални акциони план се спроводи у локалној заједници и као такав прилагођен је ситуацији и потребама локалне заједнице.

Основни задатак овог плана јесте ефикасан и дугорочан начин интеграције реадмисираних особа у друштво, уз потпуно уважавање и поштовање њихових права. Град Приједор доношењем једног оваквог документа придружује се градовима/општинама које су већ донијеле ЛАП о реадмисираним лицима, а самим тим поновно исказује опредјељеност локалне управе да води рачуна о потребама и рјешавању проблема свих својих грађана, у оквиру својих овлаштења и у складу са расположивим ресурсима.

За потребе израде Локалног акционог плана кориштени су сљедећи извори: подаци којима располаже Локална управа, подаци Завода за запошљавање, Центра за социјални рад и других релевантних институција.

2. РЕАДМИСИЈА И ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИСТИЧУ ИЗ СПОРАЗУМА О РЕАДМИСИЈИ

Имајући у виду међународно прихваћене обавезе Босне и Херцеговине о прихвату и ре/интеграцији особа које се враћају по основу споразума о реадмисији¹, те Стратегију за прихват и ре/интеграцију бх држављана по истом основу која укључује ток координације институција и организација у Републици Српској и Федерацији Босне и Херцеговине у систему прихвата и ре/интеграције, локална управа је врло значајна карика у компактном систему подршке овим особама.

Међународно прихваћене обавезе проистичу из Споразума о стабилизацији и придруживању, гдје је јасно речено да ће Босна и Херцеговина успоставити ефикасан систем који ће управљати миграцијама становништва. Друга обавеза је проистекла из Мапе пута за либерализацију визног режима, гдје је казано да ће Босна и Херцеговина успоставити ефикасан систем прихвата бх држављана чији боравак у другим земљама постане незаконит по било којем основу. На основу прихваћених обавеза грађани Босне и Херцеговине су добили безвизни режим са земљама Шенгена, под условом да сваких шест мјесеци постоји мониторинг Европске Комисије која би процијенила колико Босна и Херцеговина испуњава своје обавезе. Да би се у потпуности имплементирале међународне обавезе, успостављен је функционалан систем прихвата и ре/интеграције бх држављана који се враћају у Босну и Херцеговину по основу споразума о реадмисији.

Како се не би задирао у изворне надлежности ентитета за питање права повратника по основу споразума о реадмисији, успостављен је принцип координације свих укључених институција и организација. Министарство за људска права и избјеглице БиХ је координирајући орган између институција на хоризонталној и вертикалној равни, при чему се координација на хоризонталној равни успоставља између укључених институција на државном нивоу (Министарство сигурности БиХ, Гранична полиција БиХ, Министарство вањских послова БиХ, Министарство цивилних послова БиХ итд.), док се координирајућа улога на вертикалној основи остварује са надлежним одјељењем Брчко дистрикта БиХ, те ентитетским министарствима надлежним за питања избјеглица и расељених особа.

У Републици Српској координирајући орган за прихват и ре/интеграцију особа из процеса реадмисије је Министарство за избјеглице и расељена лица Републике Српске.

У Федерацији Босне и Херцеговине координирајући орган за прихват и ре/интеграцију особа из процеса реадмисије на подручју Федерације је Федерално министарство расељених особа и избјеглица.

Рјешењем бр. 02-111-192/17, од 15.11.2017. године, градоначелник је именовао Локални реадмисиони тим који ће кроз ангажовање свих релевантних актера у локалној заједници, стварати могућности за активно и координирано праћење лица из реадмисије, те рјешавати проблеме у складу с позитивним прописима кроз реализацију постављених циљева. Општи циљ постављен кроз овај Локални акциони план јесте пружање једнаких могућности и права свим грађанима који живе на територији наше локалне заједнице.

¹ Рeadмисија је поступак враћања и прихватања лица која не испуњавају услове за улазак или боравак на територији друге државе.

3. ШТА ЈЕ ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РЕ/ИНТЕГРАЦИЈУ БХ ДРЖАВЉАНА КОЈИ СЕ ВРАЋАЈУ ПО ОСНОВУ СПОРАЗУМА О РЕАДМИСИЈИ

Процес локалног акционог планирања заснован је на идентификовању најбољег начина ангажовања капацитета свих социјалних актера у локалној заједници. Локални акциони план (ЛАП) кореспондира са имплементацијом Стратегије за прихват и интеграцију бх држављана који се враћају у Босну и Херцеговину по основу споразума о реадмисији. Овај ЛАП може се сматрати и механизмом за смањење сиромаштва и социјалне искључености особа из процеса реадмисије, што је према свим показатељима главни узрок нелегалних миграција.

Примјена и реализација овог ЛАП-а предвиђа различите ресурсе. Подршка у идентификацији и имплементацији мјера потребних за ре/интеграцију од круцијалне је важности за одрживу ре/интеграцију. Локална управа учествује у финансирању потреба у износу од 5.000,00 КМ на годишњем нивоу, чиме изражавамо опредјељеност да створимо амбијент у којем ће се особе из процеса реадмисије осјећати прихваћеним. Министарство за људска права и избјеглице БиХ и друга надлежна министарства планирањем средстава за ове потребе учествују у финансирању потреба ових особа. Фокус ће бити стављен и на међународну заједницу како би се обезбједила финансијска подршка за одржива рјешења ре/интеграције.

4. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЛОКАЛНОГ РЕАДМИСИОНОГ ТИМА (ЛРТ)



Broj: 02-111-192/17

Datum: 15.11.2017.godine

Na osnovu člana 82.stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16), i člana 77. Statuta grada Prijedor („Službeni glasnik grada Prijedor“ broj: 5/15), Gradonačelnik grada Prijedora, d o n o s i

R J E Š E N J E

o imenovanju Lokalnog readmisionog tima za implementaciju Projekta „ Integrirani program podrške za reintegraciju povratnika po osnovu sporazuma o redmisiji- faza 3“

I IMENUJE SE Lokalni readmisioni tim za implementaciju Projekta „ Integrirani program podrške za reintegraciju povratnika po osnovu sporazuma o redmisiji- faza 3“

1. Rajka Zdjelar, predstavnik Grada Prijedor, šef tima
2. Bojana Golić, predstavnik Centra za socijalni rad Prijedor, član tima
3. Zoran Inđić, predstavnik MUP-a, član tima
4. Siniša Obradović, predstavnik Doma zdravlja, član tima
5. Nela Lazić, predstavnik Zavoda za zapošljavanje Prijedor, član tima

II Zadatak Tima iz tačke I ovog rješenja je da u saradnji sa Ministarstvom za ljudska prava i izbjeglice BiH i CRS –a učestvuje u svim potrebnim aktivnostima kako bi se navedeni Projekat uspješno implementirao.

III Rješenje stupa na snagu danom donošenja.



GRADONAČELNIK

Milenko Đaković

Dostavljeno:

- Imenovanim 1-5
- MLJPI BiH
- CRS Sarajevo
- a/a

5. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Град Приједор географски је смјештен у сјеверозападном дијелу Босне и Херцеговине (у ентитету Република Српска), на обалама ријека Сане и Гомјенице, те на брежуљцима којима се планина Козара спушта у Приједорско поље. Захваљујући повољном геостратешком положају и постојећој саобраћајној инфраструктури (друмским саобраћајницама и жељезничком мрежом) добро је повезан са ближим и ширим окружењем.

Укупна површина Града Приједора је 83.406,60 ха, од чега је 44.740,20 ха обрадивих површина. Становништво Приједора живи у 71 насељеном мјесту, организованих у 49 мјесних заједница.

5.1. Становништво

Према подацима из пописа, укупан број становника на подручју Града Приједор износи 80.916. Од укупног броја становника у урбаном дијелу живи 48% док у руралним дијеловима Града живи 52% становника Приједора.

5.2. Етничка припадност

Према националној структури, а по посљедњем попису становништва, националну структуру на подручју Града Приједор чине Срби 54.365, Бошњаци 22.303, Хрвати 1.666, те 1.495 становника других националности. О националној припадности није се изјаснило 718 становника, а у групи непознато је 369 становника Приједора.

5.3. Запошљавање

Према евиденцији Бироа Приједор број запослених у 2016. је 405 лица, док је у 2017. години 443 лица. Занимања која преовладавају код запослених у овом периоду су најчешће КВ мајстори металске струке, те помоћни радници, радници у текстилној индустрији, знатан бој запослених је ССС и то у области угоститељства, здравства, текстилне индустрије, те металске и дрвне индустрије.

Квалификациона структура запослених лица у 2016. и 2017. години

Квалификациона структура	Број на дан 31.12.2016.	Број на дан 31.12.2017.
НК	294	348
ПК-НСС	18	15
КВ	985	1.119
ССС	816	1.138

ВКВ СПЕЦИЈАЛИСТИ	9	13
ВШС	35	27
ВСС	405	443
УКУПНО:	2.562	3.103

5.4. Незапосленост

Број незапослених лица на дан 31.03.2018.године на евиденцији Бироа Приједор је 5900 лица који активно траже запослење.

Квалификациона структура на дан 31.03.2018.		Укупно	Полна структура	
			Жене	Мушарци
1.	НК	1.065	470	595
2.	ПК-НСС	46	18	28
3.	КВ	2.081	807	1274
4.	ССС	2.017	1.172	845
5.	ВКВ СПЕЦИЈАЛИСТИ	20	3	17
6.	ВШС	75	53	22
7.	ВШС СПЕЦИЈАЛ. .	0	0	0
8.	ВСС 180 ЕЦТС	211	162	49
9.	ВСС 240 ЕЦТС	349	222	127
10.	МАСТЕРИ 300 ЕЦТС	30	22	8
11.	МАГИСТРИ	6	2	4
12.	ДОКТОРИ НАУКА	0	0	0
УКУПНО		5.900	2.931	2.969

Старосна структура незапослених лица који се налазе на евиденцији Биро Приједор

Старосна структура	31.03.2018. УКУПНО	Полна структура	
		Жене	Мушкарци
Од 15 – 18 година	4	2	2
Од 18 – 20 година	73	20	53
Од 20 – 24 година	803	384	419
Од 24 – 27 година	520	273	247
Од 27 – 30 година	513	260	253
Од 30 – 35 година	782	434	348
Од 35 – 40 година	734	366	368
Од 40 – 45 година	828	397	431
Од 45 – 50 година	762	400	362
Од 50 – 55 година	574	286	288
Од 55 – 60 година	256	93	163

Од 60 – 65 година	51	16	35
УКУПНО	5.900	2.931	2.969

5.5. Привреда

Приједор је традиционално индустријска средина, која је економски развој базирала на експлоатацији природних ресурса жељезне руде, гипса, кречњака, глине, кварцног пијеска и дрвета. Значајан минерално-сировински комплекс, резерве дрвне масе, као и плодно земљиште, омогућили су развој рударства, пољопривреде, дрвне и металске индустрије. О богатству сировина на којима почива металопрерађивачка дјелатност (жељезна руда и сл.), град Приједор спада у најбогатије крајеве у Републици Српској и БиХ.

Индустрија града Приједора обухвата више сектора привређивања, од којих су најважнији: рударство, дрвна индустрија, металопрерада, прехранбена индустрија, грађевинарство, саобраћај и други сектори.

5.6. Пољопривреда

Према процјенама, пољопривредном производњом се бави око 12.000 домаћинстава, односно око 50% укупног становништва града. Од наведеног броја највећи дио произвођача се бави сточарском, воћарском, те и пластеничком производњом.

Једна од заступљенијих производњи на територији града Приједора је сточарска производња, односно производња млијека.

Од ратарских култура највише је заступљен кукуруз, пшеница, те крмно биље и ова производња углавном служи за подмирење потреба у сточарској производњи за властите потребе приједорских произвођача у области сточарства.

На подручју града постоји расадник садница воћа који заузима површину око 15 ха, производи око 100.000 садница годишње и великим дијелом обезбијеђује број и сортимент садница потребних за воћарску производњу, не само на подручју Приједора, него и шире.

Од укупно обрадивих пољопривредних површина, производња поврћа у пластеницима из године у годину се повећава, а тренутно је заступљена на око 10 ха.

Популаризацији пољопривредне производње доприносе организације манифестација које, осим популаризације ове гране привреде, промовишу и град Приједор у цјелини.

5.7. Здравствена заштита

Здравствену заштиту становника града Приједора обављају двије јавне здравствене установе (ЈЗУ Болница “Др Младен Стојановић” Приједор и ЈЗУ “Дом здравља” Приједор), те већи број приватних здравствених установа из области породичне медицине, педијатријске амбуланте, апотеке, стоматолошке амбуланте, специјалистичке амбуланте разних грана медицине, поликлиника, лабораторије и друго.

Апотекарску дјелатност на подручју града Приједора обезбјеђују Јавна установа „Градска апотека“ Приједор са шест апотека отвореног типа, те већи број приватних апотека.

Болница „Др Младен Стојановић“ Приједор према плану мрежа здравствених установа има 377 болесничких постеља, са просјечним бројем од 500 запослених радника. Ова установа организована је по службама, а има задатак да путем специјалистичких служби и болничког лијечења, допринесе побољшању здравствене ситуације на територији коју покрива.

Дом здравља Приједор је здравствена установа у државној својини која обавља примарну здравствену заштиту по моделу породичне медицине, а која је основана за подручје града Приједора.

У циљу обезбјеђења квалитетне и приступачне здравствене заштите поред амбуланти породичне медицине смјештених у централном објекту развијена је и мрежа амбуланти породичне медицине у насељима: Урије, Орловача, Брезичани, Хамбарине, Љубија, Петрово, Ракелићи, Козарац, Омарска, Ламовита и Бистрица.

Укупан број запослених радника у Дому здравља износи 296.

5.8. Социјална заштита

Законом о социјалној заштити, социјална заштита је дефинисана као дјелатност од општег интереса за Републику Српску којом се пружа помоћ лицима када се нађу у стању социјалне потребе и предузимају потребне мјере ради спречавања настајања и отклањања посљедица таквог стања. Стање социјалне потребе је стање у којем је лицу неопходна помоћ ради савладавања социјалних и других тешкоћа и стварања услова за задовољавање основних животних потреба, а уколико се те потребе не могу задовољити у другим системима социјалне сигурности.

ЈУ Центар за социјални рад Приједор је установа са јавним овлаштењима која на принципима вођења (менаџмента) заштите настоји пружити ефикасне и висококвалитетне услуге социјалног рада и социјалне заштите које су у функцији подршке корисницима и добростања свих грађана. Корисници социјалне заштите су појединци или породице које се усљед разних животних и друштвених прилика нађу у стању социјалне потребе – таквом стању гдје је неопходна помоћ у циљу савладавања социјалних тешкоћа и задовољавања животних потреба. Социјална заштита се обезбјеђује грађанима који су неспособни за рад, немају средстава за живот и сродника који су законом обавезни и у могућности да им обезбиједи издржавање и грађанима и породицама који својим радом и по основу рада, као и по основу имовинских прилика усљед посебних околности не могу обезбиједити довољно средстава за задовољавање основних животних потреба.

Збрињавање старијих лица врши се смјештајем у ЈУ Дом за пензионере и стара лица Приједор која врши смјештај старијих лица у два објекта; зграда Дома и Геријатријско одјељење. Установа врши смјештај независних, полузависних и зависних корисника. Поред дома који се налази у ужем центру дијелу града у свом саставу дом има и геријатријско одјељење које је смјештено у бившој згради

Опште болнице Приједор. Корисницима пружа услуге: смјештаја, исхране, прање веша и пеглање, примарне здравствене заштите, физиотерапеутске услуге, нега и помоћ, услуге социјалног рада, организовања друштвених активности.

Брига за дјецу без адекватног родитељског старања врши се посредством ЈУ Центра за социјални рад кроз различите облике збрињавања којима се овој дјечи обезбјеђује задовољавање основних животних потреба, брига о личности и помоћ при остваривању њихових основних права и обавеза.

ЈУ Центар за социјални рад ово збрињавање врши на начин и у поступцима предвиђеним Породичним законом и Законом о социјалној заштити кроз старатељство, хранитељство, смјештај у установе и усвојење дјеце без родитељског старања.

У Граду Приједору не постоји установа за смјештај дјеце без родитељског старања, па се њихово збрињавање врши у установе овог типа у другим градовима.

5.8.1. Центар за социјални рад

Број корисника центра за социјални рад по разним основама у 2017. год.

Новчана помоћ	379
Додатак за помоћ и негу другог лица	1335
Подршка у изједначавању могућности дјеце и омладине са сметњама у развоју	58
Смјештај у установу	57
Збрињавање у хранитељску породицу	32
Једнократна новчана помоћ	559
Савјетовање	103

6. ПОДАЦИ О ПОВРАТНИЦИМА ПО ОСНОВУ СПОРАЗУМА О РЕАДМИСИЈИ НА ПОДРУЧЈУ ПРИЈЕДОРА

6.1. Анализа ситуације и спорна питања

Према евиденцији Министарства за људска права и избјеглице БиХ, на подручје града враћено је 37 особа по основу споразума о реадмисији у периоду од 2013. до 2017. године. С обзиром да су достављени подаци који укључују име и презиме, датум и мјесто рођења, те датум повратка у Босну и Херцеговину, чланови Локалног реадмисионог тима су упутили захтјев Полицијској управи

Приједор да увидом у службену евиденцију провјере да ли ова лица имају пријављено боравиште или пребивалиште на подручју нашег Града.

Након достављених података од стране Полицијске управе констатовано је да 12 особа има пријављену адресу боравишта или пребивалишта на подручју града Приједор.

Ови подаци прослијеђени су Центру за социјални рад Приједор како би се утврдило да ли је неко од ових лица евидентиран као корисник у систему социјалне заштите. Након провјере установљено је да су 4 лица обухваћена неким обликом социјалне заштите у складу са законом.

У периоду до израде Локалног акционог плана чланови Локалног реадмисионог тима извршили су теренску верификацију 11 особа, које живе у 6 домаћинстава. Теренска верификација урађена је на основу социо-економског упитника који се односи на цијелу породицу. Теренском верификацијом стекла се слика о потребама ових особа, што ће у даљем периоду омогућити њихову лакшу интеграцију у складу с могућностима на нивоу локалне заједнице. Тако једној породици са 5 чланова је потребно запослење и доквалификација; за једну породицу од 3 члана је потребно стамбено збрињавање и новчана помоћ; једној породици са 2 члана је потребна преквалификација док једна породица са 3 члана исказује интерес за механизацију.

Процес теренске верификације је стални процес који се одвија у складу са информацијама о реадмисираним особама, које су враћене у БиХ односно град Приједор, те је неопходно водити рачуна да исте одмах буду укључене у процес оствариванај здравствене и социјалне заштите као и других припадајућих права и планом активности Локалног акционог плана.

Према процјенама Министарства за људска права и избјеглице БиХ, а на основу досадашњег броја повратника, у наредним годинама може се очекивати цца 20 особа годишње, које ће бити враћене у Приједор.

Анализа ситуације обухватила је преглед документације релевантне за повратнике по основу споразума о реадмисији, анализу заинтересованих страна, анализу стања (CWOT) и анализу самог проблема. Преглед документације обухватио је државну стратегију за реинтеграцију повратника по основу споразума о реадмисији. Државна стратегија дефинише основне правце дјеловања - успостављање функционалног, ефикасног и хармонизованог прихвата бх држављана који се враћају у БиХ по основу споразума о реадмисији, као и социјалну и економску интеграцију особа из процеса реадмисије. Локални стратешки документи Града Приједор, указују на заинтересованост локалне управе за рјешавање питања особа враћених по основу споразума о реадмисији.

Изазови, када су у питању ове особе односе се на њихову незапосленост, сиромаштво, недостатк идентификационих докумената код једног броја лица, потреба за стамбеним збрињавањем, неадекватан образовни ниво, што у многоме отежава њихову интеграцију у средину у коју долазе. Локална управа спремна је да одговори на ове изазове, у складу с могућностима везаним за људске, материјалне и финансијске ресурсе.

6.1.1. Закључци анализе ситуације

- Локална власт је спремна заједно са осталим кључним актерима да ради на унапређењу положаја особа из процеса реадмисије;
- Покренути иницијативу за већа издвајања из општинског, републичког и државног буџета, као и радити на обезбјеђивању донаторских средстава;
- Ефикаснија сарадња локалне самоуправе и кључних актера значајних за рјешавање питања особа из процеса реадмисије;
- Повећати запошљавање преквалификацијом и доквалификацијом, како би се повећала могућност запошљавања у на локалном нивоу;
- У складу с могућностима планирати обезбјеђење стамбених јединица за привремено стамбено збринавање ових особа.

6.2. Анализа стања

Анализа стања у локалној заједници урађена је на основу сагледавања ситуације, позитивних капацитета и слабости локалне заједнице, као и могућности и препрека са којима се суочава локална заједница.

6.2.1. SWOT анализа

	СНАГЕ	СЛАБОСТИ
Унутрашње	<ul style="list-style-type: none"> • Институционални оквир за спровођење мјера за прихват и интеграцију • Стручна подршка са државног нивоа • Финансијска подршка са државног, републичког и општинског нивоа • Људски ресурси • Материјално-техничка опремљеност • Организациона структура • Буџетска линија за социјална и здравствена давања 	<ul style="list-style-type: none"> • Неадекватни и недовољни смјештајни капацитети • Немогућност смјештаја малољетних лица у домове • Непостојање јединствене евиденције • Недостатак социо-економских картона о потребама корисника • Недовољно развијена привреда • Недостатак средстава
	МОГУЋНОСТИ	ПРИЈЕТЊЕ
Вањске	<ul style="list-style-type: none"> • Постојање организација које се баве реадмисијом • Посвећеност институција у рјешавању ових проблема • Доступност финансијских средстава 	<ul style="list-style-type: none"> • Политичка нестабилност • Неусклађеност Законске регулативе у БиХ • Безвизни режим • Лоша економска ситуација грађана • Нагло повећање броја повратника

	<ul style="list-style-type: none"> • Сарадња различитих нивоа власти • Доношење одлуке о давању стамбених јединица на кориштење за редамисирана лица • Смјештај малољетних лица у домове о околним оштинама и/или хртанитељским породицама • Повећана потреба за радно-способним становништвом • Подстицаји за запошљавање и самозапошљавање 	
--	---	--

6.3. Анализа проблема

Имајући у виду да су особе из процеса редамисије различитог имовног стања и квалификационе структуре, самим тиме су и различите потребе за друштвеном интервенцијом. Чињеница да се ови људи враћају принудним путем, представља ризик за кршење људских права лица у поступку реадмисије. Имајући све ово у виду посебну пажњу треба посветити заштити социјално угрожених група, као што су: малољетна лица, особе са инвалидитетом, тешки болесници, жртве трговине људима, чланови раздвојених породица, породице са малољетном дјецом. Најчешћи проблеми током процеса ре/интеграције су:

6.3.1. Идентификациони документи

Један број особа из процеса реадмисије не посједује идентификационе документе, нити су уписану у књигу држављана БиХ (рођени у иностранству, а држављани су БиХ по поријеклу).

6.3.2. Стамбено збрињавање

За један дио повратника по основу споразума о реадмисији неопходно је, у складу с могућностим локалне заједнице обезбједити привремено стамбено збрињавање, уколико при повратку из иностранства затраже интервенцију државе. У периоду од мјесец дана након добијања информације о реадмисираним особама неопходно је извршити провјеру њиховог стамбеног статуса и обезбједити им неопходну помоћ.

6.3.3. Сиromaштво

Велики број повратника по основу споразума о реадмисији се налази у стању социјалне потребе. Такође, висок степен незапослености код ове популације доводи и доприноси сиромаштву. Због неадекватне образовне структуре неприлагођене локалној привреди и ниског степена образовања ова лица су тешко запошљива категорија и веома тешко се интегришу у локалну средину у коју долазе.

6.3.4. Здравствена заштита и образовање

Обезбјеђене здравствене заштите и увођење у систем здравствене регулативе представља проблем ових особа због недефинисаног статуса или непостојања неопходне документације. Образовни систем је уређен као обавезни дио и сва дјеца повратника по споразуму о реадмисији бит ће укључена у образовни систем. Међутим, проблем се може појавити због непостојања доказа о претходном школовању или језичке баријере. Такође, јавља се разлика између система државе из које су дошли и система образовања у Босни и Херцеговини.

6.4. Положај Рома

Број Ромске популације и степен њихове инклузије у локалној заједници, постојање удружења која се баве приоритетно Ромима.

На подручју Града Приједор према посљедњим истраживањима у 2018. години живи 90 породица ромске националне мањине, које броје 700 члановаи које су смјештене на 12 локација. Као и код свих припадника ромске националне мањине, тако и код Рома који егзистирају на подручју Града Приједора највећи проблем су стамбено збрињавање и запошљавање. Након посљедњих евидентирања на подручју Града постоји 25 породица које стамбено нису збринуте. То су вишечлане породице у стању социјалне потребе и које нису у могућности да сами обезбиједеземљишта за градњу. За добробит ромске мањине брине се неколико међународних организација, као и ЈУ Центар за социјални рад. Поред осталих видова помоћи (образовање-набавка књига и других помагала) ту је и стална новчана помоћ, стамбено збрињавање Рома и др. Важно је напоменути да је Град Приједор први град у БиХ који је у буџетско финансирање уврстио Удружење Рома Приједор. 40 породица ромске популације има власништво (ријешено земљиште 1/1) или су сувласници.

У Граду Приједору живи 11 Ромских породица са Косова, које немају имовину нити лична документа. Законом о личним документима из 2015. годинекоји је донесен у РС, омогућено је издавање личних докумената. Тренутно се у Граду Приједору путем канцеларије „Ваша права у БиХ“ рјешава издавање личних докумената за наведене породице.

На евиденцији Завода за запошљавање РС – Филијала Приједор тренутно се налази 134 припадника ромске националне мањине. Од тога су 112 особа без квалификације и 22 са квалификацијама. Од укупног броја је 54 жена и 80 мушкараца. Међу 22 Рома са квалификацијом постоје различита занимања.

6.5. Кључни актери у имплементацији споразума о реадмисији након повратка у БиХ

Кључни актери у овом Локалном акционом плану су: Министарство за људска права и избјеглице БиХ, Министарство за избјелице и расељена лица Републике Српске / Федерално министарство расељених особа и избјеглица, кантонални координатори у Ф БиХ, локална заједница.

6.5.1. Крајњи корисници

Локалним акционим планом као крајњи корисници дефинисане су особе које су враћене по основу споразума о реадмисији.

6.5.2. Кључни партнери на локалном нивоу

Кључни партнери локалној самоуправи су:

- ЈУ Центар за социјални рад Приједор
- МУП РС / Полицијска управа Приједор
- ЈЗУ Дом Здравља Приједор
- Фонд здравственог осигурања
- ЈУ Завод за запошљавање РС-Филијала Приједор
- Образовне установе
- Црвени крст
- Невладине организације
- Међународне организације

7. ПРИОРИТЕТНЕ ГРУПЕ КОРИСНИКА

7.1. Критеријуми за одабир приоритетних група корисника

Приоритетне групе Локалног акционог плана за ре/интеграцију особа које се враћају по основу споразума о реадмисији дефинисане су на основу следећих критеријума:

- Особе са инвалидитетом и тешким здравственим стањем,
- Домаћинства чији су носиоци самохрани родитељи, старатељи или хранитељи,
- Особе које живе без подршке породице а старији су од 65 година,
- Жене самохране мајке, жртве насиља, удовице,
- Мањољентници у ризику,
- Мањољентници без родитељског старања,
- Породице са посебном правном и физичком заштитом (породице погинулих бораца и умрлих цивилних жртава рата, породице несталих особа, бивши заробљеници, логораши, жртве злостављања и насиља у породици).

8. ЦИЉЕВИ

8.1. Општи циљ

„БХ држављани који се враћају у Босну и Херцеговину по основу споразума о реадмисији имају приступ припадајућим правима и помоћи у процесу социјално економске ре/интеграције на локалном нивоу“

8.2. Специфични циљеви

- ✓ *Специфични циљ 1: Подршка особама које су враћене по основу споразума о реадмисији како би стекли приступ свим припадајућим правима*
- ✓ *Специфични циљ 2: Обезбјеђено 5 стамбених јединица уколико се укаже потреба за привремено стамбено збринавање особа које су враћене по основу споразума о реадмисији у периоду 2019-2022 године*
- ✓ *Специфични циљ 3: Идентификација особа из процеса реадмисије, на основу социјално економских картона, које могу бити потпомогнуте у процесу само/запошљавања*

Циљеве и број корисника базирати на основу броја повратника за период 2013-2017 године.

9. АКТИВНОСТИ

9.1. Активности и задаци за реализацију ЛАП-а

Општи циљ: „БХ држављани који се враћају у Босну и Херцеговину по основу споразума о реадмисији имају приступ припадајућим правима и помоћ у процесу социјално економске ре/интеграције “																				
Специфични циљ 1:		Подршка особама које су враћене по основу споразума о реадмисији како би стекли приступ свим припадајућим правима																		
Р.бр.	Активност	Индикатор	Носилац активности	Рок за реализацију																Финансијска средства
				2019				2020				2021				2022				
1.	Социо-економска верификација	Број попуњених картона	ЛРТ, МУП, НВО	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Буџетска средства са разних нивоа власти, донатори НВО
2.	Обезбјеђење личних докумената	Број издатих личних докумената	ЛРТ-ЦСР	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Буџет институција
3.	Израда базе података о особама које су враћене по основу Споразума	Успостављена база података	ЛРТ-Град Приједор	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Буџет институција
4.	Пријава на Завод за запошљавање	Број пријављених лица	ЛРТ-333 РС	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Буџет институција
5.	Остваривање права на здравствену заштиту	Број осигураних лица	ЛРТ-333 РС, ЦСР	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Буџет институција

Општи циљ: „БХ држављани који се враћају у Босну и Херцеговину по основу споразума о реадмисији имају приступ припадајућим правима и помоћ у процесу социјално економске ре/интеграције “																	
Специфични циљ 2:		Обезбјеђено 5 стамбених јединица уколико се укаже потреба за привремено стамбено збрињавање особа које су враћене по основу споразума о реадмисији у периоду 2019-2022 године															
Р.бр.	Активност	Индикатор	Носилац активности	Рок за реализацију												Финансијска средства	
				2019			2020			2021			2022				
1.	Идентификација стамбених јединица у власништву локалне заједнице	Број идентификованих стамбених јединица	ЛРТ-Град Приједор	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Нема
2.	Стављање стамбених јединица у функционално стање за потребе реадмисираних лица	Број функционалних стамбених јединица	ЛРТ-Град Приједор	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Буџетска средства
3.	Обезбјеђење финансијских средстава за стамбено збрињавање по социјалном становању у заштићених условима	Износ обезбијеђених средстава	ЛРТ-Град Приједор	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Буџетска средства
4.	Мониторинг употребе стамбених јединица	Број извјештаја	ЛРТ	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Буџет институција
5.	Израда акта о начину кориштења стамбених јединица	Усвојена правна акта	ЛРТ-Град Приједор	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Нема

Општи циљ: „БХ држављани који се враћају у Босну и Херцеговину по основу споразума о реадмисији имају приступ припадајућим правима и помоћ у процесу социјално економске ре/интеграције “																		
Специфични циљ 3:			Идентификација особа из процеса реадмисије, на основу социјално економских картона, које могу бити потпомогнуте у процесу само/запошљавања															
Р.бр.	Активност	Индикатор	Носилац активности	Рок за реализацију												Финансијска средства		
				2019			2020			2021			2022					
1.	Идентификација потреба и способности из социо-економских картона	Број лица	ЛРТ-333 РС	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Буџет институција
2	Оспособљавање лица за кретање на тржишту рада према Програму Завода за запошљавање	Број реализованих обука	ЛРТ-333 РС	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Буџет институција
3.	Идентификација и анализа потреба за радном снагом код послодаваца	Број послодаваца	ЛРТ-333 РС, Град	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Буџет институција
4.	Посредовање у запошљавању	Број посредовања	ЛРТ-333 РС	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Буџет институција
5.	Укључивање у програме оспособљавања	Број лица која су оспособљена	ЛРТ-333 РС, школске институције, Агенција за економски развој града Приједор (ПРЕДА), Град Приједор	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Буџет институција, донатори
6.	Подстицаји за запошљавање и самозапошљавање	Број запослених лица	ЛРТ-333 РС, Град, надлежна министарства БиХ/РС	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Буџет институција
7.	Праћење процеса запошљавања и самозапошљавања	Број извјештаја	ЛРТ-333 РС, Град	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Буџет институција

10. БУЏЕТ

10.1. Ресурси

Процијењено је да ће за реализацију Локалног акционог плана ре/интеграције особа по основу споразума о реадмисији у локалној заједници Приједор бити потребни људски, материјални, технички и финансијски ресурси како би се побољшао положај ове популације и убрзао процес њихове интеграције у ову средину. Локална заједница располаже људским, материјалним и техничким ресурсима. Финансијски ресурси ће бити доступни од 2019. године кроз буџет на локалном нивоу, као и кроз донаторска улагања.

10.2. Буџет

За реализацију Локалног акционог плана ре/интеграције особа по основу споразума о реадмисији у Граду Приједор биће потребно годишње издвојити цца 5.000,00 КМ. Детаљан годишњи буџет биће урађен на основу разрађених годишњих планова за сваку годину. Средства за реализацију овог Локалног акционог плана обезбјеђиваће се из различитих извора:

- Буџета Града,
- Донаторских средстава која ће се обезбиједити путем пројеката
- Других доступних извора.

11. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ЛАП-а

Имплементација ЛАП-а обухвата локалне структуре и различите мјере и процедуре које ће обезбиједити његово успјешно провођење. Након усвајања ЛАП-а од стране локалне управе, за његову примјену и праћење биће задужен Локални тим за реадмисију (ЛРТ) који је учествовао у његовој изради. ЛРТ ће у потпуности одговорати за вођење цјелокупног процеса примјене ЛАП-а. Оперативну структуру за примјену овог Локалног акционог плана чиниће институције, организације и тимови које ће имати задатаке и одговорност за реализацију Локалног акционог плана и унапређење процеса примјене истог. Детаљне годишње извјештаје сачињаваће ЛРТ, а усвајаће их Скупштина Града. Имплементација Локалног акционог плана обављаће се континуирано у складу са активностима које су предвиђене истим. Механизми праћења, оцјењивања успјешности примјене ЛАП-а и доношења евентуалних корективних мјера биће дефинисани Планом праћења и оцјењивања успјешности (планом мониторинга и евулације).

12. ПРАЋЕЊЕ И ПРОЦЈЕНА

12.1. Циљ праћења, временски оквир, предмет праћења и процјене, кључни индикатори, методе и технике праћења и процјене

Циљ праћења и оцјена успјешности (мониторинг и евалуација) Локалног акционог плана је да се систематично прикупљају подаци, прати и надгледа процес примјене и процјењује успјех Локалног акционог плана. По потреби ће се предузимати одређене корективне мјере уколико подаци и анализе покажу да треба мијењати одређене активности.

Временски оквир: Мониторинг се спроводи континуирано и дугорочно за период 2019-2022. година.

Предмет праћења и процјене укључују цјеловито сагледавање испуњења активности – задатака и специфичних циљева.

Кључни индикатори за праћење и оцјењивање успјешности примјене Локалног акционог плана су слjedeћи:

- Структура корисника услуга и програма
- Број нових услуга
- Мјере економске интеграције
- Број додијељених новчаних помоћи
- Број лица која су привремено стамбено збринута
- Обим финансијских средстава издвојених за потребе особа из процеса реадмисије
- Структура финансијских средстава издвојених за потребе особа из процеса реадмисије

Методе и технике праћења и процјене: За праћење и оцјену успјешности користиће се стандардни сет алата: евидентирање корисника, интервјуи са корисницима (упитник, разговори), анкете, извјештавање и др.

12.2. Оцјена успјешности

Локални Рeadмисиони Тим (ЛРТ) биће одговоран за праћење и оцјењивање успјешности рада на примјени Локалног акционог плана.

ОБРАЂИВАЧ:
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА САОБРАЂАЈ, КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ИМОВИНСКО-
СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
СКУПШТИНА ГРАДА

На основу одредаба члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 39. Статута града Приједора („ Службени гласник Приједора“ бр 12/17) и члана 139. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник града Приједор“ бр 2/18), Скупштина града Приједора на 23. сједници, одржаној 27.03.2019.године, донијела је

О Д Л У К У

о усвајању Локалног акционог плана за ре/интеграцију БХ држављана који се враћају по основу споразума о реадмисији на подручје Приједора за период 2019-2022.године

Члан 1.

Усваја се Локални акциони план за ре/интеграцију БХ држављана који се враћају по основу споразума о реадмисији на подручје Приједора за период 2019-2022.године

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Локални акциони план за ре/интеграцију БХ држављана који се враћају по основу споразума о реадмисији на подручје Приједора за период 2019-2022.године

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Градска Управа - Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број:
Приједор,
Датум:

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Сеад Јакуповић

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 50. став 1. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), те члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана 27.3.2019. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА САОБРАЋАЈ, КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ИМОВИНСКО-СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ

1. Златко Ритан, дипломирани инжењер архитектуре из Приједора разрјешава се дужности вршиоца дужности начелника Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове.
2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01- /19
Датум: 27.3.2019. године

Предсједник Скупштине
Сеад Јакуповић

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), те члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана 27.3.2019. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА САОБРАЋАЈ, КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ИМОВИНСКО-СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ

1. Златко Ритан, дипломирани инжењер архитектуре из Приједора именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове, на период до 90 дана. године.
2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01- /19
Датум: 27.3.2019. године

Предсједник Скупштине
Сеад Јакуповић



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ВЛАДА
МИНИСТАРСТВО УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Трг Републике Српске 1, Бања Лука, тел: 051/339-372, E-mail: muls@muls.vladars.net

Број: 10.3-014-37/19

Датум: 14. март 2019. године

Град Приједор
Скупштина града
н/р председника

Предмет: Мишљење

Градоначелник Града Приједор обратио се Министарству управе и локалне самоуправе са захтјевом којим се тражи контрола законитости аката које је Скупштина Града Приједор донијела на сједници одржаној 13. фебруара 2019. године, и то: Рјешење о разрјешењу председника и чланова Одбора за жалбе Града Приједора број: 01-111-23/19, Рјешење о именовану вршиоца дужности председника и чланова Одбора за жалбе Града Приједор број 01-111-24/19, Рјешење о разрјешењу председника и чланова Комисије за избор и именовања број 01-111-21/19 и Рјешење о именовану Комисије за избор и именовања број 01-111-22/19. Наведена рјешења су достављена у прилогу захтјева.

Градоначелник сматра да су оспорена рјешења супротна одредбама Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), односно Пословника Скупштине града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18), а што је у захтјеву детаљно образложено.

Рјешењем Скупштине града Приједор број 01-111-23/19 од 13. 02. 2019. године разријешени су председник и чланови Одбора за жалбе Града Приједора. У образложењу рјешења се, између осталог, наводи да су чланом 157. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе предвиђени случајеви у којима члану престаје мандат и прије истека времена на који је именован, „а тачком 4. истог члана је прописано да члану Одбора за жалбе може престати мандат и прије истека времена на који је именован због неизвршавања, несавјесног, односно неблговременог извршавања дужности“. Чланом 154. тачка 7. истог закона је прописано да Одбор за жалбе о свом раду подноси извјештај Скупштини града најмање једном годишње“. Из образложења даље произлази да је Клуб одборника СНСД предложио да се донесе рјешење о разрјешењу председника и чланова Одбора за жалбе из разлога што исти није доставио Скупштини града извјештај о свом раду. На

основу горе наведеног, како се наводи у образложењу, Скупштина је одлучила као у диспозитиву рјешења.

Приликом разматрања оспореног рјешења, Министарство је узело у обзир релевантне одредбе Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) које се односе на Одбор за жалбе. Тако је чланом 157. Закона прописано да члану Одбора за жалбе престаје мандат прије истека времена на који је именован, у сљедећим случајевима: у случају смрти, подношења оставке у писаној форми, ако је у поступку избора прећутао или дао нетачне податке који су били од значаја за именовање у Одбор за жалбе, због неизвршавања, несавјесног, односно неблаговременог извршавања дужности, у случају потпуног губитка радне способности, даном правоснажности рјешења надлежног органа и ако правоснажном пресудом буде осуђен на безусловну казну затвора у трајању од шест мјесеци.

Наведеном законском одредбом јасно су прописани случајеви у којима члановима Одбора за жалбе престаје мандат прије истека времена на који су именовани.

Из образложења оспореног рјешења произлази да је Одбор за жалбе Града Приједор разријешен из разлога што није поднио извјештај о свом раду.

Овај разлог није предвиђен горе наведеном законском одредбом, па, према томе, није ни могао бити основ за разрјешење Одбора за жалбе. Такође, Министарство сматра да се неподношење извјештаја о раду не може сматрати као неизвршавање дужности, у смислу члана 157. став 1. тачка 4. Закона. Наиме, према мишљењу Министарства, ова одредба се односи на неизвршавање дужности Одбора за жалбе које су дефинисане чланом 153. Закона (одлучивање у другом степену о жалбама учесника јавног конкурса у поступку запошљавања у градску, односно скупштинску управу, о жалбама које се односе на статусна питања службеника, као и у другим жалбама утврђеним овим законом).

Закон је предвидио обавезу Одбора за жалбе да, најмање једном годишње, подноси извјештај о раду скупштини, али није прописао које су посљедице у случају да исти не буде поднесен.

Према томе, неподношење извјештаја о раду, према мишљењу Министарства, не може бити, сам по себи, разлог за разрјешење Одбора за жалбе.

Рјешењем Скупштине града Приједор број 01-111-24/19 од 13. 02. 2019. године именовану су вршиоци дужности предсједника и чланова Одбора за жалбе Града Приједора, на период до 90 дана. У образложењу рјешења се наводи да, с обзиром да је Скупштина разријешила предсједника и чланове Одбора за жалбе Града Приједора, „напријед наведени су именовани за вршиоце дужности на период до 90 дана“.

Приликом разматрања оспореног рјешења, Министарство је имало у виду члан 155. став 8. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе којим је прописано да вршилац дужности члана Одбора мора да испуњава опште услове за запошљавање у градској, односно општинској управи и посебне услове за именовање у складу са овим законом.

Из наведене законске одредбе јасно произлази да вршиоци дужности чланова Одбора морају да испуњавају исте услове приликом именовања као и чланови Одбора.

У образложењу рјешења није наведено да ли именовани вршиоци дужности предсједника и чланова Одбора за жалбе испуњавају све услове за именовање, односно није наведено на који начин је утврђена испуњеност тих услова (услови за именовање прописани су у члану 156. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе). У образложењу рјешења се као једини разлог за оспорено именовање наводи разрјешење предсједника и чланова Одбора за жалбе Града

Приједора. Дакле, образложење не садржи чињенице ни разлоге који су били одлучујући за Скупштину града Приједор да донесе оспорено рјешење.

Рјешењем Скупштине града Приједор број 01-111-21/19 од 13. 02. 2019. године разријешени су предсједник и чланови Комисије за избор и именовања. У образложењу рјешења се наводи да је одборнички Клуб СНСД-а незадовољан радом Комисије за избор и именовања из разлога што се, према њиховим сазнањима, од стране појединих чланова фаворизују одређени кандидати, те су предложили да се иста разријешити. На основу наведеног Скупштина је усвојила приједлог и донијела оспорено рјешење.

Приликом разматрања оспореног рјешења, Министарство је, прије свега, имало у виду члан 52. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) којим је прописано да се начин рада, сазивање, утврђивање дневног реда, одлучивање и друга питања значајна за рад скупштине и радних тијела уређују пословником. Дакле, из ове одредбе произлази да законодавац није уредио питање разрјешења и именовања скупштинских радних тијела, већ је одредио да ће се то уредити пословником.

Чланом 39. Пословника Скупштине града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18) прописано је да се члан радног тијела Скупштине може разријешити дужности и прије истека мандата: ако поднесе оставку, због болести која га онемогућава да обавља дужност, ако не извршава или неблаговремено извршава дужности члана радног тијела и ако најмање два пута узастопно неоправдано изостане са сједнице.

Наведеном одредбом Пословника таксативно су набројани разлози због којих се чланови скупштинских радних могу разријешити дужности прије истека мандата.

Из образложења оспореног рјешења јасно произлази да Комисија за избор и именовање није разријешена из горе прописаних разлога, већ због тога што је Клуб одборника СНСД у Скупштини града Приједор незадовољан радом Комисије, као и због „сазнања“ наведеног Клуба да поједини чланови Комисије фаворизују одређене кандидате. Поред тога, образложење не садржи и доказе који потврђују наведена сазнања.

Рјешењем Скупштине града Приједор број 01-111-22/19 од 13. 02. 2019. године именовани су чланови Комисије за избор и именовања. У образложењу рјешења се наводи да је одборнички Клуб СНСД-а, „у циљу ефикаснијег и коректнијег функционисања“ Комисије за избор и именовања, предложио да се именују предсједник и чланови Комисије, што је Скупштина и прихватила и донијела наведено рјешење.

Приликом разматрања оспореног рјешења, Министарство је, прије свега, имало у виду члан 52. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) којим је прописано да се начин рада, сазивање, утврђивање дневног реда, одлучивање и друга питања значајна за рад скупштине и радних тијела уређују пословником. Дакле, из ове одредбе произлази да законодавац није уредио питање разрјешења и именовања скупштинских радних тијела, већ је одредио да ће се то уредити пословником.

Чланом 50. став 1. Пословника Скупштине града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18) прописано је да Комисија за избор и именовања има предсједника, замјеника предсједника и три члана који се бирају из реда одборника сразмјерно броју изабраних странака и коалиција у Скупштини, док је ставом 3. истог члана прописано да листу кандидата за избор предсједника, замјеника предсједника и чланова Комисије за избор и именовања подноси предсједавајући на првој сједници Скупштине, а на основу претходних консултација са политичким странкама и коалицијама које имају своје одборнике у Скупштини.

Из садржаја наведених одредби Пословника произлази да се Комисија за избор и именовања бира из реда одборника сразмјерно броју изабраних странака и коалиција у Скупштини, а након претходно спроведених консултација са политичким странкама и коалицијама. У конкретном случају, а на основу образложења оспореног рјешења, не може се закључити да ли састав Комисије за избор и именовања одговара сразмјерном броју изабраних странака и коалиција у Скупштини, те да ли су са истим претходно спроведене консултације.

Поред тога, у образложењу рјешења није наведено да ли је, осим приједлога Клуба одборника СНСД-а, било још предложених листа кандидата за именовање наведене комисије. Дакле, образложење не садржи чињенице ни разлоге који су били одлучујући за Скупштину града Приједор да донесе оспорено рјешење.

Имајући у виду напријед изложено, Министарство је мишљења да Скупштина града Приједор, приликом доношења оспорених рјешења, није испоштовала горе наведене одредбе Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе, односно Пословника Скупштине града Приједора.

С тим у вези, Министарство позива Скупштину града Приједор да оспорена рјешења измијени, укине или поништи у року од 30 дана од дана пријема овог мишљења.

С поштовањем,


Министар
Лејла Решић

Достављено:

1. Скупштина града Приједор
2. Градоначелник
3. Спис предмета

На основу члана 98. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), а у вези са чланом 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана 27.03.2019. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о поништењу Рјешења Скупштине Града Приједор, број: 01-111-21/19 од 13.02.2019. године и број: 01-111-22/19 од 13.02.2019. године

1. Поништавају се рјешења Скупштине Града Приједор, донесена на сједници одржаној дана 13. фебруара 2019. године, и то:

а) Рјешење о разрјешењу председника и чланова Комисије за избор и именовања, број: 01-111-21/19 од 13.02.2019. године и

б) Рјешење о именовању Комисије за избор и именовања, број: 01-111-22/19 од 13.02.2019. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и исто ће бити објављено у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Образложење

Дана 13. фебруара 2019. године одржана је 22. сједница Скупштине Града Приједор. На овој сједници Скупштина је, између осталог, донијела Рјешење о разрјешењу председника и чланова Комисије за избор и именовања, број: 01-111-21/19 и Рјешење о именовању Комисије за избор и именовања, број: 01-111-22/19.

Цијенећи да је донесеним рјешењима дошло до повреде одредаба члана 39. и 50. Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 2/18), Градоначелник је, у складу са одредбама члана 96. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), Министарству управе и локалне самоуправе Републике Српске поднио захтјев за контролу законитости наведених аката.

Министарство управе и локалне самоуправе је Мишљењем, број: 10.3-014-37/19 од 14. марта 2019. године, констатовало да је дошло до повреде наведених одредаба Пословника.

У Мишљењу се, између осталог, наводи да су оспореним рјешењем о разрјешењу повређене одредбе члана 39. Пословника Скупштине Града Приједор којима је прописано да се члан радног тијела Скупштине може разријешити дужности и прије истека мандата ако поднесе оставку, због болести која га онемогућава да обавља дужност, ако не извршава или неблаговремено извршава дужности члана радног тијела и ако најмање два пута узастопно неоправдано изостане са сједнице. Даље се наводи да, из образложења оспореног рјешења о разрјешењу јасно произлази да Комисија за избор и именовање није разрјешена из законом прописаних разлога, већ због тога што је

Одборнички клуб СНСД-а незадовољан радом Комисије, као и због „сазнања“ наведеног Клуба, да поједини чланови Комисије фаворизују одређене кандидате.

Поред тога, по мишљењу овог министарстава образложење овог рјешења не садржи и доказе који потврђују наведена сазнања.

Када је у питању Рјешење о именовању чланова Комисије за избор и именовање, број: 02-111-22/19, приликом разматрања оспореног рјешења, у Мишљењу се наводи да је Министарство имало у виду члан 50. став 1. Пословника, којим је прописано да Комисија за избор и именовање има предсједника, замјеника предсједника и три члана која се бирају из реда одборника, сразмјерно броју изабраних странака и коалиција у скупштини, док је ставом 3. истог члана прописано да листу кандидата за избор предсједника, замјеника и чланова Комисије за избор и именовање подноси предсједавајући на првој сједници скупштине, а на основу претходних консултација са политичким странкама и коалицијама које имају своје одборнике у скупштини.

Из тих разлога, у Мишљењу се наводи да се, у конкретном случају, а на основу образложења оспореног рјешења, не може закључити да ли састав Комисије за избор и именовање одговара сразмјерном броју изабраних странака и коалиција у скупштини, те да ли су са истим претходно спроведене консултације. У Мишљењу се на крају закључује да образложење не садржи чињенице ни разлоге који су били одлучујући за Скупштину Града Приједор да донесе оспорено рјешење.

С тим у вези, Министарство позива Скупштину Града Приједор, као доносиоца наведених аката, да оспорена рјешења измјени, укине или поништи у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема овог мишљења.

У циљу поништавања правних посљедица које су произвела оспорена рјешења, Скупштина Града Приједор поништава рјешења наведена у тачки 1. диспозитива овог рјешења.

Поука о правном лијеку:

Против овог рјешења може се покренути управни спор пред надлежним судом.

Број: 01- /19
Датум: 27.3.2019. године

Предсједник Скупштине
Сеад Јакуповић

На основу члана 98. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), а у вези са чланом 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), Скупштина Града Приједор, на сједници одржаној дана 27.03.2019. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о поништењу Рјешења Скупштине Града Приједор, број: 01-111-23/19 од 13.02.2019. године и број: 01-111-24/19 од 13.02.2019. године

1. **Поништавају се** рјешења Скупштине Града Приједор, донесена на сједници одржаној дана 13. фебруара 2019. године, и то:

- а) Рјешење о разрјешењу предсједника и чланова Одбора за жалбе Града Приједор, број: 01-111-23/19 од 13.02.2019. године и
- б) Рјешење о именовању вршиоца дужности предсједника и чланова Одбора за жалбе Града Приједор, број: 01-111-24/19 од 13.02.2019. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и исто ће бити објављено у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Образложење

Дана 13. фебруара 2019. године одржана је 22. сједница Скупштине Града Приједор. На овој сједници Скупштина је, између осталог, донијела Рјешење о разрјешењу предсједника и чланова Одбора за жалбе Града Приједор, број: 01-111-23/19 и Рјешење о именовању вршиоца дужности предсједника и чланова Одбора за жалбе Града Приједор, број: 01-111-24/19.

Цијенећи да је донесеним рјешењима дошло до повреде одредаба члана 154. и 156. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), Градоначелник је, у складу са одредбама члана 96. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), Министарству управе и локалне самоуправе Републике Српске поднио захтјев за контролу законитости наведених аката.

Министарство управе и локалне самоуправе је Мишљењем, број: 10.3-014-37/19 од 14. марта 2019. године, констатовало да је приликом разматрања оспореног рјешења о разрјешењу узело у обзир релевантне одредбе Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе које се односе на Одбор за жалбе. У том смислу се наводи, да је чланом 157. Закона прописано да члану Одбора за жалбе престаје мандат прије истека времена на које је именован у сљедећим случајевима: у случају смрти, подношења оставке у писаној форми, ако је у поступку избора прећутао или дао нетачне податке који су били од значаја за именовање у Одбор за жалбе, због неизвршавања, несавјесног, односно неблаговременог извршавања дужности, у случају

потпуног губитка радне способности - даном правоснажности рјешења надлежног органа и ако правоснажном пресудом буде осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест мјесеци.

У Мишљењу се даље наводи да су наведеним законским одредбама јасно прописани случајеви у којима члановима Одбора за жалбе престаје мандат прије истека времена на који су именовани. Такође се наводи да, из образложења оспореног рјешења, произлази да је Одбор за жалбе Града Приједор разрјешен из разлога што није поднио извјештај о свом раду Скупштини. У том смислу, у Мишљењу се истиче да овај разлог није предвиђен цитираном законском одредбом, те из тих разлога није ни могао бити основ за разрјешење Одбора за жалбе. Ово министарство сматра да се неподношење извјештаја о раду не може сматрати као неизвршавање дужности, у смислу члана 157. став 1. тачка 4. Закона. По Мишљењу овог министарства, ова одредба се односи на неизвршавање дужности Одбора за жалбе које су дефинисане чланом 153. Закона, а то су: одлучивање у другом степену о жалбама учесника јавног конкурса у поступку запошљавања у градску, односно општинску управу, по жалбама које се односе на статусна питања службеника, као и о другим жалбама утврђеним овим законом. Даље се наводи да је Закон предвидио обавезу Одбора за жалбе да, најмање једном годишње, подноси извјештај о раду Скупштини, али није прописао које су посљедице у случају да исти не буде поднесен.

Према томе, неподношење извјештаја о раду, према Мишљењу овог министарства, не може бити, само по себи, разлог за разрјешење Одбора за жалбе.

Када је у питању Рјешење о именовану вршиоца дужности предсједника и чланова Одбора за жалбе Града Приједор, број: 01-111-24/19, приликом разматрања оспореног рјешења, у Мишљењу се наводи да је Министарство имало у виду члан 155. став 8. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе, којим је прописано да вршилац дужности члана Одбора мора да испуњава опште услове за запошљавање у градској, односно општинској управи и посебне услове за именоване у складу са овим законом. Из тих разлога, у Мишљењу се наводи да се, у конкретном случају, а на основу образложења оспореног рјешења, не може закључити да ли именовани вршиоци дужности предсједника и чланова Одбора за жалбе испуњавају све услове за именоване, односно није наведено на који начин је утврђена испуњеност тих услова. У Мишљењу се на крају закључује да образложење не садржи чињенице ни разлоге који су били одлучујући за Скупштину Града Приједор да донесе оспорено рјешење.

С тим у вези, Министарство позива Скупштину Града Приједор, као доносиоца наведених аката, да оспорена рјешења измјени, укине или поништи у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема овог мишљења.

У циљу поништавања правних посљедица које су произвела оспорена рјешења, Скупштина Града Приједор поништава рјешења наведена у тачки 1. диспозитива овог рјешења.

Поука о правном лијеку:

Против овог рјешења може се покренути управни спор пред надлежним судом.

Број: 01- /19
Датум: 27.3.2019. године

Предсједник Скупштине
Сеад Јакуповић